Gemensamma kyrkorådet

Tid 19.11.2026 kl. 17:30 - 19:15

Plats Församlingshemmet på Lundagatan, Stora salen, Lundagatan 5, Borgå.

Behandlade ärenden

Ärende	Rubrik	Sida
§ 98	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 99	Val av protokolljusterare	4
§ 100	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	5
§ 101	Beaktande av finansiella intäkter och kostnader för fonder med särskild täckning vid bedömningen av verksamhetsbidragets bindningsnivå	6
§ 102	Ändring i budgeten 2026	8
§ 103	Budget för år 2027 och verksamhets- och ekonomiplan för åren 2027–2029	10
§ 104	Tillsättande av en lönegrupp för högsta ledningen och fastställande av dess uppdrag	20
§ 105	Godkännande av anvisningen för intern kontroll, riskhantering och intern revision	24
§ 106	Uppdatering av Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi	26
§ 107	Arvoden för förtroendeuppdrag och sammanträdesarvoden från och med 1.1.2027	40
§ 108	Personalplan för år 2027	42
§ 109	Val av ordinarie medlem och suppleant för Borgå kyrkliga samfällighet i direktionen för Kustens IT för åren 2027–2030	43
§ 110	Tjänsteinnehavarbeslut inom samfällighetens gemensamma tjänster 22.10–11.11.2026	44
§ 111	Anmälningsärenden	45

Ordförande Pontus Salmi

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Salmi Pontus	medlem	Teams
	Blomqvist Torbjörn	ordförande	
	Anttila Jorma	medlem	
	Blomqvist Ove	medlem	
	Harjumaaskola Anu	medlem	
	Järvinen Marja	medlem	
	Perälä Niko	medlem	
	Saarela Eija	medlem	
	Sorjonen Leena	medlem	

Övriga närvarande	Stråhlman Rebecka	vice ordf. i gem. kyrkofullmäktige	avlägsnade sig 18.59
	Ekholm Camilla	domprost	
	Tulisalo Timo	förvaltnings- och ekonomidirektör	
	Raitis Paula	personalchef	
	Jussila Krista	fastighets- och anskaffningschef	
	Gummerus Sarri	sekreterare	

Frånvarande	Henning Anna

Protokollet har justerats och undertecknats elektroniskt.

Underskrifter

Pontus Salmi
ordförande

Sarri Gummerus
sekreterare

Behandlade ärenden 98 - 111

Protokolljustering

Jorma Anttila
protokolljusterare

Ove Blomqvist
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Borgå kyrkliga samfällighets webbsida

Intygar

Sarri Gummerus, ärendehanteringssekreterare

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

GKR 19.11.2026 § 98

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Det konstaterades att vice ordföranden Torbjörn Blomqvist fungerar som ordförande för mötet. Den ordinarie ordföranden Pontus Salmi deltar i mötet via Teams i egenskap av medlem.

Val av protokolljusterare

GKR 19.11.2026 § 99

Vid sammanträdet väljs två protokolljusterare. Det föreslås att till protokolljusterare väljs Jorma Anttila och Ove Blomqvist.

Beslut

Till protokolljusterare valdes Jorma Anttila och Ove Blomqvist.

Godkännande av sammanträdets arbetsordning

GKR 19.11.2026 § 100

Vid beredning av beslutsförslag vid detta sammanträde har beaktats analys av konsekvenserna för barn (BKA, KO 10:4). Om ett beslut har mer betydande än ringa konsekvenser för under 18-åringar, har analysen antecknats i presentationen av ärendet.

Beslutsförslag

Föredragningslistan godkänns som sammanträdets arbetsordning.

Beslut

Föredragningslistan godkändes som mötets arbetsordning med följande tillägg:

- § 106 behandlas utifrån den kompletterade beredningen, som delades ut vid mötet.
- Till anmälningsärendena fogas punkt 2; översikt över systemet för prestationstillägg.

Beaktande av finansiella intäkter och kostnader för fonder med särskild täckning vid bedömningen av verksamhetsbidragets bindningsnivå

GKR 19.11.2026 § 101
60/02.00.02/2025

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257

Redogörelse

Intäkter och kostnader för fonder med särskild täckning bokförs på de resultaträkningskonton som motsvarar deras karaktär samt på respektive uppgiftsområden och kostnadsställen. Överföringen av en fonds nettointäkt eller nettokostnad till eller från uppdragens kapital bokförs i enlighet med Kyrkostyrelsens bokföringsanvisningar.

Fondens finansiella intäkter och finansiella kostnader redovisas i resultaträkningen, till skillnad från fondens övriga intäkter och kostnader, nedanför verksamhetsbidraget. Motbokningen i samband med överföringen av fondens nettointäkt eller nettokostnad kan dock ingå i verksamhetsintäkterna eller verksamhetskostnaderna och därmed påverka verksamhetsbidraget för den verksamhetsenhet, i praktiken församlingen, som är förmånstagare till fonden. I sådana fall beskriver församlingens bokföringsmässiga verksamhetsbidrag som sådant inte utfallet av det bindande verksamhetsbidraget.

Därför föreslås att effekten av den bokföring som hänför sig till förändringen i uppdragens kapital i fortsättningen inte beaktas vid bedömningen av utfallet av det bindande verksamhetsbidraget till den del bokföringen grundar sig på finansiella intäkter eller finansiella kostnader som redovisas utanför verksamhetsbidraget. Förfarandet ändrar inte budgeten, bokföringen, räkenskapsperiodens resultat eller beloppet av uppdragens kapital.

Grunden för och beloppet av bokföringens effekt ska kunna verifieras i bokföringen per fond och konto. I budgetens utfallsjämförelse redovisas separat det bokföringsmässiga verksamhetsbidraget, bokföringens effekt samt det verksamhetsbidrag som används vid bedömningen av utfallet på bindningsnivån.

Beräkningsprincipen föreslås bli tillämpad från och med beslutet vid bedömningen av utfallet av verksamhetsenheternas bindande verksamhetsbidrag. Principen skulle således också tillämpas vid bedömningen av utfallet av de bindande verksamhetsbidrag som fastställts i budgeten för 2026.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår gemensamma kyrkofullmäktige att det beslutar

1. att som beräkningsprincip vid bedömningen av utfallet på budgetens bindningsnivå godkänna att effekten av den bokföring som hänför sig till förändringen i uppdragens kapital för en fond med särskild täckning

inte beaktas vid bedömningen av utfallet av verksamhetsenhetens bindande verksamhetsbidrag till den del bokföringen grundar sig på finansiella intäkter eller finansiella kostnader som redovisas i resultaträkningen utanför verksamhetsbidraget;
2. att förfarandet endast tillämpas vid bedömningen av utfallet på budgetens bindningsnivå och att det inte ändrar budgeten, de intäkter och kostnader som bokförts, räkenskapsperiodens resultat eller beloppet av uppdragens kapital;
3. att verksamhetsintäkter och verksamhetskostnader som hänför sig till verksamhet i enlighet med ändamålet för en fond med särskild täckning beaktas i verksamhetsbidraget enligt bokföringen;
4. att grunden för och beloppet av bokföringens effekt ska kunna verifieras i bokföringen per fond och konto och att i budgetens utfallsjämförelse separat redovisas det bokföringsmässiga verksamhetsbidraget, effekten av den ovan avsedda bokföringen samt det verksamhetsbidrag som används vid bedömningen av utfallet på bindningsnivån; samt
5. att beräkningsprincipen träder i kraft omedelbart och från och med beslutet även tillämpas vid bedömningen av utfallet av de bindande verksamhetsbidrag som fastställts i budgeten för 2026.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Ändring i budgeten 2026

GKR 19.11.2026 § 102
55/02.00.01/2026

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088
Sakkunnig inom ekon.förvaltn. Eija Ala-Ranta, tfn 040 7361 135
Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009

Redogörelse

Borgå kyrkliga samfällighets budget för år 2026 behöver preciseras utifrån de förändringar som skett under räkenskapsperioden och de uppgifter som har preciserats:

1) Östra Nylands välfärdsområde sade upp avtalet i november 2025 så att det upphör i maj 2026. Till följd av denna avtalsändring kommer faktureringen inom familjerådgivningens uppgiftsområde att underskrida det budgeterade beloppet med 33 000 euro. Den framförhandlade samarbetslösningen mellan församlingarna, som omfattar hela området, påverkar intäkterna först år 2027. I familjerådgivningens personalkostnader korrigeras ett bokföringsfel, vilket ökar personalkostnaderna med 16 997 euro inklusive lönebikostnader. Till följd av detta kommer uppgiftsområdet inte att uppnå det fastställda målet för verksamhetsbidraget, vilket medför att bindningsnivån för verksamhetsbidraget för HR 3 överskrids.

2) Uppskattningen av avgifterna till kyrkans fonder baserade sig på en kalkylerad procentsats. Efter att uppskattningen av skatteintäkterna preciserats beräknas samfällighetens avgifter till kyrkans fonder öka med 70 000 euro.

3) I budgeten för år 2026 uppskattades de finansiella intäkterna och kostnaderna till ett nettobelopp på 160 000 euro. Efter att avkastningsutsikterna för placeringarna har preciserats uppskattas intäkterna öka med 48 950 euro jämfört med den tidigare uppskattningen.

4) I budgeten för 2026 uppskattades det sammanlagda beloppet för avskrivningar och nedskrivningar till cirka -1,88 miljoner euro.

   Kyrkostyrelsen fastställde nya avskrivningstider retroaktivt från och med 1.1.2026. Ändringen av avskrivningsplanen utarbetades i enlighet med dessa anvisningar, och tilläggsavskrivningar till ett belopp av 576 044,25 euro godkändes av gemensamma kyrkofullmäktige 8.10.2026.

   Den funktionella ombyggnaden av Lilla kyrkan inklusive tilläggsbudgeten för investeringen (3,8 miljoner euro) godkändes av gemensamma kyrkofullmäktige 4.6.2026. Tilläggsbudgeten för Lilla kyrkan fördelas på åren 2026 och 2027 med 0,5 miljoner euro år 2026 och 3,3 miljoner euro år 2027. Detta innebär att investeringsbudgeten för år 2026 ökar med 0,5 miljoner euro.

	BS 2025	BU 2026	Ändrig BU 2026
Verksamhetsintäkter	821 411	744 600	711 600
Verksamhetskostnader	-9 702 001	-10 320 368	-10 337 365
VERKSAMHETSBIDRAG	**-8 880 590**	**-9 575 768**	**-9 625 765**
Kyrkoskatteinkomster	11 332 927	11 580 000	11 580 000
Statlig finansiering	787 410	705 000	705 000
Beskattningskostnader	-135 334	-150 000	-150 000
Avgift till kyrkans fond	-1 021 140	-990 000	-1 060 000
Finansiella intäkter och kostnader	128 255	160 000	208 950
ÅRSBIDRAG	**2 211 528**	**1 729 232**	**1 658 185**
Avskrivningar och nedskrivningar	**-1 984 605**	**-1 878 852**	**-2 454 897**
Särredovisade fonder			
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	**226 923**	**-149 621**	**-796 712**
Ökning(-)/minskning(+) av avskrivningsdiffens			
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	**226 923**	**-149 621**	**-796 712**

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar att

1) föreslå följande ändringar i budgeten för år 2026

- intäkterna inom familjerådgivningens uppgiftsområde minskar med 33 000 euro och personalkostnaderna (inklusive lönebikostnader) ökar med 16 997 euro,
- avgifterna till kyrkans fonder ökar med 70 000 euro, varvid avgifterna till kyrkans fonder sammanlagt uppgår till 1 060 000 euro,
- finansieringsintäkter och -kostnader: nettointäkterna ökar med 48 950 euro och uppgår efter ändringen till sammanlagt 208 950 euro,
- avskrivningarna ökar med 576 044,25 euro till följd av engångsavskrivningen,
- den funktionella ombyggnaden av Lilla kyrkan: investeringarna ökar med 500 000 euro,

2) att överlämna de ovan beskrivna förslagen till ändringar i budgeten för 2026 samt överskridningen av bindningsnivån inom huvudklass 3 till följd av den ekonomiska utvecklingen inom familjerådgivningen till gemensamma kyrkofullmäktige för godkännande.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Budget för år 2027 och verksamhets- och ekonomiplan för åren 2027–2029

GKR 21.09.2026 § 78

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088
Sakkunnig inom ekon.förvaltn. Eija Ala-Ranta, tfn 040 7361 135
Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009

Redogörelse

Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner för varje räkenskapsår senast i december året innan budgeten för samfälligheten. Därtill utarbetas en verksamhets- och ekonomiplan för minst tre år. I verksamhets- och ekonomiplanen för räkenskapsåret fastställs samfällighetens verksamhetsmässiga och ekonomiska mål så att förutsättningarna för församlingarnas verksamhet tryggas. Församlingsråden godkänner sina budgetförslag och beslutar om församlingarnas verksamhet i enlighet med samfällighetens grundstadga.

Som riktlinje för Borgå kyrkliga samfällighets ekonomi eftersträvas en balanserad ekonomi så att församlingarnas relativa andel av anslagen enligt grundstadgan ökar årligen under perioden 2024–2027 och anslagen för samfällighetens serviceenheter minskar i motsvarande grad. När denna plan godkändes år 2022 var det inte känt att finansieringen till samfällighetens serviceenheter under denna fyraårsperiod också skulle minska betydligt från samhällets finansieringskällor. Både begravningsväsendet och den gemensamma församlingsverksamheten har drabbats av finansieringsnedskärningar på sammanlagt närmare 400 000 euro per år. Därför har betydande besparingsåtgärder genomförts inom samfällighetens verksamheter.

Gemensamma kyrkorådet behandlade vid sitt sammanträde 11.6.2026 budgetramarna för budgetberedningen 2027. Kyrkoskattens intäkter beräknas uppgå till 11,7 miljoner euro år 2027 och statens finansiering, som riktas till begravningsväsendet, folkbokföringen samt underhållet av kulturhistoriskt värdefulla byggnader och föremål, till cirka 0,7 miljoner euro.

Ramen för det externa verksamhetsbidraget år 2027 är 9,589 miljoner euro (9,576 miljoner euro år 2026). Verksamhetsintäkter och verksamhetskostnader föreslås godkännas i enlighet med detta så att bindningsnivån är det externa verksamhetsbidraget per huvudklass, förutom i den andra huvudklassen där bindningsnivån är församlingarna.

Från och med år 2027 ska samfällighetens andel av anslagen enligt grundstadgan vara 42,84 %. Verksamhetsbidraget för de huvudtitlar som lyder under samfälligheten (HT 1, 3, 4 och 5) överskrider den ram som enligt grundstadgan reserverats för år 2027 med cirka 115 000 euro. Enligt grundstadgan kan gemensamma kyrkofullmäktige avvika från detta av motiverade skäl. Som motivering anges den betydligt minskade statliga

finansieringen för samfällighetens funktioner, vilket innebär att anpassningsåtgärderna inte har varit tillräckliga för att uppnå målnivån.

Samfällighetens gemensamma servicefunktioner fortsätter det tidigare utvecklingsarbetet för att rikta serviceverksamheten på bästa möjliga sätt utifrån församlingarnas och församlingsmedlemmarnas behov.

Verksamhetens riktlinjer fastställs så att de återspeglar församlingarnas strategier.

Under budgetåret ska en plan utarbetas för balanseringsåtgärder som på längre sikt gör det möjligt att anpassa kostnadsramen för samfällighetens gemensamma tjänster (HT 1, 3, 4 och 5) till den resursram som fastställs i grundstadgan. De strategiska riktlinjer för församlingarna och samfällighetens gemensamma tjänster som färdigställs under hösten skapar grunden för detta arbete.

Till Borgå kyrkliga samfällighet har den 16.9.2026 lämnats in ett församlingsinitiativ, vars undertecknare föreslår att Borgå kyrkliga samfällighet, i enlighet med biskopsmötets rekommendation från år 2024, i ekonomiplanen ska beakta en permanent praxis där minst 3 % av kyrkoskatteintäkterna anvisas till missionsarbete och internationellt hjälparbete via kyrkans missionsorganisationer och Kyrkans Utlandshjälp. Initiativtagarna föreslår åtgärder redan för innevarande år samt för budgetåret 2027.

Vid planeringen av den ekonomiska helheten förbereder man sig på att målet om tre procent ska kunna uppnås under de närmaste åren. På kort sikt kan församlingsråden och gemensamma kyrkorådet uppmanas att vid sina närmast kommande sammanträden granska om det är möjligt att anvisa tilläggsanslag för mission och internationell diakoni inom ramen för ekonomienhetens årliga verksamhetsbidragsram och / eller avkastningen från specialfonder.

En ändring av avskrivningsplanen, i praktiken en förkortning av de avskrivningstider som används, påverkar de förväntade resultaten under de närmaste åren genom ökade avskrivningar och försvagar resultaten från och med räkenskapsåret 2026. Dessa förändringar påverkar dock inte den kyrkliga samfällighetens betalningsberedskap

Fastighetsväsendets planerade investeringar för år 2027 uppgår till cirka 3,9 miljoner euro, varav cirka 3,3 miljoner euro utgör den tidigare beslutade andelen för Lillakyrkan år 2027.

Budgetförslag för gravvårdsfonden år 2027

I gravvårdsfondens budgetförslag uppgår verksamhetsintäkterna till sammanlagt 396 000 euro och verksamhetskostnaderna till sammanlagt 416 000 euro. Gravvårdsfondens verksamhetsbidrag visar ett underskott på -20 100 euro. Priserna för gravskötseln höjs inte år 2027. Gravvårdsfonden förvaltas som en separat balansenhet så att fondens balans förblir i jämvikt, inkomsterna täcker utgifterna på lång sikt och någon betydande över- eller undertäckning inte uppstår.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

1. godkänner för sin del Borgå kyrkliga samfällighets verksamhets- och ekonomiplan för åren 2027–2029 samt budgetförslaget för år 2027;
2. beslutar att begära utlåtanden av båda församlingsråden om verksamhets- och ekonomiplanen samt budgetförslaget till gemensamma kyrkorådets sammanträde samt
3. ger förvaltnings- och ekonomidirektören samt den sakkunniga i ekonomiförvaltningen fullmakt att göra tekniska justeringar och korrigeringar i verksamhets- och ekonomiplanen.

Behandling av ärendet

Ärendet behandlades utifrån den kompletterade redogörelse som delades ut vid sammanträdet.

Förvaltnings- och ekonomidirektören presenterade budgeten för år 2027 per verksamhetsområde samt resurserna inom de gemensamma tjänsterna och deras utveckling. Dessutom redogjorde han för de ekonomiska konsekvenserna av det initiativ som riktats till samfälligheten och dess inverkan på det ekonomiska resultatet under åren 2026–2027.

I diskussionen tackade gruppen för den finska församlingen för verksamhets- och ekonomiplanens tydlighet. Särskilt positiv respons gavs till beskrivningen av riskbedömningsanalyserna samt till att frivilligverksamheten hade beaktats inom fastighets- och begravningsväsendet.

Gruppen föreslog följande ändringsförslag till verksamhets- och ekonomiplanen:

- Kapitel 3.1 Familjerådgivning (s. 24): målet för verksamhetsintäkterna korrigeras.
- Kapitel 3.2 Sjukhussjälavård (s. 25): väsentliga ändringar jämfört med 2026 preciseras i texten och centraliseringen av hälsovårdscentralernas vårdavdelningar (överföringen av avdelningarna i Lovisa och Sibbo till Borgå) lyfts fram tydligare. Detta har en betydande inverkan på sjukhussjälavårdens verksamhet samt på båda Borgå församlingarnas prästers veckosluts- och helgdagsjourer, eftersom antalet patienter på avdelningarna ökar till följd av överföringen. Gruppen fäste dessutom uppmärksamhet vid att avsnittet om de väsentliga förändringarna jämfört med år 2026 även innehöll uppgifter som hör till verksamhetsberättelsen för år 2026 snarare än förändringar.
- Kapitel 3.3 Bidrag (s. 27): en mellanrubrik läggs till mellan tabellerna.

Beslut

Gemensamma kyrkorådet

1. godkände för sin del Borgå kyrkliga samfällighets verksamhets- och ekonomiplan för åren 2027–2029 samt budgetförslaget för år 2027;

2. beslutade att begära utlåtanden av båda församlingsråden om verksamhets- och ekonomiplanen samt budgetförslaget till gemensamma kyrkorådets sammanträde samt
3. gav förvaltnings- och ekonomidirektören samt den sakkunniga i ekonomiförvaltningen fullmakt att göra tekniska justeringar och korrigeringar i verksamhets- och ekonomiplanen.
4. Dessutom konstaterade gemensamma kyrkorådet att det, utifrån den genomförda behandlingen, stöder en avvikelse från den i grundstadgan fastställda fördelningsprocenten för anslag mellan församlingarna och de gemensamma tjänsterna (tidigare förvaltningsverket) för år 2027, i fråga om verksamheter som hör till de gemensamma tjänsterna. En mer omfattande diskussion i frågan behöver föras med det nya gemensamma kyrkorådet och den nya gemensamma kyrkofullmäktige.
5. Gemensamma kyrkorådet uppmanade församlingsråden att i sina utlåtanden även ta ställning till det i församlingsinitiativet framförda önskemålet att etablera en praxis enligt vilken minst 3 procent av intäkterna från kyrkoskatten anvisas till missionsverksamhet och internationellt hjälparbete. Särskilt bör bedömas hur den nivå som rekommenderas av biskopsmötet kan uppnås på lång sikt.

Fortsatt behandling

Församlingsrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling

Utlåtande om Borgå kyrkliga samfällighets verksamhets- och ekonomiplan 2027-2029

FR 20.10.2026 § 76
39/02.00.02/2026

Redogörelse

Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde 21.9.2026 fattat beslut om verksamhets- och ekonomiplanen för Borgå kyrkliga samfällighets del för åren 2027-2029 (bilaga), samt samtidigt beslutat inbegära utlåtande om verksamhets- och ekonomiplanen av församlingsråden i Borgå svenska domkyrkoförsamling och Porvoon suomalainen seurakunta.

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter förorda att verksamhets- och ekonomiplanen för Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2027 – 2029 godkänns.

Beslut

Församlingsrådet beslöt förorda att verksamhets- och ekonomiplanen för Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2027-2029 godkänns. Församlingsrådet hade inte några innehållsmässiga ändringsförslag.

SN 20.10.2026 § 66
39/02.00.02/2026

Församlingsrådet i Borgå finska församling

Gemensamma kyrkorådets begäran om utlåtande
Gemensamma kyrkorådet begärde vid sitt sammanträde den 21.9.2026 (§ 78) att församlingsråden tar ställning till följande två helheter:

- att avge utlåtanden om servicecentralens verksamhets- och ekonomiplan samt budgetförslag
- att i sina utlåtanden även ta ställning till önskemålet i församlingsmedlemsinitiativet om att etablera en praxis enligt vilken minst 3 procent av intäkterna från kyrkoskatten anvisas till missionsarbete och internationellt hjälparbete, särskilt med tanke på hur den nivå som rekommenderas av biskopsmötet kan uppnås på lång sikt.

Utlåtande om verksamhetsplanen och budgetförslaget

Borgå finska församling konstaterar att servicecentralens verksamhets- och ekonomiplan har utarbetats omsorgsfullt och på en lämplig övergripande nivå, så att beslutsfattarna utifrån den får en tydlig bild av den helhet som beslutet gäller.

Finska församlingen vill särskilt lyfta fram följande punkter i servicecentralens verksamhetsplan:

2.3 Riskbedömning

Punkt 2.3.1 (Risker och skydd mot dem per sektor) och de verksamhetsrisker som beskrivs där (s. 10) Vi är särskilt nöjda med följande skrivning:

”De gemensamma tjänsterna utvecklar tjänsterna inom ekonomi, personalförvaltning, kommunikation, informationshantering och övriga stödfunktioner så att de ännu tydligare stöder församlingarnas strategiska mål. Målet är att stödtjänsterna inte bara ska möjliggöra verksamheten utan också tillhandahålla information, strukturer och mätare som stöder verksamhetsutvecklingen, och att samfällighetens personal ska kunna arbeta tillsammans med församlingarnas aktörer för att uppnå de strategiska målen.”

Vi är särskilt nöjda med att frivilligarbetets betydelse uttryckligen lyfts fram i verksamhetsplanen på följande sätt: ”En central förändring är att församlingsmedlemmarnas roll som ansvarsbärare och frivilliga stärks. Detta förutsätter också nya arbetssätt inom stödtjänsterna, så att de frivilligas medverkan kan ordnas på ett naturligt och tryggt sätt som stärker församlingarnas verksamhet.”

Det är lätt att finna beröringspunkter mellan detta mål och finska församlingens pågående frivilligprojekt.

Tabellerna i punkt 2.3.2 (Den kyrkliga samfällighetens ekonomi i ljuset av indikatorerna för en församling i kris, s. 11–13) visar på ett utmärkt sätt hur

indikatorerna för verksamhet och förvaltning i en församling i kris kan följas upp.

I kapitel 3 presenteras de gemensamma församlingsuppgifterna. Vi vill uttala följande om båda verksamhetsformerna:

Punkt 3.1 Familjerådgivning

Omfattande reformer pågår i samhället, och de kommer sannolikt att påverka efterfrågan på församlingarnas familjerådgivningstjänster. Som en del av reformen av socialvårdslagen håller en ny ”service för barnfamiljer” på att inrättas. Den ska sammanföra familjearbetet och familjerådgivningen. Samtidigt föreslår regeringen för riksdagen att välfärdsområdenas lagstadgade skyldighet att ordna separat rådgivning i uppfostrings- och familjefrågor (familjerådgivningsbyråer) slopas.

Dessutom har regeringen gjort stora ytterligare nedskärningar i finansieringen av organisationer inom social- och hälsovården. Dessa organisationer har hittills erbjudit familjer stöd med låg tröskel och kamratstöd inom tredje sektorn. Även dessa tjänster riskerar att minska eller delvis upphöra helt.

Inom familjerådgivningen vore det därför bra att diskutera vilka olika hjälpbehov församlingarna kan möta och vad församlingens grundläggande uppgift är i detta sammanhang.

Samtidigt är det positivt att verksamhetsplanen innehåller en skrivning om att diskutera finansieringsalternativ för familjerådgivningstjänsterna i deras nuvarande omfattning. Familjerådgivningens chef har tillsammans med sin närmaste chef redan under detta år fört frågan framåt på ett föredömligt sätt, och många församlingar i östra Nyland kommer att delta i finansieringen av familjerådgivningstjänsterna.

Det vore av största vikt att finna en lösning som tryggar en långsiktig, gemensam finansieringsbas för hela östra Nyland.

Punkt 3.2 Sjukhussjälavård

Avdelningsverksamheten vid social- och hälsostationerna i Lovisa och Sibbo flyttas till Borgå social- och hälsostation i Näse. I och med förändringen koncentreras hälsocentralernas sjukhusavdelningar inom Östra Nylands välfärdsområde till ett verksamhetsställe, vilket ökar belastningen på sjukhussjälavården.

Detta medför också arbete för prästerna i Borgå församlingar, som ansvarar för veckoslutsjouren. Man bör regionalt komma överens om att dela jouransvaret också med prästerna i de övriga församlingarna i östra Nyland.

Utlåtande om församlingsinitiativet

Vid sitt möte på Åland den 3–4.9.2024 rekommenderade biskopsmötet att församlingarna avsätter minst tre procent av sina skatteintäkter för missionsarbete och internationellt hjälparbete via kyrkans missionsorganisationer och Kyrkans Utlandshjälp.

Som bakgrundsmaterial för biskopsmötets ovan nämnda beslut användes ekonomistatistiken för 2023. Enligt den avsatte de ekonomiska församlingsenheterna inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland nästan 22 miljoner euro av sina skatteintäkter för missionsarbete och internationell diakoni. Bidragens andel av skatteintäkterna varierade mellan församlingarna från noll till över tre procent.

Det mål som biskoparna ställde upp i september 2024 har varit en stor utmaning för många ekonomiska församlingsenheter. De sammanlagda skatteintäkterna för Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland uppgick 2025 till knappt 1,1 miljarder euro, och de knappt 22 miljoner som användes för missionsarbete och internationell diakoni motsvarar således cirka 2,0 % av skatteintäkterna.

Borgå finska församling anser att missionsarbetet och det internationella ansvaret är viktiga verksamhetsformer och ansvarsområden. Vi har anvisat verksamhetsmedel för dem i enlighet med biskopsmötets anvisning inom ramen för den budget som beviljats oss.

Samtidigt har vi ansett det viktigt att bidragsverksamheten och lekmännens stöd till missionen, bland annat genom missionskretsarnas verksamhet, har varit nära förknippade med varandra. Vi har finansierat endast de missionsorganisationer som har haft en egen missionskrets i vår församling.

Finska församlingens avtalsbaserade stöd till missionsorganisationerna fördelas enligt följande: Finska Missionssällskapet (40 %), Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys (18 %), Lähetysyhdistys Kylväjä (24 %) och Medialähetys Sanansaattajat (SANSA) (18 %).

Dessutom har vi vid årets slut beviljat enskilda katastrofbidrag när budgetanslagens utfall har tillåtit det. I december i fjol anvisade vi 10 000 euro för krishjälp i Angola via Finska Missionssällskapet.

Det är viktigt att församlingarna, både i verksamheten och vid fördelningen av ekonomiska resurser, inser att vi är en del av en global gemenskap. Världens olika kyrkor och kristna samfund bildar ett nätverk som sträcker sig praktiskt taget överallt.

Därför är det viktigt att församlingarna inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland deltar i den världsomspännande verksamheten tillsammans med sina partner. Det är viktigt att församlingarna har kontakter med partnerkyrkor och internationella nätverk, både direkt och indirekt via kristna organisationer.

Borgå finska församling stöder att nivån på tre procent fastställs som ett långsiktigt mål för den kyrkliga samfälligheten. Särskilt i situationer där samfällighetens bokslut ser ut att visa ett överskott vore det viktigt att på

förhand kunna avsätta medel för detta ändamål. Eventuella tilläggsbidrag ska riktas i enlighet med på förhand fastställda principer, budgeten och beslut som fattats av behöriga organ.

Samtidigt är det bra att komma ihåg att vi hör till de ekonomiska församlingsenheter som har den bästa ekonomiska ställningen. Den framlidne biskopen Josiah Kibira i Evangelisk-lutherska kyrkan i Tanzania konstaterade träffande: ”Ingen kyrka är så fattig att den inte har något att ge andra. Och ingen kyrka är så rik att den inte kan lära sig av andra.” Det är viktigt att ha denna lärdom i åtanke när vi behandlar både verksamhetsplanen och budgetförslaget.

Barnkonsekvensbedömning: Vid beslut om eventuella ytterligare ändamål för missionsanslag och internationellt bistånd ska konsekvenserna för barn beaktas, eftersom barn ofta hör till de allra mest utsatta grupperna.

Beslutsförslag

Församlingsrådet

1. diskuterar finska församlingens utlåtande om servicecentralens verksamhets- och ekonomiplan samt budgetförslag och om församlingsinitiativet att avsätta minst 3 % av kyrkoskatteintäkterna för missionsarbete och internationellt hjälparbete,
2. godkänner utlåtandet efter behandlingen och sänder det till gemensamma kyrkorådet.

Ärendets behandling

Ordföranden öppnade diskussionen.

Anna Talvitie presenterade gruppen Villiviinis ändringsförslag, enligt vilket följande avsnitt i utlåtandet

”Borgå finska församling stöder att nivån på tre procent fastställs som ett långsiktigt mål för den kyrkliga samfälligheten.”

föreslogs preciseras så att uttrycket ”som ett långsiktigt mål” skulle ersättas exempelvis med ”under de närmaste åren” eller ”under nästa ekonomi- och verksamhetsplaneringsperiod”. Timo Ågren understödde förslaget.

Marja Järvinen föreslog uttrycket ”som ett mål för fullmäktigeperioden” som en alternativ formulering.

Ordföranden ändrade sitt ursprungliga förslag beträffande det aktuella avsnittet i utlåtandet enligt följande:

”Borgå finska församling stöder att man tillsammans söker de medel som behövs för att under nästa fullmäktigeperiod uppnå den nivå på tre procent som biskoparna rekommenderar.”

Ordförandens ändrade förslag fick understöd.

Beslut

Församlingsrådet

1. diskuterade Borgå finska församlings utlåtande om servicecentralens verksamhets- och ekonomiplan och

budgetförslag samt om församlingsinitiativet enligt vilket minst 3 % av kyrkoskatteintäkterna skulle anvisas för missionsarbete och internationellt hjälparbete.

2. godkände efter behandlingen utlåtandet med den ändring som ordföranden hade gjort och beslutade att sända det till gemensamma kyrkorådet.

GKR 19.11.2026 § 103
39/02.00.02/2026

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088
Sakkunnig inom ekon.förvaltn. Eija Ala-Ranta, tfn 040 7361 135
Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009

Redogörelse

Borgå kyrkliga samfällighet utgör en helhet som består av två församlingar och de gemensamma tjänster som stöder dem. En aktiv dialog med församlingarnas ledning och övriga aktörer är viktig för servicecentralens verksamhet. Som beredningsteam vill vi därför tacka församlingsråden för deras utlåtanden och för deras stöd för riktlinjerna för samfällighetens gemensamma tjänster samt för de verksamhetsplaner och den budget som bygger på dessa riktlinjer.

År 2027 genomförs den sista etappen av den resursöverföring från samfälligheten till församlingarna som fastställs i grundstadgan. Jämfört med utgångsnivån för fyra år sedan är resurserna för samfällighetens servicecentral då nästan tio procent mindre. Därför är det viktigt att kontinuerligt föra en aktiv dialog om inriktningen på församlingarnas strategier och om vilka stödtjänster som behövs för att genomföra dem. De minskade resurserna för samfällighetens tjänster bör koncentreras till det mest väsentliga serviceutbudet. I finska församlingens utlåtande betonas bland annat betydelsen av att utveckla frivilligarbetet i församlingens verksamhet. Detta tema erbjuder en god utgångspunkt för gemensamma utvecklingsprocesser. Verksamhetsmiljön för det gemensamma församlingsarbetet förändras kontinuerligt i takt med att samhällets resurser minskar, vilket förutsätter ett aktivt utvecklingsarbete inom dessa verksamheter.

Ramen för år 2027 och de ekonomiska ramarna för planeringsåren 2028–2029 i samfällighetens ekonomiplan har justerats med anledning av de ändringar i avskrivningsplanen som har godkänts under planeringsprocessen samt utifrån preciserade ekonomiska prognoser, närmare bestämt skatteinkomstprognoser och uppskattningar av intäkterna från finansieringsverksamheten.

När det gäller stödet till missionsarbete och internationellt hjälparbete är målet att nå en nivå på tre procent under den kommande fullmäktigeperioden realistiskt. I takt med att prognosmetoderna inom redovisningen utvecklas kan man även på kort sikt bereda och fatta beslut om tilläggsbidrag i slutet av räkenskapsåret, om prognoserna visar att det uppstår ekonomiskt utrymme inom de budgeterade verksamhetsbidragsramarna och beslutsfattarna är villiga att bevilja

sådana bidrag. Samfällighetens grundstadga anger entydigt att missionsarbetet hör till församlingarnas beslutanderätt. Bidragen till internationell diakoni har däremot enligt etablerad praxis beviljats på basis av ansökningar från budgetmomentet för samfällighetens gemensamma församlingsarbete. Arbetet för att nå stödnivån på tre procent kräver därför ett nära samarbete såväl i beredningen som mellan de beslutande organen.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att

1. gemensamma kyrkofullmäktige godkänner förslaget till budget för Borgå kyrkliga samfällighet för 2027 samt verksamhets- och ekonomiplanen för 2027–2029 och befullmäktigar förvaltnings- och ekonomidirektören att göra korrigeringar och preciseringar av teknisk natur i planen.

2. gemensamma kyrkofullmäktige fastställer följande bindningsnivåer:

- för verksamheter som lyder under gemensamma kyrkorådet (huvudtitlarna 1, 3, 4 och 5) det externa verksamhetsbidraget för respektive huvudtitel;
- för församlingsråden det externa verksamhetsbidraget på församlingsnivå (huvudtitel 2 samt huvudtitel 1 till den del den gäller församlingens förvaltning). Vid bedömningen av utfallet av det för församlingarna bindande verksamhetsbidraget läggs till det realiserade verksamhetsbidraget, utanför verksamhetsbidragskalkylen, skillnaden mellan de finansiella intäkterna och kostnaderna för församlingens fonder med särskild täckning;
- för investeringsdelen är bindningsnivån projektspecifik;
- gravvårdsfondens budget är bindande för gemensamma kyrkorådet på nivån för verksamhetsbidraget i fondens budget.

3. gemensamma kyrkofullmäktige antecknar för kännedom de av församlingsråden godkända verksamhets- och ekonomiplanerna för församlingarna för 2027–2029.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor

1 Verksamhets- och ekonomiplan 2027
2 2027-2029 Verksamhetsplan godkänd i frsrådet den 20.10.2026
3 Suom.srk toimintasuunnitelma 2027

Tillsättande av en lönegrupp för högsta ledningen och fastställande av dess uppdrag

GKR 29.10.2026 § 93

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088

Redogörelse

Lönesystemet för högsta ledningen tillämpas på kyrkoherdetjänsten och dess innehavare samt på den ledande tjänsten inom ekonomi- och personalförvaltningen och dess innehavare som representerar arbetsgivaren. Vid fastställandet av lönen bedöms tjänstens krav, bredd och ansvar samt tjänsteinnehavarens yrkesskicklighet och prestation i arbetet.

Enligt Kyrkans arbetsmarknadsverks anvisning om lönesystemet för högsta ledningen av den 2 september 2026 kan en separat lönegrupp bestående av förtroendevalda tillsättas för beredningen av löneärenden. I gruppen kan ingå ledamöter i kyrkorådet eller kyrkofullmäktige eller andra förtroendevalda med kännedom om lönesättning och belöning.

När lönen för en tjänsteinnehavare som hör till högsta ledningen bedöms, för lönegruppen ett utvärderingssamtal med den berörda tjänsteinnehavaren. Under samtalet granskas förändringar i tjänstens krav samt tjänsteinnehavarens yrkesskicklighet och prestation i arbetet.

För utvärderingen kan lönegruppen tillsätta en separat utvärderingsgrupp för varje tjänst inom högsta ledningen. Till utvärderingsgruppen kan kallas sakkunniga som har förutsättningar att bedöma den aktuella tjänsten. När kyrkoherdetjänsten bedöms kan sakkunniga exempelvis vara företrädare för domkapitlet och församlingsrådet. Resultatet av utvärderingen rapporteras till det organ som beslutar om lönen.

I Borgå kyrkliga samfällighet är det ändamålsenligt att tillsätta en lönegrupp för högsta ledningen som lyder under gemensamma kyrkorådet. Den nya gruppen ersätter den tidigare arbetsgruppen för lönesättningen av högsta ledningen. Gruppen tillsätts i fortsättningen för en mandatperiod i taget.

Till ordförande för lönegruppen utses ordföranden för gemensamma kyrkofullmäktige. De övriga ordinarie medlemmarna är förtroendevalda som utses av det gemensamma kyrkoråd som inleder sin mandatperiod. Personalchefen fungerar som sakkunnig i gruppen. Gruppen kan vid behov kalla och höra även andra sakkunniga.

Lönegruppen är ett beredande och rådgivande organ och har ingen självständig beslutanderätt i löneärenden.

I 13 § i förvaltningsstadgan för Borgå kyrkliga samfällighet föreskrivs om gemensamma kyrkorådets uppgifter och beslutanderätt. Gemensamma

kyrkorådet leder allmänt samfällighetens verksamhet och förvaltning samt sköter de personaladministrativa uppgifter som ankommer på rådet.

I 32 § i förvaltningsstadgan finns en särskild bestämmelse om behandlingen av ärenden som gäller lönesättningen av högsta ledningen. Enligt bestämmelsen kan gemensamma kyrkorådet behandla ett ärende som gäller lönesättningen av högsta ledningen på basis av vice ordförandens redogörelse utan föredragning av en tjänsteinnehavare. Bestämmelserna om jäv ska iakttas i lönegruppens arbete och vid behandlingen av löneärenden i enlighet med 30 § i förvaltningsstadgan och förvaltningslagen.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar

1. att tillsätta en lönegrupp för högsta ledningen för mandatperioden 2027–2030 enligt följande:

- ordföranden för gemensamma kyrkofullmäktige fungerar som ordförande för gruppen, och till medlemmar väljs tre förtroendevalda. Det gemensamma kyrkoråd som inleder sin mandatperiod fastställer gruppens sammansättning och utser medlemmarna;
- personalchefen utses till sakkunnig i gruppen, och gruppen befullmäktigas att vid behov kalla även andra sakkunniga att delta i arbetet;

2. att ge gruppen i uppdrag att

- följa tillämpningen av lönesystemet för högsta ledningen och lönenivån;
- bedöma kraven, bredden och ansvaret i de tjänster som omfattas av lönesystemet;
- bedöma tjänsteinnehavarnas yrkesskicklighet och prestation i arbetet;
- i en för respektive situation lämplig sammansättning föra ett utvärderingssamtal med den berörda tjänsteinnehavaren, under vilket förändringar i tjänstens krav granskas och tjänsteinnehavarens yrkesskicklighet och prestation i arbetet bedöms;
- rapportera om utvärderingen till gemensamma kyrkorådet; samt
- på basis av utvärderingen bereda förslag som gäller lönesättningen av högsta ledningen och justering av lönerna för beslut av gemensamma kyrkorådet;

3. att konstatera att gruppen är beredande och rådgivande och inte har självständig beslutanderätt i löneärenden.

Beslut

Utifrån den förda diskussionen konstaterades enhälligt att beredaren bereder ärendet på nytt till nästa sammanträde med beaktande av de riktlinjer som gemensamma kyrkorådet gett.

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088

Redogörelse

Föredraganden drog vid föregående sammanträde tillbaka ärendet från behandling och ärendet föreläggs nu på nytt efter fortsatt beredning.

Lönesystemet för den högsta ledningen tillämpas på kyrkoherdetjänsten samt på den ledande tjänst inom ekonomi- och personalförvaltningen som företräder arbetsgivaren och på innehavarna av dessa tjänster. Vid fastställandet av totallönen bedöms tjänstens svårighetsgrad, omfattning och ansvar samt tjänsteinnehavarens yrkesskicklighet och arbetsprestation.

Enligt Kyrkans arbetsmarknadsverks anvisning av den 2.9.2026 om lönesystemet för den högsta ledningen kan det för beredningen av löneärenden tillsättas en särskild lönegrupp bestående av förtroendevalda. I gruppen kan ingå ledamöter i rådet eller fullmäktige eller andra förtroendevalda med kännedom om lönesättning och belöning.

I Borgå kyrkliga samfällighet är det ändamålsenligt att tillsätta en arbetsgrupp för den högsta ledningens lönesättning under gemensamma kyrkorådet. Till ordförande för arbetsgruppen utses gemensamma kyrkofullmäktiges ordförande och till ordinarie medlemmar gemensamma kyrkorådets vice ordförande samt ordförandena för grupperna i gemensamma kyrkorådet. Gemensamma kyrkorådet fastställer gruppordförandenas medlemskap i arbetsgruppen.

Arbetsgruppen säkerställer den sakkunskap som behövs i arbetet genom att kalla sakkunniga till beredningen, såsom kyrkliga samfällighetens personalchef. Arbetsgruppen kan kalla en sekreterare, i första hand gemensamma kyrkorådets sekreterare. Arbetsgruppen är beredande och rådgivande och har ingen självständig beslutanderätt i löneärenden.

När lönen för en tjänsteinnehavare som hör till den högsta ledningen bedöms för lönegruppen en utvärderingsdiskussion med den berörda tjänsteinnehavaren. Vid diskussionen granskas förändringar i tjänstens svårighetsgrad samt tjänsteinnehavarens yrkesskicklighet och arbetsprestation. Arbetsprestationen bedöms i förhållande till de uppställda målen. Målen fastställs av arbetsgruppen för den högsta ledningens lönesättning.

När kyrkoherdens lön bedöms kallas församlingsrådets vice ordförande samt en representant för domkapitlet till arbetsgruppens arbete. Om domkapitlet eller biskopen i samband med ett utvecklingssamtal har fastställt mål för kyrkoherdens arbete, utgör dessa i regel grunden för utvärderingen. Resultatet av utvärderingen rapporteras till det organ som beslutar om lönesättningen.

I 13 § i förvaltningsstadgan för Borgå kyrkliga samfällighet föreskrivs om gemensamma kyrkorådets uppgifter och beslutanderätt. Gemensamma kyrkorådet leder allmänt kyrkliga samfällighetens verksamhet och förvaltning samt sköter de personaladministrativa uppgifter som hör till rådet.

I 32 § i förvaltningsstadgan finns en särskild bestämmelse om behandlingen av ärenden som gäller den högsta ledningens lönesättning. Enligt bestämmelsen kan gemensamma kyrkorådet behandla ett ärende som gäller den högsta ledningens lönesättning på basis av vice ordförandens redogörelse utan föredragning av en tjänsteinnehavare. I övrigt iakttas bestämmelserna om jäv i arbetsgruppens arbete och vid behandlingen av löneärenden (30 § i förvaltningsstadgan, förvaltningslagen).

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar

1. att tills vidare tillsätta en arbetsgrupp för den högsta ledningens lönesättning;
2. att utse gemensamma kyrkofullmäktiges ordförande till arbetsgruppens ordförande och gemensamma kyrkorådets vice ordförande till medlem i arbetsgruppen;
3. att fastställa de av gemensamma kyrkorådets grupper själva valda ordförandena som medlemmar i arbetsgruppen;
4. att konstatera att arbetsgruppen till sitt arbete kallar de sakkunniga som vid respektive tidpunkt behövs och att arbetsgruppen kan kalla en sekreterare;
5. att konstatera att församlingsrådets vice ordförande i den berörda församlingen samt en representant för domkapitlet kallas till arbetsgruppens arbete när kyrkoherdens lön bedöms;
6. att konstatera att arbetsgruppen är beredande och rådgivande och inte har någon självständig beslutanderätt i löneärenden; samt
7. att konstatera att detta beslut ersätter gemensamma kyrkorådets tidigare beslut om tillsättandet av, sammansättningen i och arbetet inom arbetsgruppen för den högsta ledningens lönesättning.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Godkännande av anvisningen för intern kontroll, riskhantering och intern revision

GKR 19.11.2026 § 105
58/00.03.01/2026

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257

Redogörelse

I samband med revisionen för år 2024 fäste revisorn uppmärksamhet vid hur den interna kontrollen hade ordnats i Borgå kyrkliga samfällighet. I samband med revisionen framkom ett behov av att särskilt utveckla användningen av processbeskrivningar samt förfarandena för intern kontroll och intern revision. Iakttagelserna och de utvecklingsåtgärder som genomförts med anledning av dem behandlades av gemensamma kyrkorådet under 2025.

Under 2025 stärktes den interna kontrollen genom att ekonomistadgan, rutinerna för planering och rapportering av ekonomin samt centrala förfaranden inom ekonomiförvaltningen utvecklades. Samtidigt inleddes ett systematiskt arbete med att beskriva processerna inom de gemensamma tjänsterna. I december 2025 fick gemensamma kyrkorådet en översikt över läget inom den interna kontrollen och de utvecklingsåtgärder som hade genomförts.

Den nya ekonomistadgan trädde i kraft den 1 januari 2026. Enligt ekonomistadgan ansvarar gemensamma kyrkorådet för att den interna kontrollen ordnas och fungerar. Övervakningen av samfällighetens och församlingarnas förvaltning och ekonomi ska ordnas så att den externa kontrollen, det vill säga revisionen, samt den interna kontrollen och den interna revisionen tillsammans bildar ett heltäckande övervakningssystem.

Vid revisionen för år 2025 bedömdes ordnandet av den interna kontrollen som en del av revisionen. I samband med revisionen under räkenskapsperioden 2026 har revisorn och samfälligheten även behandlat den interna revisionens ställning och utveckling som en del av helheten för intern kontroll. De synpunkter som kommit fram har beaktats vid beredningen av den nya verksamhetsmodellen och anvisningen.

Mot denna bakgrund har verksamhetsmodellen för den interna kontrollen bedömts som en helhet. I samband med detta har det ansetts motiverat att förnya den anvisning om intern kontroll som godkändes 2018 så att den motsvarar den gällande ekonomistadgan, nuvarande verksamhetssätt samt utvecklingsbehoven inom intern kontroll, riskhantering och intern revision.

I den nya anvisningen fastställs principerna, ansvarsfördelningen, förfarandena och rapporteringen för intern kontroll, riskhantering och intern revision inom hela Borgå kyrkliga samfällighet. Intern kontroll och riskhantering integreras i den normala ledningen, beslutsfattandet och verksamheten. Den interna revisionen ordnas som en riskbaserad och oberoende bedömningsverksamhet som en del av den interna kontrollen.

Den interna revisionen kan genomföras med samfällighetens egna resurser eller med hjälp av en extern sakkunnig. Revisionsobjekten väljs

utifrån en riskbaserad bedömning, och den interna revisionen kan avse en helhet som är väsentlig med tanke på samfällighetens verksamhet, förvaltning eller ekonomi.

Syftet med anvisningen är att skapa en enhetlig verksamhetsmodell för intern kontroll, riskhantering och intern revision samt att stärka den regelbundna uppföljningen och rapporteringen till gemensamma kyrkorådet.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar

1. att godkänna den bifogade Anvisningen för intern kontroll, riskhantering och intern revision i Borgå kyrkliga samfällighet,
2. att konstatera att anvisningen ersätter den anvisning om intern kontroll som gemensamma kyrkorådet godkände år 2018, samt
3. att anvisningen träder i kraft den 1 januari 2027.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor

4 Anvisning för intern kontroll och revision

Uppdatering av Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi

GKR 29.10.2026 § 92

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009

Redogörelse

Arbetet med att uppdatera Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi inleddes i slutet av den föregående strategiperioden år 2020. Som en del av strategiarbetet utarbetades en kategorisering av fastigheterna, som godkändes år 2021. Det konstaterades att åtgärderna skulle fortsätta att genomföras i enlighet med kategoriseringen. Under fullmäktigeperioden 2022–2026 har också många åtgärder vidtagits, bland annat har arbetet med att öka den mångsidiga användningen av Lillkyrkan inletts och flera fastigheter har avyttrats. Fastighetsstrategigruppens mål har varit att vid fullmäktigeperiodens slut lägga fram en uppdaterad, heltäckande fastighetsstrategi.

Som underlag för fastighetsstrategiarbetet har tjänsteinnehavarna tillsammans med FinPromas fastighetsexperter tagit fram information för fastighetsstrategigruppen om förvaltningen av fastighetstillgångarna ur tekniska och ekonomiska perspektiv. Uppgifter om verksamheten har hämtats ur den tidigare utarbetade tabellen över fastigheternas kategorisering samt ur lokalbokningssystemet Primes uppgifter om nyttjandegrad. Fastighetsstrategigruppen har involverats särskilt i den del av strategin som gäller fastigheternas portföljindelning. Där utnyttjas den framtagna informationen som helhet och beskrivs hur portföljindelningen påverkar den framtida fastighetsförvaltningen. Arbetet har resulterat i utkastet till Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi 2027–2037, som finns som bilaga till föredragningslistan.

Församlingsråden ombeds ge utlåtanden om utkastet till fastighetsstrategi. Det slutliga dokumentet godkänns av gemensamma kyrkofullmäktige.

Fastighetsstrategigruppen vill särskilt ge församlingsråden följande vägledning inför utlåtandena:

1. Fastigheternas placering i de så kallade kompasserna grundar sig i mycket stor utsträckning på deras tekniska skick och på lokalbokningssystemets uppgifter om nyttjandegrad. Det faktiska användningsbehovet har bedömts endast i begränsad omfattning vid sidan av uppgifterna om nyttjandegrad. Församlingsråden uppmanas därför särskilt att bedöma behovet av fastigheterna ur verksamhetens perspektiv. Kompasserna beskriver nuläget.

Resultat: en bedömning av hur väl kompasserna motsvarar verksamhetens behov samt eventuellt ett förslag om att en enskild fastighet ska bedömas som viktigare eller mindre viktig i kompassen.

2. Fastigheternas portföljindelning grundar sig till stor del på uppgifterna i kompasserna. Om ett församlingsråd beslutar att föreslå att en enskild fastighet placeras på ett annat ställe i kompassen än där den har placerats utifrån uppgifterna om tekniskt skick och nyttjandegrad, vilka i sin tur ligger till grund för portföljindelningen (A, B och C), ska konsekvenserna för fastighetens portföljplacering bedömas.

Resultat: eventuellt ett förslag till ändringar i portföljindelningen.

3. Fastigheterna i portfölj B är avsedda att utifrån nuvarande kunskap väcka diskussion om i vilken riktning deras framtid ska styras. Målet kan ses som att portfölj B är en ”parkeringsplats”, från vilken fastigheterna slutligen ska överföras till antingen portfölj A eller portfölj C. En överföring till någondera portföljen kräver dock åtgärder, exempelvis att nyttjandegraden höjs eller att tekniska investeringar görs i byggnaden, alternativt att verksamheten flyttas till andra lokaler och fastigheten utvecklas inför en avyttring. Församlingsråden uppmanas att granska målbilden för strategiperioden (2027–2037) ur verksamhetens perspektiv. I detta perspektiv kan man beakta exempelvis församlingarnas strategier och verksamhetsriktlinjer som uppdateras, men också demografiska förändringar och prognoser för medlemskåren och befolkningen inom församlingarnas områden.

Resultat: en uppfattning om målbilden för varje fastighet och om de åtgärder som behövs för att uppnå den.

4. Övriga eventuella synpunkter och kommentarer som gemensamma kyrkorådet kan beakta när strategin färdigställs.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden ge utlåtanden om utkastet till Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi 2027–2037. I utlåtandena ombeds församlingsråden beakta fastighetsstrategigruppens vägledning om det innehåll som eftersträvas i utlåtandena.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Ärendets behandling

Fastighets- och anskaffningschefen redogjorde för ärendet.

I enlighet med gruppernas önskemål kommer fastighets- och anskaffningschefen att delta i båda församlingsrådens sammanträden i november för att presentera utkastet till fastighetsstrategi.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Denna paragraf justerades omedelbart

FORTSATT BEHANDLING

SN 10.11.2026 § 73
37/03.00.00/2023

Församlingsrådet i Borgå finska församling

Utlåtande om Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi för åren 2027–2037

Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila deltar i församlingsrådets sammanträde för att presentera Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi för åren 2027–2037.

Gemensamma kyrkorådets begäran om utlåtande

Gemensamma kyrkorådet beslutade vid sitt sammanträde 29.10.2026 § 92 att begära utlåtanden av församlingsråden om utkastet till Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi 2027–2037. Den slutliga versionen av fastighetsstrategin godkänns av gemensamma kyrkofullmäktige. Fastighets- och upphandlingschefen deltar i församlingsrådens sammanträden i november för att presentera utkastet till strategi.

Syftet med fastighetsstrategin är att utarbeta en långsiktig plan för förvaltningen av samfällighetens fastighetsbestånd. Genom strategin eftersträvas en funktionellt, ekonomiskt och tekniskt hållbar förvaltning av fastighetsbeståndet samt att lokalerna stöder församlingarnas grundläggande uppgifter, strategiska mål och framtida behov.

Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden granska utkastet till strategi särskilt med tanke på församlingens verksamhet och framtida behov. I utlåtandet ombeds församlingsråden bedöma:

Fastigheternas funktionella användningsbehov: Motsvarar fastigheternas placering i utkastets kompasser församlingens syn på deras nuvarande och framtida funktionella betydelse?

1. Indelningen av fastigheterna i portföljer: Borde någon fastighet på basis av den funktionella bedömningen flyttas till A-, B- eller C-portföljen?
2. Målläget för fastigheterna i B-portföljen under strategiperioden 2027–2037: Vilken framtid vore ur församlingens synvinkel ändamålsenlig för respektive objekt och genom vilka åtgärder kunde målläget uppnås?
3. Övriga synpunkter och ändringsbehov som det är motiverat att beakta vid färdigställandet av fastighetsstrategin.

Borgå finska församlings synpunkter på fastighetsstrategin

Borgå finska församling betonar särskilt att lokalerna i fastighetsstrategin, vid sidan av teknisk-ekonomiska aspekter, bör bedömas lika ingående utifrån församlingarnas grundläggande uppgift, strategi och den verksamhet som utgår från strategin. På denna grund bör det bedömas vilket fastighetsbestånd det är ändamålsenligt att utveckla och vilka fastigheter man i stället bör planera att avstå från under strategiperioden 2027–2037. Det är dessutom viktigt att beakta riktlinjerna för Borgå stads utveckling under de kommande åren.

1. Ställningstagande till indelningen av fastigheterna i portföljer

Mållägen för fastigheterna i B-portföljen under strategiperioden 2027–2037

a) Mariagården

Vid bedömningen av Mariagårdens funktionella betydelse och målläge är det motiverat att beakta Borgå stads utvecklingsplaner för området. Staden definierar Gammelbacka som ett av Borgås två undercentrum och kommer därför att utveckla området som ett område med mångsidig offentlig och kommersiell service samt boende.

I stadens planer anses Gammelbacka ha potential att utvecklas till ett servicecentrum för västra Borgå. Stadens mål är att höja nivån på den offentliga servicen och lokalerna i området, främja nytt bostadsbyggande och privata investeringar samt stärka områdets trivsel, trygghet och gemenskap. Den nya skolbyggnaden är avsedd att svara mot behoven i ett växande Gammelbacka och västra Borgå. Även Gammelbackas centrumområde och servicestruktur utvecklas genom planläggning och offentliga investeringar.

Stadens planer visar att Gammelbackas betydelse som centrum för boende, service och gemensam verksamhet håller på att stärkas. Denna utvecklingsutsikt bör beaktas vid bedömningen av det funktionella behovet av Mariagården, dess framtida användning och dess placering i portföljindelningen i samfällighetens fastighetsstrategi.

Med andra ord ger den nuvarande nyttjandegraden inte i sig en fullständig bild av objektets strategiska betydelse på 2030-talet. Den strategiska betydelsen bör också bedömas utifrån stadens planer för planläggning och service.

Som målläge för Mariagården under strategiperioden 2027–2037 föreslås en övergång till A-portföljen. Vid bedömningen av objektets framtida betydelse bör man utöver den nuvarande nyttjandegraden beakta församlingens verksamhetsstrategi, befolkningsutvecklingen i området samt Gammelbackas stärkta ställning som servicecentrum för västra Borgå.

b) Pellinge kursgård

När det gäller Pellinge kursgård anser församlingsrådet att det är motiverat att granska objektets målläge särskilt med utgångspunkt i församlingens grundläggande uppgift samt de långsiktiga behoven inom verksamheten för barn, skolelever och unga. Konfirmandundervisningen når fortfarande en exceptionellt stor andel av ungdomsåldersgruppen, och konfirmandundervisning i lägerform har en betydande ställning inom kyrkans konfirmandarbete. Kursgården erbjuder dessutom en verksamhetsmiljö för lägerverksamhet och annan församlingsverksamhet för skolelever. Vid bedömningen av fastighetens betydelse bör dess användning därför granskas som en del av helheten inom församlingens fostrande verksamhet för barn och unga.

Pellinge kursgårds framtid bör därför inte avgöras enbart utifrån den nuvarande nyttjandegraden eller fastighetens teknisk-ekonomiska nyckeltal. Vid bedömningen bör det utredas vilka slags lokaler samfällighetens konfirmand- och lägerverksamhet kommer att förutsätta i framtiden, vilka kostnader som är förknippade med underhåll och utveckling av en egen kursgård samt till vilka kostnader och med vilken tillgänglighet motsvarande tjänster kunde köpas av utomstående aktörer. Tillgången till extern lägerkapacitet är osäker särskilt under den intensivaste perioden för konfirmandläger. Borgå finska församling har varit tvungen att skaffa lokaler som lämpar sig för konfirmandläger även på betydande avstånd från Borgå, exempelvis i Jämsä.

I den ekonomiska granskningen av Pellinge kursgård bör också det nuvarande sättet att producera tjänsterna vid kursgården bedömas. Det är ändamålsenligt att jämföra totalkostnaderna för den nuvarande servicemodellen med alternativa sätt att ordna tjänsterna, inklusive att producera tjänsterna i egen regi. Samtidigt bör man utreda om kursgårdens nyttjandegrad och ekonomiska hållbarhet kan förbättras genom ökad extern användning samt på vilket sätt intäkterna från sådan användning skulle komma samfälligheten till godo.

Som målläge för Pellinge kursgård under strategiperioden föreslås en övergång till A-portföljen. För att målläget ska kunna uppnås krävs att kursgårdens funktionella användning, särskilt läger- och konfirmandverksamheten för barn, skolelever och unga, tryggas långsiktigt, att nyttjandegraden utvecklas och att en helhetsbedömning görs av nödvändiga investeringar och kostnaderna för alternativa lägertjänster.

Församlingsrådet anser det motiverat att Pellinge kursgårds ställning bedöms på nytt senast under den senare delen av strategiperioden, med särskild hänsyn till utvecklingen av barn- och ungdomsåldersgrupperna, omfattningen av konfirmand- och lägerverksamheten, nyttjandegraden samt fastighetens ekonomiska och tekniska situation. Fram till dess bör kursgårdens funktionella och tekniska skick upprätthållas på ett sådant sätt att det möjliggör ett långsiktigt ordnande av lägerverksamheten.

Synpunkter på C-portföljen: fastigheter som ska avyttras

Det är inte längre ändamålsenligt att investera i den bristfälliga fastigheten som ägs av KOy Kevätkummun palvelukeskus. Församlingens närvaro och verksamhet i områdena Vårberga och Kevätlaakso bör dock tryggas genom att en lämplig ersättande lokal, som är mindre än den nuvarande, skaffas exempelvis genom förhyrning.

När det gäller vaktmästarbostaden vid Pellinge kursgård bör byggnadens tekniska skick och möjligheterna att utnyttja den för verksamhet som kompletterar kursgårdens verksamhet utredas innan byggnaden rivs. Om byggnadens skick tillåter det och verksamheten kan ordnas på ett ekonomiskt ändamålsenligt sätt, kan möjligheten att använda byggnaden

exempelvis för församlingsmedlemmarnas kortvariga semester- och rekreationsbruk eller som en del av diakoniarbetet utredas. Om någon ändamålsenlig användning inte kan hittas eller om byggnadens skick inte möjliggör sådan användning till rimliga kostnader, bör rivning av byggnaden granskas som det primära alternativet.

Markområdet i anslutning till vaktmästarbostaden bör inte styckas av och överlåtas till en utomstående, eftersom det utgör en integrerad del av Pellinge kursgårds helhet. Genom att behålla markområdet i samfällighetens ägo tryggas kursgårdens nuvarande verksamhet och möjligheterna att utveckla området i framtiden.

Det är inte heller strategiskt ändamålsenligt att överlåta markområden i närheten av begravningsplatsen och samfällighetens övriga byggnader på ett sätt som kan begränsa områdets framtida användning och utveckling. När det gäller det gula huset och växthuset bör rivning av byggnaderna därför granskas som det primära alternativet i stället för försäljning till en utomstående. Det gula husets timmerstomme kan dock ha ett sådant ekonomiskt värde att den även kan täcka rivningskostnaderna.

2. Övriga synpunkter

Vid bedömningen av fastigheternas användningsbehov och indelning i portföljer bör man också uppmärksamma jämförbarheten hos uppgifterna om nyttjandegraden. Lokalerna i Domprostgården bokas nästan hela dagar för personalens interna bruk, bland annat på grund av att ljudstörningar som upplevs i arbetsrummen i Domprostgården försvårar användningen av lokalerna.

Sådan intern användning av lokalerna höjer bokningsgraden, även om det inte är fråga om användning som riktar sig till externa användare eller om egentlig församlingsverksamhet. Enbart bokningsgraden ger därför inte i samtliga objekt en sinsemellan jämförbar bild av lokalernas funktionella betydelse.

Detta är motiverat att beakta särskilt när Domprostgården jämförs med Pellinge kursgård och Mariagården. Vid bedömningen av fastigheterna bör man vid sidan av bokningsgraden granska för vilka ändamål lokalerna används, i vilken utsträckning de stöder församlingens grundläggande uppgift samt vilket funktionellt behov av lokalerna som förutses under strategiperioden 2027–2037.

Bedömning av konsekvenserna för barn

Fastighetsstrategin har betydande konsekvenser för barn och unga. De beslut om fastigheter som fattas inom ramen för strategin påverkar långt in i framtiden hurdana lokaler och verksamhetsmiljöer som står till förfogande för församlingens verksamhet för barn och unga. Därför bör en bedömning av konsekvenserna för barn göras både vid beredningen av strategin och i samband med senare fastighetsbeslut som fattas på basis av strategin.

Detta har särskild betydelse vid bedömningen av Pellinge kursgårds framtid. Konfirmandundervisningen är en central del av församlingens ungdomsarbete, och tryggandet av verksamhetsförutsättningarna för konfirmandundervisning i lägerform har ett direkt samband med ungas delaktighet i församlingen, gemenskap och stöd för det andliga livet. Vid bedömningen av Pellinge kursgårds placering i portföljindelningen bör därför, vid sidan av ekonomiska och tekniska aspekter samt nyttjandegraden, konsekvenserna av lösningen för konfirmandarbetet samt för barn och unga bedömas.

Bedömningen av konsekvenserna för barn bör också omfatta andra lösningar i fastighetsstrategin som påverkar barns, ungas och familjers möjligheter att delta i församlingens verksamhet. Detta är särskilt viktigt även i fråga om Mariagården och Domprostgården, där det i båda fallen ordnas verksamhet för barn och familjer.

Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar att ge ovanstående utlåtande om Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi för åren 2027–2037.

Behandling av ärendet

Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila presenterade Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi för åren 2027–2037.

Församlingsrådet tackade fastighets- och upphandlingschefen och *beredningsgruppen för en väl beredd fastighetsstrategi.*

Anu Harjumaaskola föreslog att avsnittet om bedömningen av konsekvenserna för barn ändras enligt följande:

”Konfirmandundervisningen är en central del av församlingens ungdomsarbete, och tryggandet av verksamhetsförutsättningarna för konfirmandundervisning i lägerform har ett direkt samband med ungas delaktighet i församlingen, gemenskap och stöd för det andliga livet.”

ersätts med följande mening:

”Konfirmandundervisningen är en central del av församlingens ungdomsarbete, och tryggandet av verksamhetsförutsättningarna för konfirmandundervisning i lägerform har ett direkt samband med ungas delaktighet i församlingen, gemenskap samt stöd för det andliga livet och miljöfostringsprogrammet.”

Harjumaaskolas förslag understöddes.

Beslut

Församlingsrådet beslutade att ge ovanstående utlåtande om Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi för åren 2027–2037 med den ändring som anges under behandlingen av ärendet.

Paragrafen justerades omedelbart.

FR 17.11.2026 § 87
37/03.00.00/2023

Församlingsrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling

Redogörelse Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde den 29.10.2026 § 92 beslutat att begära utlåtanden från församlingsråden om utkastet till Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi 2027–2037. Den slutliga versionen av fastighetsstrategin godkänns av gemensamma kyrkofullmäktige. Fastighetsstrategin utgör ett långsiktigt styrdokument för samfällighetens fastighetsförvaltning och syftar till att säkerställa att fastighetsbeståndet stöder församlingarnas verksamhet på ett ekonomiskt, funktionellt och tekniskt hållbart sätt samt att fastigheterna stöder församlingarnas kärnuppgifter, strategiska mål och framtida behov.

Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila deltar i behandlandet av ärendet och presenterar Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi 2027-2037.

Arbetet med att uppdatera fastighetsstrategin har pågått under flera år. Strategin bygger på tidigare genomförd kategorisering av fastigheterna, uppgifter om byggnadernas tekniska skick, ekonomiska förutsättningar samt statistik över användningsgraden. I den nu framlagda strategin delas fastigheterna in i olika portföljer som anger hur fastigheterna bör förvaltas och utvecklas under den kommande strategiperioden.
Fastighetsstrategigruppen har särskilt betonat vikten av att församlingsråden granskar strategin ur verksamhetens perspektiv. Nyttjandegrad och tekniskt skick ger inte ensamma en heltäckande bild av en fastighets betydelse för församlingens uppdrag. Vissa lokaler kan ha stor strategisk eller pastoral betydelse även om användningen är begränsad eller svår att mäta genom bokningsstatistik.
Församlingsrådet behöver därför granska utkastet med fokus på följande frågor:

1. Fastigheternas placering i de så kallade kompasserna grundar sig i mycket stor utsträckning på deras tekniska skick och på lokalbokningssystemets
uppgifter om nyttjandegrad. Det faktiska användningsbehovet
har bedömts endast i begränsad omfattning vid sidan av uppgifterna om nyttjandegrad. Församlingsråden uppmanas därför särskilt att bedöma behovet av fastigheterna ur verksamhetens perspektiv. Kompasserna beskriver nuläget.

Resultat: en bedömning av hur väl kompasserna motsvarar verksamhetens behov samt eventuellt ett förslag om att en enskild fastighet ska bedömas som viktigare eller mindre viktig i kompassen.

2. Fastigheternas portföljindelning grundar sig till stor del på uppgifterna i kompasserna. Om ett församlingsråd beslutar att föreslå att en enskild fastighet placeras på ett annat ställe i kompassen än där den har placerats utifrån uppgifterna om tekniskt skick och nyttjandegrad, vilka i
sin tur ligger till grund för portföljindelningen (A, B och C), ska konsekvenserna för fastighetens portföljplacering bedömas.

Resultat: eventuellt ett förslag till ändringar i portföljindelningen.

3. Fastigheterna i portfölj B är avsedda att utifrån nuvarande kunskap väcka diskussion om i vilken riktning deras framtid ska styras. Målet kan ses som att portfölj B är en ”parkeringsplats”, från vilken fastigheterna slutligen ska överföras till antingen portfölj A eller portfölj C. En överföring till någondera portföljen kräver dock åtgärder, exempelvis att nyttjandegraden höjs eller att tekniska investeringar görs i byggnaden, alternativt att verksamheten flyttas till andra lokaler och fastigheten utvecklas inför en avyttring. Församlingsråden uppmanas att granska målbilden för strategiperioden (2027–2037) ur verksamhetens perspektiv. I detta perspektiv kan man beakta exempelvis församlingarnas strategier och verksamhetsriktlinjer som uppdateras, men också demografiska förändringar och prognoser för medlemskåren och befolkningen inom församlingarnas områden.

Resultat: en uppfattning om målbilden för varje fastighet och om de åtgärder som behövs för att uppnå den.

4. Övriga eventuella synpunkter och kommentarer som gemensamma kyrkorådet kan beakta när strategin färdigställs.

Av vikt är att Borgå svenska domkyrkoförsamling i sitt utlåtande poängterar betydelsen av att fastigheterna och utrymmena värderas enligt församlingens verksamhetstrategi och verksamhetsbehov. Viktigt är också att trygga ändamålsenliga, goda arbetsutrymmen åt personalen och där kan konstateras att Domprostgårdens och Lundagatans arbetsutrymmen är viktiga. Säkerställande av verksamhet och personalresurser är större än att bibehålla fastigheter, därför är det också viktigt att se till vilka utrymmen som inte är viktiga ur verksamhetstrategins synvinkel och ge utlåtande om att avstå från dem.

Utlåtande om portföljindelningen av fastigheter i B-portföljen och ut/avveckling av fastigheterna i den under strategiåren 2027-2037.

Mariagården i Gammelbacka
Borgå stad har under de senaste åren pekat ut Gammelbacka som ett prioriterat utvecklingsområde. Målet är att motverka segregation, stärka servicen, bygga fler ägarbostäder för att skapa en mera blandad bostadsstruktur och göra området attraktivare för både nuvarande och nya invånare. Staden vill med andra ord utveckla Gammelbacka till ett starkt servicecentrum för västra Borgå.

Det talar för att domkyrkoförsamlingen skulle ta som mål att utöka sin verksamhet i Mariagården. Utrymmet lämpar sig också väl för verksamhet där man behöver använda sig av flera utrymmen samtidigt, som domkyrkoförsamlingens Messy Church eller kvällsmässa.

Gammelbacka är ett av de mest flerspråkiga områdena i Borgå, med en betydligt större andel invånare med andra modersmål än svenska eller finska än i många andra stadsdelar.

I detta nu är det svårare att locka domkyrkoförsamlingens medlemmar att

ta del av verksamhet i Mariagården än i t.ex. kyrkbackens utrymmen, Domprostgården inkluderat. I och med att Lilla kyrkan i slutet av år 2027 tas i bruk, kommer sannolikt en del av domkyrkoförsamlingens verksamhet att flyttas från Mariagården till Lilla kyrkan. Kyrkbackens betydelse för domkyrkoförsamlingen poängteras i den nuvarande och kommande verksamhetsstrategin även om man i den blivande strategin också poängterar betydelsen av verksamhet ute i byarna. Domkyrkoförsamlingen har med andra ord i detta nu inte aktiva planer på att utöka verksamheten i Mariagården men eftersom utvecklingen av Gammelbackaområdet ändå kan vara av stor betydelse för framtiden och strategiskt viktigt för både kyrklig närvaro och samarbete anser församlingsrådet att man i fastighetsstrategin för åren 2027-2037 behåller Mariagården i B - portföljen.

Pellinge kursgård
Vad gäller lägergårdar avstår fler och fler församlingar och samfälligheter från sina lägergårdar för att spara in på fastighetskostnader. Detta är förståeligt men innebär samtidigt att det blir allt svårare för församlingarna att hitta utrymmen för sina läger då många församlingar konkurrerar om färre och färre tillgängliga lägergårdar. Sommaren är högsäsong och att säkerställa sig en plats då konkurrensen om lägergårdarna är stor, är ingen självklarhet. De lägergårdar som finns kvar har också större och större möjlighet att höja sina hyresavgifter, vilket potentiellt kan bli en börda för domkyrkoförsamlingen i framtiden och i värsta fall tvinga församlingen att dra ned på antal läger. I Borgå svenska domkyrkoförsamling är läger en viktig verksamhetsform och där är Pellinge kursgård av stor betydelse. Församlingen arrangerar bland annat barnläger, skriftskolläger, familjeläger, ungdomsläger, hjälpledarutbildningar, vuxenläger, retreater och utbildningsdagar för personalen på Pellinge kursgård. Det att lägergården ligger nära S:t Olofs kapell där församlingen i samband med sina läger kan fira gudstjänster och andakter stärker lägergårdens betydelse för församlingens verksamhet och strategi.

Skriftskollägren i domkyrkoförsamlingen är många till antalet per år och en del av dem redan utlokaliserade till andra lägergårdar för att möjliggöra att alla läger får plats. Utan möjligheten att ordna med skriftskolläger på Pellinge kursgård skulle det sannolikt innebära en omorganisering av församlingens hela skriftskolverksamhet. Lägerskriftskolorna har en lång tradition i vår kyrka och församling, är en viktig del av ungdomskulturen och en möjlighet för unga att få växa och mogna i sin tro och lära känna nya människor på ett betydelsefullt sätt. Barnkonsekvensanalysen bifogas.

Församlingens användningsgrad av Pellinge kursgård är hög. Däremot finns det utrymme för att försöka höja användningsgraden för utomstående inhyrda. Församlingsrådet ser att man gärna gjorde mera reklam, ger synlighet för kursgården och dess hyrespriser för att öka uthyrningsgraden av kursgården. Församlingsrådet anser att Pellinge kursgård i fastighetsstrategin för åren 2027-2037 bör flyttas från B till A- portföljen.

Det gamla bårhuset

Det gamla bårhusets kylutrymmen finns i timmerbyggnaden nedanför askspridningsområdet, det tidigare obduktionshuset. Övervåningen har använts som redskapsförråd för säsongsanställda. På nedervåningen finns kylutrymmen som har tagits ur bruk i höst eftersom kylanläggningen är i dåligt skick. Församlingsrådet tycker placeringen i portfölj B är korrekt.

Kyrkobrinken
Kyrkobrinken är den röda stugan på Kyrkbacken, mellan Brobacksstugan och servicebyggnaden. Fastigheten ligger centralt nära domkyrkan och kunde ha potential till att användas också för församlingarnas verksamhet. Fastigheten används i detta nu av scouterna. Församlingsrådet anser att Kyrkobrinken kan bibehållas i portfölj B.

Synpunkter om C-portföljen
Vårberga servicecenter
Domkyrkoförsamlingen använder utrymmet enbart ytterst sporadiskt för sin verksamhet och fastigheten har en del brister konditionsmässigt. Därför kan utrymmet enligt församlingsrådet avvaras men ser gärna att det finns ett utrymme i Vårberga som kan hyras vid behov.

Pellinge vaktmästarbostad

Domkyrkoförsamlingen har i detta nu ingen användning av vaktmästarbostaden men ser gärna att man utreder ifall bostaden kunde användas som t.ex. övernattningsplats för personal som har svårt att sova i kursgården eller som extra utrymme för lägerverksamhet- eller övernattning. Detta kräver att bostaden är i sådant skick att detta är möjligt att förverkliga. I fall bostaden är i så pass dåligt skick att den blir dyr att renovera ser församlingsrådet att det klokaste är att riva bostaden. Däremot är tomten viktig att behålla med tanke på lägergårdsområdet och verksamheten där.

Gula huset
Gula huset ligger i närheten av Näsebackens gravgård och Aeternitas kapell. Därför är området huset ligger på viktigt och det innebär att det också är viktigt vem som bor i huset för att behålla områdets lugn och värdighet. Församlingsrådet tar inte ställning till huset men ser det som viktigt att behålla tomten.

Växthuset och Röda torpet
Växthuset är det ursprungliga växthuset på Näsebacken, byggt 1984. Den egentliga växthustekniken har monterats bort, och byggnaden används för närvarande som förråd. Röda torpet är ett bostadshus som ligger bakom servicebyggnaderna på Näsebacken. Det är för närvarande uthyrt. Dessa utrymmen kan enligt församlingsrådet avvaras då de inte är väsentliga för verksamheten.

Övriga reflektioner
Fastigheterna i A-portföljen är enligt församlingsrådet placerade i rätt portfölj. Domprostgården nämns i fastighetsstrategin som fest- och kontorsutrymme. Eftersom domkyrkoförsamlingen har mycket verksamhet i Domprostgården önskar församlingsrådet att man hellre talar om verksamhets och kontorsutrymme.

Barnkonsekvensanalys

Pellinge kursgård har stor betydelse för församlingens barn, familjer och ungdomar. Kursgården skapar goda förutsättningar för en kontinuerlig och mångsidig lägerverksamhet och bidrar till trygghet, gemenskap och andlig utveckling. En långsiktig satsning på kursgården stöder barnens och ungdomarnas möjligheter att även framöver ta del av församlingens verksamhet.

Att placera Pellinge kursgård i A-portföljen bedöms därför ha positiva konsekvenser för barn och ungdomar, eftersom det stärker förutsättningarna för kontinuitet och långsiktig planering av verksamheten.

Fastighetsstrategin har konsekvenser för barn och unga, eftersom ändamålsenliga och trygga utrymmen är en viktig förutsättning för församlingens fostrande verksamhet.

Det är positivt att beredaren föreslår att **Pellinge vaktmästarbostad** kunde utnyttjas mera, exempelvis som övernattningsutrymme för anställda eller som tilläggsutrymme och övernattningsmöjlighet i samband med lägerverksamheten. Detta förslag bör tas på allvar och utredas närmare innan man fattar beslut om byggnadens framtid. Ett sådant utnyttjande kunde skapa ett mervärde för församlingens lägerverksamhet och därmed också för barn och unga.

Domprostgårdens betydelse som verksamhetsutrymme bör särskilt betonas. Domprostgården är hjärtat för församlingens fostran och en viktig, trygg mötesplats för barn, unga och familjer. De ser Domprostgården som sitt församlingshem, sedan vi slutade med verksamheten i svenska församlingshemmet på Runebergsgatan. Församlingens egen verksamhet ska alltid prioriteras framom extern uthyrning. Ekonomiska intäkter från fester och uthyrning får inte väga tyngre än församlingens grundläggande uppdrag.

Vid fastighetsbeslut bör barnens och de ungas bästa väga tungt. Fastigheternas värde kan inte bedömas enbart utgående från ekonomi och nyttjandegrad, utan också utgående från deras betydelse för församlingens verksamhet och gemenskap.

Beslutsförslag

Församlingsrådet ger utlåtande om utkastet till Borgå kyrkliga samfällighets fastighetsstrategi 2027–2037 enligt de synpunkter som lyfts fram i beredningstexten. Utlåtandet översänds till gemenensamma kyrkorådet.

Ärendet justeras omedelbart.

Beslut

Enligt förslag. Ärendet justerades omedelbart.

37/03.00.00/2023

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009

Redogörelse

Församlingsråden har lämnat sina utlåtanden om utkastet till fastighetsstrategi. I församlingarnas utlåtanden ligger fokus, i enlighet med önskemålen, på riktlinjerna för verksamheten och deras konsekvenser för såväl portföljindelningen av fastigheterna som målen för strategiperioden.

Utlåtandena kan sammanfattas på ett mycket enhetligt sätt:

- Portföljindelningen har lyckats väl och utifrån utlåtandena finns det inget behov av att ändra den nuvarande portföljindelningen.

- För de fastigheter som placerats i B-portföljen framträder tydligt som mål för strategiperioden att Mariagården och Pellinge kursgård ska överföras till A-portföljen. För det gamla bårhuset och Kyrkobrinken anges inga tydliga mål för strategiperioden, men det konstateras ändå att de hör till B-portföljen.

- När det gäller C-portföljen, det vill säga de fastigheter som man avser att avstå från, framgår av utlåtandena ett behov av att trygga den församlingsverksamhet som berörs när en fastighet avyttras. Vid beredningen av ett enskilt beslut om avyttring ska man beakta på vilket sätt fastigheten avyttras samt hur församlingsverksamheten kan fortsätta i området och vilka verksamhetslokaler som behöver tryggas för detta ändamål.

- Borgå svenska domkyrkoförsamling föreslår att Domprostgården definieras som verksamhets- och kontorslokal.

- Båda församlingsråden har gjort en allmän bedömning av konsekvenserna för barn i fråga om fastighetsstrategin. En bedömning av konsekvenserna för barn ska även senare göras separat i samband med varje beslut som gäller en enskild fastighets framtid.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

1. tackar församlingsråden för deras utförliga kommentarer till det framlagda utkastet till fastighetsstrategi, antecknar utlåtandena för kännedom och ger beredarna i uppdrag att återkomma till innehållet i utlåtandena vid beredningen av beslut som gäller enskilda fastigheter.
2. befullmäktigar fastighets- och upphandlingschefen att göra följande preciseringar i utkastet till fastighetsstrategi:
   - Inga ändringar görs i fastighetsstrategins portföljindelning, men i dokumentet läggs tydligt till målet att under strategiperioden överföra Pellinge kursgård och Mariagården från B-portföljen till A-portföljen.

- Definitionen av Domprostgården ändras till verksamhets- och kontorslokal.

1. överlämnar fastighetsstrategin, kompletterad med dessa preciseringar, till gemensamma kyrkofullmäktige för godkännande.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Ärendets behandling

Fastighets- och anskaffningschefen redogjorde för ärendet och förklarade närmare innehållet i punkt 2 i beslutsförslaget.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Arvoden för förtroendeuppdrag och sammanträdesarvoden från och med 1.1.2027

GKR 19.11.2026 § 107
57/01.02.02/2026

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088

Redogörelse

Till de förtroendevalda i Borgå kyrkliga samfällighet och dess församlingar betalas sammanträdesarvode för skötseln av förtroendeuppdrag i enlighet med gemensamma kyrkofullmäktiges beslut samt ersättning för resekostnader, inkvarteringsersättning och dagtraktamente i tillämpliga delar enligt kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal.

Senast fattade gemensamma kyrkofullmäktige beslut om de förtroendevaldas arvoden vid sitt sammanträde den 27.4.2023. Arvodena bör i regel fastställas för förtroendeorganens mandatperiod. Vid behov kan arvodena justeras även under mandatperioden.

Under mandatperioden 2023–2026 har de förtroendevalda fått sammanträdesarvode samt ersättning för resekostnader på basis av egen anmälan. Det föreslås att sammanträdesarvodena höjs för den kommande mandatperioden och att man övergår till en praxis enligt modellen i Helsingfors kyrkliga samfällighet, där ersättning för resekostnader inte betalas utöver sammanträdesarvodet för deltagande i sammanträden som ordnas i Borgå.

Årsarvode betalas även i fortsättningen till förtroendevalda som är ordförande eller vice ordförande för gemensamma kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkorådet samt till kontaktpersonerna för fastighets- och begravningsplatsfrågor. En måttlig höjning av årsarvodena föreslås.

Maximinivån för sammanträdesarvodena för tjänsteinnehavare som deltar i förtroendeorganens arbete samt villkoren för utbetalning av arvodena fastställs i kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal (42 §). Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar årligen om storleken på det arvode som betalas.

De föreslagna sammanträdesarvodena från och med 1.1.2027 finns som bilaga.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att det fastställer arvodesstadgan för de förtroendevalda i Borgå kyrkliga samfällighet samt sammanträdesarvodena för förtroendevalda och tjänsteinnehavare från och med 1.1.2027.

Ärendets behandling

Personalchefen redogjorde för bakgrunden till ärendet med hjälp av en bildpresentation.

Förtroendevalda Harjumaaskola framförde en sammanställning av gruppernas synpunkter på de föreslagna sammanträdesarvodena och arvodesstadgan. Grupperna var eniga om att reseersättningarna bör bibehållas. Som särskilda motiveringar framhölls de långa avstånden i Borgå, tillgången till kollektivtrafik samt jämlikhetsaspekten, eftersom ett slopande av reseersättningarna inte skulle påverka alla på ett likvärdigt sätt.

Ärendet diskuterades livligt. Det konstaterades att praxis för utbetalning av arvoden och ersättningar har varierat, bland annat när det gäller deltagande i rekryteringsgrupper och beaktande av ersättning för inkomstbortfall i samband med seminarier.

Förvaltnings- och ekonomidirektören konstaterade att den varierande praxisen bör förenhetligas och att ersättningarna bör betalas enligt en jämlik praxis.

Hanteringen av reseersättningarna överförs framöver till Kyrkans servicecentral och sker elektroniskt. De resor som berättigar till reseersättning fastställs därför i början av mandatperioden, och någon separat anmälan för varje sammanträde behöver inte längre göras.

I det bifogade förslaget har sammanträdesarvodena höjts avsevärt. Gemensamma kyrkorådet ansåg att höjningarnas storlek kan bedömas på nytt om reseersättningarna bibehålls. Exempelvis kunde sammanträdesarvodet för en medlem höjas med 10 euro och de övriga arvodena med cirka 15 procent.

Arvodesstadgan innehöll inget omnämnande av ersättning för inkomstbortfall. Personalchefen lyfte också fram möjligheten att fastställa ersättning för barnomsorg. Det konstaterades dessutom att termen ”valbiträde” i förteckningen över sammanträdesarvoden ändras till ”valförrättare”.

Även arvodet för gemensamma kyrkorådets ordförande togs upp. Det konstaterades att ett separat förslag om detta utarbetas och att frågan behandlas separat från arvodena för förtroendeuppdrag och sammanträden.

Utifrån diskussionen konstaterades att beredningen av sammanträdesarvodena och arvodesstadgan behöver fortsätta och kompletteras med beaktande av gruppernas synpunkter och riktlinjer.

Beslut

Gemensamma kyrkorådet beslutade att återremittera ärendet för ny beredning så att det behandlas vid gemensamma kyrkorådets sammanträde i december och därefter föreläggs det nya gemensamma kyrkofullmäktige för fastställelse.

Personalplan för år 2027

GKR 19.11.2026 § 108
59/01.00.00/2026

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088

Redogörelse

I Borgå kyrkliga samfällighet utarbetas i samband med budgetberedningen en separat personalplan. Syftet med planen är att stödja planeringen av verksamheten, ekonomin och personalresurserna.

För att verksamheten för att upprätthålla personalens välbefinnande, hälsa och arbetsförmåga ska lyckas behövs kunskap om arbetets och arbetsgemenskapens tillstånd samt om personalens välbefinnande. Personalplanen är ett stöd för såväl beslutsfattare och chefer som för hela personalen. Planen ger också församlingsmedlemmarna behövlig information om den kyrkliga samfällighetens verksamhet och tjänster.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet antecknar personalplanen för år 2027 för kännedom.

Ärendets behandling

Personalchefen lyfte fram centrala synpunkter i personalplanen.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Bilagor
5 Personalplan_2027

Val av ordinarie medlem och suppleant för Borgå kyrkliga samfällighet i direktionen för Kustens IT för åren 2027–2030

GKR 19.11.2026 § 109
51/00.00.01/2026

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088

Redogörelse

Enligt den områdesindelning som anges i punkt 3.1 i samarbetsavtalet för Kustens IT ska Borgå kyrkliga samfällighet välja en ordinarie medlem och en personlig suppleant till direktionen för åren 2027–2030, vilket motsvarar gemensamma kyrkofullmäktiges mandatperiod. Vid valet av medlem och suppleant ska bestämmelserna i jämställdhetslagen iakttas så att båda könen beaktas.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige i Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet att fullmäktige fastställer förvaltnings- och ekonomidirektören som ordinarie medlem och personalchefen som dennes suppleant i direktionen för Kustens IT för åren 2027–2030.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Tjänsteinnehavarbeslut inom samfällighetens gemensamma tjänster 22.10–11.11.2026

GKR 19.11.2026 § 110

Redogörelse	En beslutsförteckning över de tjänsteinnehavarbeslut som fattats av samfällighetens gemensamma tjänster 22.10–11.11.2026 finns som bilaga till föredragningslistan.
Föredragande	Ordförande för gemensamma kyrkorådet
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet antecknar följande tjänsteinnehavarbeslut för kännedom Fastighets- och anskaffningschefen Anskaffningsbeslut § 6/2026 Allmänt beslut § 4/2026 och konstaterar att ingen av medlemmarna i gemensamma kyrkorådet har inom utsatt tid meddelat att de vill att gemensamma kyrkorådet använder sin överföringsrätt.
Beslut	Antecknades för kännedom.

Anmälningsärenden

GKR 19.11.2026 § 111

1. Till Borgå kyrkliga samfällighet har den 5.11.2026 lämnats in ett initiativ som gäller tryggandet av gravfriden och styrningen av gångtrafiken i minneslunden på Näsebackens begravningsplats.
2. Förvaltnings- och ekonomidirektörens översikt över systemet för prestationstillägg.

Anmälningsärendena antecknas för kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111

BESVÄRSFÖRBUD

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt (146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Bifogas utdraget / beslutet

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 105

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMPRÖVNING

Kyrkliga ärenden

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Omprövning av beslut av en myndighet i en kyrklig samfällighet får också begäras av den kyrkliga samfällighetens medlemsförsamling och dess medlemmar.

TID FÖR BEGÄRAN OM OMPRÖVNING OCH NÄR DEN BÖRJAR

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen av delfåendet denna dag undantaget. Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten har fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

INLÄMNANDE AV OMPRÖVNINGSBEGÄRAN

Myndighet som omprövningsbegäran ska riktas till

Myndighet som omprövningsbergäran riktas till och kontaktinformation

- **Gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet**

Besöksadress: Lundagatan 5, 06100 Borgå
Postadress: PB 140, 06101 Borgå
E-post: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran av omprövning inom kansliets öppettid. Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:
- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs

Bifogas protokollsutdraget