

Tillsättning av den tidsbundna uppgift som matserviceansvarig

GKR 21.09.2026
45/01.01.01/2026

Beredning	Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088 Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009
Redogörelse	Gemensamma kyrkorådet beslutade vid sitt sammanträde den 21 maj 2026 (§ 42) att en tidsbunden uppgift som matserviceansvarig ska tillsättas vid Borgå kyrkliga samfällighet för tiden 1.11.2026–31.10.2028.

Matserviceansvarig

- ansvarar för kaffe- och övriga förbrukningsartiklar i de gemensamma pausutrymmena samt för utrustningen i kök som används gemensamt (inventering av servis och kärl, engångsbordsdukar, bakplåtspapper, folie samt övriga köksförnödenheter),
- sköter grossistbeställningar för församlingarnas egenordnade tillställningar samt mottagning, förvaring och distribution av beställningarna till rätt verksamhetsställe,
- fungerar som kontaktperson gentemot leverantörer som omfattas av ramavtal för matservice och ansvarar för att samarbetet fungerar smidigt samt för kvalitetsuppföljningen,
- fungerar som kontaktperson gentemot leverantörer av städtjänster i frågor som gäller köksutrymmen samt ansvarar för att samarbetet fungerar smidigt, för kvalitetsuppföljningen och för de anvisningar och den hygien som hänför sig till församlingarnas användning av köken,
- ansvarar för genomförandet och utvecklingen av samfällighetens miljöprogram inom köks- och matserviceverksamheten,
- kan vid behov i mindre omfattning bereda servering, såsom smörgåsar, kaffe och upptinade kaffebröd, samt bistå vid städning efter egenordnade tillställningar,
- utvecklar konceptet för Borgå kyrkliga samfällighets mat- och kökstjänster tillsammans med församlingarna och ledningen för fastighetsväsendet under eventuella optionsperioder samt deltar i en eventuell upphandling som ett nytt verksamhetskoncept kan förutsätta när optionsperioderna löper ut,
- utför övriga uppgifter som åläggs av närmaste chef.

Grunden för att uppgift är tidsbunden är att arbetsuppgifternas innehåll ännu inte är etablerat.

Den matserviceansvarigas närmaste chef är arbetsledaren för fastighetsväsendet. Arbetstiden följer KyrkTAK:s allmänna arbetstid om 38 timmar och 15 minuter per vecka. Arbetet utförs huvudsakligen på vardagar men kan vid behov även omfatta kvälls- och veckoslutsarbete. En treveckors arbetsperiod tillämpas.

Lönen för uppgiften hör till kravgrupp 403 (minimilön 2 583,11 euro per månad). Grundlönen för uppgiften är 2 714,88 euro per månad. Därutöver kan erfarenhetstillägg baserat på arbetserfarenhet samt prestationstillägg enligt kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal utbetalas.

Av den som väljs till uppgiften förutsätts lämplig yrkesexamen eller motsvarande arbetserfarenhet samt förmåga att använda båda

nationalspråken i tal och skrift. Hygienpass är en förutsättning för att kunna sköta befattningen.

Ansökningstiden för befattningen var 3.8–16.8.2026. Platsannonsen publicerades och ansökningarna lämnades in via tjänsten Kyrkrekry. Rekryteringsgruppen bestod av personalchefen, fastighets- och upphandlingschefen samt arbetsledaren för fastighetsväsendet.

Under ansökningstiden inkom 17 ansökningar. Rekryteringsgruppen kallade fem sökande till intervju, varav en återtog sin ansökan före intervjun. Utifrån ansökningshandlingarna och intervjuerna framstod två sökande som klart mest meriterade. För dessa sökande upprättades en meritjämförelse som publiceras i gemensamma kyrkorådets Teams-kanal för förtroendevalda och presenteras vid sammanträdet.

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar att välja Päivi Muittari-Liljeström till en tidsbunden heltidsuppgift som matserviceansvarig för viss tid för perioden 1.11.2026–31.10.2028.

Arbetstiden är enligt KyrkTAK:s allmänna arbetstid, 38 timmar 15 minuter per vecka. En tre veckors utjämningsperiod tillämpas.

Uppgiften är placerad i svårighetsgrupp 403 och den uppgiftsrelaterade lönen är 2 714,88 euro. Därutöver kan, i enlighet med kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal, erfarenhetstillägg som grundar sig på arbetserfarenhet samt prestationstillägg som grundar sig på arbetsprestationen betalas.

För uppgiften tillämpas en provotid på sex månader. Den person som väljs ska inom provotiden uppvisa ett godtagbart intyg över sitt hälsotillstånd.

Beslut