

Gemensamma kyrkorådet

Tid 11.06.2026 kl. 17:30 - 18:07**Plats** Församlingshemmet på Lundagatan, Stora salen, Lundagatan 5, Borgå.**Behandlade ärenden**

Ärende	Rubrik	Sida
§ 48	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 49	Val av protokolljusterare	4
§ 50	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	5
§ 51	Tillämpning av Kyrkostyrelsens nya anvisning om avskrivningar i Borgå kyrkliga samfällighet	6
§ 52	Reparationer i Näsebackens begravningskapell, anhållan om bygglov och utlåtanden	8
§ 53	Renovering av Lilla kyrkan och funktionella ändringar, projektet påbörjas	9
§ 54	Tjärning av Domkyrkans tak, val av entreprenör	10
§ 55	Förnyande av avloppsreningsanläggningen i Pellinge kursgård, anhållan om tillstånd	11
§ 56	Tjänsteinnehavarbeslut inom samfällighetens gemensamma tjänster 21.5–4.6.2026	13
§ 57	Anmälningsärenden	14

Ordförande Pontus Salmi

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Salmi Pontus	ordförande	
	Blomqvist Torbjörn	vice ordförande	
	Anttila Jorma	medlem	
	Blomqvist Ove	medlem	
	Harjumaaskola Anu	medlem	
	Järvinen Marja	medlem	
	Saarela Eija	medlem	
	Sorjonen Leena	medlem	

Övriga närvarande	Ekholm Camilla	domprost	
	Tulisalo Timo	förvaltnings- och ekonomidirektör	Teams
	Jussila Krista	fastighets- och anskaffningschef	
	Ala-Ranta Eija	sakkunnig inom ekon .förvaltn.	
	Gummerus Sarri	sekreterare	

Frånvarande	Henning Anna
	Perälä Niko
	Talvitie Anna
	Stråhlman Rebecka

Protokollet har justerats och undertecknats elektroniskt.

Underskrifter

Pontus Salmi
ordförande

Sarri Gummerus
sekreterare

Behandlade ärenden 48 - 57

Protokolljustering

Jorma Anttila
protokolljusterare

Torbjörn Blomqvist
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Borgå kyrkliga samfällighets webbsida

Intygar

Sarri Gummerus, ärendehanteringssekreterare

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

GKR 11.06.2026 § 48

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

GKR 11.06.2026 § 49

Vid sammanträdet väljs två protokolljusterare. Det föreslås att till protokolljusterare väljs Jorma Anttila och Torbjörn Blomqvist.

Beslut

Till protokolljusterare valdes Jorma Anttila och Torbjörn Blomqvist.

Godkännande av sammanträdets arbetsordning

GKR 11.06.2026 § 50

Vid beredning av beslutsförslag vid detta sammanträde har beaktats analys av konsekvenserna för barn (BKA, KO 10:4). Om ett beslut har mer betydande än ringa konsekvenser för under 18-åringar, har analysen antecknats i presentationen av ärendet.

Beslutsförslag

Föredragningslistan godkänns som sammanträdets arbetsordning.

Beslut

Föredragningslistan godkändes som sammanträdets arbetsordning.

Tillämpning av Kyrkostyrelsens nya anvisning om avskrivningar i Borgå kyrkliga samfällighet

GKR 11.06.2026 § 51
30/02.00.01/2026

Beredning

Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Sakkunnig inom ekon.förvaltn. Eija Ala-Ranta, tfn 040 7361 135

Redogörelse

Kyrkostyrelsen har skärpt sin linjedragning om planenliga avskrivningar (cirkulär 1/2026). Syftet är att säkerställa att egendom i kyrkoekonomierna inte är övervärderad i balansräkningen. Föregående gång anvisningen ändrades var genom föreskriften från år 2020, enligt vilken avskrivningstiderna i Borgå kyrkliga samfällighet under de första åren av 2020-talet har förkortats och avskrivningar bokförts i snabbare takt. Nu anvisas församlingarna att använda avskrivningstiderna så att den kortast möjliga avskrivningstiden inom variationsintervallet för respektive tillgångsgrupp i regel ska väljas, om det inte finns någon särskild tillgångsspecifik grund för att använda en längre avskrivningstid. Anvisningen är förenlig med motsvarande anvisning för kommunerna. I praktiken eftersträvas med anvisningen en situation där alla församlingar använder den kortaste avskrivningstiden för respektive tillgångsgrupp.

När förändringarnas effekt har beräknats per anläggningstillgångspost ökar Borgå kyrkliga samfällighets avskrivningar år 2026 med cirka 575 000 euro. Detta påverkar räkenskapsperiodens resultat väsentligt; till följd av denna förändring beräknas resultatet nu visa ett underskott på 725 000 euro.

Kyrkostyrelsen har tyvärr gett dessa anvisningar om en ändring i avskrivningsbehandlingen som påverkar innevarande års budget först efter att budgetåret redan hade inletts. I praktiken innebär detta att beräkningarna måste göras om mitt under räkenskapsåret för varje enskild investering och att även betydande ändringar i de beräknade avskrivningsbeloppen måste föreläggas för beslut. Till följd av dessa ändringar ökar räkenskapsperiodens underskott väsentligt. Den nödvändiga budgetändringen föreläggs under höstperioden, via gemensamma kyrkorådet, för behandling i gemensamma kyrkofullmäktige.

	BUDGET 2026	TILLÄGGS AVSKRIVNING BUDGET 2026
Verksamhetsintäkter	744 600	744 600
Verksamhetskostnader	-10 320 368	-10 320 368
VERKSAMHETSBIDRAG	-9 575 768	-9 575 768
Kyrkoskatt	11 580 000	11 580 000
Statsfinansiering	705 000	705 000
Beskattningskostnader	-150 000	-150 000
Kyrkans fondavgifter	-990 000	-990 000
Finansiella intäkter och kostnader	160 000	160 000
ÅRSBIDRAG	1 729 232	1 729 232
Avskrivningar och nedskrivningar	-1 878 852	-2 454 441
Interna överföringsposter		
Fonderna med särskild täckning		
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-149 621	-725 210
Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens		
Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	-149 621	-725 210

Föredragande

Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet godkänner ändringen av avskrivningstiderna så att den kortast möjliga avskrivningstiden inom variationsintervallet för varje tillgångsgrupp tillämpas vid beräkningen av planenliga avskrivningar i bokföringen.

Behandling av ärendet

Sakkunniga inom ekonomiförvaltningen föredrog ärendet och öppnade hur de förkortade avskrivningstiderna inverkar på Borgå kyrkliga samfällighets ekonomi.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Reparationer i Näsebackens begravningskapell, anhållan om bygglov och utlåtanden

GKR 11.06.2026 § 52
87/03.04/2025

Beredning	Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257 Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009
Redogörelse	I Näsebackens begravningskapell har gjorts en mer omfattande grundlig renovering senast på 1960-talet. Reparationsåtgärder har vidtagits under olika år men bl.a. elsystem har kommit till slutet av sina livslängder. Uppvärmningssystemet i kapellet bör också utvecklas; bl.a. på orgelläktaren är arbetsförhållandena utmanande på grund av temperaturvariationer. I budgeten för 2026 har reserverats investeringsanslag på sammanlagt 190 000 euro för reparationer och uppdateringar av byggnadstekniska system samt interna ytreparationer. Kapellet har blivit färdigt 1902 och är ett kulturarvsobjekt som skyddats enligt kyrkolagen. För större reparationsåtgärder i kapellet ska höras Museiverket. För reparationer har låtits göra planer som finns som bilaga till föredragningslistan och presenteras till nödvändiga delar vid sammanträdet. När reparationsåtgärderna planerades fördes förhandsöverläggningar både med byggnadsinspektionen och Museiverket. Förutom Museiverkets utlåtande ska det ansökas om bygglov för reparationsåtgärderna.
Föredragande	Förvaltnings- och ekonomidirektören:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet beslutar 1. begära ett utlåtande från Museiverket om de reparationsplaner som finns som bilaga till föredragningslistan. 2. anhålla om bygglov för reparationerna i begravningskapellet på basis av de planer som finns som bilaga till föredragningslistan.
Behandling av ärendet	Fastighets- och anskaffningschefen presenterade reparationsplaner.
Beslut	Enligt beslutsförslaget. Bilagor 1 Arkkitehtisuunnitelmat 2 LVI-suunnitelmat 3 Sähkösuunnitelmat

Renovering av Lilla kyrkan och funktionella ändringar, projektet påbörjas

GKR 11.06.2026 § 53
13/03.03/2024

Beredning	Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257 Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009
Redogörelse	Gemensamma kyrkofullmäktige beviljade vid sitt sammanträde 4.6.2026 § 6 ett extra anslag för projektet, sammanlagt 3,8 miljoner euro för åren 2026 och 2027. Reparationsplanerna av Lilla kyrkan och planerna för genomförande av de funktionella ändringarna finns som bilaga till föredragningslistan och presenteras till nödvändiga delar vid sammanträdet. Som bilaga till föredragningslistan finns också utkastet till kommersiella dokument. I projektet och kostnads kalkylen ingår ett stort antal beställarens separata upphandlingar som inte ingår i kostnaderna för den egentliga byggnadsentreprenaden. Det föreslås att byggnadsentreprenaden genomförs som målprisentreprenad, med takpriset. Entreprenadens beräknade totalvärde överskrider det nationella tröskelvärdet (150 000 euro) men underskrider EU-tröskelvärdet. Konkurrensutsättningen publiceras i portalen HILMA så att den är öppen för alla. Upphandlingen genomförs i två faser enligt de bifogade dokumenten. I den första fasen begärs anbud och utreds anbudsgivarnas behörighetsvillkor med minimikrav i enlighet med upphandlingsdokumenten. Till den andra fasen kallas de tre som inlämnade förmånligaste anbud och alla anbudsgivare som uppfyllde behörighetskraven. I den andra fasen ingår en intervju. På basis av poängsättningen vid intervjun väljs en leverantör.
Föredragande	Förvaltnings- och ekonomidirektören:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet 1. beslutar påbörja projektet. För projektet har godkänts en tilläggsbudget, sammanlagt 3,8 miljoner euro för åren 2026–2027. 2. beviljar fastighets- och anskaffningschefen rätt att göra tekniska korrigeringar till konkurrensutsättningsmaterial innan anbudsbegäran publiceras 3. utser kontaktpersonerna för projektet, fastighets- och anskaffningschefen och byggnadskonsulten till intervjugruppen för val av entreprenör.
Beslut	Enligt beslutsförslaget.

Tjärning av Domkyrkans tak, val av entreprenör

GKR 11.06.2026 § 54
35/03.03/2026

Beredning	Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009				
Redogörelse	Vattentaket i Domkyrkan förnyades efter mordbranden 2006 och har tjärats tre gånger i sin helhet och det södra takfallet i långhuset fyra gånger, senast 2021. Tjärningar av Domkyrkans tak har budgeterats och planerats till kyrkans underhållsprogram för 2026. Upphandlingens beräknade totalpris underskrider det nationella tröskelvärdet (150 000 €) så det gäller en småupphandling. För tjärningsarbete begärdes anbud från fem aktörer enligt det material som finns som bilaga till föredragningslistan. Inom tidsfristen inkom två anbud. <table><tr><td>Etelä-Savon Perinnetervaus Oy</td><td>86 800,00 € (moms 0 %)</td></tr><tr><td>Restart Oy</td><td>99 460,00 € (moms 0 %)</td></tr></table> Leverantörernas skyldigheter enligt lagen om beställarens ansvar och referenser har granskats och det fanns inget att anmärka.	Etelä-Savon Perinnetervaus Oy	86 800,00 € (moms 0 %)	Restart Oy	99 460,00 € (moms 0 %)
Etelä-Savon Perinnetervaus Oy	86 800,00 € (moms 0 %)				
Restart Oy	99 460,00 € (moms 0 %)				
Föredragande	Förvaltnings- och ekonomidirektören:				
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet beslutar utse Etelä-Savon Perinnetervaus Oy som lämnade det förmånligaste anbudet till entreprenör för tjärning av vattentaket i Domkyrkan. Det totala priset på entreprenaden är 108 934,00 €, inklusive moms 25,5 %.				
Beslut	Enligt beslutsförslaget. Bilagor 4 Tarjousvertailu				

Förnyande av avloppsreningsanläggningen i Pellinge kursgård, anhållan om tillstånd

GKR 11.06.2026 § 55
29/03.03/2026

Beredning Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009

Redogörelse Pellinge kursgård har inte ett kommunalt avloppssystem utan avloppsvattnet behandlas i ett biokemiskt reningsverk där det fasta materialet separeras till en sluten tank och det renade vattnet leds ut i havet. Systemet är ursprungligt, från året då kursgården byggdes, 1984, och det har sanerats många gånger under åren, större senast i samband med den grundliga renoveringen 2015.

Miljölagstiftningen och utsläppsgränser har skärpts avsevärt under de senaste åren och reningsverkets drift har följts upp två gånger per år enligt ett frivilligt program. Under de senaste åren har anläggningens reningseffektivitet, särskilt vad gäller biologisk syreförbrukning (BOD7) och totalfosfor, inte uppfyllt kraven. Miljöskyddet i Borgå stad har den 8.10.2025 gett en uppmaning (Dnro 1898/11.01.05.8/2025) att anpassa avloppsbehandlingen till kraven enligt miljöskyddslagen (527/2014).

Med hänsyn till kursgårdens läge har olika alternativ för avloppsbehandling jämförts. På grund av användningsprofilen och läget har det mest helhetsekonomiska alternativet bedömts vara att ersätta den nuvarande anläggningen med ett motsvarande litet reningsverk som baserar sig på biokemisk rening och slamavskiljning. Det rena vattnet leds fortsatt till havet på samma sätt som tidigare. För planeringen av det nya reningsverket ansvarar Raita Environments Oy.

Förnyande av reningsverket kräver miljötillstånd enligt miljöskyddslagen (527/2014) 28 §. Förnyande av reningsverket är underställt bygglovet.

Novox Oy, som är ett företag som har specialiserat sig i beredning och ansökning av miljötillstånd, har i samarbete med reningsverkskonstruktören berett ett utkast till miljötillstånd för Borgå kyrkliga samfällighet. Utkastet finns som bilaga till föredragningslistan.

Föredragande Förvaltnings- och ekonomidirektören:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

1. beslutar anhålla om det miljötillstånd som behövs för att förnya avloppsreningsanläggningen i Pellinge kursgård.
2. beslutar anhålla om det bygglov som behövs för att förnya avloppsreningsanläggningen.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Denna paragraf justerades omedelbart.

Bilagor

- 5 selvitys jätevesien käsittelystä
- 6 _asemapiirros_muut piirustukset

Tjänsteinnehavarbeslut inom samfällighetens gemensamma tjänster 21.5–4.6.2026

GKR 11.06.2026 § 56

Redogörelse	En beslutsförteckning över de tjänsteinnehavarbeslut som fattats av samfällighetens gemensamma tjänster 21.5–4.6.2026 finns som bilaga till föredragningslistan.
Föredragande	Ordförande för gemensamma kyrkorådet
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet antecknar följande tjänsteinnehavarbeslut för kännedom Ordförande för gemensamma kyrkorådet Personalbeslut § 1/2026 och konstaterar att ingen av medlemmarna i gemensamma kyrkorådet har inom utsatt tid meddelat att de vill att gemensamma kyrkorådet använder sin överföringsrätt.
Beslut	Antecknades för kännedom.

Anmälningssärenden

GKR 11.06.2026 § 57

Gemensamma kyrkorådets extra sammanträde den 5.10.2026 kl. 16.30.
Sammanträdet hålls i Teams.

Anmälningssärendena antecknas för kännedom.

Beslut

Anmälningssärendena antecknades för kännedom.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 48, § 49, § 50, § 52, § 53, § 55, § 56, § 57

BESVÄRSFÖRBUD

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt (146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Bifogas utdraget / beslutet

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 51**ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING****Kyrkliga ärenden**

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omrövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Omprövning av beslut av en myndighet i en kyrklig samfällighet får också begäras av den kyrkliga samfällighetens medlemsförsamling och dess medlemmar.

TID FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH NÄR DEN BÖRJAR

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen av delfåendet denna dag undantaget. Omrövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för omrövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

INLÄMNANDE AV OMRÖVNINGSBEGÄRAN**Myndighet som omrövningsbegäran ska riktas till**

Myndighet som omrövningsbegäran riktas till och kontaktinformation

- **Gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet**

Besöksadress: Lundagatan 5, 06100 Borgå

Postadress: PB 140, 06101 Borgå

E-post: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran av omprövning inom kansliets öppettid. Omrövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omrövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs

Bifogas protokollsutdraget

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 54**ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH ANVISNING FÖR UPPHANDLINGSRÄTTELSE**
Upphandling som inte omfattas av upphandlingslagens tillämpningsområde

Upphandlingen är en upphandling som inte omfattas av tillämpningsområdet för lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen), eftersom upphandlingens värde understiger det nationella tröskelvärdet och på basis av begränsningen i upphandlingslagen inte omfattas av upphandlingslagens tillämpningsområde.

Enligt 25 § i upphandlingslagen är de nationella tröskelvärdena, beräknade utan mervärdesskatt, följande:

- 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 € (byggentreprenader);
- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5-15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

1 ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING**Rätt att begära omprövning**

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt även av en medlem i församlingen.

Myndighet för omprövningsbegäran

Upphandlande enhet: Gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet
Besöksadress: Lundagatan 5, 06100 Borgå
Postadress: PB 140, 06101 Borgå
E-post: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning och när den börjar

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. En part anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter att brevet skickades, om det inte visas att delgivningen har skett senare, eller vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tidsfristen för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till omprövningsbegäran ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

2 ANVISNING FÖR UPPHANDLINGSRÄTTELSE**Att yrka på upphandlingsrättelse**

Enligt 135 § i upphandlingslagen kan ändring sökas genom rättelseyrkande i sådana beslut av den upphandlande enheten eller andra avgöranden i upphandlingsförfarandet på vilka upphandlingslagen inte tillämpas.

Den som saken gäller (part) kan framställa ett yrkande på upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten i ett upphandlingsärende. En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (anbudsgivaren, den

anbudssökande eller någon annan part som saken gäller).

Yrkandet på upphandlingsrättelse inlämnas till

Upphandlande enhet: Gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet

Besöksadress: Lundagatan 5, 06100 Borgå

Postadress: PB 140, 06101 Borgå

E-post: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om sista dagen för tidsfristen för upphandlingsrättelse är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Innehållet i yrkande på upphandlingsrättelse

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

Bilaga till ett beslut/protokollsutdrag som gäller upphandling