

Yhteinen kirkkoneuvosto

Aika 11.06.2026 klo 17:30 - 18:07**Paikka** Porvoon seurakuntakoti, Juhlasali, Lundinkatu 5, Porvoo**Käsitellyt asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
§ 48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 50	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 51	Kirkkohallituksen uuden poisto-ohjeen soveltaminen Porvoon seurakuntayhtymässä	6
§ 52	Näsinmäen siunauskappelin korjaukset, rakennusluvan ja lausuntojen hakeminen	8
§ 53	Pikkukirkon korjaus ja toiminnalliset muutokset, hankkeen käynnistäminen	9
§ 54	Tuomiokirkon katon huoltotervaus 2026, urakoitsijan valinta	10
§ 55	Pellingin kurssikeskuksen jäteveden käsittelyjärjestelmän uusiminen, lupien hakeminen	11
§ 56	Yhtymän yhteisten palveluiden viranhaltijapäätökset 21.5.–4.6.2026	13
§ 57	Ilmoitusasiat	14

Puheenjohtaja Pontus Salmi

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salmi Pontus	puheenjohtaja	
	Blomqvist Torbjörn	varapuheenjohtaja	
	Anttila Jorma	jäsen	
	Blomqvist Ove	jäsen	
	Harjumaaskola Anu	jäsen	
	Järvinen Marja	jäsen	
	Saarela Eija	jäsen	
	Sorjonen Leena	jäsen	

Muu	Ekholm Camilla	tuomiorovasti	
	Tulisalo Timo	hallinto- ja talousjohtaja	Teams
	Jussila Krista	kiinteistö- ja hankintapäällikkö	
	Ala-Ranta Eija	taloushallinnon asiantuntija	
	Gummerus Sarri	sihteeri	

Poissa	Henning Anna		
	Perälä Niko		
	Talvitie Anna		
	Stråhlman Rebecka		

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Pontus Salmi
puheenjohtaja

Sarri Gummerus
sihteeri

Käsitellyt asiat 48 - 57

Pöytäkirjan tarkastus

Jorma Anttila
pöytäkirjantarkastaja

Torbjörn Blomqvist
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Porvoon seurakuntayhtymän verkkosivuilla

Todistaa

Sarri Gummerus, asianhallintasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YKN 11.06.2026 § 48

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YKN 11.06.2026 § 49

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavan Jorma Anttila ja Torbjörn Blomqvist.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Anttila ja Torbjörn Blomqvist.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

YKN 11.06.2026 § 50

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi (LAVA) -ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Päätösesitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi

Kirkkohallituksen uuden poisto-ohjeen soveltaminen Porvoon seurakuntayhtymässä

YKN 11.06.2026 § 51
30/02.00.01/2026

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus

Kirkkohallitus on tiukentanut linjaustaan suunnitelman mukaisista poistoista (Yleiskirje 1/2026). Tällä pyritään varmistamaan, ettei seurakuntatalouksien omaisuus ole yliarvostettuna taseessa. Edellisen kerran ohjeistusta muutettiin vuonna 2020 annetulla määräyksellä, jonka mukaisesti Porvoon seurakuntayhtymässä on 2020-luvun alkuvuosina lyhennetty poistoajkoja ja kirjattu poistoja nopeammassa tahdissa. Nyt seurakuntia ohjeistetaan käyttämään poistoajkoja niin, että hyödykeryhmäkohtaisesta poistojen vaihteluvälistä tulee lähtökohtaisesti valita lyhin mahdollinen poistoajka, mikäli pidemmän poistoajan käyttämiseen ei ole erityistä hyödykekohtaista perustetta. Ohjeistus on yhtenevä kuntien vastaavan ohjeen kanssa. Käytännössä ohjeella tavoitellaan tilannetta, jossa kaikki seurakunnat käyttävät lyhintä hyödykeryhmäkohtaista poistoajkaa.

Kun muutosten vaikutus on laskettu käyttöomaisuuserittäin, Porvoon seurakuntayhtymän poistot vuonna 2026 lisääntyvät noin 575 000 euroa. Tämä vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen, jonka tämän muutoksen myötä arvioidaan jäävän nyt 725 000 euroa alijäämäiseksi.

Kirkkohallitus on valitettavasti antanut nämä kuluvaan vuoden talousarvioon vaikuttavat ohjeet poistokäsittelyn muutoksesta vasta budjettivuoden jo alettua. Käytännössä tämä merkitsee sitä, että laskelmat on tehtävä uudelleen kesken tilikauden jokaisen yksittäisen investoinnin osalta ja että myös ennakoituihin poistomääriin kohdistuvat merkittävät muutokset on tuotava päätöksentekoon. Näiden muutosten myötä tilikauden alijäämä kasvaa olennaisesti. Tarvittava talousarviomuutos tuodaan syyskaudella yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyyn.

	TA 2026	LISÄPOISTO TA 2026
Toimintatuotot	744 600	744 600
Toimintakulut	-10 320 368	-10 320 368
TOIMINTAKATE	-9 575 768	-9 575 768
Kirkollisverotulot	11 580 000	11 580 000
Valtionrahoitus	705 000	705 000
Verotuskulut	-150 000	-150 000
Kirkon rahastomaksut	-990 000	-990 000
Rahoitustuotot ja -kulut	160 000	160 000
VUOSIKATE	1 729 232	1 729 232
Poistot ja arvonalentumiset	-1 878 852	-2 454 441
Sisäiset vyörytyserät		

Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot

TILIKAUDEN TULOS	-149 621	-725 210
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-149 621	-725 210

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy poistoaikojen muutoksen siten, että kunkin hyödykeryhmän poistojen vaihteluvälistä sovelletaan kirjanpidon suunnitelman mukaisten poistojen laskennassa lyhintä mahdollista poistoaikaa.

Asian käsittely

Taloushallinnon asiantuntija esitteli asian ja avasi lyhentyneiden poistoaikojen vaikutuksia Porvoon seurakuntayhtymän talouteen.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

Näsinmäen siunauskappelin korjaukset, rakennusluvan ja lausuntojen hakeminen

YKN 11.06.2026 § 52
87/03.04/2025

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Näsinmäen siunauskappelissa on tehty laajempi peruskorjaus viimeksi 1960-luvulla. Korjaustoimenpiteitä on tehty eri vuosina, mutta mm. sähköjärjestelmät ovat käyttökänsä päässä. Kappelin lämmitysjärjestelmää tulisi myös kehittää; mm. urkuparvella työskentelyolosuhteet ovat haastavat lämpötilavaihteluiden vuoksi.

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu investointimäärärahoja yhteensä 190 000 euroa taloteknisten järjestelmien korjauksiin ja päivityksiin sekä sisäpuolisiin pintakorjauksiin. Kappeli on 1902 valmistunut kirkkolain mukaisesti suojeltu kulttuuriperintökohde, jonka laajemmista korjaustoimenpiteistä tulee kuulla Museovirastoa.

Korjauksista on teetetty suunnitelmat, jotka ovat esityslistan liitteenä ja esitellään tarvittavilta osin kokouksessa. Korjaustoimenpiteiden suunnitteluvaiheessa on käyty ennakkoneuvottelut sekä rakennusvalvonnan että Museoviraston kanssa. Museoviraston lausunnon lisäksi korjaustoimenpiteille tulee hakea rakentamislupaa.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. pyytää lausuntoa Museovirastolta esityslistan liitteenä oleville korjaussuunnitelmille.
2. hakea esityslistan liitteenä olevien suunnitelmien perusteella siunauskappelin korjauksille rakentamislupaa.

Asian käsittely

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esitteli korjaussuunnitelmia.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

Liitteet

- 1 Arkkitehtisuunnitelmat
- 2 LVI-suunnitelmat
- 3 Sähkösuunnitelmat

Pikkukirkon korjaus ja toiminnalliset muutokset, hankkeen käynnistäminen

YKN 11.06.2026 § 53
13/03.03/2024

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto myönsi kokouksessaan 4.6.2026 § 6 hankkeelle lisämäärärahan, yhteensä 3,8 miljoonaa euroa vuosille 2026 ja 2027.

Pikkukirkon korjaussuunnitelmat ja suunnitelmat toiminnallisten muutosten toteuttamiseksi ovat esityslistan liitteenä ja esitellään kokouksessa tarvittavilta osin. Esityslistan liitteenä on myös luonnosversiot kaupallisista asiakirjoista.

Hankkeeseen ja kustannusarvioon sisältyy paljon tilaajan erillishankintoja, jotka eivät sisälly varsinaisen rakennusurakan kustannuksiin. Rakennusurakka esitetään toteutettavaksi tavoitehintaurakkana, kattohinnalla.

Arvioitu hankinnan kokonaisarvo ylittää kansallisen hankintarajan (150 000 euroa) mutta jää alle EU-hankintarajan. Kilpailutus julkaistaan HILMA-portaalissa kaikille avoimena. Hankinta toteutetaan kaksivaiheisena oheisten asiakirjojen mukaisesti.

Ensimmäisessä vaiheessa pyydetään tarjoukset ja selvitetään tarjoajien kelpoisuusehdot hankinta-asiakirjojen mukaisin vähimmäisvaatimuksin. Toiseen vaiheeseen kutsutaan kolmen edullisimman tarjouksen antanutta ja kaikki kelpoisuusvaatimukset täyttänyttä tarjoajaa. Toisessa vaiheessa on haastattelu, jonka pisteytyksen perusteella valitaan toimittaja.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää käynnistää hankkeen. Hankkeelle on hyväksytty lisätalousarvio, yhteensä 3,8 miljoonaa euroa vuosille 2026–2027.
2. myöntää kiinteistö- ja hankintapäällikölle oikeudet tehdä kilpailutusasiakirjoihin teknisiä korjauksia ennen tarjouspyynnön julkaisemista.
3. nimeää urakoitsijavalinnan haastattelu työryhmään hankkeen kontaktihenkilöt, kiinteistö- ja hankintapäällikön ja rakennuttajakonsultin.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

Tuomiokirkon katon huoltotervaus 2026, urakoitsijan valinta

YKN 11.06.2026 § 54
35/03.03/2026

Valmistelu	Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009				
Selostus	<p>Tuomiokirkon vesikatto uusittiin vuoden 2006 tuhopolton jälkeen ja on tervattu kokonaisuudessaan kolme kertaa sekä runkokuoneen etelälape neljä kertaa, viimeksi vuonna 2021.</p> <p>Tuomiokirkon katon huoltotervaukset on budjetoitu ja suunniteltu kirkon kunnossapito-ohjelmaan vuodelle 2026. Hankinnan arvioitu kokonaishinta jää alle kansallisen hankintarajan (150 000 e), joten kyseessä on pienhankinta.</p> <p>Tervaukstyöstä pyydettiin tarjouksia esityslistan liitteenä olevan materiaalin mukaisesti viideltä toimijalta. Määräaikaan mennessä tarjouksia saatiin kaksi.</p> <table><tr><td>Etelä-Savon Perinnetervaus Oy</td><td>86 800,00 € (alv 0 %)</td></tr><tr><td>Restart Oy</td><td>99 460,00 € (alv 0 %)</td></tr></table> <p>Toimittajilta on tarkastettu tilaajavastuulain edellyttämät velvoitteet sekä referenssit, eikä niissä ollut huomauttamista.</p>	Etelä-Savon Perinnetervaus Oy	86 800,00 € (alv 0 %)	Restart Oy	99 460,00 € (alv 0 %)
Etelä-Savon Perinnetervaus Oy	86 800,00 € (alv 0 %)				
Restart Oy	99 460,00 € (alv 0 %)				
Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja:				
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita Tuomiokirkon vesikaton huoltotervauksen urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen antaneen, Etelä-Savon Perinnetervaus Oy:n. Urakan kokonaishinta on 108 934,00 €, sisältäen alv 25,5 %.				
Päätös	Päätösesityksen mukainen.				
Liitteet	4 Tarjousvertailu				

Pellingin kurssikeskuksen jäteveden käsittelyjärjestelmän uusiminen, lupien hakeminen

YKN 11.06.2026 § 55
29/03.03/2026

Valmistelu Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus Pellingin kurssikeskuksella ei ole kunnallista viemärijärjestelmää vaan jätevedet käsitellään biokemiallisessa puhdistamossa, joka lajittelee kiinteän aineksen umpisäiliöön ja puhdistettu vesi johdetaan mereen. Järjestelmä on alkuperäinen kurssikeskuksen rakennusajalta, vuodelta 1984 ja sitä on saneerattu vuosien saatossa useita kertoja, isommin viimeksi peruskorjauksen yhteydessä vuonna 2015.

Ympäristölainsäädäntö ja päästörajat ovat kiristyneet merkittävästi viime vuosina ja puhdistamon käyttöä on tarkkailtu vapaaehtoisuuteen perustuvan ohjelman mukaisesti kaksi kertaa vuodessa. Viime vuosina laitoksen puhdistustehot etenkin biologisen hapenkulutuksen (BOD7) ja kokonaisfosforin osalta eivät ole täyttyneet. Porvoon kaupungin ympäristönsuojelu on antanutkin 8.10.2025 kehotuksen (Dnro 1898/11.01.05.8/2025) saattaa kiinteistön jätevesien käsittely vastaamaan ympäristönsuojelulain (527/2014) mukaisia vaatimuksia.

Kurssikeskuksen sijainnin vuoksi on tehty vertailua eri vaihtoehtoista jätevesien käsittelyksi. Käyttöprofiilin ja sijainnin takia kokonaistaloudellisimmaksi vaihtoehdoksi on päädytty esittämään nykyisen laitoksen korvaamista vastaavalla, biokemialliseen puhdistukseen ja lietteen erotteluun perustuvalla pienpuhdistamolla. Puhdas vesi johdetaan edelleen vanhaan tapaan mereen. Uuden puhdistamon suunnittelusta vastaa Raita Environments Oy.

Puhdistamon uusiminen vaatii ympäristöluvan ympäristönsuojelulain (527/2014) 28 §:n perusteella. Puhdistamon uusiminen on rakentamisluvan alainen toimenpide.

Ympäristölupien valmisteluun ja hakemiseen erikoistunut yritys Novox Oy on valmistellut yhteistyössä puhdistamon suunnittelijan kanssa Porvoon seurakuntayhtymälle ympäristölupahakemuksen luonnoksen, joka on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää hakea Pellingin kurssikeskuksen jäteveden käsittelyjärjestelmän uusimiselle tarvittavan ympäristöluvan.
2. päättää hakea jäteveden käsittelyjärjestelmän uusimiselle tarvittavan rakentamisluvan.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

Liitteet

- 5 selvitys jätevesien käsittelystä
- 6 _asemapiirros_muut piirustukset

Yhtymän yhteisten palveluiden viranhaltijapäätökset 21.5.–4.6.2026

YKN 11.06.2026 § 56

Selostus	Päätösluettelo yhtymän yhteisten palveluiden viranhaltijapäätöksistä 21.5.–4.6.2026 on esityslistan liitteenä.
Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Henkilöstöpäätös § 1/2026 ja toteaa, että kukaan yhteisen kirkkoneuvoston jäsenistä ei ole määräjassa ilmoittanut haluavansa, että yhteinen kirkkoneuvosto käyttää siirto-oikeuttaan.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

YKN 11.06.2026 § 57

Yhteisen kirkkoneuvoston ylimääräinen kokous 5.10.2026 klo 16.30.
Kokous järjestetään Teamsissa.

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 52, § 53, § 55, § 56, § 57

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016 hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Liitetään otteeseen/päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Lundinkatu 5, 06100 Porvoo

Postiosoite: PL 140, 06101 Porvoo

Sähköposti: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Liitetään pöytäkirjan otteeseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54**OIKAISUVAATIMUSOHJE JA HANKINTAOIKAISUOHJE
Hankintalain soveltamisalaan kuulumaton hankinta**

Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnyсарvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

1 OIKAISUVAATIMUSOHJE**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hankintayksikkö: Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Lundinkatu 5, 06100 Porvoo

Postiosoite: PL 140, 06101 Porvoo

Sähköposti: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 HANKINTAOIKAISUOHJE**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekeminen**

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisuun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Hankintayksikkö: Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Lundinkatu 5, 06100 Porvoo
Postiosoite: PL 140, 06101 Porvoo
Sähköposti: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksaannista tiedoksaantipäivää lukuun ottamatta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos hankintaoikaisun viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite hankintaa koskevaan päätökseen/pöytäkirjan otteeseen