

Ansvarspersoner inom Domkyrkoförsamlingen 2026

FR 03.02.2026 § 6
82/02.00.00/2025

Beredning	kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038
Redogörelse	Enligt anvisningarna för verkställande av verksamhets- och ekonomiplanen ska församlingsrådet årligen utse ansvarspersoner och ersättare till dessa. En ansvarsperson ser till att budgeterade medel inom hens ansvarsområde används för de ändamål de är beviljade till ett värde av högst 5 000 € vid upphandling av varor och 15 000 € vid upphandling av tjänster samt att man håller sig inom budgetens ramar.

Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar ge följande personer rätt att godkänna fakturor under år 2026:

Kyrkoherden eller dennes ersättare godkänner fakturor under huvudtitel 1 gällande församlingsrådet, kyrkoherdeämbetet och medlemsregistret samt alla kostnader under huvudtitel 102.

Förvaltningsdirektören eller dennes ersättare godkänner kyrkoherdens reseräkningar och övriga fakturor, då han har förhinder.

Teamledande präst **Marina Smeds** godkänner kostnader under huvudtitel 102 på konto 201 (gudstjänstliv), 202 (jordfästning) och 203 (övriga kyrkliga förrättningar) som hänför sig till hennes ansvarsområde.

Teamledande kantor **Anne Hätönen** godkänner kostnader under huvudtitel 102 på konto 220 (musik) som hänför sig till hans uppgiftsområde.

Teamledande ungdomsarbetsledare **Johanna Terho** godkänner kostnader under huvudtitel 102 på konto 235 (konfirmandundervisning) och 236 (ung-domsarbete) som hänför sig till hennes uppgiftsområde.

Teamledande för familjearbete **Jenni Antila** godkänner kostnader under huvudtitel 102 på konto 2040100 (familjearbete) och 231 (småbarnspedagogik) som hänför sig till hennes uppgiftsområde.

Teamledande diakoniarbetare **Ulrika Lindholm** godkänner kostnader under huvudtitel 102 på konto 241 (diakoni) och 260 (mission) som hänför sig till hennes uppgiftsområde.

För investeringar (konton 447600 - 447820) fungerar ansvarspersonen som sakgranskare och kyrkoherden som godkännare.

Beslut

Enligt förslag.