

Församlingsrådet

Tid 09.12.2025 kl. 18:00 -**Plats** Domprostgården, Finnbyvägen 6, Borgå**Behandlade ärenden**

Ärende	Rubrik	Sida
§ 104	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 105	Val av protokolljusterare	4
§ 106	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	5
§ 107	Domkyrkoförsamlingens annonseringspraxis	6
§ 108	Ombud till Ungdomens kyrkodagar 2026	7
§ 109	Utbetalning av prestationstillägg i Domkyrkoförsamlingen 2026	8
§ 110	Kollekter i Borgå domkyrka 1.1 – 31.3.2026	10
§ 111	Inrättande av två tjänster som familjearbetare	12
§ 112	Anställning av familjearbetare, Strömfors	13
§ 113	Anställning av familjearbetare, Serralde Luna	14
§ 114	Anhållan om understöd	15
§ 115	Anmälningssärenden	16
§ 116	Anställning av introduktionshandledare (Lindgård)	17
§ 117	Nästa möte och avslutande av möte	19

Ordförande och beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040 594 6038

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Lindgård Mats	ordförande	§ 104-115
	Henning Anna	vice ordförande	
	Ahlnäs Benita	medlem	
	Gustafsson Marika	medlem	
	Kokkola Mikael	medlem	
	Lindén Wilhelm	medlem	
	Nyback Virva	medlem	
	Packalén Astrid		
	Rosenström Kristina	medlem	
	Savin Charlotta	medlem	
	Sjöström Denice	medlem	
	Strandvik Jan-Erik	medlem	

Övriga närvarande	Antman Vivan	sekreterare	§ 104-108, 110-117
	Simon Lampenius	kommunikationschef	§ 104-107, 110-117
	Munkberg Matias	Representant för Påverkansgruppen för unga	§ 104-107, 109-117

Frånvarande	Björkbacka Marit
	Blomqvist Ove
	Vikström Stefan

Underskrifter

Mats Lindgård
Ordförande

Anna Henning
vice ordförande

Vivan Antman
sekreterare

Behandlade ärenden 104 - 117

Protokolljustering Borgå

Jan-Erik Strandvik
protokolljusterare

Wilhelm Lindén
protokolljusterare

Protokollet till påseende

Pastorskansliet i Borgå svenska domkyrkoförsamling, Lundagatan 5, andra våningen, vardagar kl. 9.00-13.00.

Intygar

Simon Lampenius, kommunikationschef

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

FR 09.12.2025 § 104

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Föredragningslistan skickades per e-post 2.12.2025.

Beslut

Ordförande Mats Lindgård öppnade mötet kl. 18:00 och gav ordet till vice ordförande Anna Henning som höll tal för Mats Lindgård och överräckte en gåva med anledning av att Lindgård har arbetat över 40 år i Finlands evangelisk-lutherska kyrka bl.a. har Lindgård varit den längsta tiden domprost i Borgå stift sedan det grundades år 1923. I tacktalet framhöll Lindgård bl.a. en oro över att administrationen tar allt mera tid av alla arbetstagare och inte enbart av de vars huvuduppgift det är att sköta den.

Därefter förrättade sekreteraren namnupprop. Ordföranden konstaterade att 11 medlemmar var närvarande och en medlem deltog på distans. Församlingsrådet konstaterade att sammanträdet var lagenligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

FR 09.12.2025 § 105

Vid sammanträdet väljs två protokolljusterare. I tur står Jan-Erik Strandvik och Stefan Vikström.

Beslut

Församlingsrådet beslutade välja Jan-Erik Strandvik och Wilhelm Lindén till protokolljusterare.

Godkännande av sammanträdets arbetsordning

FR 09.12.2025 § 106

Vid beredning av beslutsförslag vid detta sammanträde har beaktats analys av konsekvenserna för barn (BKA, KO 10:4). Om ett beslut har mer betydande än ringa konsekvenser för under 18-åringar, har analysen antecknats i presentationen av ärendet.

Beslutsförslag

Föredragningslistan godkänns som sammanträdets arbetsordning.

Beslut

Till föredragningslistan lades en komplettering av namnförslag till ärende nr 109 Ombud till Ungdomens kyrkodagar, en barnkonsekvensanalys till ärende nr 111 och några extra anmälningsärenden nr 115 varefter listan godkändes som sammanträdets arbetsordning.

Domkyrkoförsamlingens annonseringspraxis

FR 09.12.2025 § 107
22/04.00.00/2024

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Under verksamhetsåren 2024 – 2025 genomfördes i Domkyrkoförsamlingen projektet Kommunikation som uppdrag. I projektet involverades såväl församlingsrådet som medarbetarna. Som ett led i arbetet med att utveckla församlingens kommunikation kunde församlingens annonseringspraxis ses över och justeras. En möjlighet till att förverkliga detta är att koncentrera annonseringen av de evenemang till Kyrkpressen medan församlingens annonsering i Borgåbladet kunde fokusera på ett annat slags annonsering. Kommunikationschef Simon Lampenius presenterar vid mötet planerna för utveckling av församlingens annonseringspraxis.

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter

1) anteckna planerna för utveckling av församlingens annonseringspraxis för kännedom samt

2) ge kommunikationschef Simon Lampenius i uppdrag att förbereda och förverkliga en övergång till en ny annonseringspraxis i enlighet med de uppgjorda planerna.

Beslut

Församlingsrådet tackade kommunikationschef Simon Lampenius för presentationen och beslutade efter diskussionen återremittera ärendet.

Ombud till Ungdomens kyrkodagar 2026

FR 09.12.2025 § 108
56/00.08.00/2022

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Borgå svenska domkyrkoförsamling har rätt att sända tolv ombud till Ungdomens kyrkodagar som ordnas 29.1-1.2.2026 på Stiftsgården Lärkkulla i Karis. Därutöver kan församlingen också utse ersättare. Teamledande ungdomsarbetsledaren Johanna Terho föreslår att nedan nämnda personer utses till delegater och ersättare. Medel för deltagande i Ungdomens Kyrkodagar finns anslagna i ungdomsarbetets budget.

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter

- 1) utse följande ombud till Ungdomens Kyrkodagar 2026: Backman Ryan, Främling Martti, Holme Oscar, af Hällström Antonia, Korttinen Minea, Lampenius Max, Lampinen Ebba, Lindqvist Arthur, Munkberg Matias , Nordman Aron, Riihimäki Iiris och Spring Linette, samt ersättare Liljendal Oliver.
- 2) att deltagaravgifter och resor betalas av församlingen genom de medel som inom ungdomsarbetet finns budgeterade för ändamålet.

Beslut

Enligt förslag.

Före behandlingen av ärendet avlägsnade sig representanten för Påverkansgruppen för unga Matias Munkberg och kommunikationschef Simon Lampenius från mötet.

Utbetalning av prestationstillägg i Domkyrkoförsamlingen 2026

FR 09.12.2025 § 109
81/01.02.01/2025

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Som en del av Kyrkans allmänna lönesystem ska prestationstillägg utbetalas till anställda enligt de regler som anges i KyrkTak § 26. Individuella mål ska i början av året ställas upp för var och en av de anställda, och i slutet av året ska det föras samtal där man utvärderar hur målen har uppnåtts. Arbetsprestationen ska utvärderas och poängsättas enligt den skala som gemensamma kyrkorådet har ställt upp. Enligt gemensamma kyrkorådets beslut är prestationsnivåerna följande:

- Maximi poängantal: 80
- 0 – 29 poäng: en arbetsprestation som ligger under den förväntade nivån för goda prestationer
- 30 – 59 poäng: goda arbetsprestationer i enlighet med förväntningar
- 60 – 69 poäng: arbetsprestation över den förväntade nivån för goda prestationer (prestationstillägg)
- 70 - 80 poäng: utmärkta arbetsprestationer (prestationstillägg + 50 %).

Kyrkoherden har fört målsättningssamtal med de anställda i januari – februari 2025 där individuella målsättningar har definierats för alla. Målsättningssamtalen har förts med var och en medarbetare enskilt. Likaså har kyrkoherden för utvärderingssamtal med de anställda under tidsperioden 10.11 – 1.12.2025 där man diskuterat huruvida och i vilken mån de individuellt uppställda målen har förverkligats. Utvärderingssamtalen har förts med var och en medarbetare enskilt. Utgående från de utvärderingssamtal som förts gör kyrkoherden upp ett förslag över vilka som föreslås få prestationstillägg under år 2026. Prestationstillägget utbetalas månatligen i samband med utbetalningen av lön under år 2025. För anställda vars anställning upphört utbetalas en engångssumma. Vid sammanträdet presenteras en konfidentiell förteckning där det framgår vilka anställda som föreslås få prestationstillägg.

Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar utbetala prestationstillägg under år 2026 i enlighet med den konfidentiella förteckning som presenteras vid sammanträdet.

Ärendet justeras omedelbart

Beslut

Före behandlingen av ärendet avlägsnade sig församlingssekreterare Vivan Antman och kommunikationschef Simon Lampenius från mötet.

Ordförande Mats Lindgård fungerade som sekreterare under behandlingen av ärendet.

Församlingsrådet omfattade enhälligt föredragandes beslutsförslag.

Ärendet justerades omedelbart.

Kollekter i Borgå domkyrka 1.1 – 31.3.2026

FR 09.12.2025 § 110
118/04.02/2022

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse

Församlingsrådet ska besluta om ändamål för de kollekter som uppbärs i församlingens högmässa. En del av kollektändamålen är fastslagna av Kyrkostyrelsen både då det gäller ändamål och tidpunkt, och dessa får inte ändras. För en del av kollektändamålen är tidpunkten för uppbärandet av kollekt valbar (utmärkta med gul färg) och en del rekommenderad kollekt (utmärkta med blå färg). Församlingsrådet har också rätt att självständigt fatta beslut om kollektändamålet för en del av sön- och helgdagarna (utmärkta med grön färg).

1.1 Nyårsdagen – För att stöda Förbundet Kristen Skolungdoms rådgivningstjänst för ungdomar på internet, frågaprästen.fi. Förbundet Kristen Skolungdom r.f.

4.1 Andra söndagen efter jul – för omsorgsarbetet i Borgå stift. KCSA, Kyrkostyrelsen.

6.1 Trettondagen – För utbildning av präster och övriga anställda i fattiga kyrkor på olika håll i världen Finska Missionssällskapet r.f.

11.1 Första söndagen efter trettondagen – För att avlöna assistenter för funktionsnedsatta konfirmander i Borgå stift. Domkapitlet i Borgå stift.

18.1 Böndagen för kristen enhet – För att främja kristen enhet, Ekumeniska rådet i Finland r.f.

25.1 Tredje söndagen efter trettondag – För uppsökande arbete bland barn och ungdomar. Förbundet Kyrkans Ungdom.

1.2 Tredje söndagen före fastetiden (Septuagesima) – För att upprätthålla stiftsgården Lärkkulla för Borgå stift. Lärkkullas kursgård och gästhem finns tillgängligt för stiftets användning, fortbildning, för ordnandet av Ungdomens kyrkodagar, Värdeakademin och övriga utbildningar och kurser. Lärkkulla-stiftelsen.

8.2 Kyndelsmässodagen – Insamlingen Gemensamt ansvar, för de äldres trygghet.

15.2 Fastlagssöndagen (Esto mihi) – Katastroffonden. Kyrkans Utlandshjälp.

22.2 Första söndagen i fastan (Invocavit) – För församlingsarbete och evangelisation inom partnerkyrkorna. Finska missionssällskapet r.f.

1.3 Andra söndagen i fastan (Reminiscere) – För kristet arbete bland barn i församlingarna i Borgå stift. Församlingsförbundet r.f.

8.3 Tredje söndagen i fastan (Oculi) – För utvecklandet av konfirmandarbetet i Borgå stift. KCSA, Kyrkostyrelsen.

sö 15.3 Fjärde söndagen i fastan (Midfastosöndagen, Laetare) – För arbete som stöder kvinnor och ökar jämställdheten på olika håll i världen. Finska Missionssällskapet r.f.

22.3 Marie bebådelsedag – För främjande av kyrkosången i Borgå stift genom evenemang, repertoarförnyelse, utbildning och information. Finlands svenska kyrkosångsförbund r.f.

29.3 Palmsöndagen – För att stöda lokala kyrkors fredsarbete i länder som upplevt krig och konflikter. Finska missionssällskapet r.f.

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter godkänna förslaget till kollektändamål för tiden 1.1-31.3.2026 och ger samtidigt kyrkoherden rätt att göra förändringar ifall behov uppstår.

Beslut

Enligt förslag.

Inrättande av två tjänster som familjearbetare

FR 09.12.2025 § 111
76/01.01.01/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt 9.6.2022 inrätta två tidsbestämda tjänster som familjearbetare inom Borgå svenska domkyrkoförsamling för tiden 1.9.2022 – 31.8.2026. Tjänsterna placerades i kravgrupp 501 med en grundlön som motsvarar kravgruppens miniminivå. Det har visat sig att de två tjänsterna som ursprungligen inrättades som tidsbundna projektjänster behövs som tills vidare tjänster för församlingens familjearbete och småbarnspedagogik. Därför föreslås att församlingens två tidsbundna tjänster som familjearbetare från och med 1.9.2026 omvandlas till tills vidare tjänster. Tjänsternas innehållsbeskrivning, behörighetskrav (teoretisk utbildning eller examen, t.ex. YH, eller motsvarande teoretisk kompetens och arbetserfarenhet) samt lönesättning bibehålls oförändrade.

Barnkonsekvensanalys: Vi understöder inrättandet av dessa två tjänster som familjearbetare på tills vidarebasis, eftersom vi anser att det är ytterst viktigt att familjeverksamheten får behålla dessa tjänster. Personalen i detta team har minskat drastiskt under de senaste åren, då barnledare Kerstin Eklöf slutade och barnledare Susanne Hindsberg gick i pension. Ingen har anställts i stället för dem, utan vi har klarat av att driva verksamheten med ett team på tre personer (Jenni, Anita, Brenda). Allt fler barnfamiljer vill delta i verksamheten, och därmed finns det mycket jobb att utföra. För att fortsättningsvis kunna erbjuda evenemang för familjer med barn i olika åldrar, där vi möter församlingens familjer och deras behov, anser vi att dessa två tjänster som familjearbetare behöver inrättas enligt förslaget.

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter

1) inrätta två tjänster som familjearbetare på tills vidare basis från och med 1.9.2026,

2) Tjänsternas innehållsbeskrivning, behörighetskrav (teoretisk utbildning eller examen, t.ex. YH, eller motsvarande teoretisk kompetens och arbetserfarenhet) samt lönesättning (kravgrupp 501, grundlön kravgruppens miniminivå) bibehålls oförändrade i relation till de nuvarande två tidsbundna tjänsterna inom familjearbetet.

Beslut

Enligt förslag.

Anställning av familjearbetare, Strömfors

FR 09.12.2025 § 112
76/01.01.01/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Anita Strömfors har från 1.9.2022 innehaft en tidsbunden tjänst som familjearbetare. Den tidsbundna tjänsten omfattar tiden fram till och med 31.8.2026. Före 1.9.2022 skötte Strömfors under en lång tid en befattning som barnledare.
Enligt beslut i föregående ärende inrättar Borgå svenska domkyrkoförsamling en tjänst som familjearbetare från och med 1.9.2026 med samma uppgiftsbeskrivning, behörighetskrav och lönesättning som för den tidsbundna tjänst Strömfors för närvarande handhar.
Föredraganden föreslår att Anita Strömfors överförs till den inrättade tjänsten som familjearbetare på tills vidare basis från och med 1.9.2026. Strömfors har hörts i ärendet och samtycker till arrangemanget. Blankett för samtycke bifogas vid mötet.
Efter att under fyra års tid ha skött den tidsbundna tjänsten som familjearbetare anses Strömfors uppfylla behörighetskraven (tillräcklig arbetserfarenhet). Därmed är ingen nedsättning av tjänstens grundlön aktuell.

Beslutsförslag Anita Strömfors överförs från och med 1.9.2026 som gammal arbetstagare till en tjänst som familjearbetare på tills vidare basis. Lön utbetalas i enlighet med kravgruppens 501 miniminivå.

Beslut Enligt förslag.

Bilagor

1 Samtycke Anita

Anställning av familjearbetare, Serralde Luna

FR 09.12.2025 § 113
76/01.01.01/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Brenda Serralde Luna har sedan 1.1.2024 innehaft en tidsbunden tjänst som familjearbetare. Den tidsbundna tjänsten omfattar tiden fram till och med 31.8.2026. Före 1.1.2024 skötte Serralde Luna under en lång tid en befattning som barnledare, från vilken befattning hon är arbetsledig fram till och med 31.8.2026.
Enligt beslut i ett tidigare ärende inrättar Borgå svenska domkyrkoförsamling en tjänst som familjearbetare från och med 1.9.2026 med samma uppgiftsbeskrivning, behörighetskrav och lönesättning som för den tidsbundna tjänst Serralde Luna för närvarande handhar.
Föredraganden föreslår att Brenda Serralde Luna överförs till den inrättade tjänsten som familjearbetare på tills vidare basis från och med 1.9.2026. Serralde Luna har hörts i ärendet och samtycker till arrangemanget.
Blankett för samtycke bifogas vid mötet.
Efter att under två år och åtta månaders tid ha skött den tidsbundna tjänsten som familjearbetare och före det en befattning som barnledare, anses Serralde Luna uppfylla behörighetskraven (tillräcklig arbetserfarenhet). Därmed är ingen nedsättning av tjänstens grundlön aktuell.>

Beslutsförslag Brenda Serralde Luna överförs från och med 1.9.2026 som gammal arbetstagare till en tjänst som familjearbetare på tills vidare basis. Lön utbetalas i enlighet med kravgruppens 501 miniminivå.

Beslut Enligt förslag.

Bilagor
2 Samtycke Brenda

Anhållan om understöd

FR 09.12.2025 § 114
25/02.03.00/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Församlingsmedlem Johannes Löf anhåller ett understöd för en missionsresa 13.2 – 2.3.2026 (se bilaga). Domkyrkoförsamlingens huvudsakliga praxis då det gäller understöd för verksamhet anknuten till mission är att understöd ges via de organisationer som församlingen har avtal med, och inte till privatpersoner. Någon enstaka gång har understöd beviljats åt privatpersoner ifall resans syfte har varit förankrat i församlingens verksamhetsplan. Däremot har understöd inte beviljats för resor som görs på privat initiativ. Något diakonalt motiverat motiv för beviljande av understöd torde inte heller föreligga.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter avslå Johannes Löfs anhållan om bidrag för missionsresa 13.2 – 2.3.2026.

Beslut Enligt förslag.

Bilagor
3 Anhållan missionsbidrag

Anmälningssärenden

FR 09.12.2025 § 115

1. Preliminär budgetrapport för år 2025 där prognosen visar att domkyrkoförsamlingen torde klara budgetramen.
2. Traditionell nyårsmottagning hos biskop Bo-Göran Åstrand 1.1.2026
3. Präst- och diakonvigning i högmässan på Trettondagen 6.1.2026
4. Domkapitlet sammankallar till Prosterisamling i Agricola församling 11.2.2026 kl. 18 gällande Församlingsvalet
5. Vid församlingsrådets möte 9.12 uppmärksammandes Mats Lindgård för arbete inom kyrkan i över 40 år. I sitt tal lyfte vice ordförande Anna Henning fram att Lindgård inledde sitt arbete som ledare inom ungdoms- arbetet i Lukas församling i Helsingfors 1981. Därefter har det rymts många uppdrag både på lokal, stifts- och nationell nivå. Till exempel medverkade Mats i konfirmandarbetets utvecklingsprojekt Livet – tron – bönen och främjat jämställdhetsfrågor bland annat inom kyrkliga fackförbundet AKAVA. Sedan 2008 har Lindgård varit domprost och kyrkoherde i Borgå svenska domkyrkoförsamling – den längsta tiden någon varit domprost i Borgå stift sedan det grundades år 1923. Henning lyfte också fram i sitt tal Lindgårds lyhördhet som kyrkoherde och att han bland annat gett utrymme åt lekmän i församlingen samt den stora förvaltningsexpertis som Lindgård besitter.
6. Kyrkoherde Mats Lindgård håller sin avskedspredikan 8.2.2026 kl. 12.15 i Domkyrkan och efteråt kyrkkaffe i Biskopsgården.
7. Stiftsdekan Mia Anderssén-Löf har sänt en preliminär förfrågan till kyrkoherden om att domkyrkoförsamlingen skulle bli en praktikförsamling för olika yrkesgrupper.
8. Kyrkoherdens beslut nr 21/2026 gällande Hörselföreningen i Östnyland beviljas kostnadsfri mötesplats i Församlingshemmet på Lundagatan.
9. Benita Ahlnäs framförde besvikna hälsningar från uppvaktningen vid Hjaltegravarna där fältandakten uteblev pga missförstånd med tiden.
10. Anna Henning hälsade från Församlingsförbundets styrelsemöte samma dag och efterlyste förslag på ny plats för Förtroendeforum för förtroende- valda som många år har i maj förverkligats som kryssning till Tallinn.

Beslutsförslag

Anmälningssärendena antecknas för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Församlingsrådet

§ 101

11.11.2025

Församlingsrådet

§ 116

09.12.2025

Anställning av introduktionshandledare (Lindgård)

FR 11.11.2025 § 101

Beredning

vice ordförande Anna Henning tfn 040 530 5814

Redogörelse

För kyrkoherdetjänsten i Domkyrkoförsamlingen är behovet av introduktion större än för andra kyrkoherdetjänster eftersom introduktion behövs också för de uppgifter i domkapitlet som domprosten ansvarar för. Kyrkans lagstiftning och kollektivavtal ger inte möjlighet till att ha två kyrkoherdar anställda samtidigt, inte ens för en kort tidsperiod, trots att det skulle vara ändamålsenligt och önskvärt med tanke på att introducera den nya kyrkoherden i uppgifterna då tjänsteinnehavaren byts.

För att lösa den här problematiken föreslås att nuvarande kyrkoherden Mats Lindgård anställs som introduktionshandledare i tjänsteförhållande utan tjänst under tiden 1-30.4.2026. Under nämnda tidsperiod kunde han tjänstgöra parallellt med den nya kyrkoherden, som torde inleda sin tjänstgöring 1.4.2026, och därmed introducera hen i arbetsuppgifterna. Vid anställningen tillämpas skrivningarna i KyrkTak 2025 – 2028, § 144 Arbete utan arbetstid för vissa i församlingens högsta ledning samt bilaga 7, Tjänstekollektivavtal om ett lönesystem för högsta ledningen i församlingarna (https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/wp-content/uploads/sites/8/2025/04/KyrkTAK_2025-2028_web.pdf). Det torde vara ändamålsenligt att lön utbetalas enligt den lönesättning som Lindgård har i mars månad 2026 som ordinarie kyrkoherde. Tjänsten föreslås stå utanför arbetstidssystemet. I uppgiften som introduktionshandledare behöver Lindgård fortsättningsvis ha tillgång till bärbar dator, nuvarande e-postadress, rättigheter att läsa och göra bokningar i Prime samt de nycklar som Lindgård har som ordinarie kyrkoherde.

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter anställa Mats Lindgård som introduktionshandledare i tjänsteförhållande utan tjänst för tiden 1-30.4.2026. Lön utbetalas enligt den lön Lindgård erhåller som ordinarie kyrkoherde i mars 2026. Anställningen är inte förbunden med arbetstid. För skötseln av uppgiften som introduktionshandledare behöver Lindgård fortsättningsvis ha tillgång till bärbar dator, nuvarande e-postadress, rättighet att läsa och göra bokningar i Prime samt ha tillgång till telefon och de nycklar Lindgård har som ordinarie kyrkoherde.

Beslut

Enligt förslag. Mats Lindgård anmälde jäv och vice ordförande Anna Henning fungerade som ordförande.

FR 09.12.2025 § 116
75/01.01.01/2025**FORTSATT BEHANDLING**

Beredning

vice ordförande Anna Henning tfn 040 530 5814

Församlingsrådet

§ 101

11.11.2025

Församlingsrådet

§ 116

09.12.2025

Redogörelse

Kyrkoherde Mats Lindgård har meddelat att hans framtidsplaner har förändrats och att han därför inte kan ta stå till förfogande för uppgiften som introduktionshandledare 1 – 30.4.2026. Introduktionen kommer att skötas tidigare enligt överenskommelse av både Lindgård och av Domkapitlet i Borgå stift.

Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar anteckna kyrkoherde Mats Lindgårds meddelande om att han inte står till förfogande för uppgiften som introduktionshandledare 1-30.4.2026 för kännedom.

Beslut

Före behandlingen av ärendet avlägsnade sig kyrkoherde Mats Lindgård från mötet. Som ordförande fungerade vice ordförande Anna Henning.

Församlingsrådet beslutade anteckna kyrkoherde Mats Lindgårds meddelande om att han inte står till förfogande för uppgiften som introduktionshandledare 1-30.4.2026 för kännedom.

Nästa möte och avslutande av möte

FR 09.12.2025 § 117

Församlingsrådets nästa möte är tisdagen den 3 februari 2026 i Domprostgården, Finnbyvägen 6, Borgå.

Beslut

Församlingsrådet beslutade att nästa möte är tisdag 3.2.2026 kl. 18 i Domprostgården. Vice ordförande Anna Henning avslutade mötet kl. 19.46.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 104, § 105, § 106, § 115, § 117

BESVÄRSFÖRBUD

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt (146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Bifogas utdraget / beslutet

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 116

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Kyrkliga ärenden

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omrövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Omprövning av beslut av en myndighet i en kyrklig samfällighet får också begäras av den kyrkliga samfällighetens medlemsförsamling och dess medlemmar.

TID FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH NÄR DEN BÖRJAR

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen av delfåendet denna dag undantaget. Omrövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för omrövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

INLÄMNANDE AV OMRÖVNINGSBEGÄRAN

Myndighet som omrövningsbegäran ska riktas till

Myndighet som omrövningsbegäran riktas till och kontaktinformation

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

- **Församlingrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling**

Besöksadress: Lundagatan 5, 06100 Borgå

Postadress: PB 140, 06101 Borgå

E-post: borga.domkyrkoforsamling@evl.fi

Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran av omprövning inom kansliets öppettid. Omrövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omrövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs

Bifogas protokollsutdraget