

Ansvarspersoner för 2025

GKR 11.12.2025
82/02.00.00/2025

Beredning	Förvaltnings- och ekonomidirektör, Timo Tulisalo, tfn 0400 156 257
Redogörelse	Enligt anvisningarna för verkställande av verksamhets- och ekonomiplanen ska gemensamma kyrkorådet vid årets sista sammanträde utse ansvarspersoner och deras ersättare för det kommande året när det gäller den kyrkliga samfälligheten och gemensamma arbetsformer. Ansvarspersonen ansvarar för att anslag inom hens område används för de ändamål de har beviljats till och att man håller sig inom ramarna för budgeten.
Föredragande	Förvaltnings- och ekonomidirektören:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet beslutar utse ansvarspersonerna: Förvaltnings- och ekonomidirektören eller dennes ersättare godkänner fakturor under huvudtitel 1 (med undantag av församlingsrådets, pastorskansliernas och medlemsregisters fakturor). Förvaltnings- och ekonomidirektörens fakturor och reseräkningar godkänns av ordförande för gemensamma kyrkorådet. Förvaltnings- och ekonomidirektören eller dennes ersättare godkänner kyrkoherdarnas reseräkningar samt övriga fakturor, då dessa har förhinder. Personalchefen har fullmakt att godkänna kostnader under huvudtitel 1 som hänför sig till den personal som lyder under hen eller som hänför sig till hens uppgiftsområde (personalförvaltning). Förvaltnings- och ekonomidirektören godkänner personalchefens fakturor. Medan personalchefen vikarierar förvaltnings- och ekonomidirektören godkänns dennes fakturor av ordförande för gemensamma kyrkorådet. Chefen för familjerådgivningscentralen och ledande sjukhuspastorn godkänner fakturor enligt sitt ansvarsområde. Övriga fakturor under huvudtitel 3 godkänns av förvaltnings- och ekonomidirektören eller dennes ersättare. Förvaltnings- och ekonomidirektören eller dennes ersättare godkänner ovan nämnda ledande tjänsteinnehavares reseräkningar och övriga fakturor ifall dessa har förhinder. Begravningsväsendets fakturor under huvudtitel 4 och fastighetsväsendets fakturor under huvudtitel 5 godkänns av fastighets- och anskaffningschefen eller dennes ersättare. Förvaltnings- och ekonomidirektören eller dennes ersättare godkänner fastighets- och anskaffningschefens reseräkningar samt de fakturor under huvudtitlar 4 och 5 där fastighets- och anskaffningschefen är beställare. Medan fastighets- och anskaffningschefen vikarierar förvaltnings- och ekonomidirektören godkänns dennes fakturor av ordförande för gemensamma kyrkorådet. Begravningsväsendets arbetsledare har befogenhet att godkänna löpande fakturor i anslutning till begravningsväsendet för varor och tjänster som beställts av dennes underlydande (huvudtitel 4). Arbetsledaren inom fastighetsväsendet har befogenhet att godkänna löpande fakturor i anslutning till skötseln av fastigheter och

fastighetsväsendet för varor och tjänster som beställts av hans underlydande (huvudtitel 5).

När det gäller investeringar (konton 447600–447899) fungerar ansvarspersonen som sakgranskare och förvaltnings- och ekonomidirektören som godkännare.

Beslut