

Yhteinen kirkkovaltuusto

Aika 04.12.2025 klo 18:00 - 18:55**Paikka** Porvoon seurakuntakoti, Juhlasali, Lundinkatu 5, Porvoo**Käsitellyt asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
§ 25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 26	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 27	Muutos talousarvioon 2025	6
§ 28	Taloussääntö 1.1.2026 alkaen	8
§ 29	Talousarvioehdotus vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028	10
§ 30	Pikkukirkon toiminnallisten muutosten toteuttaminen vesivahingon korjaustöiden yhteydessä	19
§ 31	Eroanomus luottamustoimesta	30

Puheenjohtaja Anna Talvitie

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suomalainen seurakunta		
	Talvitie Anna	puheenjohtaja	
	Andersson Sanna	jäsen	
	Anttila Jorma	jäsen	
	Harjumaaskola Anu	jäsen	
	Harjunen Milka	jäsen	
	Hassinen Janne	jäsen	
	Hoffrén Irmeli	jäsen	
	Jokinen Juha	jäsen	
	Järvinen Marja	jäsen	
	Kojo Timo	jäsen	
	Koskelainen Soili	jäsen	
	Liikala Teemu	jäsen	
	Luoma Anja	jäsen	
	Nordman Roger	jäsen	
	Perälä Niko	jäsen	
	Sainio Marja	jäsen	
	Sorjonen Leena	jäsen	
	Thesslund Keijo	jäsen	
	Ägren Timo	jäsen	
	Äyräväinen Sanna	jäsen	
	Saarela Eija	varajäsen	Anne Pulkkasen sijasta
	Pulli Heljä	varajäsen	Eeva-Liisa Kankaan sijasta
	Juntunen Anna-Leena	varajäsen	Pekka Laukkarisen sijasta
	Tuomiokirkkoseurakunta		
	Stråhlman Rebecka	varapuheenjohtaja	
	Ahlnäs Benita	jäsen	
	Blomqvist Ove	jäsen	
	Blomqvist Torbjörn	jäsen	
	Gustafsson Marika	jäsen	
	Henning Anna	jäsen	
	Kokkola Mikael	jäsen	
	Nyback Virva	jäsen	
	Packalén Astrid	jäsen	
	Savin Charlotta	jäsen	
	Stolt Charlotta	jäsen	
	Forsblom Annette	varajäsen	Jan Erik Strandvikin sijasta
	Särkkä Stina	varajäsen	Kristina Rosenströmin sijasta
	Pettersson Petra	varajäsen	Marit Björkbackan sijasta
Muu	Salmi Pontus	yhteisen kirkkoneuvoston pj.	
	Lindgård Mats	tuomiorovasti	
	Tulisalo Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Raitis Paula	henkilöstöpäällikkö	
	Jussila Krista	kiinteistö- ja hankintapäällikkö	

	Ala-Ranta Eija	taloushallinnon asiantuntija	
	Gummerus Sarri	sihteeri	

Poissa	Kangas Eeva-Liisa
	Laukkarinen Pekka
	Pulkkanen Anne
	Skippari Virpi
	Suhonen Mirja
	Sund Kirsti
	Björkbacka Marit
	Lindén Wilhelm
	Rosenström Kristina
	Strandvik Jan-Erik

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Anna Talvitie
puheenjohtaja

Sarri Gummerus
sihteeri

Käsitellyt asiat 25 - 31

Pöytäkirjan tarkastus

Roger Nordman
pöytäkirjantarkastaja

Mikael Kokkola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Porvoon seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

Todistaa

Sarri Gummerus, asianhallintasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YKV 04.12.2025 § 25

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee pöytäkirjaan, että kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävillä seurakuntayhtymän verkkosivuilla 27.11.–4.12.2025 ja, että valtuutetuille on lähetetty henkilökohtainen kokouskutsu viikkoa ennen kokousta, minkä johdosta kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksessa oli läsnä 37 kirkkovaltuutettua 41:stä.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YKV 04.12.2025 § 26

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavan Roger Nordman ja Mikael Kokkola.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Roger Nordman ja Mikael Kokkola.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 121

13.11.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 27

04.12.2025

Muutos talousarvioon 2025

YKN 13.11.2025 § 121

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus

Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioon vuodelle 2025 on todettu useita muutostarpeita.

- 1) Talousarviota vuodelle 2025 laadittaessa tiedossa oli, että valtiovarainministeriön ehdotuksessa vuoden 2025 talousarvioksi ev.lut. kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa esitettiin leikattavan koko kirkon tasolla lähes 20 miljoonalla eurolla. Valtionrahoituksen arvioitiin tällöin Porvoon osalta laskevan noin 850 000 euron tasolle. Budjettivuoden alettua on voitu todeta, että Porvoon seurakuntayhtymän valtionrahoitusosuus jää kirkon sisäisten jakoperustemuutosten jälkeen vielä 62 590 euroa arvioitua alemmas, eli on 787 410 euroa vuonna 2025.
- 2) Kirkollisverotuloja seurakuntataloudellemme ennakoitiin talousarviota laadittaessa kertyvän vuonna 2025 yhteensä 11,7 milj. euroa. Tämänhetkisen ennusteen mukaan kirkollisverotulojen kertymä kasvaisi kuitenkin maltillisemmin, noin 11 385 000 euroon.
- 3) Rahoitustuotot ja -kulut talousarvioon vuodelle 2025 arvioitiin olevan 0,06 milj. euroa. Rahoitustuotot ja -kulut arvioidaan nousevan 89 300 euroon.
- 4) Poistojen ja arvonalentumisten arvioitiin talousarviossa muodostuvan yhteensä n. -1,78 milj. euroa. Nopeampi poistoaikataulu ja käyttötalouteen kuuluvien hankintojen kertapoistot nostavat poistot ja arvonalennukset kuitenkin - 2 067 688 euroon.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) tehdä seuraavat muutosesitykset vuoden 2025 talousarvioon
 - valtionrahoitus on 787 410 euroa
 - kirkollisverotuottojen kertymä on 11 385 000 euroa
 - rahoitustuotot ja -kulut ovat yhteensä 89 300 euroa
 - poistot ovat -2 067 688 euroa

Yhteinen kirkkoneuvosto § 121

13.11.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 27

04.12.2025

2) lähettää edellä kuvatut muutosesitykset vuoden 2025 talousarvioon yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) tehdä seuraavat muutosesitykset vuoden 2025 talousarvioon

- valtionrahoitus on 787 410 euroa
- kirkollisverotuottojen kertymä on 11 385 000 euroa
- rahoitustuotot ja -kulut ovat yhteensä 89 300 euroa
- poistot ovat -2 067 688 euroa

2) lähettää edellä kuvatut muutosesitykset vuoden 2025 talousarvioon yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

YKV 04.12.2025 § 27
37/02.00.01/2025

Päätösesitys

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä muutosesitykset vuoden 2025 talousarvioon.

Asian käsittely

Hallinto- ja talousjohtaja antoi katsauksen muutosesitytyksen taustoihin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Tuloslaskelma muutos talousarvioon 2025
- 2 Lisäpoistot talousarvioon 2025

Yhteinen kirkkoneuvosto § 122

13.11.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 28

04.12.2025

Taloussääntö 1.1.2026 alkaen

YKN 13.11.2025 § 122

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus

Porvoon seurakuntayhtymän taloussääntö on päivitetty vuonna 2023 siten, että uusi taloussääntö tuli voimaan 1.1.2024. Varsin pian tämän jälkeen Kirkkohallituksen Seurakuntien hallinto ja talous -yksikkö julkaisi uuden ohjeistuksen taloussäännön sisällöstä. Tämän johdosta yhteinen kirkkoneuvosto päätti 27.3.2025 asettaa työryhmän valmistelemaan esityksen uudesta taloussäännöstä. Työryhmän esitys pohjautuu Kirkkohallituksen ohjeistukseen siten, että työn- ja vastuunjako luottamuselinten ja taloudesta vastaavan viranhaltijan johtaman operaativisen organisaation välillä on mahdollisimman selkeä. Luontevin ajankohta uuden taloussäännön käyttöönottoon on tilivuoden alku. Täten uuden taloussäännön voimaantuloajankohdaksi esitetään 1.1.2026.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä osaltaan esityksen Porvoon seurakuntayhtymän taloussäännöksi 1.1.2026 alkaen ja päättää lähettää sen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Asian käsittely

Yhteinen kirkkoneuvosto kävi keskustelua taloussäännön sisällöstä ja kokouksessa sovitusti päädytään tekemään taloussääntöön seuraavat tekstimuutokset:
-sivulla 8 oleva lause muutetaan muotoon; "Taloudesta vastaava viranhaltija vastaa maksu- ja luottokorttien myöntämisestä."
-sivulla 18 oleva lause muutetaan muotoon; "Yhteinen kirkkoneuvosto vastaa (luo edellytykset) sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta."

Päätös

Näillä muutoksilla yhteinen kirkkoneuvosto päätti hyväksyä osaltaan esityksen Porvoon seurakuntayhtymän taloussäännöksi 1.1.2026 alkaen ja päätti lähettää sen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

YKV 04.12.2025 § 28
73/00.01.01/2025

Päätösesitys

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Porvoon seurakuntayhtymän taloussäännön 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Porvoon seurakuntayhtymä		Pöytäkirja	4/2025	9
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 122	13.11.2025		
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 28	04.12.2025		

Liitteet

- 3 Taloussääntö Porvoon seurakuntayhtymä YKV 4.12.2025

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

Talousarvioehdotus vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028

YKN 23.10.2025 § 115

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009
Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis, puh. 040 684 4088

Selostus

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakuntayhtymälle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Talousarvion yhteydessä yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma siten, että talousarviovuosi on kyseisessä suunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet siten, että edellytykset seurakuntien tehtävien hoitamiseen turvataan. Seurakuntaneuvostot hyväksyvät talousarvioehdotuksensa sekä päättävät seurakuntien toiminnasta seurakuntayhtymän perussäännön mukaisesti.

Seurakuntayhtymän talouden linjauksena on pyrkimys tasapainoiseen talouteen siten, että perussääntöön kirjatun periaatteen mukaisesti seurakuntien määrärahat kasvavat vuosina 2024–2027 ja vastaavasti yhtymän palveluyksiköitten käytössä olevat määrärahat vähenevät.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 12.06.2025 vuoden 2026 talousarvion laadintaa ohjeistavia budjettikehyksiä. Vuoden 2026 ulkoisen toimintakatteen kehykset ovat 9,576 milj. euroa (9,26 milj.euroa 2025).

Toimintakulujen arvioidaan kasvavan noin 246 000 euroa verrattuna vuoden 2025 talousarvioon ja noin 608 000 euroa verrattuna vuoden 2024 tilinpäätökseen. Vuoden 2026 ulkoisten toimintakulujen yhteissumma on 10,32 milj. euroa (v. 2025: 10,07 milj.euroa), henkilöstökulujen osuus 5,68 milj. euroa 55,0 % toimintakuluista yhteensä (v. 2025; 5,79 milj. euroa eli 57,8 %). Ulkoisia toimintatuottoja arvioidaan kertyvän noin 0,74 milj. euroa. Pääasiassa kirkollisverotuotoin katettava toimintakate kasvaa noin 315 000 euroa verrattuna vuoden 2025 talousarvioon.

Seurakuntien osuus on 56,2 % (2024: 55,2 %) kokonaistoimintakatteesta, yhtymän hallinnon osuus 13,8 % (14,0 %), yhteisten seurakunnallisten tehtävien 4,5 % (4,3 %), hautaustoimen 5,0 % (6,2 %) ja kiinteistötoimen 20,6% (20,3 %).

Kehyspäätöksen jälkeen, syyskauden käynnistyttyä, on käynyt yhä ilmeisemmäksi, että kirkollisverokertymä tulee jäämään ennakoitua alemmalle tasolle. Siten arviota verokertymästä ja näin ollen talousarviokehystä on tarkistettava alaspäin. Valtiovarainministeriön ehdotuksessa vuoden 2026 talousarvioksi on esitetty, että ev.lut. kirkon

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan lisää, aiemman 19,6 miljoonan euron lisäksi 9,8 milj euroa / vuosi vuosina 2026–27.

Kirkollisverotulojen ennakointi on ollut tavanomaista haastavampaa talouskehityksen huonon ennakoitavuuden takia. Kirkollisverotuotot kasvavat, mutta eivät kuitenkaan niin voimakkaasti kuin vielä alkuvuodesta 2025 ennakoitiin. Kirkollisverotuloja arvioidaan tämänhetkisten tietojen mukaan kertyvän 11,58 milj. euroa vuonna 2026 ja valtion rahoitusta, jolla rahoitetaan hautaustoimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja esineiden ylläpito, noin 0,7 milj. euroa.

Talousarvioesitys on laadittu yhteisen kirkkovaltuuston kesäkuussa hyväksymien talousarviokehysten mukaisesti. Toimintatuotot ja menot esitetään hyväksyttäväksi tuon kehysten mukaisesti. Talousarviokehystä 2026 esitetään täsmennettäväksi seuraavasti:

- kirkollisverotuotoiksi arvioidaan 11,58 miljoonaa euroa
- valtionrahoituksen osuudeksi arvioidaan 705 000 euroa
- poistojen osuus kasvaa ja on 1,88 miljoonaa euroa

Näillä muutoksin talousarvio muodostuu alijäämäiseksi noin 150 000 euroa. Alijäämä voidaan kattaa edellisten vuosien ylijäämällä. Talousarviovuoden aikana on tarkoin seurattava kirkollisverotulokertymää ja valmistauduttava pidemmän aikavälin talouden tasapainotustoimiin, mikäli kirkollisverotuottojen ennakoitu vähäinenkin kasvu ei jatku ja valtionrahoituksen taso jää pysyvästi alemmalle tasolle.

HAUTAUSTOIMI

Hautaustoimen suunnitellut investoinnit vuonna 2026 ovat aiempia vuosia maltillisemmat, arvoltaan noin 65 000 euroa.

Hautaustoimen investointisuunnitelmassa keskitytään vuonna 2026 talouden tasapainottamiseen ja kulujen täsmällistä tiliointiä varten esitetään vainajakylmiöihin asennettavaksi sähkön erillismittarit. Lisäksi varaudutaan kaluston osittaiseen uusimiseen. Vuonna 2025 toteutumattomien investointien osalta esitetään, että suunnitellut varat pääosin siirretään vuodelle 2026 (sisältyvät yllämainittuun summaan).

KIINTEISTÖTOIMI

Kiinteistötoimen suunnitellut investoinnit vuodelle 2026 ovat arvoiltaan noin 0,8 miljoonaa euroa.

Pellingin kurssikeskuksen jätevesilaitos on tullut käyttöikänsä päähän ja Porvoon kaupungin ympäristöterveydenhuolto on antanut korjauskehotuksen vuoden 2026 loppuun mennessä. Siunauskappelin peruskorjaustoimenpiteet tulevat ajankohtaiseksi suorittaa vuoden 2026 aikana, mm. sähköjärjestelmän uusiminen parantaa kiinteistön paloturvallisuutta.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

Tuomiokirkon alueen kehittämistä jatketaan valaistuksen uudistuksen toteuttamisella ja vuonna 2026 jatketaan myös mm. kellotapulien ja naistenkellon korjaussuunnittelua sekä seurakuntayhtymän maa-alueiden kaavoitustarkasteluja.

Vuonna 2025 toteutumattomien investointien osalta esitetään, että suunnitellut varat pääosin siirretään vuodelle 2026 (sisältyvät yllämainittuun summaan).

Lisätalousarvioita tiedossa

Pikkukirkossa loppuvuodesta 2023 sattuneen vesivahingon yhteydessä päätettiin pikkukirkon toiminnallisista muutoksista, joiden suunnittelua on tehty vuosina 2024–2025. Kustannusarvioita ei ole vielä saatu, sillä rakentamista ohjaa pitkälti viranomaisen suhtautuminen mahdolliseen lisärakentamiseen Kirkonmäellä saavutettavien wc-tilojen osalta. Lisätalousarviota ei saatu esitettyä vielä vuoden 2025 aikana joten lisätalousarvion antaminen siirtyy vuodelle 2026 Pikkukirkon perusparannus- ja vesivahinkokorjaukselle. Sama koskee mahdollista wc-lisärakentamista.

Vuosien 2026–2027 yhteenlaskettu kiinteistötoimen investointisumma on noin 1,75 miljoonaa euroa ilman lisätalousarvioita.

Hautainhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2026

Hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksessa toimintatuotot ovat yhteensä 336 000 euroa ja toimintakulut yhteensä 389 000 euroa. Hautainhoitorahaston toimintakate on alijäämäinen -54 000 euroa. Hautojen hoitohintoihin ei tule korotuksia vuodelle 2026. Hautainhoitorahasto on vahvasti ylikatteinen, eli vuosien mittaan rahastolle on kertynyt ylijäämää suhteessa hoitovastuisiin. Hautainhoitorahaston toimintaa suunniteltaessa on pyrittävä ylikatteisuuden vähittäiseen purkamiseen tavoitteena tilanne, jossa hautainhoitorahaston varat vastaavat mahdollisimman tarkoin tulevien vuosien arvioituja hoitovastuita.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy osaltaan Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 sekä talousarvioehdotuksen vuodelle 2026;
2. päättää pyytää molempien seurakuntaneuvostojen lausunnot toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvioehdotuksesta yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen sekä
3. antaa hallinto- ja talousjohtajalle sekä talouden asiantuntijalle valtuudet tehdä toiminta- ja taloussuunnitelmaan teknisiä tarkistuksia ja korjauksia.

Pykälä tarkastetaan heti.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

Asian käsittely

Yhteinen kirkkoneuvosto kiitti selkeästä ja tiiviistä toiminta- ja taloussuunnitelmasta, jota täydensi hallinto- ja talousjohtajan katsaus tulevaisuuden näkymiin. Lisäksi kiitettiin ympäristöasioiden sekä ensimmäistä kertaa myös vapaaehtoisten huomioimisesta suunnitelmassa. Jatkossa toimintasuunnitelmaan toivotaan sisällytettävän myös arvioinnin tavat.

Toimintasuunnitelman sivu 20, tavoite 1 ja toimenpidekohta 1.1.: Käymme keskustelua nykyisen laajuisesta perheneuvonnan palveluiden rahoitusvaihtoehdoista, mikäli Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen rahoitus ei jatku.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyi osaltaan Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 sekä talousarvioehdotuksen vuodelle 2026;

2. päätti pyytää molempien seurakuntaneuvostojen lausunnot toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvioehdotuksesta yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen sekä

3. antoi hallinto- ja talousjohtajalle sekä talouden asiantuntijalle valtuudet tehdä toiminta- ja taloussuunnitelmaan teknisiä tarkistuksia ja korjauksia.

Pykälä tarkastettiin heti.

Luottamushenkilö Stråhlman poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.01.

Jatkokäsittely

Porvoon suomalaisen seurakunnan lausunto Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028

SN 28.10.2025 § 91
60/02.00.02/2025

Porvoon suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto haluaa kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksessa vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuosille 2026–2028.

Haluamme ensin välittää kiitokset siitä positiivisesta kehityksestä, jota yhteisissä palveluissa on tapahtunut jo vuoden 2025 aikana ja kuinka seurakuntien toimintaa palveleva toimintakulttuuri on kehittynyt hallintovirastossa, josta voidaan ja on hyvä käyttää nimitystä yhteiset palvelut. Tätä yhteisten palveluiden ja seurakuntien välistä yhteistoimintaa kannattaa edelleen kehittää ja edetä siinä määrätietoisesti avata ja kuvata

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

yhteisiä prosesseja. Samalla on kuitenkin varmistettava se, että henkilöstö pysyy kehittämistahdissa mukana ja useita eri hankkeita ei voi samaan aikaan olla menossa.

Kevään 2026 aikana valmistuu Porvoon suomalaisen seurakunnan uusi strategia ja käynnistyy myös vapaaehtoistoiminnan projekti, jonka vaikutukset osaltaan heijastuvat yhteisiin palveluihin. Vapaaehtoistoiminta, yhteisöllisyys ja osallisuus ovat keskiössä uudessa strategiassamme, ja tällä on vaikutuksia mm. kiinteistötoimen (mm. suntiot, vahtimestarit, kulunhallinta ja keittiöt) järjestelyihin. Nämä strategiset tavoitteemme on tärkeää ottaa huomioon, kun kehitetään ja avataan yhteisiä työprosesseja ja yhteisissä palveluissa aletaan laatia uutta strategia.

Seurakuntien toiminnan kannalta on merkityksellistä, että marraskuussa 2023 lähtien ollut Pikkukirkon remontti saadaan mahdollisimman joutuisasti käyntiin, viimeistään alkusyksyyn 2026 mennessä. Toiveena on myös se, että siinä pystytään toteutumaan riittävässä määrin niitä toiminnallisilla toiveita, joiden suunnittelua on tehty palvelumuotoiluhankkeen, tuomiokirkon alueen kehittämisryhmän sekä seurakuntaneuvostojen ja työntekijöille järjestettyjen kuulemiskierroksilla.

Suomalainen seurakuntaneuvosto puoltaa sitä, että seurakuntayhtymän hallintoelimissä ollaan valmiita esittämään tarpeen mukaan yhteiselle kirkkovaltuustolla mahdollisia lisäbudjetteja, jotta pikkukirkon toiminnalliset muutokset saadaan varmasti täysimääräisesti toteutettua. Lisäksi on tärkeää varata riittävät varat myös suunnitellun wc-lisärakennukselle, joka palvelee pikkukirkon lisäksi tuomiokirkossa järjestettäviä tilaisuuksia.

Vuoden 2026 aikana suomalaisessa seurakunnassa otetaan käyttöön Talgraf Accuna BI-ohjelmisto, joka mahdollistaa uuden 1.9.2025 käyttöön otetun organisaatiomallin mukaisen toiminta- ja taloussuunnittelun johtamisen ja kehittämisen. Tässä työssä tulemme vuoden 2026 aikana tarvitsemaan paljon talouspalveluiden henkilöstön osaamista ja perehdytystä, jotta voimme rakentaa vuoden 2027 toiminta- ja taloussuunnitelman aikaisempaa tarkoituksellisemmalla tavalla säilyttäen Kirkkohallituksen edellyttämät kustannuspaikat ja samalla luoden uuden organisaatiomallin mukaista toiminnanohjausjärjestelmää.

Seurakuntayhtymälle myönnetty ympäristödiplomi on mennyt vanhaksi vuoden 2024 lopussa ja uuden diplomin valmistelutyö on hyvä saada käynnistettyä viimeistään syksyn 2026 aikana. Monet diplomin edellyttämät fasilitetit ja ohjeistukset ovat meillä valmiiksi kunnossa, mutta mm. ympäristödiplomin uudistamisen yhteydessä on tärkeää yhdessä pohtia erityisesti ympäristökasvatuksen roolia ja sisältöä, jotka molemmat seurakunnat ottavat omassa toiminnassaan huomioon, sekä miten yhteiset palvelut voivat sen toteuttamisessa olla seurakuntien toiminnan tukena.

Syksyn 2026 seurakuntavaalit ovat yhteinen ponnistus koko seurakuntayhtymässä ja sen yhteydessä on hyvä tuoda esille myös seurakunnan toimintaa ja arvoja, joilla innostetaan seurakuntalaisia asettumaan ehdolle sekä äänestämään vaaleissa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

Porvoon suomalaisen seurakunnan johtoryhmä on kokouksessaan 23.10.2025 käynyt läpi kirkkoherran laatiman lausunnon ja osaltaan yhtynyt siihen.

Päätösesitys Seurakuntaneuvosto käy keskustelua Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028 ja sen jälkeen hyväksyy siitä laaditun lausunnon ja lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Asian käsittely Puheenjohtaja esitteli kokousasian päätösesityksineen.

Päätös Seurakuntaneuvosto kävi keskustelua Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028, hyväksyi siitä laaditun lausunnon ja päätti lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Tämä pykälä tarkistettiin heti.

Jatkokäsittely

Borgå svenska domkyrkoförsamlingin lausunto Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028

FR 11.11.2025 § 100
60/02.00.02/2025

Selostus Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 23.10.2025 päättänyt Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026–2028 (liite) ja samalla päättänyt pyytää lausunnot toiminta- ja

taloussuunnitelmasta Borgå svenska domkyrkoförsamlingin ja Porvoon suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostoilta.

Päätösesitys Seurakuntaneuvosto päättää puoltaa, että Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 hyväksytään.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti puoltaa, että Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 hyväksytään. Seurakuntaneuvostolla ei ole mitään sisällöllisiä muutosehdotuksia. Samaan aikaan seurakuntaneuvosto haluaa kuitenkin huomauttaa, että ruotsinkielisen toiminta- ja taloussuunnitelman kieliasu on osin heikko, välillä niin puutteellinen, että on vaikeaa ymmärtää, mitä kirjoitetussa tekstissä tarkoitetaan. Seurakuntaneuvostolla on ymmärrystä sille, että välillä ajanpuutteen vuoksi voi olla vaikeaa ehtiä tekemään hyviä käännöksiä, kun kyse on jatkuvan toiminnan vaatimista dokumenteista, kuten esityslistoista ja muista materiaalista. Sitä vastoin seurakuntaneuvoston mielestä on voitava edellyttää, että

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

pysyväisluonteisempaan käyttöön tarkoitetuissa dokumenteissa, kuten toiminta- ja taloussuunnitelmassa, kielenkäyttö on moitteetonta.

YKN 13.11.2025 § 123

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis, puh. 040 684 4088
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Yhtymän yhteisten palveluiden puolesta kiitämme saamastamme palautteesta sekä tässä esitettyjen lausuntojen että muissa yhteyksissä käytyjen keskustelujen välityksellä. Pidämme tärkeänä aktiivista vuorovaikutusta ja sen varaan rakentuvaa seurakuntien ja seurakuntalaisten yhteisöllistä huomioimista ja palvelua.

Porvoon suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunnossa nostetaan esiin seurakunnan toiminnan strategisia painopisteitä ja kehityslinjoja, joilla on vaikutusta yhteisen kirkkoneuvoston alaisten toimintojen strategiaan linjauksiin. Näitä ovat mm. seurakunnan uuden strategian mukainen vapaaehtoistoiminnan ja yhteisöllisyyden painotus, Pikkukirkon monimuotoinen käytettävyys, johdon laskentatoimen hyödyntäminen seurakunnan uuden organisaation mukaisten toimintojen johtamisessa, ympäristökasvatuksen toteuttaminen osana ympäristöohjelmaa/-diplomia sekä vuonna 2026 järjestettävät seurakuntavaalit.

Lausunnon alleviivaamat asiakohdat ovat yhteistyön varaan rakentuvia hankkeita, jotka näkyvät myös yhtymän yhteisten palveluiden kehittyvissä strategisissa linjauksissa. Tämä on syytä huomioida myös päätettäessä yhtymän yhteisten palveluiden resurssien kohdennuksesta tulevana vuosina.

Porvoon ruotsalaisen tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto toteaa lausunnossaan, ettei sillä ole sisällöllisiä muutosehdotuksia Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmaan ja päätti osaltaan puoltaa sen hyväksymistä.

Lausunnossaan tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto kiinnitti huomiota siihen, että toiminta- ja taloussuunnitelma-aineiston ruotsinkielinen versio ei kaikilta osiltaan vastannut kielelliseltä ilmaisultaan sille asetettavia vaatimuksia. Palaute on aiheellinen. Tässä kohdin korostui se, että toiminta- ja taloussuunnitteluprosessi uudistettiin tavoitteiden mukaisesti nyt kokonaisuudessaan. Tällöin aikataulu muodostui ennakoimattomalla tavalla tiukaksi ja käännöstyölle jäi liian vähän aikaa. Tämän erityistilanteen esiin nostamana on syytä tarkastella ruotsinkielisen palvelun riittävyyttä ja resurssointia kokonaisuutena yhtymän yhteisissä

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

palveluissa. Strateginen johtoryhmä vastaa tämän erillisen asiakokonaisuuden selvityksestä ja jatkotoimenpiteistä.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy ehdotuksen Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2026–2028 ja oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään suunnitelmaan teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä ml. ruotsinkielisen version kielelliset täsmennykset.
2. Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi suhteessa yhteiseen kirkkovaltuustoon yhteisen kirkkoneuvoston alaisten toimintojen osalta ulkoisen toimintakatteen pääluokkatasolla ja seurakuntaneuvostojen osalta ulkoisen toimintakatteen seurakuntatasolla (pääluokka 2 ja pääluokka 1 seurakunnan hallinnon osalta). Investointiosan osalta sitovuustaso on hankekohtainen. Hautainhoitorahaston talousarvio sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa rahaston talousarvion toimintakatteen tasolla.
3. Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seurakuntaneuvostojen hyväksymät seurakuntien toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2026–2028.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy ehdotuksen Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2026–2028 ja oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään suunnitelmaan teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä ml. ruotsinkielisen version kielelliset täsmennykset.
2. Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi suhteessa yhteiseen kirkkovaltuustoon yhteisen kirkkoneuvoston alaisten toimintojen osalta ulkoisen toimintakatteen pääluokkatasolla ja seurakuntaneuvostojen osalta ulkoisen toimintakatteen seurakuntatasolla (pääluokka 2 ja pääluokka 1 seurakunnan hallinnon osalta). Investointiosan osalta sitovuustaso on hankekohtainen. Hautainhoitorahaston talousarvio sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa rahaston talousarvion toimintakatteen tasolla.
3. Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seurakuntaneuvostojen hyväksymät seurakuntien toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2026–2028.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 115	23.10.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 123	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2025

YKV 04.12.2025 § 29
60/02.00.02/2025

Päätösesitys

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy ehdotuksen Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2026–2028 ja oikeuttaa hallinto- ja talousjohtajan tekemään suunnitelmaan teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä.
2. vahvistaa sitovuustasoksi suhteessa yhteiseen kirkkovaltuustoon yhteisen kirkkoneuvoston alaisten toimintojen osalta ulkoisen toimintakatteen pääluokkatasolla ja seurakuntaneuvostojen osalta ulkoisen toimintakatteen seurakuntatasolla (pääluokka 2 ja pääluokka 1 seurakunnan hallinnon osalta). Investointiosan osalta sitovuustaso on hankekohtainen. Hautainhoitorahaston talousarvio sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa rahaston talousarvion toimintakatteen tasolla.
3. merkitsee tiedoksi seurakuntaneuvostojen hyväksymät seurakuntien toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2026–2028.

Asian käsittely

Hallinto- ja talousjohtaja avasi toiminta- ja taloussuunnitelman keskeisiä painopisteitä.

Porvoon suomalaisen seurakunnan ryhmä lausui kiitoksen toiminta- ja taloussuunnitelman selkeästä sisällöstä, jossa tavoitteet ja toimenpiteet kulkevat johdonmukaisesti rinnakkain.

Suomalaisen ryhmän luottamushenkilö käytti puheenvuoron ja esitti toiveen iltakoulun järjestämisestä, jonka aiheena olisi kansainvälinen avustus Porvoon seurakuntayhtymässä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

4 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2026

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

Pikkukirkon toiminnallisten muutosten toteuttaminen vesivahingon korjaustöiden yhteydessä

YKN 21.03.2024 § 33

Valmistelu Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Eloneva, puh. 040 4889 009

Selostus Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto kirjasi 10.12.2020 kokouksessa toimintasuunnitelman ja budjetin päätökseen seuraavan, tuomiokirkon alueen kehittämistä koskeva konkreettisen tavoitteen: ”Samalla on hyvä kehittää pikkukirkon monipuolisen käytön mahdollisuuksia”.

Keväällä 2023 perustettiin Tuomiokirkon alueen kehittämistyöryhmä, jonka nimenomaisena tehtävänä on valmistella ja suunnitella Tuomiokirkon alueen kehittämistä yhteiselle kirkkoneuvostolle. Ryhmässä on on molempien seurakuntien edustajia (viranhaltijat ja luottamushenkilöt), seurakuntayhtymän kiinteistötoimen ja viestinnän johto sekä Porvoon hiippakunnan (Borgå stift) edustus (piispa/biskop Bo-Göran Åstrand).

Marraskuun 13. päivä 2023 Pikkukirkkoon tuli mittava vesivahinko, kun sprinkleriputken kannatin rikkoutui ja arviolta 60 000 litraa vettä ehti vuotaa sakastiin, ennen kuin pelastuslaitos oli paikalla ja sai vedet poikki. Tämän takia sakastin ja kirkon lattia on täytynyt avata ja tällä hetkellä tilaa kuivatetaan sekä puhdistetaan.

Sekä työntekijöiden että luottamushenkilöiden suunnalta on tullut painetta selvittää budjettikokouksen 10.12.2020 kirjausta Pikkukirkon toiminnallisesta kehittämisestä tässä yhteydessä. Muun muassa tekniikkavetoja on nyt mahdollista tehdä luontevasti piilossa puretun lattiarakenteen alla.

Tuomiokirkon alueen kehittämistyöryhmä pyysi kirkkoherroja ja kiinteistöpäällikköä valmistelevaan kirkkolain kuulemis- ja vaikuttamispöytäkirjan täyttämiseksi sekä konkreettisten kehittämistoiveiden tarkentamiseksi Pikkukirkon kehittämisestä palvelumuotoiluhankkeen, jonka toteuttamisesta vastaa Solita. Lisäksi arkkitehti Ulla Rahola laatii rakennushistoriallisen selvityksen, jonka pohjalta pystytään käymään keskusteluja mm. Museoviraston suuntaan.

Investointisuunnitelmassa vuodelle 2024 pikkukirkon toiminnallisille muutoksille on varattu yhteensä 120 000 euron määräraha.

Kiinteistöpäällikkö esittelee kokouksessa Pikkukirkon tilannetta ja kertoo palvelumuotoiluhankkeen etenemisestä lyhyesti. Seurakuntien toimintatilatarvetta seurataan aktiivisesti yhtymän hallinnon johtoryhmässä

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

yhdessä kirkkoherrojen kanssa ja tarvittaessa tehdään esitys korvaavien tilojen järjestämisestä.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että vesivahinkokorjausten yhteydessä on järkevää edistää toiminnallisten muutosten toteuttamista. Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa hankkeelle varatut määrärahat ja merkitsee tiedoksi, että päätös tarkoittaa, että pikkukirkko on pois seurakunnallisesta käytöstä arviolta vähintään noin kalenterivuoden ajan.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että vesivahinkokorjausten yhteydessä on järkevää edistää toiminnallisten muutosten toteuttamista. Yhteinen kirkkoneuvosto totesi hankkeelle varatut määrärahat ja merkitsi tiedoksi, että päätös tarkoittaa, että Pikkukirkko on pois seurakunnallisesta käytöstä arviolta vähintään noin kalenterivuoden ajan.

YKN 22.05.2025 § 58

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Pikkukirkon vesivahingon jälkeen Pikkukirkon toiminnallisten muutosten toteuttamiseksi tehtiin palvelumuotoiluhanke, jonka avulla arkkitehtitoimisto Livady on jatkanut toteutussuunnittelua. Tukena toteutussuunnittelulle on ollut myös arkkitehti Ulla Raholan laatima rakennushistoriallinen selvitys. Nämä selvitykset ovat luettavissa ennen kokousta Teams -kokousalustasta.

Toteutussuunnittelua on johdettu virkamiestyönä näiden dokumenttien ja seurakuntien toiminnallisten tavoitteiden pohjalta. Toteutussuunnitteluvaiheessa on jo käyty neuvotteluja sekä ohjauspalavereja viranomaisten kanssa (Porvoon kaupungin rakennusvalvonta ja Vanhan Porvoon rakennuslupatyöryhmä (VaPoRaT), Museovirasto, Kirkkohallitus), sillä suunnitellut toiminnalliset muutokset ovat osin sekä rakentamisluvan alaisia että suojellun kirkkorakennuksen olennaisia muutoksia, jolle vaaditaan Kirkkohallituksen lupa. Kaikissa suojeltuihin kirkkorakennuksiin tehtävissä merkittävässä muutostöissä kuullaan lisäksi Museovirastoa.

Toteutussuunnittelu on tuottanut kolme erilaista versiota Pikkukirkon toiminnallisista muutoksista. Kaikissa versioissa ohjaava ajatus on siirtää kirkonmäen WC-tilat erilliseen uudisrakennukseen. Luonnosversiot ovat esityslistan liitteenä ja kiinteistö- ja hankintapäällikkö esittelee ne kokouksessa tarvittavilta osin.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

Luonnokset on esitelty Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmän kokouksessa 12.5 ja kehittämisryhmän lausunto on esityslistan liitteenä.

LAVA:

Pikkukirkon tilojen toiminnallisilla muutoksilla voidaan todeta olevan merkittäviä lapsivaikutuksia. Varsinainen vaikutusten arviointi lisätään yhteisen kirkkoneuvoston esittelyyn ennen kuin valituista luonnosversioista lähdetään pyytämään lausuntoja viranomaisilta.

Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää seurakuntaneuvostoilta lausunnot liitteenä oleville luonnosversioille. Lausunnoissa pyydetään erityisesti tuomaan näkyväksi seurakunnan toiminnan tavoitteiden vaikutus tila- ja kalusteratkaisuihin sekä lapsivaikutuksiin.
Päätös	Päätösesityksen mukaisesti, ja käydyn keskustelun pohjalta yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja muotoili seuraavan tekstin, joka kirjattiin päätökseksi: 1) Yhteinen kirkkoneuvosto esitti kiitoksen, että Pikkukirkon historiaa kunnioitetaan palauttamalla sen alkuperäisiä piirteitä; toteutussuunnitelmissa on huomioitu 1800-luvun mukainen urkulehteri, urkujen sijoittaminen alkuperäiselle paikalleen, 1800-luvun lattian palauttaminen, sakastin seinäautojen säilyttäminen ja penkkien alkuperäisten päätyosien hyödyntäminen mahdollisessa suunnittelussa. 2) Seurakuntaneuvostoille järjestetään yhteinen iltakoulu 10.6.2025 ennen seurakuntaneuvostojen kokouksia. Iltakoulussa esitellään toteutussuunnittelun aineisto. 3) Seurakuntaneuvostoja pyydetään valitsemaan tarkoituksenmukaisin vaihtoehto liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioimaan valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta. 4) Seurakuntaneuvostoja pyydetään lausumaan muut mahdolliset pidemmän ajan toiminnalliset tarpeet.

Suomalaisen seurakunnan lausunto

SN 10.6.2025 § 50

Selostus	Seurakuntaneuvostoja pyydettiin antamaan lausunnot Pikkukirkon korjaamisesta vesivahingon jälkeen. Seurakuntaneuvostoille järjestetään yhteinen iltakoulu kokousiltana 10.6.2025 klo 18 seurakuntakodin juhlasalissa, minkä vuoksi varsinainen seurakuntaneuvoston kokous alkaa poikkeuksellisesti vasta klo 19.
----------	--

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

Seurakuntaneuvoston Teams-kanavalla on nähtävillä kolmen toteutussuunnitelmavaihtoehdon pohjapiirrokset, A, B ja C:

- A-versiossa on säästetty useampi 70-luvun penkki kirkon takaosaan – tällöin irtotuoleille ei jäisi niin paljon tilaa (mahtuu 96 kpl), mutta muunneltavuutta saataisiin kuitenkin lisättyä jonkin verran
- B-versiossa 70-luvun penkit on asetettu takatilaan lehterin alle vastakkain sillä ajatuksella, että niiltä voisi messun aikana myös seurata lasten leikkipaikan touhuja – irtotuoleja mahtuisi 113 kpl ja muunneltavuutta saataisiin lisättyä hyvin
- C-versiossa ei ole säilytetty lainkaan tämänhetkisiä 70-luvun penkkejä, vaan käytetään pelkkiä irtotuoleja – niitä mahtuisi 113 kpl ja koko kirkkotila olisi tarvittaessa tyhjennettävissä, jolloin muunneltavuus toteutuisi täysin

Työntekijöiden toiminnallisia näkökulmia

Myös molempien seurakuntien työntekijöiltä pyydettiin kommentteja suunnitelmista seurakuntaneuvostojen lausuntojen taustaksi, erityisesti toiminnallisista näkökulmista. Maanantaina 26.5.2025 klo 15–16 järjestettiin molempien seurakuntien yhteinen ylimääräinen työntekijäkokous, jossa kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila esitteli Pikkukirkon remonttisuunnitelmia. Lisäksi työntekijöillä oli mahdollisuus tutustua suunnitelmiin Teamsissa ja äänestää omasta mielestään toimivinta vaihtoehtoa sekä kommentoida niitä.

Alla kooste suunnitelmavaihtoehdoista käydystä keskustelusta seurakuntien yhteisessä työntekijäkokouksessa ja Teams-kanavalla sekä äänestyksen tulos.

- Sakastiin ei tarvita erillistä minikeittiötä, koska isompi on tulossa eteistilaan, sen tilalle sakastiin pieni wc henkilökunnan käyttöön.
- Myös eteiseen on toiveena saada säästettyä 1 yleisö-wc myös lopulliseen ratkaisuun, vaikka olisikin erillinen wc-rakennus.
- Urut on suojeltu, niiden suhteen kannetaan erityistä huolta. Samoin tulee varmistaa ammattilaisten kanssa, että urkujen sointi ei kärsi koteloinnista ullakkotilaan – pillistö ei mahdu kirkkotilaan, kun urut on nostettu parvelle.
- Suunnitellussa tuolimallissa ei ole laulukirjatelinetä, mutta niihin on mahdollista hankkia kankaaiset laulukirjapussit – millainen tarve näille on?
- Lasten leikkitala on takavasemmalla lehterin alla, sen alueella äänieristykseen täytyy panostaa erityisen paljon.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

- Kirkkosaliin toivotaan siirrettävissä olevia sohvia.
- Erityisen tärkeänä pidetään sitä, että kirkkokahvit olisi tulevaisuudessa mahdollista järjestää Pikkukirkossa – siksi toivotaan suhteellisen pysyvästi kohtuullinen määrä pöytiä kirkon takaosaan.
- Koko kirkonmäkeen liittyen mietittyvät myös Sillanmäen tuvan mahdollisuudet ja tarpeet tulevaisuudessa, samoin ilmanvaihtotilanne siellä koko alakerrassa.

Määräaikaan mennessä annetut äänet jakautuivat suunnitelmavaihtoehtojen B ja C välille, jotka molemmat saivat 11 ääntä.

YTRYn keskustelun toiminnallisia näkökulmia

Keskustelua jatkettiin vielä YTRYn (yhteistoimintaryhmä, suomalaisen seurakunnan johtoryhmä) kokouksessa 5.6.2025, jolloin nostettiin esiin seuraavat näkökulmat:

- Sakasti ei ole ensisijaisesti keskusteluhuone.
- Katafalkkien säilytys olisi parempi järjestää sakastin sijaan kalustevaltioon parven portaiden alle, jotta saadaan riittävästi säilytystilaa antependiumeille, alboille ja muille tekstiileille.
- Sakastiin tarvitaan riittävän suuri pöytätaaso ehtoollisvälineiden esillelaittoon ja kirjoittamiseen sekä tietokone ja tulostin.
- Keittiöön tarvitaan isohkot keittolevyt (2 kpl) glögi- ja mehutarjoilujen valmistelua varten sekä ruuan lämpimänä pitämiseen.
- Keittiöön tarvitaan riittävästi tilaa suurelle, termoksiin keittävälle kahvinkeitinille.
- Keittiöön tarvitaan riittävästi säilytystilaa noin 60 henkilön astiastolle (mukit, leipälautaset, keittokulhot, lasit, aterimet jne.).

Näkökulmia seurakuntaneuvostolle lausunnon antamiseen

Seurakuntaneuvoston on tärkeää lausunnossaan arvioida seurakunnan toimintoja pitkällä aikavälillä, jolloin tähtäyspisteenä ovat seurakunnan toiminnalliset tarpeet 30 ja jopa 50 vuoden kuluttua. Tällöin on yksi mahdollinen skenaario, että jäsenmäärän laskiessa ja talouden kiristyessä seurakuntayhtymällä ei ole juurikaan muuta toiminnallista tilaa kuin tuomiokirkon alue sekä Näsinmäen alue siunauskappeleineen ja toimistotiloineen.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

Tämä takia suunnittelun lähtökohtana tulee olla monitoimisuus ja tilojen muokattavuus, jotka mahdollistavat Pikkukirkossa hyvin monenlaista toimintaa. Esimerkiksi kiinteät penkit haittaavat monipuolisten toimintatarpeiden lisäksi myös isojen kuorojen harjoituksia, jotka molemmat tarpeet kuvattiin palvelumuotoiluhankkeen aikana.

Yhteinen kirkkoneuvosto kiinnitti osuvasti huomiota siihen, että Pikkukirkon historiaa kunnioitetaan palauttamalla sen alkuperäisiä piirteitä. Näitä ovat 1800-luvun mukainen urkulehteri, urkujen sijoittaminen alkuperäiselle paikalleen, 1800-luvun lattian palauttaminen, sakastin seinälautojen säilyttäminen ja penkkien alkuperäisten päätyosien hyödyntäminen mahdollisessa suunnittelussa.

Pikkukirkon penkeillä ei ole historiallista arvoa lukuunottamatta osaa niiden päädyistä. Näitä voisi hyödyntää mm. seinillä kuvaamassa aikaisempien penkkien tiheää sijoittelua, johon nykyihmisen olisi haastavaa mahtua, sillä vuodesta 1896 suomalaisten keskipituus on kasvanut noin 12 senttiä.

Alttarilla on aina keskeinen asema kirkkotilassa. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jumalanpalvelusoppaassa ei kuitenkaan mainita kirkon tai alttaritilan olevan pyhä, vaan pyhä ja maallinen rooli esitetään sisäkkäisinä. Kirkkotila on sekä seurakunnan koti (domus ecclesiae) että Jumalan asuinsija (domus Dei).

Kirkkorakennus on ennen muuta Jumalan kohtaamisen paikka. Jumala ei asu käsin tehdyissä paikoissa, mutta luterilaiset kristityt uskovat Jumalan olevan läsnä sanassa ja sakramenteissa, siellä missä kaksi tai kolme kokoontuu hänen nimessään.

Suunnitelmissa on viisaasti lähdetty siitä, että alttarikaide on helposti siirrettävä, mikä lisää kirkon monikäyttöisyyttä. Samalla on syytä pohtia nykyisen alttaripöydän mahdollista pienentämistä ja senkin siirrettävyyden mahdollistamista.

Teologisesti on tärkeää, että alttari on aina kirkkotilassa, mutta sen paikkaa voidaan tarpeen mukaan siirtää. Tähän on löydetty hyviä ratkaisuja eri puolilla Eurooppaa vanhoissa kirkoissa tehdyissä toiminnallisten muutosten ratkaisuissa.

Tällainen toimiva ratkaisu on toteutettu esim. Berliinissä Heilig Kreuz-Kirchessä, jonka kirkkosalissa järjestetään hyvin monenlaista toimintaa. Siellä on pieni siirrettävä alttari, joka olemuksellaan on aina muistuttamassa kirkon domus Dei -luonteessta, vaikka tilaa vuokrataan myös mm. ulkopuolisten seminaarien ja konserttien pitämiseen.

Altaria suunniteltaessa on tärkeää ottaa huomioon myös kastemalja ja sen sijoittelu (sen ei välttämättä tarvitse pysyvästi olla esillä kirkossa). Lisäksi on hyvä varata mahdollinen ehtoollisen apupöytä sekä siirrettävä kevytrakenteinen lukupulpetti. Altтарin suunnitteluun kuuluvat luonnollisesti

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

myös alttarikaidetta koskettavat ratkaisut, jotka on osattu suunnittelussa ottaa huomioon.

Pikkukirkon alttariratkaisun tulee perustua yhteen teologiseen pääajatukseseen, jota toteutetaan johdonmukaisesti kalustuksessa muutenkin. Alttarin, kastemaljan ja lukupulpetin teologisen suunnittelulinjan löytämisessä on tärkeää kuulla myös molempien seurakuntien kirkkoherroja.

Nykyisessä alttarissa on puuseppien tekemiä lyijykynämerkintöjä, jotka ajoittavat sen nykymuodon 1950-luvulle, mutta siinä hyödynnetty selvästi tätä vanhempaa puuainesta. Olisiko tätä puuaineista mahdollista hyödyntää myös uusien tai uudistettujen kalusteiden valmistamisessa ja näin kunnioittaa historian kerroksia.

Seurakuntaneuvoston on tärkeää sitä edeltävässä iltakoulussa kuullun perusteella tuoda omia näkemyksiä esille ja valita tarkoituksenmukaisin vaihtoehto liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioida valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta. Lisäksi sen tulee korostaa vielä toiminnan mahdollisia pidemmän ajan tarpeita.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto

1. käy keskustelua iltakoulussa esittelystä toteutussuunnitelmien aineistosta sekä työntekijöiden niihin esittämistä toiminnallisista huomioista.
2. valitsee tarkoituksenmukaisimman vaihtoehtoon liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioi valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta.
3. lausuu muut mahdolliset pidemmän ajan toiminnalliset tarpeet ja lähettää nämä tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely

Seurakuntaneuvosto kävi asiasta vilkasta keskustelua.

Seurakuntaneuvosto piti tärkeänä, että palvelumuotoiluhankkeen idea muotoutuvasta tilasta toteutuu. Näkemykset jakaantuivat vaihtoehtojen B ja C välillä, ja tahdottiin valita eri näkemykset huomioon ottava ratkaisu, eli vaihtoehto B sillä ehdolla, että penkit ja kaide ovat irrotettavia ja liikutettavissa.

Lisäksi kannatusta sai ajatus siirrettävästä kastemaljasta ja siirrettävästä, nykyistä pienemmästä ja vanhaa materiaalia hyödyntäen rakennetusta alttarista.

Päätös

Seurakuntaneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

1. kävi keskustelua iltakoulussa esittelystä toteutussuunnitelmien aineistosta sekä työntekijöiden niihin esittämistä toiminnallisista huomioista.

2. valitsi tarkoituksenmukaisimman vaihtoehdon liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioi valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta: Seurakuntaneuvosto piti tärkeänä, että palvelumuotoiluhankkeen idea muotoutuvasta tilasta toteutuu ja valitsi vaihtoehdon B sillä ehdolla, että penkit ja kaide ovat irrotettavia ja liikutettavissa.

3. lausui muut mahdolliset pidemmän ajan toiminnalliset tarpeet ja lähettää nämä tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle: Kannatusta sai ajatus siirrettävästä kastemaljasta ja siirrettävästä, nykyistä pienemmästä ja vanhaa materiaalia hyödyntäen rakennetusta alttarista.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Ruotsalaisen seurakunnan lausunto

FR 10.6.2025 § 58

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää 22.5.2025 seurakuntaneuvostoja antamaan lausunnot suunnitelmista toteuttaa toiminnalliset muutokset Pikkukirkossa vesivahingon korjauksen yhteydessä.

Yhtymän kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila esittelee Pikkukirkon korjaussuunnitelmat infotilaisuudessa 10.6.2025, eli samana päivänä kuin seurakuntaneuvoston kokous on. Infotilaisuus järjestetään Porvoon seurakuntakodin juhlasalissa. Seurakuntaneuvoston tulee tutustua Pikkukirkon korjaussuunnitelmiin ja antaa lausunto.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon Pikkukirkon korjaussuunnitelmista.

Päätös

Seurakuntaneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että valitaan luonnos B, tosin niin että penkit eivät ole kiinni lattiassa vaan liikuteltavia. Seurakuntaneuvosto katsoo, että luonnos B huomioi toimivalla tavalla kirkkosalin monipuolisen käytön tarpeen ja huomioi samalla Pikkukirkon historiallisen arvon.
Asia tarkastettiin heti.

YKN 12.06.2025 § 71

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Luonnosversiot A, B ja C ovat olleet esittelyssä ja kommentoitavana sekä seurakuntien työntekijöillä että seurakuntaneuvostoissa. Kommenttien

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

perusteella parhaana luonnosversiona pidettiin vaihtoehto B:tä, mutta siihen toivottiin myös muutoksia.

Tärkeimmät toivotut muutokset:

- sekä sakastiin että asehuoneeseen toivotaan jätettävän lopullisessakin ratkaisussa wc-tila, vaikka se ei täytä esteettömyysvaatimuksia. Sisätiloissa sijaitsevat wc-tilat palvelevat parhaiten työntekijöitä sekä mm. pienlapsiperheitä.
- luonnosversio B:ssä lehterin alle jää käyttöön muutama penkkirivi sekä tilaa rajaamaan alttarialuetta aiemmin rajannut kaideratkaisu. Näitä toivotaan irrotettaviksi.

LAVA:

Pikkukirkon tilojen toiminnallisilla muutoksilla voidaan todeta olevan merkittäviä lapsivaikutuksia.

Vaikutusten kartoittaminen:

Molempien seurakuntien nuoria on osallistettu palvelumuotoiluhankkeessa tavoitteiden määrittelyyn ja palvelumuotoilun idealuonnoksista järjestettiin avoin verkkokysely.

Vaikutusten tunnistaminen:

Kirkon järjestämä toiminta lapsille ja nuorille on yleensä edullista tai maksutonta ja tukee tällöin myös heikompiosaisten hyvinvointia ja osallisuuden kokemusta.

Muuntautuva, erilaisiin tilanteisiin ja tilaisuuksiin taipuva kirkkotila palvelee sitä toimintaa, mitä siellä kulloinkin halutaan tarjota. Tällöin tilassa voidaan erikseen tarjota myös lapsille ja nuorille suunnattua toimintaa.

Kirkkotilan restauroinnin yhteydessä voidaan kiinnittää huomiota erityisiin teknisiin ratkaisuihin, jotka edistävät lasten osallisuutta (mm. erillinen leikkitala välineineen) myös sellaiseen toimintaan, joka ei suoraan ole suunnattu lapsille. Valittu luonnosratkaisu osittain säilytettävän kirkonpenkein tukee lasten tasapuolista osallistumista kirkossa tapahtuvaan toimintaan.

Restauroinnin yhteydessä pystytään kiinnittämään huomiota tilojen, varusteiden ja palveluiden saavutettavuuteen ja esteettömyyteen.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) että pyydetään arkkitehtitoimistoa päivittämään luonnosversio B siten, että säilytettävät penkit ja kaide ovat haluttaessa irrotettavat ja että sekä asehuoneeseen että sakastiin jätetään pieni wc-tila. Muut seurakuntaneuvostojen lausumat pyydetään huomioidaan erillisissä irtokaluste- ja varustesuunnitelmissa.

2) päivityksen jälkeen valtuuttaa kiinteistö- ja hankintapäällikköä

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

pyytämään lausunnon suunnitelmista luonnosversion B perusteella Museovirastolta.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) että pyydetään arkkitehtitoimistoa päivittämään luonnosversio B siten, että säilytettävät penkit ja kaide ovat haluttaessa irrotettavat ja että sekä asehuoneeseen että sakastiin jätetään pieni wc-tila. Muut seurakuntaneuvostojen lausumat pyydetään huomioidaan erillisissä irtokaluste- ja varustesuunnitelmissa.

2) päivityksen jälkeen valtuuttaa kiinteistö- ja hankintapäällikköä pyytämään lausunnon suunnitelmista luonnosversion B perusteella Museovirastolta.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

YKN 13.11.2025 § 124

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Museovirasto on antanut lausunnon Pikkukirkon toiminnallisista muutoksista 5.11.2025. Lausunnossaan Museovirasto puoltaa tehtäviä muutoksia.

Lausuntopyyntöaineisto lausuntoineen on esityslistan liitteenä.

Lausunnon sisältämät ehdot huomioidaan jatkosuunnittelussa ja projektin etenemisessä.

Pikkukirkkoon suunnitellut muutokset ovat kirkkolain (652/2023) 3 luvun 21§ tarkoittamaa suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista, johon yhteisen kirkkovaltuuston on haettava Kirkkohallituksen lupa.

Alustavien Porvoon rakennusvalvonnasta saatujen tietojen mukaan muutokset vaativat myös rakentamisluvan.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hakee Kirkkohallitukselta lupaa Pikkukirkossa toteutettavaan olennaiseen muutokseen (KL 3:21).

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.11.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 30	04.12.2025

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hakee Kirkkohallitukselta lupaa Pikkukirkossa toteutettavaan olennaiseen muutokseen (KL 3:21).

YKV 04.12.2025 § 30
13/03.03/2024

Päätösesitys

Yhteinen kirkkovaltuusto hakee Kirkkohallitukselta lupaa Pikkukirkossa toteutettavaan olennaiseen muutokseen (KL 3:21).

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

Liitteet

- 5 Museoviraston lausunto 5.11.2025 Porvoon Pikkukirkon tilamuutos
- 6 20250919 Porvoon pikkukirkko muutossuunnitelma_Livady

Yhteinen kirkkoneuvosto § 129

13.11.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 31

04.12.2025

Eroanomus luottamustoimesta

YKN 13.11.2025 § 129

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Asianhallintasihteeri Sarri Gummerus, puh. 040 646 4013

Selostus

Luottamushenkilö Anne Pulkkanen on jättänyt 27.10.2025 päivätyn eroanomuksen ja hän anoo vapautusta luottamustoimistaan Porvoon seurakuntayhtymässä henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. myöntää Anne Pulkkaselle eron Porvoon seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä Tässä ajassa -listalta ja
2. vahvistaa, että hänen tilallaan yhteisen kirkkoneuvoston jäsenenä jäljellä olevalla kaudella toimii Eija Saarela ja varajäsenenä Anja Luoma sekä
3. vahvistaa, että hänen tilallaan yhteisen kirkkovaltuuston jäsenenä jäljellä olevalla kaudella toimii Eija Saarela.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto lausui luottamushenkilö Anne Pulkkaselle lämpimän kiitoksen sitoutuneesta ja hyvästä työstä Porvoon seurakuntayhtymän luottamustoimissa.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

1. myöntää Anne Pulkkaselle eron Porvoon seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä Tässä ajassa -listalta ja
2. vahvistaa, että hänen tilallaan yhteisen kirkkoneuvoston jäsenenä jäljellä olevalla kaudella toimii Eija Saarela ja varajäsenenä Anja Luoma sekä
3. vahvistaa, että hänen tilallaan yhteisen kirkkovaltuuston jäsenenä jäljellä olevalla kaudella toimii Eija Saarela.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 129

13.11.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 31

04.12.2025

YKV 04.12.2025 § 31
72/01.05.00/2025

Päätösesitys

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. myöntää Anne Pulkkaselle eron Porvoon seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä Tässä ajassa -listalta ja
2. vahvistaa, että hänen tilallaan yhteisen kirkkoneuvoston jäsenenä jäljellä olevalla kaudella toimii Eija Saarela ja varajäsenenä Anja Luoma sekä
3. vahvistaa, että hänen tilallaan yhteisen kirkkovaltuuston jäsenenä jäljellä olevalla kaudella toimii Eija Saarela.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

Liitteet

7 Eroanomus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 30**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016 hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Liitetään otteeseen/päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 27, § 28, § 29, § 31**VALITUSOSOITUS****Kirkollisvalitus****VALITUSOIKEUS JA VALITUSPERUSTEET**

Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomainen ja valitusaika****Kirkollisvalitus**

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Helsingin hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Kirkollisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaantipäivästä, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4,5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Liitetään pöytäkirjan otteeseen