

Seurakuntaneuvosto

Aika 16.09.2025 klo 18:00 -**Paikka** Porvoon seurakuntakoti, Pikkusali, Lundinkatu 5, Porvoo

Ilmoitathan pikaisesti, jos et pysty osallistumaan kokoukseen
greta.wedman@evl.fi tai puh. 040 663 3283.

Ilmoita myös, jos haluat kokousasiakirjat tulostettuna paperiversiona.

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
71	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
72	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
73	Vapaaehtoistyön projektin valmisteluryhmän perustaminen Porvoon suomalaiseen seurakuntaan.	6
74	Diakoniajohtaja Pasi Niemisen virkamatka diakonian kansainväliseen työpajaan (CODE foorumin) Antwerpeniin, Belgiaan 5.–7.11.2025.	8
75	Kolehtiehdotus syksy 2025	9
76	Viranhaltijapäätökset 20.8.–10.9.2025	10
77	Ilmoitusasiat	11

Puheenjohtaja Pontus Salmi
Hartaus Pontus Salmi

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salmi Pontus	puheenjohtaja	
	Ahola Riitta	jäsen	
	Anttila Jorma	jäsen	
	Harjumaaskola Anu	jäsen	
	Hoffrén Irmeli	jäsen	
	Järvinen Marja	jäsen	
	Kangas Eeva-Liisa	jäsen	
	Koskelainen Soili	jäsen	
	Laukkarinen Pekka	jäsen	
	Liikala Teemu	jäsen	
	Luoma Anja	jäsen	
	Perälä Niko	jäsen	
	Sainio Marja	jäsen	
	Suhonen Mirja	jäsen	
	Talvitie Anna	jäsen	
	Ägren Timo	jäsen	
	Äyräväinen Sanna	jäsen	
Muu	Wedman Greta	sihteeri	

70

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SN 16.09.2025

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

71

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SN 16.09.2025

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Riitta Ahola ja Jorma Anttila.

Päätös

72**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

SN 16.09.2025

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi (LAVA) -ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Päätösesitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

73**Vapaaehtoistyön projektin valmisteluryhmän perustaminen Porvoon suomalaiseen seurakuntaan.**

SN 16.09.2025

9/00.01.07/2023

Selostus

Seurakuntaneuvoston kokouksessa 19.8.2025 ilmoitusasioiden (§ 68, kohta 4.) käsiteltiin vuoden 2026 budjetin laadintaa ja mitä siinä on tärkeää ottaa huomioon 1.9.2025 käyttöönotettavassa uudessa organisaatiomallissa.

Tässä yhteydessä kirkkoherra kertoi työntekijöiden toiveesta saada lisää tukea vapaaehtoisuuden edistämiseen, ja siitä että olisi mahdollista palkata kahden vuoden määräaikainen projektikoordinaattori vapaaehtoisuuden kehittämiseen.

Seurakuntaneuvosto piti tehtyä aloitetta hyvänä ja kannatti ajatusta kahden vuoden määräaikaisen vapaaehtoistyön koordinaattorin palkkaamisesta, ja että siihen varaudutaan vuoden 2026 budjetissa.

Kokouksen jälkeen on herännyt ajatus siitä, että vapaaehtoistyön projekti on hyvä käynnistää vuoden alun sijaan vasta maaliskuun alusta lähtien seuraavista syistä:

- seurakunnan uusi strategia ehtii siihen mennessä valmistua
- vapaaehtoistyön projekti ehditään valmistelevaan riittävän laajasti myös seurakuntaneuvostossa keskustellen ja asettamaan sille selkeitä tavoitteita
- projektin tavoitteiden pohjalta laatia projektityöntekijälle tehtävänkuva ennen määräaikaisen viran rekrytointiprosessin käynnistymistä
- projektityöntekijän rekrytointiin ja tehtävän vastaanottamiseen jää riittävästi aikaa.

Tätä varten on tärkeää perustaa vapaaehtoistyön projektin valmisteluryhmä, johon seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan kolme edustajaa. Ryhmään valittaessa toiveena olisi, että ryhmän jäsenet pystyisivät osallistumaan myös projektityöntekijän rekrytointiprosessiin.

Tämän lisäksi kirkkoherra valitsee vapaaehtoistyön projektin valmisteluryhmään sekä johtoryhmää ja työntekijäkokousta kuunnellen muutamia edustajia.

Vapaaehtoistyön projektin valmistelussa on syytä tutustua eri seurakunnissa toteutettuihin vapaaehtoistyön projekteihin ja millaisia dokumentteja on niiden pohjalta syntynyt. Seuraavassa on koottu muutamia esimerkkejä toteutetuista hankkeista, joiden dokumentit on koottu seurakuntaneuvoston Teams-kansioon.

1. Vapaaehtoistyön laatukäsikirja – Raisio ja Salon seurakunta
 - Tämä käsikirja määrittelee vapaaehtoistoiminnan laatukriteerit ja toimintaperiaatteet. Sen tavoitteena on varmistaa turvallinen, yhdenmukainen ja merkityksellinen vapaaehtoistyö, jossa vapaaehtoinen kokee arvostusta ja saa tukea.
2. Vapaaehtoistoiminnan opas 2023 – Huittisten seurakunta
 - Opas toimii käytännön työkaluna vapaaehtoisille ja työntekijöille. Se tarjoaa tietoa vapaaehtoistyön arvoista, rooleista ja vastuista sekä ohjeistaa toiminnan turvalliseen ja hyvinvointia tukevaan toteuttamiseen.
3. Vapaaehtoistoiminnan käsikirja työntekijälle – Nurmijärven seurakunta
 - Suunnattu seurakunnan työntekijöille, tämä käsikirja tukee vapaaehtoistoiminnan suunnittelua, rekrytointia ja kehittämistä. Se auttaa luomaan toimivia rakenteita ja tukemaan vapaaehtoisia arjessa.
4. Vapaaehtoisen opas – Oulunkylän seurakunta
 - Opas tarjoaa vapaaehtoisille selkeän katsauksen seurakunnan vapaaehtoistoiminnan mahdollisuuksiin, periaatteisiin ja käytäntöihin. Se toimii perehdytyksenä ja kannustimena mukaan lähtemiseen.
5. Hyvän kierrättäjät – Malmin seurakunta
 - Tämä materiaali esittelee yhteisöllisen projektin, joka kutsuu Koillis-Helsingin asukkaita mukaan hyvän tekemiseen matalalla kynnyksellä. Tavoitteena on vahvistaa toivoa, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä monimuotoisen vapaaehtoisuuden kautta.

Edellä mainitut vapaaehtoistyön esimerkkiprojektien materiaalit luettavissa seurakuntaneuvoston Teams -kanavalla.

LAVA:

Vapaaehtoistyö koskee laajasti myös nuorisotyötä, joten Nuorten vaikuttajaryhmää on tärkeää kuunnella valmistelutyöryhmän työskentelyn aikana.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto 1.valitsee keskuudestaan kolme edustajaa vapaaehtoistyön projektin valmisteluryhmään, jotka sitoutuvat olemaan mukana myös työntekijän rekrytointiprosessissa 2.vahvistaa sen, että Porvoon suomalaiseen seurakuntaan on mahdollista avata kaksi vuotinen vapaaehtoistyön projektityöntekijän virka 1.3.2026 alkaen.

Asian käsittely

<aloita_tästä>

Päätös

74**Diakoniajohtaja Pasi Niemisen virkamatka diakonian kansainväliseen työpajaan (CODE foorumin) Antwerpeniin, Belgiaan 5.–7.11.2025.**

SN 16.09.2025

67/01.03/2023

Selostus

Diakoniajohtaja on säännöllisesti osallistunut Helsingin hiippakunnan diakoniajohtajien tapaamisiin, jossa on ollut mukana myös Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin ja seurakuntayhtymän edustaja.

Vantaan seurakuntayhtymän diakoniapäällikkö Katri Valve on Helsingin hiippakunnasta koonnut 4–6 johtavan työntekijän ryhmän, jonka tehtävänä on tuottaa marraskuussa 2025 Antwerpeniin diakonian kansainväliseen työpajaan yhden koulutuspäivän sisältö ja Pasi Nieminen on kutsuttu mukaan valmistelevaan ja toteuttamaan tätä.

Työpajan teemana on käsitellä kysymystä, miten polarisaation konteksti muuttaa meidän

- käsityksiämme ja identiteettiämme toimia aktiivisesti kristittyinä yhteiskunnassa
- rooliamme ja tehtäväämme toimia kirkkona tässä ajassa yhdessä syrjäytyneiden ihmisten kanssa.

Työpajaan tulee Suomen lisäksi osallistujia Alankomaiden, Belgian, Britannian, Itävallan ja Ruotsin kirkkoista. Työpajan yksi vetäjistä on ECG:N (eurooppalaisten kirkkojen yhteiskunnallisen työn verkosto) entinen pääsihteeri Tony Addy, jonka kanssa kirkkoherra teki säännöllisesti yhteistyötä vuosina 1998–2017 edellisissä työtehtävissään. Addyn ammatillinen osaaminen erilaisten yhteiskunnallisten muutosten havainnoinnissa on - hänen laajan eurooppalaisen kokemuksensa kautta - ensiluokkaista.

Ohessa on liitteenä kaksi työpajaa koskevaa englanninkielistä dokumenttia ja Pasi Niemisen hakemus, jossa hän avaa em. englanninkielisten dokumenttien sisältöä ja siinä esitellään myös työpajan kustannukset osallistujalle. Liitteet ovat luettavissa seurakuntaneuvoston Teams -kanavalla.

Pasi Niemistä veloitetaan tekemään matkaraportti työpajasta sisällöstä ja sen tuloksista, joka tuodaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto myöntää luvan diakoniajohtaja Pasi Niemiselle osallistua diakonian kansainväliseen työpajaan (CODE foorumi) Antwerpeniin, Belgiaan 5. – 7.11.2025.

Asian käsittely

<aloita_tästä>

Päätös

75**Kolehtiehdotus syksy 2025**

SN 16.09.2025

63/05.02/2024

Selostus

Liitteenä syyskauden kolehtiehdotus, jonka pohjana on Kirkkohallituksen yleiskirje nro 28 (31.10.2024) vuoden 2025 kolehdeista loka–joulukuun osalta ja johon on kirjattu esitys vapaasti valittavista kirkkokolehdeista.

Vapaasti valittavat kolehdit ovat samasta yleiskirjeestä, Kirkkohallituksen kolehtisuosituslistasta.

Kolehtiehdotus on käyty läpi 11.9.2025 Porvoon suomalaisen seurakunnan johtoryhmässä.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto toteaa Kirkkohallituksen määräämät kolehdit ja vahvistaa vapaasti valittavien päivien kolehdit ajalle 1.10.-31.12.2025.

Asian käsittely

<aloita_tästä>

Päätös

Liitteet

1 Kirkkokolehtiehdotus, syksy_2025

76**Viranhaltijapäätökset 20.8.–10.9.2025**

SN 16.09.2025

2/00.01.02/2025

Selostus	Porvoon suomalaisen seurakunnan viranhaltijapäätökset 20.8.–10.9.2025: Kirkkoherran henkilöstöpäätökset: Seurakuntasihteerin rekrytointi 27.8.2025 § 6 Lausunnon antaminen 10.9.2025 § 7 Kirkkoherran yleiset päätökset: Tilanluovutus 26.8.2025 § 10
Päätösesitys	Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi mainitut viranhaltijapäätökset ja toteaa päättäneensä olla käyttämättä siirto-oikeuttaan niiden osalta, kun seurakuntaneuvoston jäsenet eivät reagoineet viranhaltijapäätöksiin kahden vuorokauden aikana niiden ilmoittamisesta.
Asian käsittely	<aloita_tästä>
Päätös	
Liitteet	2 Viranhaltijapäätökset 20.08.2025–10.09.2025

77**Ilmoitusasiat**

SN 16.09.2025

1. Viestinnän pastori Ville Halkoluodon esitys tapahtumamainostuksen toimintaprosessista

Seurakunnan työntekijät ovat kaivanneet selkeää toimintaprosessia tapahtumamainostukseen. Tämän vuoksi viestintäpappi Ville Halkoluoto on työstänyt vuoden alusta lähtien mainostusohjetta yhdessä seuraavien eri työaloilta valittujen työntekijöiden kanssa: kanttori Kaisa Sidoroff, seurakuntasihtööri Pauliina Nyqvist, nuorisotyönohjaaja Jasmiina Kiri, tavoittavan työn pappi Annaleena Piepponen, diakoniatyöntekijä Sini Makkonen ja varhaiskasvatuksen ohjaaja Sini Salonen.

Halkoluoto on esitellyt suunnitelmaa yhteistoimintaryhmässä (YTRY) ja tapahtumamainostuksen toimintaprosessi viedään seuraavaan 18.9. pidettävään työntekijäkokoukseen.

Mainostusohjeen tavoitteena on sekä mainostuksen laadun parantaminen että työntekijöiden mainosviestinnän tekemisen helpottaminen ja selkeyttäminen.

Liitteenä oleva dokumentti sisältää alustavia ehdotuksia toimintaohjeen sisällöksi, jota viestintäpappi Ville Halkoluoto esittelee seurakuntaneuvoston kokouksen alussa.

Esittelyssä on hyvä huomioida, että ohjeistus on alustava luonnos, joka tarkentuu vielä syksyn aikana ja sitä on syytä täsmentää tulevan strategian valmistumisen jälkeen.

Seurakuntaneuvoston on kuitenkin hyvä tuoda jo tässä vaiheessa näkemyksensä esille.

Ville Halkoluodon esitys on seurakuntaneuvoston kokouksen työjärjestyksen hyväksymisen jälkeen.

Halkoluodon valmisteleva materiaali ”Näin parannat toimintasi mainostusta - Mainostusohje työntekijöille” on luettavissa seurakuntaneuvoston Teams-kanavalla.

2. Lakimiesasessori Ritva Saarion konsultaatio koskien lähiesihenkilöiden mahdollisuutta antaa huomautus johtamilleen työntekijöille

Viime seurakuntaneuvoston kokouksessa 18.9.2026 hyväksyttiin §:ssä 65 Porvoon suomalaisen seurakunnan lähiesihenkilöiden ja prosesseista vastaavien asiantuntijoiden johtosääntö. Tässä yhteydessä sovittiin, että lähiesihenkilöille kirjattu mahdollisuus antaa huomautus työntekijöille varmennetaan vielä Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin

lakimiesasessorilta, jotta kirjaus on tarkasti nykyisen lainsäädännön mukainen (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta ja Kirkkojärjestys). Samalla sovittiin, että tämä varmennettu johtosäännön kohta tuodaan tiedoksi sen jälkeen seurakuntaneuvostolle.

Lakimiesasessori Ritva Saarion mukaan huomautuksen mahdollisuudesta ei ole erikseen säädetty, mutta sitä voi pitää normaalina, esihenkilön työnjohdollisiin tehtäviin kuuluvana toimintana. Periaatteessa huomautuksen ja varoituksen antamisoikeutta ei siis välttämättä edes tarvitsisi kirjata johtosääntöön. Tuolle kirjaukselle ei toisaalta myöskään ole mitään estettä.

Kirjauksen voidaan ajatella selkeyttävän väliesihenkilöiden asemaa ja korostavan sitä, että myös väliesihenkilö voi puuttua ongelmiin tai puutteisiin työsuorituksessa, ja mikäli tilanne ei tavallisen työnjohdollisen keskustelun avulla ratkea, työkaluvalikoimassa olisi nimenomaisesti mainittuna huomautuksen antaminen.

Tällainen kirjaus ei sulje pois varoituksen antamisen oikeutta ja mahdollisuutta.

Varoituksen antamista ei tarvitse välttämättä erikseen kirjata johtosääntöön, vaan se liittyy suoraan työnantajan työnjohto-oikeuteen.

3. Selvitys papiston tilanteesta vuonna 2026

Kirkkoherra avaa kokoukselle papiston tilannetta kevään ja kesän 2026 aikana ja kuinka tämä on otettu huomioon vuoden 2026 budjettia laadittaessa.

4. Seurakuntayhtymän rekrytointiohje

Yhteinen kirkkoneuvosto käsiteli 28.8.2025 (§ 82) henkilöstöpäällikön laatimaa ohjetta rekrytointiprosesseista Porvoon seurakuntayhtymässä.

Ohjeessa kerrotaan prosessin kulusta lainsäädännön sekä paikallisten käytäntöjen valossa. Ohje on muistilistanomainen, ja tehty avuksi rekrytointeja tekeville niin seurakunnissa kuin yhteisissä yksiköissäkin.

Rekrytointiohje on opas rekrytointien lainmukaiseen ja yhdenvertaiseen hoitamiseen. Kyse ei ole määräyksestä tai pyrkimyksestä sitoa tai rajoittaa seurakuntien itsenäistä päätösvaltaa, vaan tarjota tietoa siitä, minkälainen rekrytointiprosessi on lainsäädännön ja hyvän hallintotavan näkökulmasta asiallinen.

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi päätöksen rekrytointiohjeesta tiedoksi ja lähetti sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Liitteenä ohje rekrytointiprosesseista Porvoon seurakuntayhtymässä.

5. Kanttorien matkaraportti

Seurakuntaneuvoston kokouksessa 14.11.2023 myönnettiin kanttoreille lupa osallistua Pohjoismaiseen kirkkomusiikkisymposiumiin 19.9.–22.9.2024. Luvan myöntämisen yhteydessä kanttorit veloitettiin raportoimaan matkasta seurakuntaneuvostolle. Matkaraportti liitetään luettavaksi seurakuntaneuvoston Teams -kanavalle.

6. Muut asiat

Seurakunnan johtoryhmällä on pidempi päivän mittainen kokous seurakuntaneuvoston esityslistan laatimisen jälkeen torstaina 11.9.2026.

Kirkkoherra antaa seurakuntaneuvostolle PP-esityksellä informaatiota, jossa käsitellään mm. seuraavia aihekokonaisuuksia:

- Toimintasuunnitelmien ja budjetin laadintatilanne
- Eri toimintojen valmistautumistilanne sunnuntaina 28.9.2026 pidettävään seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden yhteiseen strategiaseminaarin. Kukin toiminto on saanut tähän valmistutumiseen puolen päivän mittaisen konsultaation Taso Oy:n asiantuntijalta Jaakko Kaartiselta
- Muut mahdolliset johtoryhmän terveiset seurakuntaneuvostolle.

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Liitteet

3 Rekrytointiohje 2025 YKV 9.10.2025