

Församlingsrådet

Tid 09.09.2025 kl. 18:00 - 20:20**Plats** Domprostgården, Finnbyvägen 6, Borgå**Behandlade ärenden**

Ärende	Rubrik	Sida
§ 72	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 73	Val av protokolljusterare	4
§ 74	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	5
§ 75	Verksamhets- och ekonomiplan för åren 2026-2028	6
§ 76	Påverkansgrupp för unga 2025-2026	7
§ 77	Anhållan om bidrag (Via Crucis)	8
§ 78	Komplettering av personautvecklingsplan (Lundgren)	10
§ 79	Protokoll över biskopsvisitationen i Borgå svenska domkyrkoförsamling 25-27.4.2025	11
§ 80	Utlåtande om anhållan om partiell tjänstledighet för studier (Eisentraut-Söderström)	14
§ 81	Kyrkoherdevalet	15
§ 82	Tidsplan för församlingsrådets sammanträden våren 2026	16
§ 83	Anmälningssärenden	17
§ 84	Nästa möte och avslutande av möte	18

Ordförande och beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040 594 6038

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Lindgård Mats	ordförande	
	Henning Anna	vice ordförande	
	Ahlnäs Benita	medlem	gick under behandlingen av § 83
	Björkbacka Marit	medlem	
	Blomqvist Ove	medlem	
	Gustafsson Marika	medlem	
	Kokkola Mikael	medlem	
	Lindén Wilhelm	medlem	
	Nyback Virva	medlem	
	Packalén Astrid	medlem	
	Rosenström Kristina	medlem	
	Savin Charlotta	medlem	
	Sjöström Denice	medlem	
	Strandvik Jan-Erik	medlem	

Övriga närvarande	Antman Vivan	sekreterare	
	Haddas Gunvor	informationssekreterare	
	Simon Lampenius	kommunikationschef	

Frånvarande	Vikström Stefan
-------------	-----------------

Underskrifter

Mats Lindgård
ordförande

Vivan Antman
sekreterare

Behandlade ärenden 72 - 84

Protokolljustering Borgå

Wilhelm Lindén
protokolljusterare

Virva Nyback
protokolljusterare

Protokollet till påseende

Pastorskansliet i Borgå svenska domkyrkoförsamling, Lundagatan 5, andra våningen, vardagar kl. 9.00-12.00. 15.09.2025 09:00

Intygar

Simon Lampenius, kommunikationschef

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

FR 09.09.2025 § 72

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Föredragningslistan skickades per e-post 2.9.2025.

Beslut

Ordförande Mats Lindgård öppnade mötet kl. 18.00. Mötet inleddes med psalmsång och andakt av ordföranden. Ordförande informerade om att det är informationssekreterare Gunvor Haddas sista möte och välkomnade kommunikationschef Simon Lampenius som anställd i domkyrkoförsamlingen. Därefter förrättade sekreteraren namnupprop. Ordföranden konstaterade att 14 medlemmar var närvarande. Församlingsrådet konstaterade att sammanträdet var lagenligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

FR 09.09.2025 § 73

Vid sammanträdet väljs två protokolljusterare. I tur står Wilhelm Lindén och Virva Nyback.

Beslut

Till protokolljusterare valdes Wilhelm Lindén och Virva Nyback.

Godkännande av sammanträdets arbetsordning

FR 09.09.2025 § 74

Vid beredning av beslutsförslag vid detta sammanträde har beaktats analys av konsekvenserna för barn (BKA, KO 10:4). Om ett beslut har mer betydande än ringa konsekvenser för under 18-åringar, har analysen antecknats i presentationen av ärendet.

Beslutsförslag

Föredragningslistan godkänns som sammanträdets arbetsordning.

Beslut

Till föredragningslistan lades ett tillägg till ärende nr 75 Verksamhetsplan för domkyrkoförsamlingen år 2026 och fyra anmälningsärenden till varefter listan godkändes som sammanträdets arbetsordning.

Verksamhets- och ekonomiplan för åren 2026-2028

FR 09.09.2025 § 75
39/05.00.00/2025

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Enligt församlingsrådets beslut behandlas verksamhetsplanen för de följande verksamhetsåren vid två sammanträden. Vid det första sammanträdet (september) förs en remissdiskussion vars syfte är att församlingsrådet ska ges reell möjlighet att inverka på verksamhetsplanens innehåll. Inför den andra behandlingen (oktober) beaktas de synpunkter som församlingsrådet inkommit med vid uppgörandet av det slutliga förslaget till verksamhets- och ekonomiplan. Vid sammanträdet i oktober godkänner församlingsrådet verksamhets- och ekonomiplanen.

Från och med nu är verksamhetsplanen för de kommande åren ett dokument enbart för Domkyrkoförsamlingens eget behov. Det vill säga verksamhetsplanen skickas inte till gemensamma kyrkorådet ens för kännedom.

Ett sammandrag av verksamhetsplanen, som uppgörs inför församlingsrådets oktobermöte, skickas däremot jämte budget till gemensamma kyrkorådet.

Inför den första behandlingen av verksamhetsplanen har de anställda ombetts inkomma med texter för de olika avsnitten. Instruktionerna har inneburit att de anställda uppmanats att skriva in det som man har planerat men att man i det här skedet inte ännu behöver sätta stor vikt vid det stilistiska. De anställda har ombetts att vara så konkreta som möjligt då de beskriver mål och verksamhet för att uppnå målen.

Ett preliminärt och ofullständigt förslag till verksamhetsplan för 2026-2028 bifogas. Vid sammanträdet behandlas planen rubrik för rubrik, och församlingsrådet har då möjlighet att inkomma med förslag till kompletteringar och ändringar.

Beslutsförslag Församlingsrådet för en remissdiskussion kring verksamhets- och ekonomiplanen för åren 2026-2028 samt noterar de synpunkter som anförts vid mötet och som ska beaktas inför behandlingen i oktober.

Beslut Församlingsrådet förde en remissdiskussion kring verksamhets- och ekonomiplanen för åren 2026-2028 samt noterade synpunkter som ska beaktas inför behandlingen i oktober.

Påverkansgrupp för unga 2025-2026

FR 09.09.2025 § 76
56/04.00.00/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Enligt § 3 i Förvaltningsstadgan för Borgå svenska domkyrkoförsamling ska ungdomarna i ungdomsgruppen välja medlemmar och ersättare till påverkansgruppen för unga. Den teamledande ungdomsarbetsledaren meddelar valresultatet till församlingsrådet som fastställer valresultatet. Mandatperioden är ett verksamhetsår (oktober – september). Ungdomarna har nu valt en påverkansgrupp för unga för det kommande verksamhetsåret. Gruppen består av Matias Munkberg, Max Lampenius, Cira Ådahl, Ebba Lampinen och Wilma Perokorpi. En representant för påverkansgruppen för unga ska ges närvaro- och yttranderätt vid församlingsrådets sammanträden. Påverkansgruppen meddelar vem som representerar Påverkansgruppen i församlingsrådet efter sitt möte 11.9.2025. Församlingsrådet utser inom sig en medlem som kontaktperson till påverkansgruppen för unga. Kontaktpersonen har närvaro- och yttranderätt vid påverkansgruppens för unga möten.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter
1) fastställa valet av Påverkansgrupp för unga som består fram till september 2026 av Max Lampenius, Ebba Lampinen, Matias Munkberg, Wilma Perokorpi och Cira Ådahl,
2) utse en medlem som fungerar som kontaktperson till Påverkansgruppen för unga.

Beslut Församlingsrådet beslutade 1) fastställa valet av Påverkansgrupp för unga som består fram till september 2026 av Max Lampenius, Ebba Lampinen, Matias Munkberg, Wilma Perokorpi och Cira Ådahl, 2) utse Charlotta Savin som kontaktperson till Påverkansgruppen för unga.

Anhållan om bidrag (Via Crucis)

FR 09.09.2025 § 77
25/02.03.00/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Stödföreningen för Via Crucis i Borgå anholder via Mikael Helenelund och Anna-Lena Juntunen om ett bidrag för att täcka utgifterna för genomförandet av Via Crucis 2025. Helenelund skriver:
Till församlingsrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling
Långfredagens Via Crucis blev en stor framgång konstnärligt och publikmässigt. Responsen i press och sociala media har varit mycket god. Också Arenasändningen fick mycket beröm och över tio tusen tittare. En redigerad version av den sänds nästa långfredag på Yle Fem. Vi tackar domkyrkoförsamlingen för stödet till Via Crucis 2025 och bifogar den s.g.s. färdigaslutrapporten om projektet.
Omsättningen för Via Crucis 2025 blev ca 74.000 €. De största enskilda utgiftsposterna var lönekostnader för de professionella krafterna (ca 35.000 €) och det tekniska genomförandet (29.000 €). Ljudtekniken och scenbygget blev dyrare än budgeterat p.g.a. de höga kvalitetskrav som televiseringen ställer, men för övrigt höll budgeten. Däremot blev inkomsterna mindre än budgeterat. De erhållna understöden uppgick till knappt 40.000 €, och från sponsorer och en småskalig penninginsamling kom drygt 12.000 €. Av de 22.000 € som ännu behövs för att täcka alla utgifter saknas fortfarande 15 000 €. Underskottet har täckts av lån beviljade av styrelsemedlemmar.
Penninginsamlingen till insamlingskontot FI63 4055 0018 1741 16 pågår ända till den 19 juni, men några större summor är knappast att vänta. Därför informerar vi församlingen redan nu om situationen, med en vädjan om att församlingen kunde hjälpa till att täcka en del av underskottet, så att föreningens arbete för Via Crucis-traditionen i Borgå kan fortsätta.
Borgå den 5.6.2025
Mikael Helenelund och Anna-Leena Juntunen
Stödföreningen för Via Crucis i Borgå

Församlingsrådet i Porvoon suomalainen seurakunta har vid sitt sammanträde i juni beviljat stödföreningen för Via Crucis ett extra bidrag på 7 000 euro i tillägg till tidigare beviljade bidrag. Församlingsrådet i Domkyrkoförsamlingen torde för sin egen del bidra med ett anslag för att täcka underskottet i finansieringen av Via Crucis 2025. Enligt uppgifter av Mikael Helenelund 28.8.2025 är underskottet i stödföreningens för Via Crucis budget i nuläget 8 000 euro. Enligt nuvarande bedömning kommer Domkyrkoförsamlingen att överskrida sina budgeterade anslag under verksamhetsåret 2025. Det finns därför inte utrymme att bevilja ett bidrag för Via Crucis ur de beviljade budgetmedlen. Ett bidrag måste därför tas ur fondmedel.

Beslutsförslag Församlingsrådet beslutar bevilja stödföreningen för Via Crucis i Borgå ett extra bidrag på 6 000 euro för att täcka underskottet i stödföreningens budget. Bidraget beviljas med medel ur fonden för Fritt församlingsarbete.

Beslut Enligt förslag.

Komplettering av personautvecklingsplan (Lundgren)

FR 09.09.2025 § 78
57/05.00.00/2024

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Församlingspastor Andreas Lundgren anhåller om att få delta i en skivaretreat på Snoan i november 2025. Lundgren skriver:
År 2025 har jag inte deltagit i någon utbildning. Jag skulle nu önska delta i en retreat under hösten. Jag vet att det gör gott åt mig och mitt andliga liv att delta i retreaten.
Jag anhåller således om att på arbetstid och på församlingens bekostnad få delta i följande retreat: Skivaretreat på Snoan 7-9.11.2025.
Kostnaderna för retreaten är 220 € plus resekostnader. Om det är möjligt åker jag kollektivt eller samåker med andra.
Jag valde skivaretreaten för att jag i mitt jobb arbetar mycket med texter och önskar kunna hitta ny inspiration och nya infallsvinklar genom retreatens metoder.
Med vänlig hälsning
Andreas Lundgren
Församlingspastor

Lundgrens anhållan förordas.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter komplettera personalutvecklingsplanen för år 2025 så att församlingspastor Andreas Lundgren beviljas rätt att delta i Skivaretreat på Snoan 7-9.11.2025. Kostnaden för retreaten jämte resor ersätts.

Beslut Enligt förslag.

Protokoll över biskopsvisitationen i Borgå svenska domkyrkoförsamling 25-27.4.2025

FR 09.09.2025 § 79

10/04.00.00/2024

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse

Domkapitlet i Borgå stift har tillställt Domkyrkoförsamling protokollet över biskopsvisitationen 25-27.4.2025 (bilaga). Protokollet torde antecknas för kännedom.

I protokollet finns en förteckning över rekommenderade åtgärder som församlingen förutsätts åtgärda före biskopsvisitationens uppföljningsbesök som oftast sker 6 – 12 månader efter visitationen. I vanliga fall sköts uppföljningsbesöket av kontraktsprosten. Då det gäller kontraktsprostens egen församling är det biskopen eller någon av de andra visitatorerna som ansvarar för uppföljningsbesöket. I det här skedet finns inget datum för uppföljningsbesöket.

Protokollets åtgärdsförteckning ser ut som följer:

Åtgärdsförteckning:

- *Församlingen har ingen egen beredskapsplan utan följer i tillämpliga delar den plan som finns i samfälligheten. En kompletterande plan kunde uppgöras.*

- *Fördelning av de anställda på två olika arbetsställen medför en del omak. Det skulle finnas möjlighet att få in alla anställda under samma tak på Lundagatan men man upplever ändå att fördelarna med uppdelningen uppväger. Man försöker hitta en lösning på det omak som t.ex. uthyrning av domprostgården medför.*

- *Man kunde utreda möjligheten till parkeringsplatser för personalen i framtiden då parkeringsplatserna vid gamla församlingshemmet på Runebergsgatan ev. försvinner.*

- *Ifall statens understöd till kyrkan för begravningsväsendet minskar kommer man att behöva se över situationen. Avgifterna i Borgå är redan nu på en så hög nivå att de kommer att vara svåra att höja. Frågan hör till samfälligheten.*

Rekommendationer från personalsamtalen:

- *Arbetet på två adresser är inte lätt att åtgärda, men vid planering av möten (både officiella och inofficiella) behöver man vara noga med att alla har möjlighet att vara med och att dessa hålls på olika ställen, så att alla behöver flytta på sig ibland.*

- *Introduktionen i arbetet kunde göras mera systematisk till exempel genom en introduktionsguide, som också kunde innehålla en checklista över sådant, som man som ny medarbetare behöver veta eller bekanta sig med. Församlingen kunde också ha två eller tre arbetsplatshandledare, dvs personer som har ett extra ansvar för en ny medarbetares introduktion.*

- *Stödet till teamen, och speciellt teamledarna är viktigt och teamledarna kunde dels ha stöd av varandra (exempelvis teamledarkaffen en gång i månaden), dels av kyrkoherden, som kunde samla till regelbundna teamledarmöten*

Med anledning av de anvisade åtgärderna och rekommendationerna kan följande åtgärder och synpunkter i det här skedet noteras:

Åtgärdsförteckning:

- Församlingen har ingen egen beredskapsplan utan följer i tillämpliga delar den plan som finns i samfälligheten. En kompletterande plan kunde uppgöras.

Enligt uppgift kommer samfällighetens beredskapsplan att uppdateras inom den närmaste framtiden. Tidtabell för uppdateringen är inte ännu fastställd. Det torde vara ändamålsenligt att Domkyrkoförsamlingens andel av beredskapsplanen görs upp koordinerat med uppdateringen av samfällighetens beredskapsplan.

- Fördelning av de anställda på två olika arbetsställen medför en del omak. Det skulle finnas möjlighet att få in alla anställda under samma tak på Lundagatan men man upplever ändå att fördelarna med uppdelningen uppväger. Man försöker hitta en lösning på det omak som t.ex. uthyrning av domprostgården medför.

Kyrkoherden följer med arbetsförhållandena för dem som har sina arbetsrum på Domprostgården. Samtal mellan representanter för dem som arbetar på Domprostgården och samfällighetens fastighetschef har förts och man har kommit överens om en del åtgärder, men alla är inte ännu förverkligade. Frågan om arbetsförhållandena på Domprostgården behandlas följande gång vid temaledarsamlingen 30.9.2025.

- Man kunde utreda möjligheten till parkeringsplatser för personalen i framtiden då parkeringsplatserna vid gamla församlingshemmet på Runebergsgatan ev. försvinner.

- Frågan om parkeringsplatser för personalen är ett ärende för samfälligheten. Frågan överförs för kännedom till samfälligheten.

- Ifall statens understöd till kyrkan för begravningsväsendet minskar kommer man att behöva se över situationen. Avgifterna i Borgå är redan nu på en så hög nivå att de kommer att vara svåra att höja. Frågan hör till samfälligheten.

Som formuleringen i visitationens åtgärdsförteckning anger är frågan om begravningsväsendets situation i ett läge då statens understöd till kyrkan minskar ett ärende för samfälligheten. Ärendet överförs för kännedom till samfälligheten.

Rekommendationer från personalsamtalen:

- Arbetet på två adresser är inte lätt att åtgärda, men vid planering av möten (både officiella och inofficiella) behöver man vara noga med att alla har möjlighet att vara med och att dessa hålls på olika ställen, så att alla behöver flytta på sig ibland.

Medarbetarsamlingar och teamledarsamlingar hålls turvis på Domprostgården och i Församlingshemmet på Lundagatan. Samtidigt behöver man notera att ett av tyngdpunktsområdena i Domkyrkoförsamlingens gällande verksamhetsstrategi är Kyrkbacken och till Kyrkbackens utrymmen hör också Domprostgården. Det är därför viktigt att en betydande del av verksamheten ordnas på Domprostgården, vilket i nuläget sker. Bland annat hålls merparten av församlingsrådets möten på Domprostgården.

- Introduktionen i arbetet kunde göras mera systematisk till exempel genom en introduktionsguide, som också kunde innehålla en checklista över sådant, som man som ny medarbetare behöver veta eller bekanta sig med. Församlingen kunde också ha två eller tre arbetsplatshandledare, dvs personer som har ett extra ansvar för en ny medarbetares introduktion.

Frågan om introduktion i arbetet är mångfasetterad och berör både församlingen och samfälligheten. Introduktionen i arbetet har i församlingen behandlats i medarbetarkonferensen 20.8.2025 och vid teamledarsamlingen 26.8.2025. I samfälligheten har ärendet aktualiserats

vid den strategiska ledningsgruppens möte 21.8.2025 och vid gemensamma kyrkorådets aftonskola 26.8.2025. Såväl inom församlingen som i samfälligheten finns en intention att utveckla rutinerna för introduktion.

I församlingen är avsikten bland annat att

- teamledarna i fortsättningen ansvarar för introduktionen av nya anställda då det gäller verksamheten,
- kyrkoherden ansvarar för introduktionen av de anställda som inte ingår i något team
- församlingssekreterare Vivan Antman har gjort upp ett dokument som ska användas som introduktionsguide (bilaga) och som kan uppdateras och vidareutvecklas

– *Stödet till teamen, och speciellt teamledarna är viktigt och teamledarna kunde dels ha stöd av varandra (exempelvis teamledarkaffen en gång i månaden), dels av kyrkoherden, som kunde samla till regelbundna teamledarmöten*

Teamledarsamlingar som leds av kyrkoherden ordnas en gång per månad börjande i augusti 2025.

Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar

- 1) anteckna protokollet fört vid biskopsvisitationen i Domkyrkoförsamlingen 25-27.4.2025 för kännedom,
- 2) anteckna för kännedom de åtgärder och synpunkter som i beredningstexten anförts med anledning av åtgärdsförteckningen i protokollet från biskopsvisitationen samt
- 3) informera samfälligheten om de delar av åtgärdsförteckningen som berör samfälligheten.

Beslut

Enligt förslag.

Utlåtande om anhållan om partiell tjänstledighet för studier (Eisentraut-Söderström)

FR 09.09.2025 § 80
77/01.00.01/2022

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Kaplan Hanna Eisentraut-Söderström anhåller om att fortsättningsvis (1.1-31.12.2026) få tjänstgöra på 80 % av en heltidstjänst, det vill säga hon anhåller om partiell oavlönad tjänstledighet på 20 % för sina fortsatta doktorsstudier.
Församlingsrådet avger utlåtande i ärendet, domkapitlet fattar beslut.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter som sitt utlåtande till Domkapitlet förorda att kaplan Hanna Eisentraut-Söderström beviljas oavlönad partiell tjänstledighet på 20 % för tiden 1.1-31.12.2026.

Beslut Enligt förslag. Ärendet justerades omedelbart.

Kyrkoherdevalet

FR 09.09.2025 § 81
47/00.00.00/2022

Beredning

kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse

Domkapitlet i Borgå stift meddelade 1.8.2025 att tjänsten som kyrkoherde och domprost fick två sökande, Camilla Ekholm och Karl af Hällström. Domkapitlet har 21.8.2025 beslutat att valprovsgudstjänsterna hålls 19.10 och 26.10 i Borgå domkyrka.

Församlingsrådet har i maj beslutat att valprovsgudstjänsterna strömmas och att det efteråt ordnas kyrkkaffe i festsalen i Församlingshemmet på Lundagatan.

Församlingsrådet har beslutat ordna ett tillfälle för paneldebatt bokad till 30.10 kl. 18.30 i Församlingshemmet på Lundagatans festsal.

Domkapitlet i Borgå stift har fastställt valdagen till 9.11.2025 ca kl. 13.30-20.00 och att förhandsröstning ordnas 3-7.11 kl. 9-18 på Pastorskansliet, Lundagatan 5.

Ändringar och/ eller kompletteringar kan ännu uppkomma. Kyrkoherden redogör muntligen vid sammanträdet om nuläget då det gäller kyrkoherdevalet.

Beslutsförslag

Församlingsrådet tar del av kyrkoherdens muntliga redogörelse över nuläget då det gäller kyrkoherdevalet samt fattar vid behov beslut anknutna till ärendet.

Beslut

Församlingsrådet antecknade för kännedom kyrkoherdens muntliga redogörelse över nuläget då det gäller kyrkoherdevalet. Församlingsrådet beslutade flytta tillfället för paneldebatt till onsdag 29.10.2025 kl. 18-20 i domkyrkan.

Tidsplan för församlingsrådets sammanträden våren 2026

FR 09.09.2025 § 82
23/00.01.02/2022

Beredning	kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038
Redogörelse	Församlingsrådets beslutar att sammanträden under vårterminen 2026 hålls 3.2, 10.3, 7.4, 12.5 och 9.6. Mötena hålls kl. 18 i Domprostgården.
Beslutsförslag	Församlingsrådets beslutar att sammanträden under vårterminen 2025 hålls 3.2, 10.3, 7.4, 12.5 och 9.6. Mötena hålls kl. 18 i Domprostgården.
Beslut	Enligt förslag.

Anmälningssärenden

FR 09.09.2025 § 83

1. Församlingspastor Martin Jakobsson höll sin avskedspredikan 31.8 i högmässan, efteråt kyrkkaffe i domkyrkan. Domkapitlet avbröt enligt överenskommelse förordnandet en månad tidigare och Jakobsson förordnades till Johannes församling.
2. Valnämnden för kyrkoherdevalet höll sitt första möte 27.8.2025
3. Församlingsrådet avtackar informationssekreterare Gunvor Haddas och välkomnar hennes efterträdare kommunikationschef Simon Lampenius.
4. Simon Lampenius redovisar för läget med församlingsenkäten vars svarstid har förlängts till och med september.
5. Marit Björkbacka önskar avgå från Via Crucis styrelse vid årsmötet 13.11 och det är önskvärt att en ny representant för Församlingsrådet utses.
6. Församlingsförbundet och Fontana Media ordnar en Höstturné i Församlingshemmet på Lundagatan torsdag 11.9.2025 kl. 16 bokförsäljning och kaffe, kl. 18 program med bl.a. Jan-Erik Andelin, Sofia Thorvalds, Anna Henning och Stefan Vikström samt andakt Mats Lindgård.
7. Denice Sjöström hälsade från Hörselföreningen att det finns en hörselslinga att tillfälligt låna till festsalen tills reparationen är gjord.

Förslag

Anmälningssärendena antecknas för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Nästa möte och avslutande av möte

FR 09.09.2025 § 84

Församlingsrådets nästa möte är 7.10.2025 kl. 18.00 i Domprostgården, Finnbyvägen 6, Borgå.

Beslut

Församlingsrådet beslutade att nästa möte är tisdag 7.10.2025 kl. 18.00 i Domprostgården. Ordförande tackade för ett långt men givande möte och avslutade mötet kl. 20.20.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 72, § 73, § 74, § 75, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84

BESVÄRSFÖRBUD

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt (146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Bifogas utdraget / beslutet

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 76, § 77, § 78, § 79

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Kyrkliga ärenden

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Omprövning av beslut av en myndighet i en kyrklig samfällighet får också begäras av den kyrkliga samfällighetens medlemsförsamling och dess medlemmar.

TID FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH NÄR DEN BÖRJAR

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen av delfåendet denna dag undantaget. Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

INLÄMNANDE AV OMRÖVNINGSBEGÄRAN

Myndighet som omprövningsbegäran ska riktas till

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

• Församlingrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling

Besöksadress: Lundagatan 5, 06100 Borgå

Postadress: PB 140, 06101 Borgå

E-post: borga.domkyrkoforsamling@evl.fi

Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran av omprövning inom kansliets öppettid. Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs

Bifogas protokollsutdraget