

Yhteinen kirkkoneuvosto

Aika 12.06.2025 klo 17:30 - 18:50**Paikka** Porvoon seurakuntakoti, Juhlasali, Lundinkatu 5, Porvoo**Käsitellyt asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 66	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 67	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 68	Vuoden 2026 talousarviokehityksen hyväksyminen	6
§ 69	Määräalan luovuttaminen katualueeksi hautausmaan kiinteistöistä 638-485-1-5 ja 638-484-3-57	9
§ 70	Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantaminen, urakoitsijan valinta	10
§ 71	Pikkukirkon toiminnallisten muutosten toteuttaminen vesivahingon korjaustöiden yhteydessä, lausuntojen pyytäminen	16
§ 72	Osuuden myynti osakaskiinteistöstä 638-455-878-1 Hiekkakuoppa	26
§ 73	Korvaukset Itä-Uudenmaan Hehu-ryhmän yhdyshenkilöille 1.7.2025 alkaen	28
§ 74	Hallintoviraston viranhaltijapäätökset 15.5.–4.6.2025	28
§ 75	Ilmoitusasiat	29

Puheenjohtaja Pontus Salmi

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salmi Pontus	puheenjohtaja	
	Blomqvist Torbjörn	varapuheenjohtaja	
	Anttila Jorma	jäsen	
	Blomqvist Ove	jäsen	
	Harjumaaskola Anu	jäsen	
	Järvinen Marja	jäsen	
	Perälä Niko	jäsen	
	Pulkkanen Anne	jäsen	
	Sorjonen Leena	jäsen	

Muu	Lindgård Mats	tuomiorovasti	
	Tulisalo Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Jussila Krista	kiinteistö- ja hankintapäällikkö	
	Ala-Ranta Eija	taloushallinnon asiantuntija	
	Lampenius Simon	viestintäpäällikkö	
	Gummerus Sarri	sihteeri	

Poissa	Henning Anna	
	Talvitie Anna	
	Stråhlman Rebecka	

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Pontus Salmi
puheenjohtaja

Sarri Gummerus
sihteeri

Käsitellyt asiat 65 - 75

Pöytäkirjan tarkastus

Ove Blomqvist
pöytäkirjantarkastaja

Anne Pulkkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Porvoon seurakuntayhtymän verkkosivuilla

Todistaa

Sarri Gummerus, asianhallintasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YKN 12.06.2025 § 65

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YKN 12.06.2025 § 66

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavan Ove Blomqvist ja Anne Pulkkanen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ove Blomqvist ja Anne Pulkkanen.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

YKN 12.06.2025 § 67

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi (LAVA) -ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Päätösesitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin: Pöydälle on jaettu lisälista, jossa on § 72–75.

Uusi käsittelyjärjestys on seuraava;

§ 70 Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantaminen, urakoitsijan valinta

§ 71 Pikkukirkon toiminnallisten muutosten toteuttaminen vesivahingon korjaustöiden yhteydessä, lausuntojen pyytäminen

§ 72 Osuuden myynti osakaskiinteistöstä 638-455-878-1 Hiekkakuoppa

§ 73 Korvaukset Itä-Uudenmaan Hehu-ryhmän yhdyshenkilöille 1.7.2025 alkaen

§ 74 Hallintoviraston viranhaltijapäätökset 15.5.–4.6.2025

§ 75 Ilmoitusasiat

Vuoden 2026 talousarviokehityksen hyväksyminen

YKN 12.06.2025 § 68
20/02.00.01/2025

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus***Seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnittelun yleiset periaatteet***

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa ja siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Toiminta- ja taloussuunnittelun lähtökohdat Porvoon seurakuntayhtymässä vuodelle 2026

Varsin heikosta yleisestä talouskehityksestä huolimatta seurakuntien verotulot ovat kasvaneet. Myös vuonna 2026 ennustetaan tämän kasvusuunnan jatkuvan. Taustalla on hyvinvointialueuudistus ja sen vaikutukset kuntien verotukseen. Kun kunnallisverotuksen veropohjaa on laajennettu, sama veropohja tuottaa myös kirkollisverotuksessa suurempia verotuloja. Jäsenyyskehitys huomioidenkin kirkollisverotulojen ennakoidaan kasvavan. Myös palkkaratkaisut vahvistavat kasvutrendiä.

Käyttötalouden nettomenokehystä muodostettaessa on huomioitu toimintakulujen arvioitu kasvu 3%. Toimintakatteesta muodostuva nettomenokehys vuodelle 2026 on 9,576 milj. euroa, mikä on noin 3,3 % suurempi kuin vuoden 2025 kehysbudjetissa esitetty.

Seurakuntien verotulojen arvioidaan edelleen kasvavan hallituksen veroratkaisujen johdosta. Kehystalousarviossa arvioidaan kirkollisverotuloja kertyvän noin 11,972 milj. euroa.

Porvoon seurakuntiin kuului 31.12.2024 yhteensä 32 717 jäsentä, 31.12.2023 jäsenmäärä oli 33 132. Jäsenmäärä on vähentynyt vuodessa

415 jäsenellä (noin 1,25%). Jäsenmäärän kehitys vaikuttaa osaltaan kirkollisverotuloihin.

Seurakuntayhtymän perussääntöön on kirjattu seurakuntayhtymän yhteisten palveluiden ja seurakuntien välinen rahanjako siten, että seurakuntayhtymän käyttötalouden osalta seurakuntien määrärahan osuutta nostetaan ja hallintoviraston määrärahan osuutta lasketaan jaettavana olevasta kehyksestä 1.0 prosenttiyksiköllä vuodessa vuosina 2024–2027. Vertailukohtana pidetään vuoden 2021 talousarvioasiakirjan mukaisia osuuksia. Vuodesta 2027 alkaen osuudet ovat seurakuntien osuus 57,16% ja 42,84% (v. 2026 56,16% ja 43,84%).

Vuodesta 2026 alkaen seurakuntien keskinäinen määräraha jakautuu seuraavasti: kiinteä summa, joka jaetaan tasan kummallekin seurakunnalle (10% jaettavana olevasta seurakuntien osuudesta), Borgå sv.domkyrkoförsamlingin tuomiokirkkoseurakuntalisä on 25% yhden seurakuntapastorin henkilöstökustannuksista ja loput jaetaan seurakunnille 31.12. seurakuntien jäsenmäärän suhteessa (sv.förs. 11376, suom.srk 21341).

Suomalaisen seurakunnan kehysbudjetin mukainen toimintakate on 3 413 849 € (+4,69 % edellisvuoteen verrattuna), Svenska domkyrkoförsamlingin 1 964 106€ (+5,55%) ja seurakuntayhtymän yhteisten palveluiden 4 198 175€ (+1,10%).

Vuoden 2025–2033 investointisuunnitelmassa vuoden 2026 investointien yhteissumma arvioidaan tässä vaiheessa noin 1,8 milj. euroksi. Budjettivuoden ja suunnitelmavuosien investoinnit täsmentyvät talousarviokäsittelyn myöhemmissä vaiheissa.

Vuoden 2026 kehystalousarvio sisältää seuraavat luvut (vertailu suluissa vuoden 25 kehysbudjetissa 6/2024 esitettyihin lukuihin)

Toimintatuotot	0,800 milj. euroa (0,850 milj.)
Toimintakulut	10,376 milj. euroa (10,111milj.)
Toimintakate	9,576 milj. euroa (9,261 milj.)
Kirkollisverotulot	11,972 milj. euroa (11,400 milj.B, 11,753 milj. E)
Valtion rahoitus	0,650 milj. euroa (1,0 milj.)
Verotuskulut	0,150 milj. euroa (0,145 milj.)
Keskusrahastomaksut	0,990 milj. euroa (0,965 milj.)
Rahoitustuotot[/kulut]	0,160 milj. euroa (0)
Vuosikate	2,066 milj. euroa (2,029 milj.)
Poistot [ja poistoero]	1,800 milj. euroa (2,000 milj.)
Tilikauden ylijäämä	0,266 milj. euroa (0,029 milj.)

Liitteenä kehystalousarvio (tuloslaskelma) ja seurakuntien sekä seurakuntayhtymän toimintakatteet. Liitteenä myös *Ohjeet talousarvion laatimiseksi 2026*.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2026 kehysbudjetin ja laadintaohjeet sekä antaa ne talousarvion valmistelijoille vuoden 2026 talousarvion laatimisen pohjaksi.

Asian käsittely

Hallinto- ja talousjohtaja esitteli talousarvion keskeiset kohdat.

Luottamushenkilöt kiittivät asioiden avoimesta avaamisesta. Tämä selkiyttää heidän työtänsä ja antaa heille luottamusta päätöksentekoon.

Puheenvuorossaan yksi luottamushenkilö esitti toiveen, että toimintasuunnitelmien tavoitteita laadittaessa huomioidaan myös ympäristöohjelman tavoitteet.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi vuoden 2026 kehysbudjetin ja laadintaohjeet sekä antaa ne talousarvion valmistelijoille vuoden 2026 talousarvion laatimisen pohjaksi.

Määräalan luovuttaminen katualueeksi hautausmaan kiinteistöistä 638-485-1-5 ja 638-484-3-57

YKN 12.06.2025 § 69
49/03.01.00/2022

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Porvoon kaupunki on ryhtynyt toimenpiteisiin tarkistaakseen asemakaavojen katualueiden rajauksia hautausmaan Vanhan Helsingintien risteykseen rajautuvalla alueella. Alueella on voimassa kolme eri asemakaavaa (548 Puistokatu I, 80 Näsi liikennealue ja 176 Ensbacka).

Tarkistusten yhteydessä kävi ilmi, että maantietoimituksen (304713) yhteydessä vuonna 1982 kyseiset alueet on virheellisesti liitetty Porvoon seurakuntayhtymän kiinteistöihin, toimituspöytäkirjan vastaisesti.

Porvoon kaupunki on jättänyt ostotarjouksen 19.5.2025 näistä katualueiksi merkityistä kiinteistönosista. Määräala on yhteensä noin 2 120 m² ja tarjoushinta 4000 € (1,89 €/m²).

Kaupalla kiinteistörajat Vanhan Helsingintien risteykseen rajautuvalta osalta palautettaisiin vuonna 1981 allekirjoitetun maanvaihtosopimuksen mukaisiksi.

Ostotarjous karttaliitteineen on esityslistan liitteenä.

Mikäli kiinteistölle on merkitty hautaustoimilain 4 luvun 9 §:n mukainen vallinta-rajoitus, ei siihen liittyvä luovutuskielto koske kaupunkia. Luovutus ei koske kiinteistön osia, joiden luovutukseen tarvittaisiin kirkkolain 3 luvun 21 §:ssä tarkoitettu lupa kirkkohallitukselta (käytännössä suojeltuun kirkkopihaan kuuluva alue tai ennen vuotta 1917 rakennetun kivimuurin maapohja). Kiinteistön luovutuksen vahvistaa yhteinen kirkkovaltuusto.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hyväksytään kaupungin ostotarjous liitteiden mukaisista kiinteistön osista, jotka luovutetaan katualueeksi. Luovutettava määräala on yhteensä noin 2 120 m² ja tarjoushinta 4000 € (1,89 €/m²).

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hyväksytään kaupungin ostotarjous liitteiden mukaisista kiinteistön osista, jotka luovutetaan katualueeksi. Luovutettava määräala on yhteensä noin 2 120 m² ja tarjoushinta 4000 € (1,89 €/m²).

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 70	12.06.2025

Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantaminen, urakoitsijan valinta

YKN 12.12.2024 § 160

Valmistelu Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus Pellingin kurssikeskukselta on tullut palautetta majoitushuoneiden ilmanvaihdon riittävydestä varsinkin kesäkuumalla. Ilmanvaihdon parantamiseksi tehtiin selvityksiä ja suunnitelmia Granlund Oy:n toimesta. Suunnitelmien viimeistelyvaiheessa havaittiin, että kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitteisto ei täytä kaikilta osin ilmanvaihtolaitokselle asetettuja paloturvallisuusvaatimuksia. Tehty selvitys puutteista on esityslistan liitteenä.

Suunnittelijat ja kiinteistö- ja hankintapäällikkö ovat olleet aktiivisesti yhteydessä Porvoon rakennusvalvontaan tilanteen korjaamiseksi.

Lyhyesti paloturvallisuudessa on kaksi erilaista puutetta

1. ilmanvaihtokanavien päätelaitteiden toiminta savukaasujen leviämisen estämiseksi. Kanavan palokuristin on itsessään määräysten mukainen mutta tarvitsee tuekseen ilmavirtojen ja painehäviöön liittyvien ehtojen täyttymisen. Tämä vaatii kokonaisilmamäärän tarkastelun. Voidaan toteuttaa suhteellisen pienin toimenpitein.

2. yhdistämisrajoitus. Käyttötaparyhmää majoitustilat ei kytkeä samaan ilmanvaihtolaitteistoon tai keskusilmanvaihtolaitteistoon muiden käyttötaparyhmien kanssa. Tämän ehdon toteuttamiseen kurssikeskukselle on lisättävä toinen ilmanvaihtokone, sillä tällä hetkellä koko rakennusta palvelee yksi keskusilmanvaihtolaitteisto.

Kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitteiston päivitys on rakennusluvan alainen työ, joten projektille tarvitsee hakea rakennuslupa.

Esittelijä Hallintojohtajan sijainen:

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamisen muutostöille haetaan rakennuslupa.

Tämä pykälä tarkistetaan heti.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamisen muutostöille haetaan rakennuslupa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 70	12.06.2025

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

YKN 13.02.2025 § 13

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto myönsi hankkeelle lisämäärärahan 140 000 euroa kokouksessaan 23.1.2025.

Suunnitelmat paloturvallisuuden ja ilmanvaihdon toimivuuden parantamiseksi ovat valmistuneet ja esitellään tarvittavilta osin kokouksessa. Hankkeen kustannusarvio ei ylitä kansallista hankintarajaa (140 000 euroa).

Hankinta julkaistaan Hilma -hankintaportalissa esitellyn materiaalin perusteella 20.2.2025. Tarjousten jätön viimeinen määräaika on 13.3.2025 ja tarjousmenettelynä on avoin menettely. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset on esitetty tarjouspyyntömateriaalissa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.

Tarjouspyynnön kaupalliset asiakirjat ovat esityslistan liitteenä ja teknisiin asiakirjoihin voi tutustua Teams-kokousalustan kansiossa. Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esittelee aineiston tarvittavilta osin kokouksessa.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää
1) kilpailuttaa Pellingin ilmanvaihtolaitoksen saneerausurakan esitetyn materiaalin perusteella. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.
2) myöntää kiinteistö- ja hankintapäällikölle valtuudet tehdä aineistoon teknisiä korjauksia.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö kertoi saneerauksen aikataulusta, etenemisen vaiheista ja tehtävistä muutoksista. Saneerausurakka tehdään syksyllä 2025.

Puute ilmanvaihtolaitteistossa ei itsessään aiheuta paloturvallisuusriskiä, vaan riski liittyy mahdollisen palotilanteen aikana saavutettavaan

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 70	12.06.2025

evakuointiajan pituuteen. Kesän leirien osalta tämä on huomioitu leirien turvallisuussuunnitelmassa ja vastuuhenkilöt on perehdytetty tilanteeseen.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) kilpailuttaa Pellingin ilmanvaihtolaitoksen saneerausurakan esitetyn materiaalin perusteella. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.
- 2) myöntää kiinteistö- ja hankintapäällikölle valtuudet tehdä aineistoon teknisiä korjauksia.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

YKN 27.03.2025 § 36

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Hankinta julkaistiin Hilma -hankintaportalissa esitellyn materiaalin perusteella 20.2.2025. Tarjousten jätön viimeinen määräaika oli 13.3.2025 ja tarjousmenettelynä on avoin menettely. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset on esitetty tarjouspyyntömateriaalissa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.

Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous. Tarjous ylitti kustannusarvion merkittävästi, joten luotettavaa hintojen vertailua ei voi tehdä. Tarjousten avauspöytäkirja on esityslistan liitteenä.

Hankkeen kustannusarvio on tarkastettu suunnittelijoiden kanssa eikä ole syytä epäillä kustannusarvion laadinnassa tapahtuneen virhettä. Koska hankinnan arvioitu kokonaishinta edelleen alittaa kansallisen hankintarajan (150 000 euroa), voidaan perustellusti siirtyä pienhankintamenettelyyn, jossa hankintayksikkö pyytää osallistumishakemuksia suoraan urakoitsijoilta tarkoituksena saada tarjouspyyntöä vastaavia, vertailukelpoisia tarjouksia.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) keskeyttää ensimmäisen hankinnan, koska tarjouksia saatiin vain yksi eikä hintavertailua voida suorittaa.
- 2) käynnistää uuden hankinnan tavoitteena saada tarjouspyyntöä vastaavia, vertailukelpoisia tarjouksia.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 70	12.06.2025

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) keskeyttää ensimmäisen hankinnan, koska tarjouksia saatiin vain yksi eikä hintavertailua voida suorittaa.
- 2) käynnistää uuden hankinnan tavoitteena saada tarjouspyyntöä vastaavia, vertailukelpoisia tarjouksia.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

YKN 22.05.2025 § 62

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Tarjouspyyntö Pellingin ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamisesta lähetettiin viidelle urakoitsijalle. Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä kaksi kappaletta. Tarjousten avauspöytäkirja on esityslistan liitteenä.

Tarjoussummat ovat linjassa aikaisemmin saatuun yhteen tarjoukseen ja toisiinsa nähden, joten urakan kokonaisarvon voidaan luotettavasti arvioida nousevan yli kansallisen hankintarajan (150 000 euroa). Konsultin ja suunnittelijoiden kanssa on käyty läpi, mitä kustannusarvion laadinnassa ei ole osattu huomioida. Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esittelee hankkeen kustannuksia kokouksessa tarvittavilta osin.

Koska hankinta ylittää kansallisen hankintarajan, on se julkaistava uudelleen. Teknisiin asiakirjoihin ja suunnitelmiin ei ole tarvetta tehdä muutoksia.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa

- 1) että hankinta julkaistaan HILMA -hankintaportalissa. Nyt suoritettu tarjouspyyntökierros ja hankinta keskeytetään.
- 2) että hankinta ylittää lisätalousarviolla siihen aiemmin varatut määrärahat (140 000 euroa). Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hankkeelle myönnetään 200 000 euron suuruinen lisämääräraha. Tällöin hankkeelle varattava kokonaismääräraha on 340 000 euroa. Määräraha perustuu korjattuun hankkeen toteuttamisen kustannusarvioon ja sisältää projektin rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä lisätyövarauksen arvonlisäveroineen.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 70	12.06.2025

Asian käsittely Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esitteli kokouksessa hankkeen kustannuksia.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto totesi
1) että hankinta julkaistaan HILMA -hankintaportalissa. Nyt suoritettu tarjouspyyntökierros ja hankinta keskeytetään.
2) että hankinta ylittää lisätalousarviolla siihen aiemmin varatut määrärahat (140 000 euroa). Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hankkeelle myönnetään 200 000 euron suuruinen lisämääräraha. Tällöin hankkeelle varattava kokonaismääräraha on 340 000 euroa. Määräraha perustuu korjattuun hankkeen toteuttamisen kustannusarvioon ja sisältää projektin rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä lisätyövarauksen arvonlisäveroineen

YKV 05.06.2025 § 13

Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto päätti myöntää hankkeelle 200 000 euron suuruinen lisämääräraha. Tällöin hankkeelle varattava kokonaismääräraha on 340 000 euroa. Määräraha perustuu korjattuun hankkeen toteuttamisen kustannusarvioon ja sisältää projektin rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä lisätyövarauksen arvonlisäveroineen

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

YKN 12.06.2025 § 70
61/03.04/2024

Valmistelu Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus Hankintailmoitus julkaistiin HILMA-palvelussa 16.5.2025 avoimena menettelynä, aiemmin hyväksytyjen asiakirjojen mukaisesti. Tarjousten jätön määräaika oli 2.6.2025 klo 12 mennessä.

Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta, tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousvertailu on esityslistan liitteenä.

Edullisimman tarjoajan kanssa on käyty selonottoneuvottelut urakan ja tarjouksen sisällöstä.

Yhteinen kirkkovaltuusto myönsi hankkeelle kokonaismäärärahan 340 000 euroa kokouksessaan 5.6.2025 § 13. Määräraha sisältää projektin

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 70	12.06.2025

rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä lisätyövarauksen arvonlisäveroineen.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää käynnistää hankkeen ja valita urakoitsijaksi Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamiseen edullisimman tarjouksen antaneen, IV Spesialistit Oy:n. Kokonaisurakan hinta on 212 095 €, sis. alv 25,5 %.

Asian käsittely

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö kertoi saneerauksen aikataulun; kurssikeskus on kiinni syys- ja lokakuun 2025, jolloin saneeraus toteutetaan.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti käynnistää hankkeen ja valita urakoitsijaksi Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamiseen edullisimman tarjouksen antaneen, IV Spesialistit Oy:n. Kokonaisurakan hinta on 212 095 €, sis. alv 25,5 %.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

Pikkukirkon toiminnallisten muutosten toteuttaminen vesivahingon korjaustöiden yhteydessä, lausuntojen pyytäminen

YKN 21.03.2024 § 33

Valmistelu

Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Eloneva, puh. 040 4889 009

Selostus

Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto kirjasi 10.12.2020 kokouksessa toimintasuunnitelman ja budjetin päätökseen seuraavan, tuomiokirkon alueen kehittämistä koskeva konkreettisen tavoitteen: ”Samalla on hyvä kehittää pikkukirkon monipuolisen käytön mahdollisuuksia”.

Keväällä 2023 perustettiin Tuomiokirkon alueen kehittämistyöryhmä, jonka nimenomaisena tehtävänä on valmistella ja suunnitella Tuomiokirkon alueen kehittämistä yhteiselle kirkkoneuvostolle. Ryhmässä on on molempien seurakuntien edustajia (viranhaltijat ja luottamushenkilöt), seurakuntayhtymän kiinteistötoimen ja viestinnän johto sekä Porvoon hiippakunnan (Borgå stift) edustus (piispa/biskop Bo-Göran Åstrand).

Marraskuun 13. päivä 2023 Pikkukirkkoon tuli mittava vesivahinko, kun sprinkleriputken kannatin rikkoutui ja arviolta 60 000 litraa vettä ehti vuotaa sakastiin, ennen kuin pelastuslaitos oli paikalla ja sai vedet poikki. Tämän takia sakastiin ja kirkon lattia on täytynyt avata ja tällä hetkellä tilaa kuivatetaan sekä puhdistetaan.

Sekä työntekijöiden että luottamushenkilöiden suunnalta on tullut painetta selvittää budjettikokouksen 10.12.2020 kirjausta Pikkukirkon toiminnallisesta kehittämisestä tässä yhteydessä. Muun muassa tekniikkavetoja on nyt mahdollista tehdä luontevasti piilossa puretun lattiarakenteen alla.

Tuomiokirkon alueen kehittämistyöryhmä pyysi kirkkoherroja ja kiinteistöpäällikköä valmistelevaan kirkkolain kuulemis- ja vaikuttamispöytäkirjan täyttämiseksi sekä konkreettisten kehittämistoiveiden tarkentamiseksi Pikkukirkon kehittämisestä palvelumuotoiluhankkeen, jonka toteuttamisesta vastaa Solita. Lisäksi arkkitehti Ulla Rahola laatii rakennushistoriallisen selvityksen, jonka pohjalta pystytään käymään keskusteluja mm. Museoviraston suuntaan.

Investointisuunnitelmassa vuodelle 2024 pikkukirkon toiminnallisille muutoksille on varattu yhteensä 120 000 euron määräraha.

Kiinteistöpäällikkö esittelee kokouksessa Pikkukirkon tilannetta ja kertoo palvelumuotoiluhankkeen etenemisestä lyhyesti. Seurakuntien

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

toimintatilarvetta seurataan aktiivisesti yhtymän hallinnon johtoryhmässä yhdessä kirkkoherrojen kanssa ja tarvittaessa tehdään esitys korvaavien tilojen järjestämisestä.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että vesivahinkokorjausten yhteydessä on järkevää edistää toiminnallisten muutosten toteuttamista. Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa hankkeelle varatut määrärahat ja merkitsee tiedoksi, että päätös tarkoittaa, että pikkukirkko on pois seurakunnallisesta käytöstä arviolta vähintään noin kalenterivuoden ajan.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että vesivahinkokorjausten yhteydessä on järkevää edistää toiminnallisten muutosten toteuttamista. Yhteinen kirkkoneuvosto totesi hankkeelle varatut määrärahat ja merkitsi tiedoksi, että päätös tarkoittaa, että Pikkukirkko on pois seurakunnallisesta käytöstä arviolta vähintään noin kalenterivuoden ajan.

YKN 22.05.2025 § 58

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Pikkukirkon vesivahingon jälkeen Pikkukirkon toiminnallisten muutosten toteuttamiseksi tehtiin palvelumuotoiluhanke, jonka avulla arkkitehtitoimisto Livady on jatkanut toteutussuunnittelua. Tukena toteutussuunnittelulle on ollut myös arkkitehti Ulla Raholan laatima rakennushistoriallinen selvitys. Nämä selvitykset ovat luettavissa ennen kokousta Teams -kokousalustasta.

Toteutussuunnittelua on johdettu virkamiestyönä näiden dokumenttien ja seurakuntien toiminnallisten tavoitteiden pohjalta.

Toteutussuunnitteluvaiheessa on jo käyty neuvotteluja sekä ohjauspalavereja viranomaisten kanssa (Porvoon kaupungin rakennusvalvonta ja Vanhan Porvoon rakennuslupatyöryhmä (VaPoRaT), Museovirasto, Kirkkohallitus), sillä suunnitellut toiminnalliset muutokset ovat osin sekä rakentamisluvan alaisia että suojellun kirkkorakennuksen olennaisia muutoksia, jolle vaaditaan Kirkkohallituksen lupa. Kaikissa suojeltuihin kirkkorakennuksiin tehtävissä merkittävässä muutostöissä kuullaan lisäksi Museovirastoa.

Toteutussuunnittelu on tuottanut kolme erilaista versiota Pikkukirkon toiminnallisista muutoksista. Kaikissa versioissa ohjaava ajatus on siirtää kirkonmäen WC-tilat erilliseen uudisrakennukseen. Luonnosversiot ovat esityslistan liitteenä ja kiinteistö- ja hankintapäällikkö esittelee ne kokouksessa tarvittavilta osin.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

Luonnokset on esitelty Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmän kokouksessa 12.5 ja kehittämisryhmän lausunto on esityslistan liitteenä.

LAVA:

Pikkukirkon tilojen toiminnallisilla muutoksilla voidaan todeta olevan merkittäviä lapsivaikutuksia. Varsinainen vaikutusten arviointi lisätään yhteisen kirkkoneuvoston esittelyyn ennen kuin valituista luonnosversioista lähdetään pyytämään lausuntoja viranomaisilta.

Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää seurakuntaneuvostoilta lausunnot liitteenä oleville luonnosversioille. Lausunnoissa pyydetään erityisesti tuomaan näkyväksi seurakunnan toiminnan tavoitteiden vaikutus tila- ja kalusteratkaisuihin sekä lapsivaikutuksiin.
Päätös	Päätösesityksen mukaisesti, ja käydyn keskustelun pohjalta yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja muotoili seuraavan tekstin, joka kirjattiin päätökseksi: 1) Yhteinen kirkkoneuvosto esitti kiitoksen, että Pikkukirkon historiaa kunnioitetaan palauttamalla sen alkuperäisiä piirteitä; toteutussuunnitelmissa on huomioitu 1800-luvun mukainen urkulehteri, urkujen sijoittaminen alkuperäiselle paikalleen, 1800-luvun lattian palauttaminen, sakastin seinäautojen säilyttäminen ja penkkien alkuperäisten päätyosien hyödyntäminen mahdollisessa suunnittelussa. 2) Seurakuntaneuvostoille järjestetään yhteinen iltakoulu 10.6.2025 ennen seurakuntaneuvostojen kokouksia. Iltakoulussa esitellään toteutussuunnittelun aineisto. 3) Seurakuntaneuvostoja pyydetään valitsemaan tarkoituksenmukaisen vaihtoehto liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioimaan valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta. 4) Seurakuntaneuvostoja pyydetään lausumaan muut mahdolliset pidemmän ajan toiminnalliset tarpeet.

Suomalaisen seurakunnan lausunto

SN 10.6.2025 § 50

Selostus	Seurakuntaneuvostoja pyydettiin antamaan lausunnot Pikkukirkon korjaamisesta vesivahingon jälkeen. Seurakuntaneuvostoille järjestetään yhteinen iltakoulu kokousiltana 10.6.2025 klo 18 seurakuntakodin juhlasalissa, minkä vuoksi varsinainen seurakuntaneuvoston kokous alkaa poikkeuksellisesti vasta klo 19.
----------	--

Seurakuntaneuvoston Teams-kanavalla on nähtävillä kolmen toteutussuunnitelmavaihtoehdon pohjapiirrokset, A, B ja C:

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

- A-versiossa on säästetty useampi 70-luvun penkki kirkon takaosaan – tällöin irtotuoleille ei jäisi niin paljon tilaa (mahtuu 96 kpl), mutta muunneltavuutta saataisiin kuitenkin lisättyä jonkin verran
- B-versiossa 70-luvun penkit on asetettu takatilaan lehterin alle vastakkain sillä ajatuksella, että niiltä voisi messun aikana myös seurata lasten leikkipaikan touhuja – irtotuoleja mahtuisi 113 kpl ja muunneltavuutta saataisiin lisättyä hyvin
- C-versiossa ei ole säilytetty lainkaan tämänhetkisiä 70-luvun penkkejä, vaan käytetään pelkkiä irtotuoleja – niitä mahtuisi 113 kpl ja koko kirkkotila olisi tarvittaessa tyhjennettävissä, jolloin muunneltavuus toteutuisi täysin

Työntekijöiden toiminnallisia näkökulmia

Myös molempien seurakuntien työntekijöiltä pyydettiin kommentteja suunnitelmista seurakuntaneuvostojen lausuntojen taustaksi, erityisesti toiminnallisista näkökulmista. Maanantaina 26.5.2025 klo 15–16 järjestettiin molempien seurakuntien yhteinen ylimääräinen työntekijäkokous, jossa kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila esitteli Pikkukirkon remonttisuunnitelmia. Lisäksi työntekijöillä oli mahdollisuus tutustua suunnitelmiin Teamsissa ja äänestää omasta mielestään toimivinta vaihtoehtoa sekä kommentoida niitä.

Alla kooste suunnitelmavaihtoehtoista käydystä keskustelusta seurakuntien yhteisessä työntekijäkokouksessa ja Teams-kanavalla sekä äänestyksen tulos.

- Sakastiin ei tarvita erillistä minikeittiötä, koska isompi on tulossa eteistilaan, sen tilalle sakastiin pieni wc henkilökunnan käyttöön.
- Myös eteiseen on toiveena saada säästettyä 1 yleisö-wc myös lopulliseen ratkaisuun, vaikka olisikin erillinen wc-rakennus.
- Urut on suojeltu, niiden suhteen kannetaan erityistä huolta. Samoin tulee varmistaa ammattilaisten kanssa, että urkujen sointi ei kärsi koteloinnista ullakotilaan – pillistö ei mahdu kirkkotilaan, kun urut on nostettu parvelle.
- Suunnitellussa tuolimallissa ei ole laulukirjatelinetä, mutta niihin on mahdollista hankkia kankaat laulukirjapussit – millainen tarve näille on?
- Lasten leikkitila on takavasemmalla lehterin alla, sen alueella äänieristykseen täytyy panostaa erityisen paljon.
- Kirkkosaliin toivotaan siirrettävissä olevia sohvia.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

- Erityisen tärkeänä pidetään sitä, että kirkkokahvit olisi tulevaisuudessa mahdollista järjestää Pikkukirkossa – siksi toivotaan suhteellisen pysyvästi kohtuullinen määrä pöytiä kirkon takaosaan.
- Koko kirkonmäkeen liittyen mietityttävät myös Sillanmäen tuvan mahdollisuudet ja tarpeet tulevaisuudessa, samoin ilmanvaihtotilanne siellä koko alakerrassa.

Määräaikaan mennessä annetut äänet jakautuivat suunnitelmavaihtoehtojen B ja C välille, jotka molemmat saivat 11 ääntä.

YTRYn keskustelun toiminnallisia näkökulmia

Keskustelua jatkettiin vielä YTRYn (yhteistoimintaryhmä, suomalaisen seurakunnan johtoryhmä) kokouksessa 5.6.2025, jolloin nostettiin esiin seuraavat näkökulmat:

- Sakasti ei ole ensisijaisesti keskusteluhuone.
- Katafalkkien säilytys olisi parempi järjestää sakastin sijaan kalustevarastoon parven portaiden alle, jotta saadaan riittävästi säilytystilaa antependiumeille, alboille ja muille tekstiileille.
- Sakastiin tarvitaan riittävän suuri pöytätaaso ehtoollisvälineiden esillelaittoon ja kirjoittamiseen sekä tietokone ja tulostin.
- Keittiöön tarvitaan isohkot keittolevyt (2 kpl) glögi- ja mehutarjoilujen valmistelua varten sekä ruuan lämpimänä pitämiseen.
- Keittiöön tarvitaan riittävästi tilaa suurelle, termoksiin keittävälle kahvinkeitinille.
- Keittiöön tarvitaan riittävästi säilytystilaa noin 60 henkilön astiastolle (mukit, leipälautaset, keittokulhot, lasit, aterimet jne.).

Näkökulmia seurakuntaneuvostolle lausunnon antamiseen

Seurakuntaneuvoston on tärkeää lausunnossaan arvioida seurakunnan toimintoja pitkällä aikavälillä, jolloin tähtäyspisteinä ovat seurakunnan toiminnalliset tarpeet 30 ja jopa 50 vuoden kuluttua. Tällöin on yksi mahdollinen skenaario, että jäsenmäärän laskiessa ja talouden kiristyessä seurakuntayhtymällä ei ole juurikaan muuta toiminnallista tilaa kuin tuomiokirkon alue sekä Näsinmäen alue siunauskappeleineen ja toimistotiloineen.

Tämä takia suunnittelun lähtökohtana tulee olla monitoimisuus ja tilojen muokattavuus, jotka mahdollistavat Pikkukirkossa hyvin monenlaista toimintaa. Esimerkiksi kiinteät penkit haittaavat monipuolisten

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

toimintatarpeiden lisäksi myös isojen kuorojen harjoituksia, jotka molemmat tarpeet kuvattiin palvelumuotoiluhankkeen aikana.

Yhteinen kirkkoneuvosto kiinnitti osuvasti huomiota siihen, että Pikkukirkon historiaa kunnioitetaan palauttamalla sen alkuperäisiä piirteitä. Näitä ovat 1800-luvun mukainen urkulehteri, urkujen sijoittaminen alkuperäiselle paikalleen, 1800-luvun lattian palauttaminen, sakastin seinälautojen säilyttäminen ja penkkien alkuperäisten päätyosien hyödyntäminen mahdollisessa suunnittelussa.

Pikkukirkon penkeillä ei ole historiallista arvoa lukuunottamatta osaa niiden päädyistä. Näitä voisi hyödyntää mm. seinillä kuvaamassa aikaisempien penkkien tiheää sijoittelua, johon nykyihmisen olisi haastavaa mahtua, sillä vuodesta 1896 suomalaisten keskipituus on kasvanut noin 12 senttiä.

Alttarilla on aina keskeinen asema kirkkotilassa. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jumalanpalvelusoppaassa ei kuitenkaan mainita kirkon tai alttaritilan olevan pyhä, vaan pyhä ja maallinen rooli esitetään sisäkkäisinä. Kirkkotila on sekä seurakunnan koti (domus ecclesiae) että Jumalan asuinsija (domus Dei).

Kirkkorakennus on ennen muuta Jumalan kohtaamisen paikka. Jumala ei asu käsin tehdyissä paikoissa, mutta luterilaiset kristityt uskovat Jumalan olevan läsnä sanassa ja sakramenteissa, siellä missä kaksi tai kolme kokoontuu hänen nimessään.

Suunnitelmissa on viisaasti lähdetty siitä, että alttarikaide on helposti siirrettävä, mikä lisää kirkon monikäyttöisyyttä. Samalla on syytä pohtia nykyisen alttaripöydän mahdollista pienentämistä ja senkin siirrettävyyden mahdollistamista.

Teologisesti on tärkeää, että alttari on aina kirkkotilassa, mutta sen paikkaa voidaan tarpeen mukaan siirtää. Tähän on löydetty hyviä ratkaisuja eri puolilla Eurooppaa vanhoissa kirkoissa tehdyissä toiminnallisten muutosten ratkaisuissa.

Tällainen toimiva ratkaisu on toteutettu esim. Berliinissä Heilig Kreuz-Kirchessä, jonka kirkkosalissa järjestetään hyvin monenlaista toimintaa. Siellä on pieni siirrettävä alttari, joka olemuksellaan on aina muistuttamassa kirkon domus Dei -luonteessta, vaikka tilaa vuokrataan myös mm. ulkopuolisten seminaarien ja konserttien pitämiseen.

Altaria suunniteltaessa on tärkeää ottaa huomioon myös kastemalja ja sen sijoittelu (sen ei välttämättä tarvitse pysyvästi olla esillä kirkossa). Lisäksi on hyvä varata mahdollinen ehtoollisen apupöytä sekä siirrettävä kevytrakenteinen lukupulpetti. Alttarin suunnitteluun kuuluvat luonnollisesti myös alttarikaidetta koskettavat ratkaisut, jotka on osattu suunnittelussa ottaa huomioon.

Pikkukirkon alttariratkaisun tulee perustua yhteen teologiseen pääajatukseseen, jota toteutetaan johdonmukaisesti kalustuksessa muutenkin. Alttarin, kastemaljan ja lukupulpetin teologisen suunnittelulinjan

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

löytämisessä on tärkeää kuulla myös molempien seurakuntien kirkkoherroja.

Nykyisessä alttarissa on puuseppien tekemiä lyijykynämerkintöjä, jotka ajoittavat sen nykymuodon 1950-luvulle, mutta siinä hyödynnetty selvästi tätä vanhempaa puuainesta. Olisiko tätä puuaineista mahdollista hyödyntää myös uusien tai uudistettujen kalusteiden valmistamisessa ja näin kunnioittaa historian kerroksia.

Seurakuntaneuvoston on tärkeää sitä edeltävässä iltakoulussa kuullun perusteella tuoda omia näkemyksiä esille ja valita tarkoituksenmukaisin vaihtoehto liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioida valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta. Lisäksi sen tulee korostaa vielä toiminnan mahdollisia pidemmän ajan tarpeita.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto

1. käy keskustelua iltakoulussa esitellystä toteutussuunnitelmien aineistosta sekä työntekijöiden niihin esittämistä toiminnallisista huomioista.
2. valitsee tarkoituksenmukaisimman vaihtoehdon liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioi valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta.
3. lausuu muut mahdolliset pidemmän ajan toiminnalliset tarpeet ja lähettää nämä tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely

Seurakuntaneuvosto kävi asiasta vilkasta keskustelua.

Seurakuntaneuvosto piti tärkeänä, että palvelumuotoiluhankkeen idea muotoutuvasta tilasta toteutuu. Näkemykset jakaantuivat vaihtoehtojen B ja C välillä, ja tahdottiin valita eri näkemykset huomioon ottava ratkaisu, eli vaihtoehto B sillä ehdolla, että penkit ja kaide ovat irrotettavia ja liikutettavissa.

Lisäksi kannatusta sai ajatus siirrettävästä kastemaljasta ja siirrettävästä, nykyistä pienemmästä ja vanhaa materiaalia hyödyntäen rakennetusta alttarista.

Päätös

Seurakuntaneuvosto

1. kävi keskustelua iltakoulussa esitellystä toteutussuunnitelmien aineistosta sekä työntekijöiden niihin esittämistä toiminnallisista huomioista.
2. valitsi tarkoituksenmukaisimman vaihtoehdon liitteenä olevista luonnoksista A, B ja C sekä arvioi valintaa erityisesti seurakunnan toiminnan näkökulmasta: Seurakuntaneuvosto piti tärkeänä, että

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

palvelumuotoiluhankkeen idea muotoutuvasta tilasta toteutuu ja valitsi vaihtoehdon B sillä ehdolla, että penkit ja kaide ovat irrotettavia ja liikutettavissa.

3. lausui muut mahdolliset pidemmän ajan toiminnalliset tarpeet ja lähettää nämä tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle: Kannatusta sai ajatus siirrettävästä kastemaljasta ja siirrettävästä, nykyistä pienemmästä ja vanhaa materiaalia hyödyntäen rakennetusta alttarista.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Ruotsalaisen seurakunnan lausunto

FR 10.6.2025 § 58

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää 22.5.2025 seurakuntaneuvostoja antamaan lausunnot suunnitelmista toteuttaa toiminnalliset muutokset Pikkukirkossa vesivahingon korjauksen yhteydessä.

Yhtymän kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila esittelee Pikkukirkon korjaussuunnitelmat infotilaisuudessa 10.6.2025, eli samana päivänä kuin seurakuntaneuvoston kokous on. Infotilaisuus järjestetään Porvoon seurakuntakodin juhlasalissa. Seurakuntaneuvoston tulee tutustua Pikkukirkon korjaussuunnitelmiin ja antaa lausunto.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon Pikkukirkon korjaussuunnitelmista.

Päätös

Seurakuntaneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että valitaan luonnos B, tosin niin että penkit eivät ole kiinni lattiassa vaan liikuteltavia. Seurakuntaneuvosto katsoo, että luonnos B huomioi toimivalla tavalla kirkkosalin monipuolisen käytön tarpeen ja huomioi samalla Pikkukirkon historiallisen arvon.
Asia tarkastettiin heti.

YKN 12.06.2025 § 71
13/03.03/2024

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Luonnosversiot A, B ja C ovat olleet esittelyssä ja kommentoitavana sekä seurakuntien työntekijöillä että seurakuntaneuvostoissa. Kommenttien perusteella parhaana luonnosversiona pidettiin vaihtoehto B:tä, mutta siihen toivottiin myös muutoksia.

Tärkeimmät toivotut muutokset:

- sekä sakastiin että asehuoneeseen toivotaan jätettävän lopullisessakin ratkaisussa wc-tila, vaikka se ei täytä esteettömyysvaatimuksia. Sisätiloissa sijaitsevat wc-tilat palvelevat parhaiten työntekijöitä sekä mm. pienlapsiperheitä.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

- luonnosversio B:ssä lehterin alle jää käyttöön muutama penkkirivi sekä tilaa rajaamaan alttarialuetta aiemmin rajannut kaideratkaisu. Näitä toivotaan irrotettaviksi.

LAVA:

Pikkukirkon tilojen toiminnallisilla muutoksilla voidaan todeta olevan merkittäviä lapsivaikutuksia.

Vaikutusten kartoittaminen:

Molempien seurakuntien nuoria on osallistettu palvelumuotoiluhankkeessa tavoitteiden määrittelyyn ja palvelumuotoilun idealuonnoksista järjestettiin avoin verkkokysely.

Vaikutusten tunnistaminen:

Kirkon järjestämä toiminta lapsille ja nuorille on yleensä edullista tai maksutonta ja tukee tällöin myös heikompiosaisten hyvinvointia ja osallisuuden kokemusta.

Muuntautuva, erilaisiin tilanteisiin ja tilaisuuksiin taipuva kirkkotila palvelee sitä toimintaa, mitä siellä kulloinkin halutaan tarjota. Tällöin tilassa voidaan erikseen tarjota myös lapsille ja nuorille suunnattua toimintaa.

Kirkkotilan restauroinnin yhteydessä voidaan kiinnittää huomiota erityisiin teknisiin ratkaisuihin, jotka edistävät lasten osallisuutta (mm. erillinen leikkitala välineineen) myös sellaiseen toimintaan, joka ei suoraan ole suunnattu lapsille. Valittu luonnosratkaisu osittain säilytettävän kirkonpenkein tukee lasten tasapuolista osallistumista kirkossa tapahtuvaan toimintaan.

Restauroinnin yhteydessä pystytään kiinnittämään huomiota tilojen, varusteiden ja palveluiden saavutettavuuteen ja esteettömyyteen.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) että pyydetään arkkitehtitoimistoa päivittämään luonnosversio B siten, että säilytettävät penkit ja kaide ovat haluttaessa irrotettavat ja että sekä asehuoneeseen että sakastiin jätetään pieni wc-tila. Muut seurakuntaneuvostojen lausumat pyydetään huomioidaan erillisissä irtokaluste- ja varustesuunnitelmissa.

2) päivityksen jälkeen valtuuttaa kiinteistö- ja hankintapäällikköä pyytämään lausunnon suunnitelmista luonnosversion B perusteella Museovirastolta.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1) että pyydetään arkkitehtitoimistoa päivittämään luonnosversio B siten, että säilytettävät penkit ja kaide ovat haluttaessa irrotettavat ja että sekä asehuoneeseen että sakastiin jätetään pieni wc-tila. Muut seurakuntaneuvostojen lausumat pyydetään huomioidaan erillisissä irtokaluste- ja varustesuunnitelmissa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 58	22.05.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 71	12.06.2025

2) päivityksen jälkeen valtuuttaa kiinteistö- ja hankintapäällikköä pyytämään lausunnon suunnitelmista luonnosversion B perusteella Museovirastolta.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Osuuden myynti osakaskiinteistöstä 638-455-878-1 Hiekkakuoppa

YKN 12.06.2025 § 72
22/03.01.00/2025

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Porvoon seurakuntayhtymä on kolmantena osakasomistajana kiinteistössä 638-455-878-1 Hiekkakuoppa, kaksi muuta omistajaa on Porvoon kaupunki sekä yksityishenkilö. Yhteisaluekiinteistön koko on noin 1 821 m² ja se on asemakaavassa (AK 10 Pappilanmäki) osoitettu puistoalueeksi.

Kaupunki on jättänyt alueesta ostotarjouksen. Alueidenkäyttölain nojalla kaupungilla on myös lunastusoikeus kyseiseen alueeseen. Tarjous on esityslistan liitteenä.

Osakaskiinteistön ollessa kyseessä, tarkoituksenmukaisin tapa tehdä kauppa on laatia asiasta kauppakirja yhteisalueen osakaskunnan kanssa.

Yhteisalueen mukaan osakaskunnan päätökseen, jossa yhteisalueena olevaa aluetta myydään, vaaditaan, että päätöstä kannattaa vähintään kaksi kolmannelta äänestyskseen osaa ottaneiden yhteisestä äänimäärästä ja vähintään yksi kolmannelta äänestäneistä osakkaista. Kaupan edellytys myyjän puolelta on edellä kuvatun kaltainen osakaskunnan määräenemmistöpäätös. Porvoon kaupunki on kutsunut osakaskunnan koolle asiaan liittyvän päätöksen aikaansaamiseksi.

Kauppahinta on 3 €/m². Porvoon seurakuntayhtymän osuus kaupasta on näin ollen noin 843 euroa (kuvitteellinen osuus maapohjasta noin 281 m²).

Luovutus ei koske kiinteistöä tai sen osia, joiden luovutukseen tarvittaisiin kirkkolain 3 luvun 21 §:ssä tarkoitettu lupa kirkkohallitukselta. Kiinteistön luovutuksen vahvistaa yhteinen kirkkovaltuusto.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kaupungin ostotarjouksen osakaskiinteistön 638-455-878-1 osuudesta. Kauppahinta on 3 €/m² ja Porvoon seurakuntayhtymän osuus kaupasta on näin ollen osuuden mukainen, noin 843 euroa.

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö valtuutetaan osallistumaan tarvittaessa osakaskunnan kokoukseen myyntipäätöksen aikaansaamiseksi.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kaupungin ostotarjouksen osakaskiinteistön 638-455-878-1 osuudesta. Kauppahinta on 3 €/m² ja Porvoon seurakuntayhtymän osuus kaupasta on näin ollen osuuden mukainen, noin 843 euroa.

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö valtuutettiin osallistumaan tarvittaessa osakaskunnan kokoukseen myyntipäätöksen aikaansaamiseksi.

Korvaukset Itä-Uudenmaan Hehu-ryhmän yhdyshenkilöille 1.7.2025 alkaen

YKN 12.06.2025 § 73
23/01.02.01/2025

Valmistelu	Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257 Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis, puh. 040 684 4088
Selostus	Itä-Uudenmaan Henkisen huollon organisaatiota kevennetään. Nykyisestä yli 20 hengen Hehu-päivystysryhmästä luovutaan. Hehu-organisaatioon nimetään jatkossa max. 5 henkilöä yhdyshenkilöiksi, joiden tehtävä on koordinoida Hehu-toimintaa ja järjestää seurakunnissa tarvittavaa Hehu-koulutusta. Koulutusta laajennetaan koskemaan myös esim. kasvatuksen työntekijöitä ja muita, joita kriisitilanteissa tarvitaan. Hehu-organisaation palkkiot on määritelty yhteisesti. Uudessa järjestelyssä luovutaan vuorokausikohtaisista päivystyskorvauksista (15 €/vrk), mutta yhdyshenkilöiden korvausta korotetaan. Korvaukseen ajatellaan sisältyväksi sekä vastuu Hehu:n koordinoinnista ja koulutuksen kehittämisestä, että myös mobiilitavoitettavuuskorvaus (KirVESTES § 44, Liite 1, kohta 4.4). Jatkossa HH1-tehtävää hoitavalle yhdyshenkilölle maksetaan 150 €/kk ja muille yhdyshenkilöille 100 €/kk. Korvaus maksetaan jokaiselta kuukaudelta läpi vuoden. Uusi käytäntö alkaa 1.7.2025, jolloin myös entisten päivystyskorvausten (15 €/vrk) maksaminen loppuu.
Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Hehu-yhdyshenkilöinä toimiville Porvoon seurakuntayhtymän viranhaltijoille/työntekijöille maksetaan 1.7.2025 alkaen korvausta 150 €/kk (HH1-tehtävää hoitavalle yhdyshenkilölle) tai 100 €/kk (muille yhdyshenkilöille).
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että Hehu-yhdyshenkilöinä toimiville Porvoon seurakuntayhtymän viranhaltijoille/työntekijöille maksetaan 1.7.2025 alkaen korvausta 150 €/kk (HH1-tehtävää hoitavalle yhdyshenkilölle) tai 100 €/kk (muille yhdyshenkilöille).

Hallintoviraston viranhaltijapäätökset 15.5.–4.6.2025

YKN 12.06.2025 § 74

Selostus	Päätösluettelo hallintoviraston viranhaltijapäätöksistä 15.5.–4.6.2025 on esityslistan liitteenä.
Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi Hallinto- ja talousjohtaja Henkilöstöpäätös § 4/2025 Yleinen päätös §§ 1-2/2025 Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Hankintapäätös § 3/2025 ja toteaa, että kukaan yhteisen kirkkoneuvoston jäsenistä ei ole määräajassa ilmoittanut haluavansa, että yhteinen kirkkoneuvosto käyttää siirto-oikeuttaan.
Päätös	Päätösesityksen mukaan.

Ilmoitusasiat

YKN 12.06.2025 § 75

Hallinto- ja talousjohtajan katsaus erityiskatteisiin rahastoihin.

Kokouksessa esitettiin toive, että hallinto- ja talousjohtaja esittelisi katsauksen myös seurakuntaneuvostoille.

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 69, § 71, § 72, § 74, § 75

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016 hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Liitetään otteeseen/päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 68, § 73**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Kirkollisasiat**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Lundinkatu 5, 06100 Porvoo

Postiosoite: PL 140, 06101 Porvoo

Sähköposti: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Liitetään pöytäkirjan otteeseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70**MUUTOKSENHAKU JA HANKINTAOIKAISU**
Hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta**Oikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Hankintayksikkö: Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Lundinkatu 5, 06100 Porvoo
Postiosoite: PL 140, 06101 Porvoo
Sähköposti: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta, Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannointia viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS**Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi**

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalaki 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksiantopäivää lukuun ottamatta..

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituksessa on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan, lähetin välityksellä, postitse tai sähköisesti. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut osoitetiedot

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut erityistuomioistuimissa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Liitetään hankintaa koskevaan päätökseen/pöytäkirjan otteeseen