

Yhteinen kirkkovaltuusto

Aika 05.06.2025 klo 18:00 - 18:46**Paikka** Porvoon seurakuntakoti, Juhlasali, Lundinkatu 5, Porvoo ja Teams**Käsitellyt asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 8	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 9	Sitovuustasojen ylitykset tilikaudella 2024 hautaustoimessa (pääluokka 4) ja kiinteistötoimessa (pääluokka 5)	6
§ 10	Porvoon seurakuntayhtymän tilinpäätös 2024	8
§ 11	Talousarvion toteutuminen 2025	12
§ 12	Muutos talousarvioon 2025	13
§ 13	Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantaminen, urakoitsijan valinta	14
§ 14	Valtuustoaloite koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen	19
§ 15	Porvoon seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2024	28
§ 16	Taloushallinnon asiantuntijan määräaikainen virka 1.5.2025–31.12.2028	29

Puheenjohtaja Anna Talvitie

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suomalainen seurakunta		
	Talvitie Anna	puheenjohtaja	
	Harjumaaskola Anu	jäsen	
	Harjunen Milka	jäsen	Teams
	Hassinen Janne	jäsen	
	Hoffrén Irmeli	jäsen	
	Jokinen Juha	jäsen	
	Järvinen Marja	jäsen	
	Kangas Eeva-Liisa	jäsen	
	Kojo Timo	jäsen	
	Koskelainen Soili	jäsen	
	Laukkarinen Pekka	jäsen	
	Liikala Teemu	jäsen	
	Luoma Anja	jäsen	
	Perälä Niko	jäsen	
	Sainio Marja	jäsen	
	Skippari Virpi	jäsen	
	Sorjonen Leena	jäsen	
	Thesslund Keijo	jäsen	
	Ägren Timo	jäsen	
	Äyräväinen Sanna	jäsen	
	Heikkinen Mervi	varajäsen	Jorma Anttilan sijasta
	Saarela Eija	varajäsen	Anne Pulkkasen sijasta
	Juntunen Anna-Leena	varajäsen	Roger Nordmanin sijasta
	Tuomiokirkkoseurakunta		
	Stråhlman Rebecka	varapuheenjohtaja	
	Ahlnäs Benita	jäsen	
	Björkbacka Marit	jäsen	Teams
	Blomqvist Ove	jäsen	
	Blomqvist Torbjörn	jäsen	
	Gustafsson Marika	jäsen	
	Kokkola Mikael	jäsen	
	Nyback Virva	jäsen	
	Savin Charlotta	jäsen	
	Stolt Charlotta	jäsen	
	Strandvik Jan-Erik	jäsen	
	Pettersson Petra	varajäsen	Teams, Anna Henningin sijasta

Muu	Salmi Pontus	yhteisen kirkkoneuvoston pj.	
	Lindgård Mats	tuomiorovasti	
	Tulisalo Timo	hallinto- ja talousjohtaja	
	Jussila Krista	kiinteistö- ja hankintapäällikkö	
	Ala-Ranta Eija	taloushallinnon asiantuntija	
	Gummerus Sarri	sihteeri	

Poissa	Andersson Sanna		
	Anttila Jorma		
	Nordman Roger		

	Pulkkanen Anne
	Suhonen Mirja
	Sund Kirsti
	Henning Anna
	Lindén Wilhelm
	Packalén Astrid
	Rosenström Kristina
	Raitis Paula
	Lampenius Simon

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Anna Talvitie
puheenjohtaja

Sarri Gummerus
sihteeri

Käsitellyt asiat 7 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

Ove Blomqvist
pöytäkirjantarkastaja

Teemu Liikala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Porvoon seurakuntayhtymän verkkosivuilla

Todistaa

Sarri Gummerus, asiantuntijasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YKV 05.06.2025 § 7

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee pöytäkirjaan, että kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävillä seurakuntayhtymän verkkosivuilla 28.5.–5.6.2025 ja, että valtuutetuille on lähetetty henkilökohtainen kokouskutsu viikkoa ennen kokousta, minkä johdosta kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksessa oli läsnä 35 kirkkovaltuutettua 41:stä.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YKV 05.06.2025 § 8

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavan Ove Blomqvist ja Teemu Liikala.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ove Blomqvist ja Teemu Liikala.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 31

27.03.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 9

05.06.2025

Sitovuustasojen ylitykset tilikaudella 2024 hautaustoimessa (pääluokka 4) ja kiinteistötoimessa (pääluokka 5)

YKN 27.03.2025 § 31

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009
Vt. hautaustoimen päällikkö Jouni Manninen, puh. 040 674 7467

Selostus

Hautaustoimen (PL 4) toimintakate on ylittynyt 51 419,30 eurolla vuoden 2024 tilinpäätökseen.

Kulupuolella on yksittäisiä ylityksiä mm. henkilöstökuluissa, palveluiden ostoissa ja vakuutusmaksuissa. Toimintakulut ovat kuitenkin toteutuneet 98 % kokonaistarkkuudella.

Budjetoidut tulot ovat kuitenkin toteutuneet vain noin 82 % kokonaistarkkuudella. Hautaustoimen maksutuotot koostuvat hautausmaksuista, joita ovat haudan lunastusmaksut, hautauspalvelumaksut, säilytystilamaksut sekä muistomerkki- ja hautapalkkimaksut. Hautaustoimelle tulee vähäisiä tuloja myös vuokratuottoina. Kaikki edellä mainitut tuotot ovat jääneet tavoitteesta.

Maksutuottojen alitusta voi perustella hautausten siirtymisellä arkkuhautauksista uurnahautauksiin sekä muistolehtoihin ja sirotteluun, jotka ovat omaisille palveluna arkkuhautausta huomattavasti edullisempia. Hautaustilastot tukevat tätä siirtymää. Hautaustilastot vuodelta 2024 ovat esityslistan liitteenä.

Kiinteistötoimen (PL 5) toimintakate on ylittynyt 40 540,02 eurolla vuoden 2024 tilinpäätökseen.

Kiinteistötoimen budjetoidut tulot ovat toteutuneet ennustettua paremmin. Tuloja on noin 25 % ennustettua enemmän. Ylimääräinen tuotto tulee ennustettua paremmin toteutuneista vuokratuotoista.

Kulupuolella kiinteistötoimen toimintakulut ovat ylittyneet noin 4 % kokonaistarkkuudella. Ylityksiä on mm. henkilöstökuluissa, palveluiden ostoissa sekä aineiden ja tarvikkeiden ostoissa. Suurimmat ylitykset selittyvät mm. asiantuntijakulujen yllättävillä, budjetoimattomilla menoilla johtuen Pikkukirkossa vuoden 2023 marraskuussa sattuneesta vesivahingosta ja sen korjaus- ja toteutussuunnitteluun suunnatuista arkkitehtikustannuksista sekä joulukuussa 2024 toteutetun Lundinkadun 1. kerroksen remontin vaikuttamiskierroksesta, jonka myötä toteutussuunnitelmia jouduttiin tekemään uudelleen kevään 2025 aikana.

Syksyllä 2024 huomattiin myös, että pieni osa kiinteistötoimen henkilöstökuluista on jäänyt budjetoimatta. Aineissa ja tarvikkeissa

Yhteinen kirkkoneuvosto § 31

27.03.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 9

05.06.2025

suurimmat ylitykset kohdistuvat lämmitys- ja sähkökustannuksiin. Porvoon Energia teki merkittävät hinnanmuutokset syksyllä 2024. Lisäksi kaikkiin ostoihin vaikutti kokonaisuudessaan 1.9.2024 voimaan astunut yleinen arvonlisäveron nosto.

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä hautaustoimen (pääluokka 4) sitovuustason ylityksen 51 419,30 euroa vuoden 2024 talousarvioon sekä kiinteistötoimen (pääluokka 5) sitovuustason ylityksen 40 540,02 euroa vuoden 2024 talousarvioon sekä esittää em. ylityksiä edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti hyväksyä hautaustoimen (pääluokka 4) sitovuustason ylityksen 51 419,30 euroa vuoden 2024 talousarvioon sekä kiinteistötoimen (pääluokka 5) sitovuustason ylityksen 40 540,02 euroa vuoden 2024 talousarvioon sekä esittää em. ylityksiä edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

YKV 05.06.2025 § 9
46/02.00.01/2024

Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto päätti hyväksyä hautaustoimen (pääluokka 4) sitovuustason ylityksen 51 419,30 euroa vuoden 2024 talousarvioon sekä kiinteistötoimen (pääluokka 5) sitovuustason ylityksen 40 540,02 euroa vuoden 2024 talousarvioon.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 45	24.04.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 10	05.06.2025

Porvoon seurakuntayhtymän tilinpäätös 2024

YKN 27.03.2025 § 33

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Esityslistan liitteenä on Porvoon seurakuntayhtymän tilinpäätös.

Seurakuntayhtymän kirkollisverotulot kasvoivat 0,3 % verrattuna vuoteen 2023. Kirkollisverotuloja kertyi vuonna 2024 noin 11 milj. euroa ja valtionrahoitusta kertyi noin 1 milj. euroa. Vuoden 2024 verotulot ja valtionrahoitus olivat yhteensä 12 milj. euroa, noin 0,4 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2023.

Yhtymä sai myös merkittävän, noin 0,9 miljoonan euron testamenttilahjoituksen, joka lahjoittajan tahdon mukaisesti rahastoitiin käytettäväksi Svenska församlingin diakonia- ja lähetystyöhön.

Toimintatuottoja (ilman sisäisiä vuokria) kertyi vuonna 2024 noin 0,83 milj. euroa, joka on noin 0,3 milj. euroa vähemmän kuin vuonna 2023.

Toimintakuluja (ilman sisäisiä vuokria) kertyi noin 9,7 milj. euroa, noin 0,3 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2023. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on noin 58,8 %.

Toimintakate, joka osoittaa, paljonko toimintakuluista jää katettavaksi verotuloilla, oli 8,9 milj. euroa alittaen talousarvion noin 0,1 milj. eurolla.

Vuosikate oli 2,2 milj. euroa ja näyttää budjetoitua paremmalta noin 0,3 milj. euroa, koska kirkollisverotulot ja valtionrahoitus sekä korkotuotot toteutuivat budjetoitua paremmin.

Positiivinen vuosikate riitti vuonna 2024 poistojen kattamiseen ja poistojen ja poistoerokirjausten jälkeen Porvoon seurakuntayhtymän tilinpäätös on ylijäämäinen 517 262,89 euroa.

Vuoden 2024 investoinnit olivat 1,6 milj. euroa, josta hautausmaan huoltorakennuksen peruskorjaus, joka valmistui keväällä 2024,

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 45	24.04.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 10	05.06.2025

seurakuntakodin tilamuutokset ja Aeternitas-kappelin korjaus olivat isoimmat.

Seurakuntayhtymällä ei ollut velkaa vuoden lopussa.

Seurakuntayhtymän jäsenmäärä vähentyi tilikauden aikana 415 jäsenellä ja oli vuoden lopussa 32 717. Jäsenmäärän osuus Porvoon kaupungin väestöstä oli 63,2 %, vastaava luku 2023 oli 64,6 %. Koko maassa seurakuntaan kuulumisprosentti oli vuoden lopussa 62,2 %.

TULOSLASKELMA VUONNA 2024

	2024	2023
Toimintatuotot	830 489,02	865 737,20
Toimintakulut	-9 712 201,75	-9 370 747,72
Toimintakate	-8 881 712,73	-8 505 010,52
Verotulot ja valtionrahoitus	11 980 946,43	11 949 730,20
Verotuskulut	-143 462,42	-131 336,93
Keskusrahastomaksut	-956 376,00	-930 294,00
Rahoitustuotot ja -kulut	151 987,82	99 868,67
Vuosikate	2 199 220,10	2 519 931,42
Poistot ja arvonalentumiset	-1 784 893,60	-1 703 581,46
Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot (Hautainhoitorahasto)		
Tuotot	337 532,48	367 057,82
Kulut	-343 152,19	-365 167,81
Siirto rahastosta/rahastoon	5 619,71	-1890,01
Tilikauden tulos	414 326,50	816 349,96
Poistoeron vähennys	100 936,39	112 294,25
Tilikauden yli-/alijäämä	517 262,89	928 644,21

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 45	24.04.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 10	05.06.2025

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Porvoon seurakuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2024 liitteen mukaisena ja lähettää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Asian käsittely Hallinto- ja talousjohtaja ja taloushallinnon asiantuntija esittelivät kokouksessa tilinpäätöksen sisällön keskeiset asiat sekä esityslistan liitteenä olleeseen tilinpäätöksen tehdyt muutokset.

Luottamushenkilöt antoivat runsaasti kiitosta tiiviistä, selkeästä ja seurakuntayhtymän taloutta hyvin kuvaavasta tilinpäätöksestä sekä viranhaltijoiden täydentävästä esityksestä kokouksessa. Tilinpäätöksen nähdään tukevan hyvin päätöksentekijöiden työtä. Luottamushenkilöt lausuivat lisäksi kiitoksen seurakuntayhtymän hyvästä taloudenhoidosta.

Yhteinen kirkkoneuvosto haluaa kiittää myös tilintarkastusyhteisöä erinomaisesta ja vaivattomasta yhteistyöstä.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Porvoon seurakuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2024 liitteen mukaisena ja lähettää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

YKN 24.04.2025 § 45

Valmistelu Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus Tilintarkastus valmistui 17.04.2025. Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää:
1. Porvoon seurakuntayhtymän vuoden 2024 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.
2. Porvoon seurakuntayhtymän vuoden 2024 tuloksen käsittelystä yhteisen kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

Päätös Esittelijä muutti esityksensä seuraavasti ja se kirjataan päätökseksi:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää:
1. Porvoon seurakuntayhtymän vuoden 2024 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.
2. että tilikauden ylijäämä 517 262,89 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".
3. että hautainhoitorahaston tilikauden alijäämä – 5 619,71 euroa kirjataan

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 33	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 45	24.04.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 10	05.06.2025

hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

YKV 05.06.2025 § 10
4/02.00.02/2025

Asian käsittely

Hallinto- ja talousjohtaja ja taloushallinnon asiantuntija esittelivät kokouksessa tilinpäätöksen sisällön keskeiset asiat.

Päätös

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti

1. Porvoon seurakuntayhtymän vuoden 2024 tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.
2. että tilikauden ylijäämä 517 262,89 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".
3. että hautainhoitorahaston tilikauden alijäämä – 5 619,71 euroa kirjataan hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Liitteet

- 1 Porvoon seurakuntayhtymä Tilintarkastuskertomus 2024
- 2 Tilinpäätös 2024

Yhteinen kirkkoneuvosto § 54

22.05.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 11

05.06.2025

Talousarvion toteutuminen 2025

YKN 22.05.2025 § 54

Valmistelu	Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135
Selostus	Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeiden mukaan yhteinen kirkkoneuvosto toimittaa raportit talousarvion toteutumisesta per 30.4. ja 31.8. yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi sen kevät- ja syyskokoukseen. Toteutumisvertailu per 30.4.2025 julkaistaan yhteisen kirkkoneuvoston luottamushenkilöiden Teams-kanavalla ennen kokousta ja lähetetään lisäksi luottamushenkilöille sähköpostitse.
Esittelijä	Hallinto- ja talousjohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä Porvoon seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja lähettää raportit talousarvion toteutumisesta per 30.4.2025 yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.
Asian käsittely	Taloushallinnon asiantuntija nosti kokouksessa esille talousarvion toteutumisraportista keskeiset huomiot.
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti merkitä Porvoon seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja lähettää raportit talousarvion toteutumisesta per 30.4.2025 yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

YKV 05.06.2025 § 11
15/02.00.02/2025

Päätös	Yhteinen kirkkovaltuusto päätti merkitä Porvoon seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut per 30.4.2025 tiedoksi.
--------	--

Yhteinen kirkkoneuvosto § 55

22.05.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 12

05.06.2025

Muutos talousarvioon 2025

YKN 22.05.2025 § 55

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus

Porvoon seurakuntayhtymän talousarviota vuodelle 2025 laadittaessa tiedossa oli, että Valtiovarainministeriön ehdotuksessa vuoden 2025 talousarvioksi esitettiin ev.lut. kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikattavan koko kirkon tasolla lähes 20 miljoonalla eurolla. Valtionrahoituksen arvioitiin tällöin Porvoon osalta laskevan noin 850 000 euron tasolle.

Budjettivuoden alettua on voitu todeta, että Porvoon seurakuntayhtymän valtionrahoitusosuus jää vielä 62 590 euroa arvioitua alemmas, eli on 787 410 euroa vuonna 2025.

Seurakuntataloudellemme ennakoitiin talousarviota laadittaessa kertyvän kirkollisverotuottoja vuonna 2025 yhteensä 11,4 milj. euroa. Tämänhetkisen ennusteen mukaan kirkollisverotulojen kertymä nousisi kuitenkin noin 11 753 000 euroon.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää
1. merkitä tiedoksi talousarvioon tehdyt muutokset
2. lähettää talousarviomuutokset yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti
1. merkitä tiedoksi talousarvioon tehdyt muutokset
2. lähettää talousarviomuutokset yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

YKV 05.06.2025 § 12
47/02.00.01/2024

Päätös

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti merkitä tiedoksi talousarvioon tehdyt muutokset.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025

Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantaminen, urakoitsijan valinta

YKN 12.12.2024 § 160

Valmistelu Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus Pellingin kurssikeskukselta on tullut palautetta majoitushuoneiden ilmanvaihdon riittävydestä varsinkin kesäkuumalla. Ilmanvaihdon parantamiseksi tehtiin selvityksiä ja suunnitelmia Granlund Oy:n toimesta. Suunnitelmien viimeistelyvaiheessa havaittiin, että kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitteisto ei täytä kaikilta osin ilmanvaihtolaitokselle asetettuja paloturvallisuusvaatimuksia. Tehty selvitys puutteista on esityslistan liitteenä.

Suunnittelijat ja kiinteistö- ja hankintapäällikkö ovat olleet aktiivisesti yhteydessä Porvoon rakennusvalvontaan tilanteen korjaamiseksi.

Lyhyesti paloturvallisuudessa on kaksi erilaista puutetta

1. ilmanvaihtokanavien päätelaitteiden toiminta savukaasujen leviämisen estämiseksi. Kanavan palokuristin on itsessään määräysten mukainen mutta tarvitsee tuekseen ilmavirtojen ja painehäviöön liittyvien ehtojen täyttymisen. Tämä vaatii kokonaisilmamäärän tarkastelun. Voidaan toteuttaa suhteellisen pienin toimenpitein.

2. yhdistämisrajoitus. Käyttötaparyhmää majoitustilat ei kytkeä samaan ilmanvaihtolaitteistoon tai keskusilmanvaihtolaitteistoon muiden käyttötaparyhmien kanssa. Tämän ehdon toteuttamiseen kurssikeskukselle on lisättävä toinen ilmanvaihtokone, sillä tällä hetkellä koko rakennusta palvelee yksi keskusilmanvaihtolaitteisto.

Kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitteiston päivitys on rakennusluvan alainen työ, joten projektille tarvitsee hakea rakennuslupa.

Esittelijä Hallintojohtajan sijainen:

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamisen muutostöille haetaan rakennuslupa.

Tämä pykälä tarkistetaan heti.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamisen muutostöille haetaan rakennuslupa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

YKN 13.02.2025 § 13

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto myönsi hankkeelle lisämäärärahan 140 000 euroa kokouksessaan 23.1.2025.

Suunnitelmat paloturvallisuuden ja ilmanvaihdon toimivuuden parantamiseksi ovat valmistuneet ja esitellään tarvittavilta osin kokouksessa. Hankkeen kustannusarvio ei ylitä kansallista hankintarajaa (140 000 euroa).

Hankinta julkaistaan Hilma -hankintaportalissa esitellyn materiaalin perusteella 20.2.2025. Tarjousten jätön viimeinen määräaika on 13.3.2025 ja tarjousmenettelynä on avoin menettely. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset on esitetty tarjouspyyntömateriaalissa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.

Tarjouspyynnön kaupalliset asiakirjat ovat esityslistan liitteenä ja teknisiin asiakirjoihin voi tutustua Teams-kokousalustan kansiossa. Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esittelee aineiston tarvittavilta osin kokouksessa.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää
1) kilpailuttaa Pellingin ilmanvaihtolaitoksen saneerausurakan esitetyn materiaalin perusteella. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.
2) myöntää kiinteistö- ja hankintapäällikölle valtuudet tehdä aineistoon teknisiä korjauksia.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö kertoi saneerauksen aikataulusta, etenemisen vaiheista ja tehtävistä muutoksista. Saneerausurakka tehdään syksyllä 2025.

Puute ilmanvaihtolaitteistossa ei itsessään aiheuta paloturvallisuusriskiä, vaan riski liittyy mahdollisen palotilanteen aikana saavutettavaan

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025

evakuointiajan pituuteen. Kesän leirien osalta tämä on huomioitu leirien turvallisuussuunnitelmassa ja vastuuhenkilöt on perehdytetty tilanteeseen.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) kilpailuttaa Pellingin ilmanvaihtolaitoksen saneerausurakan esitetyn materiaalin perusteella. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.
- 2) myöntää kiinteistö- ja hankintapäällikölle valtuudet tehdä aineistoon teknisiä korjauksia.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

YKN 27.03.2025 § 36

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Hankinta julkaistiin Hilma -hankintaportalissa esitellyn materiaalin perusteella 20.2.2025. Tarjousten jätön viimeinen määräaika oli 13.3.2025 ja tarjousmenettelynä on avoin menettely. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset on esitetty tarjouspyyntömateriaalissa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.

Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous. Tarjous ylitti kustannusarvion merkittävästi, joten luotettavaa hintojen vertailua ei voi tehdä. Tarjousten avauspöytäkirja on esityslistan liitteenä.

Hankkeen kustannusarvio on tarkastettu suunnittelijoiden kanssa eikä ole syytä epäillä kustannusarvion laadinnassa tapahtuneen virhettä. Koska hankinnan arvioitu kokonaishinta edelleen alittaa kansallisen hankintarajan (150 000 euroa), voidaan perustellusti siirtyä pienhankintamenettelyyn, jossa hankintayksikkö pyytää osallistumishakemuksia suoraan urakoitsijoilta tarkoituksena saada tarjouspyyntöä vastaavia, vertailukelpoisia tarjouksia.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) keskeyttää ensimmäisen hankinnan, koska tarjouksia saatiin vain yksi eikä hintavertailua voida suorittaa.
- 2) käynnistää uuden hankinnan tavoitteena saada tarjouspyyntöä vastaavia, vertailukelpoisia tarjouksia.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) keskeyttää ensimmäisen hankinnan, koska tarjouksia saatiin vain yksi eikä hintavertailua voida suorittaa.
- 2) käynnistää uuden hankinnan tavoitteena saada tarjouspyyntöä vastaavia, vertailukelpoisia tarjouksia.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

YKN 22.05.2025 § 62

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Tarjouspyyntö Pellingin ilmanvaihtolaitoksen paloturvallisuuden parantamisesta lähetettiin viidelle urakoitsijalle. Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä kaksi kappaletta. Tarjousten avauspöytäkirja on esityslistan liitteenä.

Tarjoussummat ovat linjassa aikaisemmin saatuun yhteen tarjoukseen ja toisiinsa nähden, joten urakan kokonaisarvon voidaan luotettavasti arvioida nousevan yli kansallisen hankintarajan (150 000 euroa). Konsultin ja suunnittelijoiden kanssa on käyty läpi, mitä kustannusarvion laadinnassa ei ole osattu huomioida. Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esittelee hankkeen kustannuksia kokouksessa tarvittavilta osin.

Koska hankinta ylittää kansallisen hankintarajan, on se julkaistava uudelleen. Teknisiin asiakirjoihin ja suunnitelmiin ei ole tarvetta tehdä muutoksia.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa

- 1) että hankinta julkaistaan HILMA -hankintaportalissa. Nyt suoritettu tarjouspyyntökierros ja hankinta keskeytetään.
- 2) että hankinta ylittää lisätalousarviolla siihen aiemmin varatut määrärahat (140 000 euroa). Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hankkeelle myönnetään 200 000 euron suuruinen lisämääräraha. Tällöin hankkeelle varattava kokonaismääräraha on 340 000 euroa. Määräraha perustuu korjattuun hankkeen toteuttamisen kustannusarvioon ja sisältää projektin rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä lisätyövarauksen arvonalisäveroineen.

Asian käsittely

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esitteli kokouksessa hankkeen kustannuksia.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 160	12.12.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 13	13.02.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 36	27.03.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 62	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 13	05.06.2025

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto totesi

- 1) että hankinta julkaistaan HILMA -hankintaportalissa. Nyt suoritettu tarjouspyyntökierros ja hankinta keskeytetään.
- 2) että hankinta ylittää lisätalousarviolla siihen aiemmin varatut määrärahat (140 000 euroa). Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hankkeelle myönnetään 200 000 euron suuruinen lisämääräraha. Tällöin hankkeelle varattava kokonaismääräraha on 340 000 euroa. Määräraha perustuu korjattuun hankkeen toteuttamisen kustannusarvioon ja sisältää projektin rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä lisätyövarauksen arvonlisäveroineen

YKV 05.06.2025 § 13
61/03.04/2024

Päätös

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti myöntää hankkeelle 200 000 euron suuruinen lisämääräraha. Tällöin hankkeelle varattava kokonaismääräraha on 340 000 euroa. Määräraha perustuu korjattuun hankkeen toteuttamisen kustannusarvioon ja sisältää projektin rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä lisätyövarauksen arvonlisäveroineen

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

Valtuustoaloite koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen

YKN 24.02.2022 § 8

Valmistelu Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257

Selostus Porvoon seurakuntayhtymälle on osoitettu 22 kirkkovaltuutetun 31.5.2021 allekirjoittama valtuustoaloite koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen.

Valtuustoaloite kuuluu seuraavasti:

"Porvoon Tuomiokirkossa vierailee vuosittain noin 200 000 kävijää (tilanne ennen koronakriisiä). He ovat mm. ulkomaalaisia matkailijoita ja toimituksiin osallistuvia vieraita. Lisäksi kirkossa käyvät omien seurakuntiemme jäsenet.

Kirkon perustehtävä on julistaa ja toteuttaa evankeliumia. Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme siksi, että Tuomiokirkon asehuoneessa olisi jatkuvasti esillä erikelistä informaatiota kristinuskosta ja lähetystyöstä sekä yhteystietoja suomalaisiin ja kansainvälisiin kristillisiin yhteisöihin.

Lisäksi esitämme, että lahjoitusarkun käyttö ja tarkoitus ohjeistetaan näkyvin opastein eri kielillä.

Toivomme näiden toimenpiteiden toteuttamista mahdollisimman pian tietoisena siitä, että strategioiden mukainen Tuomiokirkon alueen kehittäminen on edessä. Aloitteen tavoite liittyy kirkon perustehtävään, ei strategiaan painotuksiin."

Kirkkolain 4 luvun 1 §:n mukaan seurakunta toteuttaa kirkon tehtävää mm. huolehtimalla lähetystyöstä sekä muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä. Näiltä osin aloitteessa esitettyihin asioihin vastaaminen kuuluu Porvoon suomalaisen seurakunnan ja Borgå Svenska Domkyrkoförsamlingin seurakuntaneuvoston tehtäviin. Lahjoitusarkun asehuonetilan käytännön järjestelyiden osalta yhteinen kirkkoneuvosto ottaa kantaa aloitteessa esitettyihin ajatuksiin.

Aloitteessa mainittu lahjoitusarkku sijaitsee Tuomiokirkon asehuoneessa. Tällä hetkellä arkku toimii lähetystyön korttimyyntinä ja esitteiden (Tuomiokirkon esite) maksujen keräyspisteinä.

Aiemassa vielä valmistelussa olevassa valtuustoaloitteessa koskien pääsymaksua Porvoon tuomiokirkkoon on pohdittu vapaaehtoisen pääsymaksun ottamista vierailun yhteydessä. Syyskaudella 2021 otetaan kolehdin keräämisessä käyttöön MobilePay. MobilePay soveltuu myös korttien ja esitteiden maksuvälineenä. Edellytyksenä on, että hinnasto on näkyvillä. Huomioitavaa: Lahjoitusarkku ei toimi rahankeräysarkkuna, vaan

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

rahan antaja saa vastikkeen antamalleen summalle. Vastikkeella on kiinteä hinta. Ei ole kyse rahankeräyksestä, jossa yleisölle esitetään vetoomus rahan lahjoittamiseksi ja jossa lahjoittaja ei saa vastiketta lahjoituksestaan.

Asehuoneessa on myynnissä olevien korttien ja Tuomiokirkon esitteiden lisäksi esillä muuta ajankohtaista aineistoa. Mikäli informaation lisättäisiin vaatisi se asehuonetilan käytön suunnittelua pöytätilan/esitetelineiden lisäämiseksi asehuoneeseen.

Hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää valtuustoaloitteeseen lausunnot Porvoon suomalaiselta seurakunnan ja Borgå Svenska Domkyrkoförsamlingin seurakuntaneuvostoilta.

PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti pyytää valtuustoaloitteeseen lausunnot Porvoon suomalaiselta seurakunnan ja Borgå Svenska Domkyrkoförsamlingin seurakuntaneuvostoilta.

Sn 14.09.2021 § 59

Puheenjohtajan esitys:

Seurakuntaneuvosto käy lähetekeskustelun aloitteesta. Keskustelun pohjalta kirkkoherra laatii lausuntoehdotuksen seuraavaan seurakuntaneuvoston kokoukseen.

Seurakuntaneuvoston käsittely:

Kannatusta sai esitys perustaa molempien seurakuntien yhteinen yhteistyöelin miettimään ja kehittämään aloitteen toteuttamista. Asiaa ei saa haudata, mutta se on valmisteltava hyvin.
Useiden eri lähetysjärjestöjen esitteiden esillepano tuo sekavuutta ja vaatisi paljon tilaa. Ei saa painottua liikaa lähetystyöhön.
Ilmaismateriaalin seassa helposti menee turistien matkaan myös kortit, joista toivotaan maksu lippaaseen.
Tilan pitäisi olla selkeä ja yksinkertainen.
Paikallisuus esille, ei niinkään yleismaailmallinen aspekti.
Turistit ja kirkossa vierailijat viipyvät vain lyhyen ajan asehuoneessa, esille jotakin, mikä nopeasti kiinnostaa, haastaa ja koskettaa.
Kuva huomataan ja kertoo enemmän kuin sanat.

Ideoita:

Maailmankartta, jossa pisteinä merkitty, mihin meillä kontakteja.
Joskus oli jaossa erikielisiä Isä Meidän -rukoukortteja. Ideana nousi myös erikielisten Uusien testamenttien saatavilla olo.
Kristinusko Porvoossa, historia ja nykyhetki esillä. Elävä seurakunta.

PÄÄTÖS:

Seurakuntaneuvoston käsittelyn ja keskustelun pohjalta kirkkoherra laatii lausuntoehdotuksen seuraavaan seurakuntaneuvoston kokoukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

Sn 12.10.2021 § 70

Porvoon suomalaisen seurakunnan lausunto koskien valtuustoaloitetta Tuomiokirkon kehittämisestä kristinuskosta kertomiseen

Porvoon suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto rakentuu 14.9.2021 pidettyyn valmistelemaan keskusteluun, jossa seurakuntaneuvoston jäsenet toivat esille monia arvokkaita näkökulmia, jotka on ryhmitelty seuraaviin kahteen kohtaan. Ensimmäinen niistä on sisällöltään laajempi kuin tehty valtuustoaloite ja toisessa otetaan kantaa konkreettiseen aloitteeseen.

1. Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmän perustaminen

Seurakuntaneuvosto kannattaa yhteisen yhteistyöelimen perustamista yhdessä tuomiokirkkoseurakunnan kanssa, jossa on myös seurakuntayhtymän kiinteistötoimen edustus.

Seurakuntaneuvoston syyskuun kokouksen jälkeen kirkkoherra kävi keskusteluja ehdotuksesta tuomiorovasti Mats Lindgårdin kanssa, joka kertoi samansuuntaisen ajatuksen nousseen myös ruotsalaisessa tuomiokirkkoseurakunnassa.

Molemmat kirkkoherrat näkivät hyvänä, että tuomiokirkon alueen kehittämisryhmä on virkamiespohjainen valmistelava työryhmä, jossa on eri työalojen edustus. Sen tehtävänä on laatia kokonaisesityksiä, jotka tuodaan molempien seurakuntien seurakuntaneuvostojen käsittelyyn.

Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmälle on tarvetta, kun toive alueen kehittämiselle on mainittu sekä molempien seurakuntien tänä vuonna hyväksytyissä strategioissa että yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa (10.12.2020, § 34), jossa erikseen kirjattiin päätökseen seuraava tuomiokirkon alueen kehittämistä koskeva konkreettinen asia: ”Samalla on hyvä kehittää pikkukirkon monipuolisen käytön mahdollisuuksia”.

2. Asehuoneen kehittäminen

Seurakuntaneuvostossa tuotiin esille, että asehuoneen tilan pitäisi olla selkeä ja yksinkertainen. Samalla halutaan tuoda enemmän paikallisuutta esille, jolloin sen kehittämisen tavoitteena ei ole niinkään yleismaailmallinen (kristinuskosta kertomisen) näkökulma.

Turistit ja kirkossa vierailijat viipyvät asehuoneessa vain lyhyen ajan ja tämän takia esillepanon tulisi olla sellainen, mikä saa vierailijan nopeasti kiinnostumaan ja se samaan aikaan myös haastaa ja koskettaa. Tuomiokirkossa vierailee paljon ihmisiä eri puolilta maailmaa ja tämän takia kuvat huomataan paremmin ja ne kertovat monesti enemmän kuin sanat, koska niitä pitäisi ilmaista useammalla eri kielellä.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

Seurakuntaneuvosto kantoi huolta myös seuraavista konkreettisista asioista asehuoneen kehittämisessä:

- Useiden eri lähetysjärjestöjen esitteiden esillepano tuo sekavuutta ja vaatisi nykyistä paljon enemmän tilaa.
- Tila ei saa myöskään painottua liikaa lähetystyöhön.
- Jos ilmaismateriaalia varataan asehuoneeseen liikaa, tällöin maksullinen materiaali menee helposti sekaisin. Turistien matkaan voi lähteä ilmaiseksi myös kortit, joista toivotaan maksu lippaaseen.

Kaiken kaikkiaan asehuoneen kehittäminen on hyvä antaa tehtäväksi ensimmäisessä kohdassa esitetylle, perustettavalle Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmälle. Sen perustaminen ehdotetaan annettavaksi kirkkoherrojen tehtäväksi. Lisäksi kiinteistöpalveluiden esitetään asettavan kehittämisryhmään oman edustajansa.

Asian käsittely:

Keskustelussa korostettiin sitä, että aloitteen alkuperäinen tavoite, kristinuskosta kertominen, tulee olla jollakin tavalla selkeämmin esillä. Perustettavan työryhmän tehtävä on pohtia ja ratkaista, miten tämä toteutuu.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yllä oleva lausunto seuraavalla lisäyksellä:

Perustettavan työryhmän tehtävänä on pohtia, ratkaista ja varmistaa, että kristinuskosta kertominen toteutuu selkeästi Tuomiokirkon asehuoneessa materiaalien esillepanossa.

Fr 07.09.2021 § 78

JATKOKÄSITTELY

Esitys:

Seurakuntaneuvosto käy lähetekeskustelun asiasta. Esitettäviin näkökulmiin pohjautuen seurakuntaneuvosto antaa lausunnon seuraavassa kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Nicolina Grönroos poistui klo 18.58 asian käsittelyn aikana.

Fr 12.10.2021 § 90

JATKOKÄSITTELY

Seurakuntaneuvosto kävi kokouksessaan 7.9.2021 lähetekeskustelun koskien valtuustoaloitetta koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen. Lähetekeskustelun aikana esiin tulleiden näkökulmien pohjalta ehdotetaan, että seurakuntaneuvosto antaa lausunnon seuraavalla sisällöllä:

Seurakuntaneuvosto katsoo, että valtuustoaloite koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen on hyvä aloite, jota puolletaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

Samaan aikaan seurakuntaneuvosto haluaa korostaa, että erilaiset toiveet koskien Tuomiokirkon sisätilojen kehittämistä ovat olleet ajankohtaisia molemmissa seurakunnissa usean vuoden ajan. Kyse on ollut toiveista, joiden tavoitteina on ollut ryhtyä toimenpiteisiin, jotta Tuomiokirkosta tulisi käyttäjäystävällinen esim. lapsille, mutta myös muista seikoista. Tuomiokirkkoseurakunnan näkökulmasta kyse on kokonaistarpeesta kehittää Tuomiokirkkoa niin, että seurakunnan jumalanpalveluselämän ydinarvot, pyhyys - osallisuus - elämänläheisyys, voitaisiin toteuttaa entistä paremmin.

Molempien seurakuntien vastikään hyväksytyt toimintastrategiat korostavat myös Kirkonmäen tilojen merkitystä ja näiden kehittämisen tarvetta.

Tätä taustaa vasten seurakuntaneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto - samalla kun päätetään valtuustoaloitteesta koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen - ryhtyy sopiviin toimenpiteisiin Kirkonmäen tiloja ja aluetta koskevan laajemman kehittämis- ja suunnittelutyön käynnistämiseksi.

Yksi konkreettinen asia voitaisiin selvittää nopeassa tahdissa: tämänhetkiset aukioloajat Tuomiokirkossa ovat vähäiset verrattuna monien muiden seurakuntien kirkkojen aukioloaikoihin. Tunnuslauseen Öppna dörrar - Ovet auki mukaisesti Tuomiokirkon aukioloaikoja voitaisiin pikimmiten pidentää.

Esitys:

Seurakuntaneuvosto päättää antaa seuraavan lausunnon koskien valtuustoaloitetta koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen:

Seurakuntaneuvosto katsoo, että valtuustoaloite koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen on hyvä aloite, jota puolletaan. Samaan aikaan seurakuntaneuvosto haluaa korostaa, että erilaiset toiveet koskien Tuomiokirkon sisätilojen kehittämistä ovat olleet ajankohtaisia molemmissa seurakunnissa usean vuoden ajan. Kyse on ollut toiveista, joiden tavoitteina on ollut ryhtyä toimenpiteisiin, jotta Tuomiokirkosta tulisi käyttäjäystävällinen esim. lapsille, mutta myös muista seikoista. Tuomiokirkkoseurakunnan näkökulmasta kyse on kokonaistarpeesta kehittää Tuomiokirkkoa niin, että seurakunnan jumalanpalveluselämän ydinarvot, pyhyys - osallisuus - elämänläheisyys, voitaisiin toteuttaa entistä paremmin.

Molempien seurakuntien vastikään hyväksytyt toimintastrategiat korostavat myös Kirkonmäen tilojen merkitystä ja näiden kehittämisen tarvetta.

Tätä taustaa vasten seurakuntaneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto - samalla kun päätetään valtuustoaloitteesta koskien Tuomiokirkon kehittämistä kristinuskosta kertomiseen - ryhtyy sopiviin toimenpiteisiin Kirkonmäen tiloja ja aluetta koskevan laajemman kehittämis- ja suunnittelutyön käynnistämiseksi.

Yksi konkreettinen asia voitaisiin selvittää nopeassa tahdissa: tämänhetkiset aukioloajat Tuomiokirkossa ovat vähäiset verrattuna monien muiden seurakuntien kirkkojen aukioloaikoihin. Tunnuslauseen Öppna dörrar - Ovet auki mukaisesti Tuomiokirkon aukioloaikoja voitaisiin pikimmiten pidentää.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

Ykn 24.2.2022 §

Valmistelu ja lisätietoja:

Hallintojohtaja Sari Mankinen puh. 0400 156 257

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Eloneva puh. 040 4889 009

Molempien seurakuntien seurakuntaneuvostot ovat antaneet lausuntonsa valtuustoaloitteeseen. Seurakuntien lausunnoissa vastataan aloitteessa esitettyyn asehuoneen kehittämiseen ja sen lisäksi aloitteen ulkopuolelta laajennetaan lausunto koskemaan koko tuomiokirkon alueen kehittämistä. Suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto on jo v. 2020 (ykv 10.12.2020 § 34) antamassaan talousarviolausunnossa todennut tuomiokirkon alueen olevan monelle paikkana tärkeä ja, että mm. pikkukirkon muuttamista joustavammin käytettäväksi tilaksi tulisi harkita. Molempien seurakuntien uusissa strategioissa ja seurakuntayhtymän ”Yhdessä uudistuen 2022–2026” strategiassa on tuomiokirkon alueen kehittäminen otettu nyt keskeiseksi tavoitteeksi. Yhtymän strategiassa todetaan, että ”Strategiakaudella tuetaan seurakuntia tilaratkaisuin Kirkonmäen elävöittämisessä”.

Aloitteen valmistelussa, kuten aiemmin on todettu, erotetaan seurakunnan toteuttama (KL 4 luku § 1) kirkon tehtävä huolehtimalla mm. lähetystyöstä sekä muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä. Näiltä osin asehuoneen kehittämisen julistuksellinen sisällön valmistelu ja esillepantavasta aineistosta päättäminen kuuluvat seurakuntien viranhaltijoille ja toimielimille. Kiinteistötoimi tukee tilan järjestelyssä ja kalustuksessa seurakuntia.

Tuomiokirkon kiinteistöön (rakennukset, irtaimisto, maa-alueet) liittyvät valmistelevat toimenpiteet viranomaisselvityksineen ja päätöksenteko kuuluvat seurakuntayhtymän viranhaltijoiden ja toimielimien työalaan. Kiinteistö- ja hautausmaajohtokunnan johtosäännön 1 §:n mukaan johtokunnan työalaan kuuluvat mm. Porvoon tuomiokirkkoon ja sen läheisyydessä sijaitseviin pikkukirkkoon, kellotapuliin ja ympäröiviin arvorakennuksiin liittyvät asiat sekä näiden osalta irtaimiston hankintaan ja ylläpitoon kuuluvat asiat. Johtokunnan tehtävistä 2 §:ssä kohdassa 8 todetaan, että johtokunnan tehtävänä on huolehtia Porvoon tuomiokirkon erityisyyden vaalimisesta sekä kirkkorakennuksena että suojelullisena kohteena.

Kirkkorakennuksen, kiinteistöllä sijaitsevien rakennusten, rakennusten kalustuksen ja kirkkopihan muutoksista on säädetty laissa. Kirkkolain 14 luvun 2 §:ssä säädetään kirkollisista rakennuksista ja kirkkopihasta. Olennaiset muutokset kirkollisissa rakennuksissa voivat liittyä esteettömyyden parantamiseen, julkisivuihin, alttaripöydän siirtoon, kiinteiden penkkien poistoon tai valaistukseen. Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee kirkollisen rakennuksen ulko- tai sisäasun olennaista muutosta, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Jos muutos koskee suojeltua tai yli 50-vuotiasta kirkollista rakennusta, suunnitelmista

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

tulee pyytää Museoviraston lausunto ennen kirkkovaltuuston päätöstä (KL 14: 5a §).

Tuomiokirkon kehittämiseen liittyy myös läheisesti aiemmin tehty aloite pääsymaksun perimisestä kirkossa kävijöiltä (Ykv 11.6.2020 § 16). Tätä aloitetta on valmisteltu selvittämällä Helsingin seurakuntayhtymän Temppelinaukion kirkon ja Helsingin tuomiokirkon pääsymaksukäytäntöjä. Aineisto on esitelty yhteiselle kirkkoneuvostolle 22.4.2021. Kehittämisprosessissa tulee ottaa kantaa myös kirkon sisäänpääsymaksuun ja samalla ruotsalaisen seurakunnan lausunnossaan toivomaan kirkon aukioloaikoihin.

Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiaohjeistuksessa todetaan, että mikäli rakennusta aiotaan kehittää tilamuutoksin tulee kohteen kulttuuriperintöarvo ja merkitys seurakunnan identiteetille selvittää perusteellisesti. Arvon selvittäminen tapahtuu arvottamisprosessin avulla ja edellyttää riittävää ja ajantasaista tietoa kohteesta. Tämä tarkoittaa kohteen perus- ja suojelutietojen lisäksi vaihtelevaa määrää muita selvityksiä ja analyyseja, joiden pohjalta arvottaminen on mahdollista tehdä. Arvottamisprosessilla varmistetaan osittain, ettei suunniteltu toimenpide ole seurakunnan kokonaisedun vastainen.

Seurakuntayhtymän seurakuntien kärkihanketta varten tulisi ensin selvittää seurakuntien toiminnan tarpeet ja niiden vaikutus kirkonmäen kiinteistöihin, arvioida hankkeen suuruusluokka kustannusarvioineen ja päättää sen jälkeen yhteisessä kirkkoneuvostossa hankkeen toteuttamisesta ja rahoituksesta sekä aikataulusta. Työskentely pitäisi aloittaa seurakuntien toiminnan uusista suunnitelmista kirkonmäelle ja niiden toteuttamismahdollisuuksista ao. kiinteistöihin. Tämän työn tekevät seurakunnista kirkkoherrat ja heidän valitsemansa edustajat ja seurakuntayhtymästä ensisijaisesti kiinteistö- ja hankintapäällikkö valitsemiensa edustajien kanssa. Hankkeelle tulee valita tämän selvitystyön jälkeen ohjausryhmä, johon kuuluu viranhaltijoista ja päättäjistä koostuva edustus. Hankkeelle ei ole varattu määrärahaa vuodelle 2022, joten kuluva vuosi käytetään taustaselvitysten tekemiseen. Rahoitus hankkeelle voidaan aikaisintaan varata vuoden 2023 talousarvioon.

Hankkeen valmistelussa tulee huomioida kirkonmäen arvorakennusten suojelun tavoitteet, turvata kirkollinen rakennettu kulttuuriympäristö osana kulttuuriperintöä, vaalia sen ominaisluonnetta ja erityispiirteitä sekä edistää sen kulttuurisesti kestävää hoitoa ja käyttöä. Tuomiokirkkorakennuksen suojelu käsittää myös mm. sen kiinteän sisustuksen ja rakennuksen pihapiirin.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää aloittaa tuomiokirkon alueen eli kirkonmäen kehittämistarpeiden selvittämisen. Työ käynnistyy aluksi viranhaltijatyönä, johon osallistuvat seurakunnista kirkkoherrat valitsemiensa edustajien kanssa ja seurakuntayhtymän kiinteistö- ja

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

hankintapäällikkö edustajineen. Suunnitelmien selkeydyttyä perustetaan hankkeelle ohjausryhmä johon kuuluu päättäjiä sekä viranhaltijoita.

Päätös Esityksen mukaan.

YKN 22.05.2025 § 57

Valmistelu Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmä on työskennellyt vuodesta 2022 lähtien. Kehittämisryhmän kokouksessa 23.4.2023 kiinteistö- ja hankintapäällikkö esitteli ryhmälle ajatuksen asehuoneeseen sijoitettavasta digitaalisesta infotaulusta sekä kalustemalleja esitteiden ja myyntituotteiden edustavampaan esillelaittoon. Lisäksi todettiin, että ulkovalaistuksen uusimisen yhteyteen haetaan tarvittavat luvat ulos sijoitettavalle digitaaliselle infonäytölle.

Työryhmän esityksestä diginäytöistä on pyydetty tarjouksia. Diginäytön hankinta on myös ohjelmistohankinta, koska digisisältöä ladataan ja hallinnoidaan oman ohjelman kautta. Ohjelmistoon voi liittää minkä tahansa toimittajan näyttöjä, joten ohjelmiston toiminnallisuus on tärkeä.

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö on yhdessä yhtymän ja seurakunnan viestijöiden kanssa tutustunut ohjelmistoihin ja kokemuksiin on saatu lähinnä kahdesta tuotteesta, FirstView:stä ja iDiD:stä. Näistä ryhmä piti FirstView:ta käyttöön sopivana. FirstView on käytössä mm. Kirkkohallituksella. FirstView:n kautta on hankittavissa myös kaikki alkuun tarvittavat näyttötuotteet asennuksineen.

Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmän kokouksessa 24.2.2025 viestintäpäällikkö esitteli nykyisen digiopastus (CityNomad) tuotteen tilalle uutta Reveel-palvelua. Reveel tarjoaa 28 eri kieliversiota (tekoälyllä käännettyjä) sekä tulevaisuudessa lahjoitusmahdollisuuden palvelun sisällä. Nykyinen CityNomad-palvelu on ulkonäöltään vanhanaikainen. Lisäksi todettiin, että nykyiset asehuoneessa jaettavat esitteet (2018/2019) ovat loppumassa ja niitä pitää tilata lisää, tässä yhteydessä esitteiden ulkonäkö ja sisältö olisi syytä tarkistaa ja päivittää. Esitepäivityksen yhteydessä on ajankohtaista päivittää myös digiopastus ja sen sisältö. Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmä esitti kirkkoherroille, että nimetään erillinen viestintäryhmä päivittämään ja kehittämään esitteiden sisältö sekä valmistelemaan uutta digiopastusta. Sisällössä huomioidaan erityisesti kristinuskosta kertominen.

Liitteet:

Muistiot tuomiokirkon alueen kehittämisryhmän kokouksista 23.4.2023 sekä 24.2.2025

Tarjousvertailu diginäytöistä

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 8	24.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 57	22.05.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 14	05.06.2025

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmän työskentelyn pohjalta esitetään, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää päivittää kirkon digiopastus (CityNomad)-järjestelmän toisen palveluntuottajan (Reveel) palveluun. Sisällössä voidaan huomioida Tuomiokirkon historia (digiopastus) sekä kristinuskosta kertominen. Tässä yhteydessä päivitetään Tuomiokirkon esitteet, joiden sisällössä huomioidaan kristinuskosta kertominen.
2. päättää, että lähetystyön tuotteille järjestetään uusi, siisti esittelykaluste valaisimineen, jossa on huomioitu tuotteiden maksu ja siitä ohjeistaminen asianmukaisesti. Asehuoneeseen hankitaan liikuteltava diginäyttö, jonka sisällössä voidaan myös tarpeen tullen huomioida kristinuskosta kertominen.
3. lähettää tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle edellä luetellut toimenpiteet, joiden avulla asehuonetta kehitetään kristinuskosta kertomiseen valtuustoaloitteen tahtotilan mukaisesti.

Asian käsittely Aloitteen tekemiseen osallistunut luottamushenkilö esitti kiitoksen asian edistämisestä ja hyvien teknisten ratkaisumallien löytymisestä työryhmässä mukana olleille viranhaltijoille sekä Tuomiokirkon alueen kehittämisryhmälle. Prosessi on ollut pitkä, ja toiveena olisi saada opastus ja esitteet käyttöön tulevana kesänä.

Sisällön koordinoinnista ja kokonaisuuden hallinnasta vastaavat tahot on nimetty, ja he vievät eteenpäin osaltaan aloitteen mukaisia toimenpiteitä.

Päätös

1. Päätösesityksen mukaan
2. Päätösesityksen mukaan
3. Päätösesityksen mukaan

YKV 05.06.2025 § 14
1/03.03.00/2022

Asian käsittely Yksi valtuutettu käytti puheenvuoron tämän pykälän käsittelyn yhteydessä ja ehdotti, että Porvoon seurakuntayhtymään perustettaisiin Rauhantyönkeskus, joka kokoaisi yhteen rauhantyön osaamisen ja asiantuntijuuden.

Päätös Yhteisen kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi valtuustoaloitteen mukaiset tehdyt toimenpiteet, joiden avulla asehuonetta kehitetään kristinuskosta kertomiseen valtuustoaloitteen tahtotilan mukaisesti ja merkitsi aloitteen käsitellyksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 46

24.04.2025

Yhteinen kirkkovaltuusto § 15

05.06.2025

Porvoon seurakuntayhtymän henkilöstökertomus vuodelta 2024

YKN 24.04.2025 § 46

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis, puh. 040 684 4088

Selostus

Henkilöstö on seurakuntayhtymän tärkein voimavara. Seurakuntayhtymässä on vuodelta 2024 laadittu ensimmäistä kertaa erillinen henkilöstökertomus, joka sisältää tietoa koko seurakuntayhtymän henkilöstöstä.

Henkilöstökertomus sisältää tietoja henkilöstön määrästä ja rakenteesta sekä investoinneista henkilöstöön. Osa tiedoista esitetään vuosittain jatkuvuuden ja seurannan mahdollistamiseksi.

Henkilöstökertomus antaa luottamushenkilöille ja henkilöstölle tarpeellista tietoa seurakuntayhtymän toiminnasta ja henkilöstön merkityksestä.

Vuoden 2024 henkilöstökertomus on liitteenä.

Esittelijä

Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä vuoden 2024 henkilöstökertomuksen tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti merkitä vuoden 2024 henkilöstökertomuksen tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

YKV 05.06.2025 § 15
4/02.00.02/2025

Päätös

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti merkitä vuoden 2024 henkilöstökertomuksen tiedoksi.

Liitteet

3 Henkilöstökertomus 2024

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 64	30.05.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 85	13.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 24	13.02.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 16	05.06.2025

Taloushallinnon asiantuntijan määräaikainen virka 1.5.2025–31.12.2028

YKN 13.08.2024 § 85

Valmistelu Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis puh. 040 6844 088

Selostus Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 30.5.2024 perustaa määräaikaisen taloushallinnon asiantuntijan viran, ja julistaa sen haettavaksi.

Laissa evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (1 luku, 3 §) todetaan, että ”perustellusta syystä henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen määrääjäksi virkaa perustamatta.” Taloushallinnon asiantuntijan kohdalla tällainen perusteltu syy on olemassa: seurakuntayhtymässä on tällä hetkellä talouspäällikön virka, jonka tehtäviä taloushallinnon asiantuntija tulee määrääjäksi hoitamaan viranhaltijan eläköityessä. Talouspäällikön viran nykyinen haltija jää lomalle syksyn aikana ja eläkkeelle 1.1.2025. Taloushallinnon vastuullisen viranhaltijan tulevaa tehtävää arvioidaan kokonaisuutena nykyisen hallintojohtajan viran tehtävien kanssa.

Määräaikaista virkaa ei siis ole tarpeen perustaa, vaan taloushallinnon asiantuntija voidaan ottaa virkasuhteeseen virkaa perustamatta. Yhteinen kirkkoneuvosto kumoaa aiemman päätöksensä määräaikaisen viran perustamisesta.

Taloushallinnon asiantuntijan määräaikainen tehtävä oli haettavana ajalla 3.–16.6.2024. Hakuilmoitus oli seuraavanlainen:

”Etsimme taloushallinnon asiantuntijaa määräaikaiseen virkaan ajalle 1.9.2024-30.4.2025.

Taloushallinnon asiantuntija vastaa seurakuntayhtymän kirjanpidon oikeellisuudesta sekä toimii yhteyshenkilönä Kirkon palvelukeskukseen, ja valmistelee talousarvion ja tilinpäätöksen yhdessä seurakuntien ja seurakuntayhtymän hallinnon kanssa. Tehtäviin kuuluu myös talousraportointi ja taloushallinnon prosessien kehittäminen, veroasioiden hoitaminen, kirjanpidon eri alueiden koordinointi ja kirjanpidon tehtäviin osallistuminen sekä tilintarkastajien yhteyshenkilönä toimiminen.

Virkaan valittavalta edellytämme soveltuvaa korkeakoulu- tai opistotasoista tutkintoa sekä riittävää kokemusta vaativista taloushallinnon tehtävistä. Tehtävässä menestyminen edellyttää kykyä itsenäiseen työskentelyyn, tarkkuutta yksityiskohdissa sekä suurten asiakokonaisuuksien hyvää hallintaa, joustavuutta ja yhteistyökykyä, hyviä tietoteknisiä valmiuksia, aktiivista työtettä sekä kehittämisintoa. Eduksi katsotaan hyvä molempien kotimaisten kielten taito.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 64	30.05.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 85	13.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 24	13.02.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 16	05.06.2025

Tarjoamme mielenkiintoisen työn ja mukavan työyhteisön lisäksi hyvät työskentelytilat ja ajantasaiset työvälineet, kattavat työterveyspalvelut sekä Epassin lounas- ja Flex-edut.

Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 601. Peruspalkka on 3350 €, jonka lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää (117,50-413 €) sekä työsuoritukseen perustuvaa suoritustlisää.

Virassa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on viranhoidon alkaessa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.”

Määräaikana saapui seitsemän hakemusta. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme henkilöä (2, 3, 4), jotka täyttivät tehtävän vaatimukset hakijoista parhaiten. Hakemusten ja haastattelujen sekä ansiovertailun perusteella parhaat valmiudet tehtävän menestykselliseen hoitamiseen on tradenomi **Eija Ala-Rannalla**. Hänellä on pitkä ja monipuolinen kokemus vastuullisista taloushallinnon tehtävistä. Hän on koulutukseltaan tradenomi sekä talouden suunnittelun ja yritysneuvonnan palvelukehittäjä (tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto). Hän osoitti haastattelussa hakijoista ainoana sujuvaa ruotsin kielen taitoa.

Määräaikainen virkasuhde alkaa 1.9.2024 ja päättyy 30.4.2025. Tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 601, ja sen peruspalkka on 3350 €/kk. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää sekä työsuoritukseen perustuvaa suoritustlisää. Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa. Tehtävään valitun on viranhoidon alkaessa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Vuoden 2024 talousarvioon on varattu talouspäällikön 1,5 kuukauden palkkaa vastaava summa talouspäällikön ja taloushallinnon asiantuntijan päällekkäistä viranhoidoa varten. Tämä määräraha ei riitä kattamaan henkilöstövaihdoksen kuluja. Yhteistä kirkkovaltuustoa pyydetään siksi myöntämään 10 600 euron suuruinen lisämääräraha vuodelle 2024 taloushallinnon asiantuntijan palkkaamista varten.

Esittelijä

Hallintojohtajan sijaisena henkilöstöpäällikkö:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää kumota 30.5.2024 tehdyn päätöksen taloushallinnon asiantuntijan määräaikaisen viran perustamisesta ja toteaa, että taloushallinnon asiantuntija otetaan määräaikaiseen virkasuhteeseen virkaa perustamatta.

2. päättää ottaa taloushallinnon asiantuntijan määräaikaiseen virkasuhteeseen tradenomi **Eija Ala-Rannan** ajalle 1.9.2024–30.4.2025. Tehtävän vaativuusryhmä on 601, peruspalkka 3350 €/kk. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää sekä työsuoritukseen perustuvaa suoritustlisää. Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa, ja tehtävään valitun on viranhoidon alkaessa esitettävä

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 64	30.05.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 85	13.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 24	13.02.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 16	05.06.2025

hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Päätös pannaan toimeen, jos yhteinen kirkkovaltuusto myöntää palkkausta varten lisämäärärahan.

3. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se myöntää 10 600 euron suuruisen lisämäärärahan taloushallinnon asiantuntijan palkkaamista varten.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päätti kumota 30.5.2024 tehdyn päätöksen taloushallinnon asiantuntijan määräaikaisen viran perustamisesta ja totesi, että taloushallinnon asiantuntija otetaan määräaikaiseen virkasuhteeseen virkaa perustamatta.

2. päätti ottaa taloushallinnon asiantuntijan määräaikaiseen virkasuhteeseen tradenomi **Eija Ala-Rannan** ajalle 1.9.2024–30.4.2025. Tehtävän vaatvuusryhmä on 601, peruspalkka 3350 €/kk. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää sekä työsuoritukseen perustuvaa suorituslisää. Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa, ja tehtävään valitun on viranhoidon alkaessa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Päätös pannaan toimeen, jos yhteinen kirkkovaltuusto myöntää palkkausta varten lisämäärärahan.

3. päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se myöntää 10 600 euron suuruisen lisämäärärahan taloushallinnon asiantuntijan palkkaamista varten.

Pykälä tarkastettiin heti.

YKN 13.02.2025 § 24

Valmistelu

Hallinto- ja talousjohtaja Timo Tulisalo, puh. 0400 156 257
Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis, puh. 040 684 4088

Selostus

Taloushallinnon asiantuntijan tehtävä perustettiin määräaikaiseksi siirtymävaiheeseen, jossa johtavien viranhaltijoiden vaihtuessa tehtäviä haluttiin järjestellä uudelleen. Tehtävä täytettiin virkaa perustamatta. Määräaikana on todettu, että asiantuntijan vastuulla oleva taloushallinnon suunnittelu ja raportointi sekä työprosessien kehittäminen on käynnistynyt hyvin, mutta kehittämistoimenpiteiden tuloksellinen toteuttaminen, toimintamallien arviointi sekä toimintakulttuurin muutos vaatii useamman tilivuoden mittaisen periodin. Tällä samalla jaksolla on myös tulossa käytäntöön merkittäviä uudistuksia Kirkon palvelukeskuksen toiminnoissa, joihin yhtymän taloushallinto kytkeytyy aktiivisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 64	30.05.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 85	13.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 24	13.02.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 16	05.06.2025

Eija Ala-Ranta on hoitanut taloushallinnon asiantuntijan määräaikaista tehtävää 1.9.2024 alkaen. Hän on osoittautunut työssään ammattitaitoiseksi ja näkemykselliseksi asiantuntijaksi.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta, pykälä 8:
"Virkasuhteeseen otetaan julkisella hakumenettelyllä." --- "Julkisesta hakumenettelystä voidaan poiketa, jos henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena tai avoinna olevaan virkasuhteeseen määräajaksi."

Ehdotetaan, että perustetaan määräaikainen taloushallinnon asiantuntijan virka ajalle 1.5.2025–31.12.2028, ja että tradenomi **Eija Ala-Ranta** kutsutaan hoitamaan tätä virkaa.

Esittelijä Hallinto- ja talousjohtaja:

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää perustaa määräaikaisen taloushallinnon asiantuntijan viran ajalle 1.5.2025–31.12.2028, ja kutsuu tradenomi **Eija Ala-Rannan** hoitamaan tätä virkaa.

Päätös Taloushallinnon asiantuntija **Eija Ala-Ranta** poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 18.35.

Kokouksessa esitettyjen huomioiden pohjalta päätös kirjattiin seuraavasti päätösesityksestä poiketen:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) että taloushallinnon asiantuntija **Eija Ala-Rannan** palvelussuhde jatkuu määräaikaisena virkaa perustamatta ajalla 1.5.–30.6.2025 aiemman palvelussuhteen ehdoin.
- 2) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se perustaa määräaikaisen taloushallinnon asiantuntijan viran ajalle 1.7.2025–31.12.2028. Määräaikaisen viran sisältö ja palvelussuhteen ehdot säilyvät samoina kuin aiemmassa palvelussuhteessa.
- 3) kutsua tradenomi **Eija Ala-Rannan** hoitamaan tätä virkaa sillä edellytyksellä, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää perustaa viran.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää kiitoksen taloushallinnon asiantuntija **Eija Ala-Rannalle** hyvistä havainnoista taloushallinnon kysymyksissä.

YKV 05.06.2025 § 16
85/01.01.01/2022

Päätösesitys Yhteinen kirkkovaltuusto päättää

perustaa määräaikaisen taloushallinnon asiantuntijan viran ajalle 1.7.2025–31.12.2028. Määräaikaisen viran sisältö ja palvelussuhteen ehdot säilyvät samoina kuin aiemmassa palvelussuhteessa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 64	30.05.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 85	13.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 24	13.02.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 16	05.06.2025

Asian käsittely Taloushallinnon asiantuntija **Ala-Ranta** poistui tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 18.37.

Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto päätti perustaa määräaikaisen taloushallinnon asiantuntijan viran ajalle 1.7.2025–31.12.2028. Määräaikaisen viran sisältö ja palvelussuhteen ehdot säilyvät samoina kuin aiemmassa palvelussuhteessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 11, § 12, § 14, § 15

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016 hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Liitetään otteeseen/päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 9, § 10, § 13, § 16**VALITUSOSOITUS****Kirkollisvalitus****VALITUSOIKEUS JA VALITUSPERUSTEET**

Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsenseurakunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomainen ja valitusaika****Kirkollisvalitus**

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Helsingin hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Kirkollisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaantipäivästä, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4,5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Liitetään pöytäkirjan otteeseen