

**Gemensamma kyrkorådet**

---

**Tid** 12.12.2024 klo 17:30 -**Plats** Kapellet Aeternitas, Näsebackavägen 5, 06100 Borgå

Kaffeservering fr.o.m. kl. 16:30

Gruppmöten fr.o.m. kl. 17:00

**Vänligen meddela snarast om förhinder till din ersättare.****Ärenden som ska behandlas**

Ärende	Rubrik	Sida
155	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
156	Val av protokolljusterare	4
157	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	5
158	Anvisning för verkställande av budgeten för år 2025 och verksamhets- och ekonomiplanen för åren 2025–2027	6
159	Uthyrning av fastigheten i Runebergsgatan 24 till köparen innan planändringen blir färdig	7
160	Förbättring av brandsäkerheten av ventilationssystemet i Pellinge kursgård, anhållan om bygglov	8
161	Förbättring av brandsäkerheten av ventilationssystemet i Pellinge kursgård, anhållan om extra anslag	9
162	Justering av beredskapsplanen för Borgå kyrkliga samfällighet	11
163	Ibrukttagande av ett optionsår för företagshälsovårdstjänster i Borgå kyrkliga samfällighet	13
164	Betalning av prestationstillägg till personalen underställd gemensamma kyrkorådet år 2025	14
165	Utbildningsplan för Borgå kyrkliga samfällighets personal för år 2025	16
166	Val av vice ordförande och en personlig ersättare i gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2025–2026	18
167	Val av åtta medlemmar och personliga ersättare i gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2025–2026	19
168	Val av ordförande och vice ordförande i gemensamma kyrkofullmäktige i Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2025–2026	20
169	Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut	21
170	Förvaltningsverkets tjänsteinnehavarbeslut 6.11–4.12.2024	22
171	Anmälningsärenden	23

Ordförande Pontus Salmi

---

**Deltagare**

	<b>Namn</b>	<b>Uppgift</b>	<b>Tilläggsuppgifter</b>
Närvarande	Salmi Pontus	ordförande	
	Blomqvist Torbjörn	vice ordförande	
	Anttila Jorma	medlem	
	Blomqvist Ove	medlem	
	Harjumaaskola Anu	medlem	
	Henning Anna	medlem	
	Järvinen Marja	medlem	
	Perälä Niko	medlem	
	Pulkkanen Anne	medlem	
	Sorjonen Leena	medlem	

Övriga närvarande	Talvitie Anna	ordf. i gem. kyrkofullmäktige	
	Stråhlman Rebecka	vice ordf. i gem. kyrkofullmäktige	
	Lindgård Mats	domprost	
	Jussila Krista	fastighets- och anskaffningschef	
	Ala-Ranta Eija	sakkunnig inom ekon .förvaltn.	
	Manninen Jouni	tf. chef för begravningsväsendet	
	Leskinen Riikka	sakkunnig i kommunikation	
	Gummerus Sarri	sekreterare	

Frånvarande	Raitis Paula		
-------------	--------------	--	--

**155**

**Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

GKR 12.12.2024

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

**156**

**Val av protokolljusterare**

GKR 12.12.2024

Vid sammanträdet väljs två protokolljusterare. Till protokolljusterare väljs Anna Henning och Anne Pulkkanen.

Beslut

**157****Godkännande av sammanträdets arbetsordning**

GKR 12.12.2024

Vid beredning av beslutsförslag vid detta sammanträde har beaktats analys av konsekvenserna för barn (BKA, KO 10:4). Om ett beslut har mer betydande än ringa konsekvenser för under 18-åringar, har analysen antecknats i presentationen av ärendet.

Beslutsförslag

Föredragningslistan godkänns som sammanträdets arbetsordning.

Beslut

**158****Anvisning för verkställande av budgeten för år 2025 och verksamhets- och ekonomiplanen för åren 2025–2027**

GKR 12.12.2024  
60/02.00.02/2024

Beredning	Ställf. förvaltningsdirektör, Paula Raitis, tfn 040 6844 088 Sakkunnig inom ekon.förvaltn. Eija Ala-Ranta, tfn 040 7361 135
Redogörelse	Ställf. förvaltningsdirektören och den sakkunniga inom ekonomiförvaltningen har uppdaterat anvisningarna för verkställandet.
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet beslutar godkänna anvisningarna för verkställande av budgeten för år 2025 och av verksamhets- och ekonomiplanen för åren 2025–2027 enligt bilagan.
Beslut	
Bilagor	1 Anvisningar för verkställande av budgeten 2025

**159****Uthyrning av fastigheten i Runebergsgatan 24 till köparen innan planändringen blir färdig**

GKR 12.12.2024

49/03.01.00/2022

Beredning	Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009
Redogörelse	<p>Gemensamma kyrkorådet godkände föravtalet om köpet av Runebergsgatan 24 (svenska församlingshemmet) vid sitt sammanträde 28.9.2023 § 110. Köparen har arbetat med sin arkitekt för att främja planändringen. Det verkar inte finnas stora hinder för den egentliga planändringen, stadsplaneringen uppgör sina egna villkor i sinom tid. Under planläggningsförhandlingarna har nu kommit fram att det kunde vara möjligt att ta i bruk byggnaden till ett annat än planenligt användningsändamål med förfarandet vid undantag. I praktiken skulle köparen ansöka om en dispens för byggnadens planenligt användningsändamål så att byggnaden kan fungera som lägenhet och affärslokal för viss tid. Dispensen från planen kommer redan som sådan att kräva bygglov men fastigheten kräver också renoveringsarbeten som kräver bygglov.</p> <p>Med köparen har förhandlats ett hyresavtal om fastigheten som skulle göra det möjligt för honom att ansöka om de lov som behövs och att utföra ändringsarbeten. Med hyresavtalet övergår underhållsansvaret för byggnaden till köparen redan före den egentliga planändringen. Det uppgjorda föravtalet om fastighetsköpet fortsätter att gälla som sådan.</p> <p>Utkastet till hyresavtal finns som bilaga till föredragningslistan och fastighets- och anskaffningschefen går kort igenom de centrala villkoren vid sammanträdet.</p>
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	<p>Gemensamma kyrkorådet beslutar</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) uppgöra ett hyresavtal om fastigheten i Runebergsgatan 24 enligt det bifogade utkastet till hyresavtal.</li><li>2) ger fastighets- och anskaffningschefen fullmakt att underteckna avtalet.</li></ol> <p>Denna paragraf justeras omedelbart.</p>
Beslut	
Bilagor	2 Runeberginkatu 24 Vuokrasopimus LUONNOS

**160****Förbättring av brandsäkerheten av ventilationssystemet i Pellinge kursgård, anhållan om bygglov**

GKR 12.12.2024

61/03.04/2024

Beredning	Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009
Redogörelse	<p>Det har inkommit respons om tillräckligheten av ventilationen i inkvarteringsrummen i Pellinge kursgård, speciellt i sommarhettan. För att förbättra ventilationen gjorde Granlund Oy utredningar och planer. Vid finslipningen av planerna märktes att ventilationssystemet i kursgården inte helt uppfyller alla brandsäkerhetskrav som har ställts för ventilationssystem. Utredningen om brister finns som bilaga till föredragningslistan.</p> <p>Planerarna och fastighets- och anskaffningschefen har varit aktivt i kontakt med Borgå byggnadstillsyn för att rätta till situationen.</p> <p>Kort sagt finns det två olika brister i brandsäkerheten</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hur terminalerna i ventilationskanalerna fungerar för att hindra att rökgaser sprider sig. Kanalens frånluftsdon motsvarar föreskrifter som sådan men behöver stöd av att villkoren för luftström och tryckförlust uppfylls. Detta kräver en granskning av det totala luftflödet. Kan genomföras med relativt små åtgärder.</li><li>2. begränsning av sammanslagning. Kategorin av användningssätt inkvarteringsutrymmen ska inte kopplas till samma ventilationssystem eller centralluftventilationsanläggning som övriga kategorier av användningssätt. För att uppfylla detta villkor ska till kursgården läggas till en annan ventilationsmaskin eftersom en centralluftventilationsanläggning tjänar hela byggnaden för närvarande.</li></ol> <p>Uppdatering av ventilationssystemet i kursgården är ett arbete som kräver bygglov, så för projektet ska ansökas om bygglov.</p>
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	<p>Gemensamma kyrkorådet beslutar att det ansöks om bygglov för ändringsarbeten som gäller förbättring av brandsäkerheten av ventilationssystemet i Pellinge kursgård.</p> <p>Denna paragraf justeras omedelbart.</p>
Beslut	
Bilagor	3 Pellinki_paloturvallisuus_havainnot



**161****Förbättring av brandsäkerheten av ventilationssystemet i Pellinge kursgård, anhållan om extra anslag**

GKR 12.12.2024

61/03.04/2024

Beredning	Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila tfn 040 4889 009
Redogörelse	<p>För att förbättra ventilationen gjorde Granlund Oy utredningar och planer. I samband med utredningarna och planerna märktes att ventilationssystemet i kursgården inte uppfyller alla brandsäkerhetskrav som har ställts för ventilationssystem.</p> <p>Planerarna och fastighets- och anskaffningschefen har varit aktivt i kontakt med Borgå byggnadstillsyn för att rätta till situationen.</p> <p>Kort sagt finns det två olika brister i brandsäkerheten</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hur terminalerna i ventilationskanalerna fungerar för att hindra att rökgaser sprider sig. Kanalens frånluftsdon motsvarar föreskrifter som sådan men behöver stöd av att villkoren för luftström och tryckförlust uppfylls. Detta kräver en granskning av det totala luftflödet. Kan genomföras med relativt små åtgärder.</li><li>2. begränsning av sammanslagning. Kategorin av användningssätt inkvarteringsutrymmen ska inte kopplas till samma ventilationssystem eller centralluftventilationsanläggning som övriga kategorier av användningssätt. För att uppfylla detta villkor ska till kursgården läggas till en annan ventilationsmaskin eftersom en centralluftventilationsanläggning tjänar hela byggnaden för närvarande.</li></ol> <p>I samband med behandlingen av budgeten för 2025 antecknades att man hade identifierat problemet och börjat utreda reparationssättet men kostnadskalkylen hann inte med till budgeten utan ett extra anslag ska föreslås för renoveringen. Om reparationssättet har nu gjorts preliminära planer och kostnadskalkyler. En preliminär kostnadskalkyl och en tidsplan för projektet finns som bilaga till föredragningslistan. Preliminära planer för reparationssätt finns till påseende på det gemensamma Teams-mötesunderlaget.</p>
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att för förbättring av brandsäkerheten av ventilationssystemet i Pellinge kursgård beviljas ett extra anslag på 140 000 euro. Extra anslaget grundar sig på kostnadskalkylen och innehåller byggnads- och övervakningskostnader och en reservation för extra arbeten inklusive moms.
Beslut	
Bilagor	4 pellinki_hankeaikataulu

5 [pellinki\\_kustannusarvio](#)

**162****Justering av beredskapsplanen för Borgå kyrkliga samfällighet**

GKR 12.12.2024

89/00.01.06.00/2022

Beredning	Ställf. förvaltningsdirektör, Paula Raitis, tfn 040 6844 088
Redogörelse	<p>Med beredskapsplan avses att man utreder vilka åtgärder och lösningar som måste införas för att organisationen ska kunna ordna sin verksamhet och förvaltning under förhållanden som avviker från de normala, och presenterar dem i systematiserad form.</p> <p>Gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet har utsett förvaltningsdirektören till beredskapschef. Beredskapschef ansvarar för beredskapsplaneringen och uppdateringen av beredskapsplanen.</p> <p>Domkapitlet i stiftet samordnar församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas beredskapsplanering inom stiftet.</p> <p>Kyrkan är en viktig aktör som bygger upp säkerheten i samhället. Församlingarnas verksamhet stöder bland annat människornas andliga och psykiska balans, erbjuder delaktighetsupplevelser och möjligheter att påverka, skapar sociala nätverk och förebygger utslagning. Församlingarna ger mångsidigt stöd under och efter en kris.</p> <p>Församlingarna ska sköta sina grundläggande uppgifter i alla säkerhetssituationer: under normala förhållanden, vid störningar och under undantagsförhållanden.</p> <p>Beredskapen att handla vid störningar skapas under normala förhållanden. En uppdaterad och inövad beredskapsplan bidrar till att församlingens beredskap byggs så att den grundläggande uppgiften kan genomföras under alla förhållanden. Beredskapsplanen är en del av en kontinuerlig process där man bland annat identifierar hot och sårbarheter, planerar verksamhetsmodeller, testar planer samt utvecklar samarbetet med andra aktörer.</p> <p>Beredskapsplanen för Borgå kyrkliga samfällighet har senast godkänts i gemensamma kyrkorådet 24.5.2022. Beredskapsplanen ska uppdateras med två års mellanrum och alltid vid behov. Kyrkorådet eller gemensamma kyrkorådet godkänner planen under det senare året av mandatperioden. Tekniska ändringar görs av beredskapschefen som tjänstemannauppdrag.</p>
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet konstaterar de tekniska justeringarna i beredskapsplanen.
Beslut	
Bilagor	

6 Icke-offentlig handling

**163****Ibrukttagande av ett optionsår för företagshälsovårdstjänster i Borgå kyrkliga samfällighet**

GKR 12.12.2024

41/01.04.02.00/2022

Beredning	Ställf. förvaltningsdirektör, Paula Raitis, tfn 040 6844 088 Fastighets- och anskaffningschef Krista Jussila, tfn 040 4889 009
Redogörelse	<p>Borgå kyrkliga samfällighet har ett gällande avtal om företagshälsovård med Terveystalo Oy. Avtalsperioden är 1.4.2022–31.12.2024 och i den ingår möjligheter till ibrukttagande av 1+1 optionsår.</p> <p>På avtalsperioden har gjorts en avtalsenlig prisjustering 1.1.2024. Priserna höjdes med cirka 19,5 % och priserna bands till prislistan för Terveystalos företagshälsovård med församlingens egna rabatter.</p> <p>Priset på företagshälsovårdstjänster har ökt avsevärt och enligt konkurrensutställningsexperten från Health and Benefits Oy kan man nå betydande sparningar om tjänsterna konkurrensutsätts. Samtidigt kan man justera och optimera servicenivån av företagshälsovården.</p>
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	<p>Gemensamma kyrkorådet beslutar</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) att inte använda optioner i det gällande serviceavtalet om företagshälsovård och att konkurrensutsätta tjänsten på nytt.</li><li>3) beställa lagstadgade hälsovårdstjänster från den nuvarande serviceproducenten Terveystalo Oy månatligen tills det nya avtalet träder i kraft.</li></ol> <p>Denna paragraf justeras omedelbart.</p>
Beslut	

**164****Betalning av prestationstillägg till personalen underställd gemensamma kyrkorådet år 2025**

GKR 12.12.2024

54/01.02.00/2022

## Beredning

Ställf. förvaltningsdirektör, Paula Raitis, tfn 040 6844 088

## Redogörelse

Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde fastställt att den sammanlagda summan för prestationstillägg i hela organisationen är 51 853, 06 euro per år och 4321,16 euro per månad. Med sitt beslut gav gemensamma kyrkorådet församlingsråden i Porvoon suomalainen seurakunta och Borgå svenska domkyrkoförsamling fullmakt att godkänna prestationstilläggen för den personal som lyder under dem. Prestationstilläggen för personalen som lyder under gemensamma kyrkorådet (stöd tjänster i den kyrkliga samfälligheten) godkänns av gemensamma kyrkorådet. Prestationstillägget som fördelas mellan denna personal är högst 23 287,14 euro år 2025.

För den ordinarie personalens del har utvärderingsperioden för år 2024 börjat 1.2.2024 och slutat 31.10.2024. I november har cheferna fört bedömningssamtal med sina arbetstagare, på basis av vilka de har gett sin bedömning om arbetstagarens arbetsprestation enligt de bedömningskriterier och prestationsnivåer som beslutats om i den kyrkliga samfälligheten. I gemensamma kyrkorådets beslut 16.12.2021 § 185 och gemensamma kyrkorådets kompletterande beslut 24.3.2022 § 33 har berättats bedömningskriterierna och prestationsnivåerna med poängtal:

- 1) presterande i arbetet
- 2) flexibilitet, förändringsbenägenhet och förmåga att ändra funktionssätt
- 3) tjänstvillighet och samarbetsförmåga

För vart och ett ovannämnt enskilt bedömningskriterium kan man få högst 30 poäng, för alla tre således högst sammanlagt 90 poäng. Gemensamma kyrkorådet beslutade dessutom att alla tre bedömningskriterier beaktas men varje chef kan betona ett visst kriterium mer än övriga bedömningskriterier till stöd för ledning.

Prestationsnivåerna och poängtalena är följande:

Sammanlagt 0–29 poäng = inget prestationstillägg. Prestationsnivå som underskrider god prestationsnivå, kräver stödåtgärder från arbetsgivaren.

Sammanlagt 30–65 poäng = inget prestationstillägg. Prestationsnivå som motsvarar god prestationsnivå.

Sammanlagt 66–74 poäng = prestationstillägg på 1 nivå. Penningssumma X-50 %.

Sammanlagt 75–82 poäng = prestationstillägg på 2 nivå. Penningssumma X.

Sammanlagt 83–90 poäng = prestationstillägg på 3 nivå. Penningssumma X+50 %.

Betalning av prestationstillägg har minst förutsatt att man uppnår 1 prestationsnivå som överskrider god prestationsnivå som motsvarar förväntningarna.

Vid sammanträdet presenteras en konfidentiell förteckning över de som får prestationstillägg 1.1.–31.12.2025 och storleken av prestationstillägg per månad.

Föredragande

Förvaltningsdirektörens vikarie:

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar

1. betala prestationstillägg för år 2025 till ordinarie personal som lyder under gemensamma kyrkorådet enligt den presenterade förteckningen.
2. ge förvaltningsdirektören/ekonomi- och förvaltningsdirektören fullmakt att fatta beslut om prestationstillägg som betalas för visstidsanställda och säsongsarbetare år 2025.
3. beviljar förvaltningsdirektören/ekonomi- och förvaltningsdirektören rätt att fördela de anslag för prestationstillägg som förblir obetalda till den person som har bestämts på förhand på grund av att ett tidsbestämt anställnings-/tjänstförhållande upphör mellan andra anställda.

Beslut

**165****Utbildningsplan för Borgå kyrkliga samfällighets personal för år 2025**

GKR 12.12.2024

114/01.03/2022

Beredning

Personalchef Paula Raitis, tfn 040 6844 088

Redogörelse

Kyrkans personalutbildning syftar till att förbättra personalens beredskap att sköta sina uppgifter på ett resultatbringande sätt, att öka motivationen och tillfredsställelsen samt att främja personalens välbefinnande.

I Borgå kyrkliga samfällighet planeras personalutbildning behovsorienterat. Utbildningsbehov uppstår då det finns behov för såväl nödvändig utveckling av yrkeskompetensen som för annan behövlig utveckling av yrkeskompetensen. Utbildningen består av olika tilläggsutbildningar och fortbildningar, som kan vara kortvariga kurser, seminarier, konferenser, rådplägningsdagar, eller långvariga specialistutbildningar. Utbildningen är i många fall även en förutsättning för att de lagstadgade kraven ska uppfyllas.

Utbildningen kan vara arrangerad av externa aktörer eller internt av församlingen. Inom kyrkan ordnar flera olika aktörer utbildning. Centrala aktörer är kyrkostyrelsen och stiftens. Utbildning ordnas också av utbildnings- och konsultföretag inom olika branscher.

Den kyrkliga samfälligheten anhåller om utbildningsersättning hos Arbetslöshetsförsäkringsfonden årligen i efterskott. Till ersättningen berättigar sådan utbildning som upprätthåller och utvecklar den anställdas yrkeskompetens och som baserar sig på en på förhand uppgjord utbildningsplan. Arbetsgivaren ska betala lön för utbildningstiden då den anställda deltar i nödvändig utbildning. Utbildningsersättning kan erhållas för högst tre utbildningsdagar per anställd per år.

Personalen i den kyrkliga samfälligheten deltar under år 2025 i utbildning som är aktuell med tanke på de egna arbetsuppgifterna som kommer fram i de bifogade utbildningsplanerna. Förvaltningsverket, familjerådgivningscentralen, sjukhussjälavården, fastighetsväsendet, begravningsväsendet och samarbetskommissionen har gjort upp sina egna utbildningsplaner.

Förvaltningsdirektören (från och med 1.2.2025 ekonomi- och förvaltningsdirektören) kan dessutom få fullmakt att inom ramen för befintliga anslag godkänna enskilda utbildningar som kommer fram under loppet av år 2025 och som är riktade till olika uppgiftsområden inom samfälligheten och som det är ändamålsenligt att de anställda deltar i.

Teamens utbildningsplaner finns till påseende på Teams-underlaget före sammanträdet.

Föredragande

Förvaltningsdirektörens vikarie:



## Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar godkänna utbildningsplanen för år 2025. Samtidigt ges förvaltningsdirektören fullmakt att inom ramen för anslag godkänna enskilda utbildningar som kommer fram under loppet av år 2025 och som är riktade till olika uppgiftsområden inom samfälligheten och som det är ändamålsenligt att de anställda deltar i.

## Beslut

**166****Val av vice ordförande och en personlig ersättare i gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2025–2026**

GKR 12.12.2024  
51/00.00.01/2024

Beredning	Ställf. förvaltningsdirektör, Paula Raitis, tfn 040 6844 088
Redogörelse	<p>Domkapitlet i Helsingfors stift har förordnat Porvoon suomalainen seurakuntas kyrkoherde Pontus Salmi till ordförande i gemensamma kyrkorådet för åren 2025–2026.</p> <p>Fullmäktigeledamot, medlem i gemensamma kyrkorådet Torbjörn Blomqvist har varit vice ordförande under åren 2023–2024.</p> <p>Till vice ordförande får inte väljas en tjänsteinnehavare i den kyrkliga samfälligheten eller i en församling som ingår i samfälligheten.</p> <p>Vice ordförande i gemensamma kyrkorådet väljs av gemensamma kyrkofullmäktige.</p>
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår gemensamma kyrkofullmäktige att de förrättar val av vice ordförande och en personlig ersättare för hen i gemensamma kyrkorådet för åren 2025–2026.
Beslut	

**167****Val av åtta medlemmar och personliga ersättare i gemensamma kyrkorådet i Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2025–2026**

GKR 12.12.2024  
51/00.00.01/2024

## Beredning

Ställf. förvaltningsdirektör, Paula Raitis, tfn 040 6844 088

## Redogörelse

Medlemmar i gemensamma kyrkorådet är ordförande, som utses av domkapitlet bland kyrkoherdarna i samfällighetens församlingar, samt vice ordförande och 8 medlemmar, som väljs av gemensamma kyrkofullmäktige enligt bestämmelserna i reglementet. Förutom kyrkoherden har varje medlem en personlig ersättare. Som medlem eller ersättare får inte väljas en tjänsteinnehavare eller arbetstagare i arbetsavtalsförhållande inom samma kyrkliga samfällighet eller inom en församling som ingår i samfälligheten. Enligt jämställdhetsprincipen ska vardera kön vara representerad till minst 40 procent.

Medlemmarna väljs av gemensamma kyrkofullmäktige.

Enligt 3 § i förvaltningsstadgan för Borgå kyrkliga samfällighet väljs vice ordförande och övriga medlemmar vid det första sammanträdet under det första och tredje året av gemensamma kyrkofullmäktiges mandatperiod. Valet förrättas så att först väljs vice ordföranden tillsammans med sin ersättare och därefter genom ett separat val de övriga medlemmarna och deras personliga ersättare.

Gemensamma kyrkorådets mandatperiod är två år (KO 3:32).

## Föredragande

Förvaltningsdirektörens vikarie:

## Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att de väljer medlemmar och ersättare till gemensamma kyrkorådet för åren 2025–2026.

## Beslut

**168****Val av ordförande och vice ordförande i gemensamma kyrkofullmäktige i Borgå kyrkliga samfällighet för åren 2025–2026**

GKR 12.12.2024  
51/00.00.01/2024

Beredning	Ställf. förvaltningsdirektör, Paula Raitis, tfn 040 6844 088
Redogörelse	<p>Med stöd av 3 kap. 27 § i kyrkoordningen utser gemensamma kyrkofullmäktige sin ordförande och vice ordförande vid det första sammanträdet under det första och det tredje året av sin mandatperiod.</p> <p>Ordförande har under åren 2023–2024 varit Anna Talvitie och vice ordförande Rebecka Stråhlman.</p>
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår gemensamma kyrkofullmäktige att de förrättar val av ordförande och vice ordförande för åren 2025–2026.
Beslut	

**169****Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut**

GKR 12.12.2024

20/00.01.02/2024

Redogörelse	Protokollen från gemensamma kyrkofullmäktiges sammanträden 22.8 och 10.10.2024 har varit till påseende under de 30 dagar som lagen föreskriver. Inga protokollsutdrag har begärts för anförande av besvär. Beslutsförteckningar finns som bilaga till föredragningslistan.
Föredragande	Förvaltningsdirektörens vikarie:
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet beslutar anteckna gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 22.8 och 10.10.2024 för kännedom och konstaterar att de kommit till i laga ordning.
Beslut	
Bilagor	7 Päättöluettelo gemensamma kyrkofullmäktige

**170****Förvaltningsverkets tjänsteinnehavarbeslut 6.11–4.12.2024**

GKR 12.12.2024

Redogörelse	En beslutsförteckning över de tjänsteinnehavarbeslut som fattats av förvaltningsverket 6.11–4.12.2024 finns som bilaga till föredragningslistan.
Föredragande	Ordförande för gemensamma kyrkorådet
Beslutsförslag	Gemensamma kyrkorådet antecknar följande tjänsteinnehavarbeslut för kännedom  Förvaltningsdirektören Personalbeslut § 17/24  Fastighets- och anskaffningschefen Anskaffningsbeslut § 4/2024  och konstaterar att ingen av medlemmarna i gemensamma kyrkorådet har inom utsatt tid meddelat att de vill att gemensamma kyrkorådet använder sin överföringsrätt.
Beslut	
Bilagor	8 Päättöluettelo 6.11.-4.12.2024

**171**

**Anmälningssärenden**

GKR 12.12.2024

Anmälningssärendena antecknas för kännedom.

Beslut