

Yhteinen kirkkovaltuusto

Aika 04.12.2024 klo 18:00 - 18:30**Paikka** Porvoon seurakuntakoti, Juhlasali, Lundinkatu 5, Porvoo**Käsitellyt asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 28	Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen	6
§ 29	Talousarvioehdotus vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027	12
§ 30	Porvoon seurakuntayhtymän omistaman Pellingin talonmiehentalon/Jivikintie 26 myynnin jatkaminen	22

Puheenjohtaja Anna Talvitie

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suomalainen seurakunta		
	Talvitie Anna	puheenjohtaja	
	Anttila Jorma	jäsen	
	Harjumaaskola Anu	jäsen	
	Harjunen Milka	jäsen	
	Hassinen Janne	jäsen	
	Hoffrén Irmeli	jäsen	
	Järvinen Marja	jäsen	
	Kangas Eeva-Liisa	jäsen	
	Koskelainen Soili	jäsen	
	Liikala Teemu	jäsen	
	Luoma Anja	jäsen	
	Nordman Roger	jäsen	
	Perälä Niko	jäsen	
	Pulkkanen Anne	jäsen	
	Sainio Marja	jäsen	
	Sorjonen Leena	jäsen	
	Sund Kirsti	jäsen	
	Thesslund Keijo	jäsen	
	Ågren Timo	jäsen	
	Åyräväinen Sanna	jäsen	
	Parjanen Pirkko	varajäsen	Timo Kojon sijasta
	Juntunen Anna-Leena	varajäsen	Pekka Laukkarisen sijasta
	Ahola Riitta	varajäsen	Juha Jokisen sijasta
	Aaltonen Johanna	varajäsen	Mirja Suhosen sijasta
	Tuomiokirkkoseurakunta		
	Stråhlman Rebecka	varapuheenjohtaja	
	Ahlnäs Benita	jäsen	
	Björkbacka Marit	jäsen	
	Blomqvist Ove	jäsen	
	Blomqvist Torbjörn	jäsen	
	Gustafsson Marika	jäsen	
	Henning Anna	jäsen	
	Kokkola Mikael	jäsen	
	Nyback Virva	jäsen	
	Packalén Astrid	jäsen	
	Savin Charlotta	jäsen	
	Stolt Charlotta	jäsen	
	Strandvik Jan-Erik	jäsen	
	Lähde Stina	varajäsen	Kristina Rosenströmin sijasta

Muu	Salmi Pontus	yhteisen kirkkoneuvoston pj.	
	Lindgård Mats	tuomiorovasti	
	Jussila Krista	kiinteistö- ja hankintapäällikkö	
	Ala-Ranta Eija	taloushallinnon asiantuntija	
	Leskinen Riikka	viestinnän asiantuntija	
	Gummerus Sarri	sihteeri	

Poissa	Andersson Sanna		
--------	-----------------	--	--

	Jokinen Juha
	Kojo Timo
	Laukkarinen Pekka
	Skippari Virpi
	Suhonen Mirja
	Lindén Wilhelm
	Rosenström Kristina
	Raitis Paula
	Manninen Jouni

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Anna Talvitie
puheenjohtaja

Sarri Gummerus
sihteeri

Käsitellyt asiat 26 - 30

Pöytäkirjan tarkastus

Soili Koskelainen
pöytäkirjantarkastaja

Rebecka Stråhlman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Porvoon seurakuntayhtymän verkkosivuilla

Todistaa

Sarri Gummerus, asianhallintasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YKV 04.12.2024 § 26

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee pöytäkirjaan, että kokouskutsu asialuetteloineen on ollut nähtävillä seurakuntayhtymän verkkosivuilla 27.11.–4.12.2024 ja, että valtuutetuille on lähetetty henkilökohtainen kokouskutsu viikkoa ennen kokousta, minkä johdosta kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksessa oli läsnä 38 kirkkovaltuutettua 41:stä.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YKV 04.12.2024 § 27

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Soili Koskelainen ja Rebecka Stråhlman.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Soili Koskelainen ja Rebecka Stråhlman.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	13.08.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 15	22.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 146	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 28	04.12.2024

Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen

YKN 13.08.2024 § 87

Valmistelu	Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis puh. 040 6844 088
Selostus	<p>Porvoon seurakuntayhtymän hallintojohtajan virka vapautuu 1.1.2025 lukien viranhaltijan eläköitymisen johdosta. Viran täyttöä varten yhteinen kirkkoneuvosto perusti kokouksessaan 30.5.2024 työryhmän suunnittelemaan viranhaltijan rekrytointiin liittyviä asioita. Rekrytointityöryhmään kuuluvat yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Pontus Salmi, tuomiorovasti Mats Lindgård, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna Talvitie, yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Rebecka Stråhlman, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Torbjörn Blomqvist ja suomalaisen ryhmän vetäjä Marja Järvinen. Sihteerinä toimii henkilöstöpäällikkö Paula Raitis.</p> <p>Rekrytointityöryhmä on kokoontunut kaksi kertaa, 18.6. sekä 13.8. ja valmistellut suunnitelman talous- ja hallintojohtajan rekrytoimiseksi sekä muotoillut viran tehtäväkuvauksen. Nämä esitellään kokouksessa.</p> <p>Työryhmä päätti tuoda esityksensä lisälistalla yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen 13.8.2024, jotta asia voidaan viedä yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi sen ylimääräisessä kokouksessa 22.8.2024.</p>
Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja:
Päätösesitys	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se julistaa talous- ja hallintojohtajan viran haettavaksi 9.–30.9. väliseksi ajaksi.</p> <p>Pykälä tarkastetaan heti.</p>
Asian käsittely kokouksessa	Talous- ja hallintojohtajan viran täyttöön liittyvien kokousasioiden esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Pontus Salmi. Kyseessä on johtavan viranhaltijan rekrytointi ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan alaisuuteen sijoittuva virka. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin lakimiesassessori Ritva Saariolta on saatu vahvistus menettelytavasta.
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se julistaa talous- ja hallintojohtajan viran haettavaksi 9.–30.9. väliseksi ajaksi. Esitystä täydennetään yhteiselle kirkkovaltuustolle seuraavin liittein: talous- ja hallintojohtajan tehtäväkuvaus sekä rekrytointi-ilmoitus.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	13.08.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 15	22.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 146	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 28	04.12.2024

Pykälä tarkastettiin heti.

YKV 22.08.2024 § 15

Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto päätti, että se julistaa talous- ja hallintojohtajan viran haettavaksi 9.–30.9. väliseksi ajaksi.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

YKN 14.11.2024 § 146

Valmistelu Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis, puh. 040 684 4088

Selostus **Viran hakuprosessi ja haastattelut**

Talous- ja hallintojohtajan virka oli avoinna 9.9.–30.9.2024 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä saapui 15 hakemusta. Hakumateriaalit jaettiin rekrytointiryhmälle 1.10.2024 ja haastateltavien valintakokous pidettiin 3.10.2024. Tällöin todettiin, että 15 hakijasta virkaan kelpoisia oli 11. Viran kelpoisuusehdoksi oli asetettu ylempi korkeakoulututkinto, ja sitä täyttämättömien neljän hakijan hakemuksia ei tämän vuoksi käsitelty kokouksessa.

Haastateltavat karsittiin 3.10.2024 pidetyssä valintakokouksessa hakijoiden KirkkoRekry-järjestelmän kautta täyttämän hakulomakkeen sekä hakemuksen liitteinä toimitettujen esseiden ja ansioluetteloiden perusteella. Valmisteluryhmän arviointikriteereinä oli, miten hakijat vastasivat hakuilmoituksessa mainittuihin viranhoidon edellytyksiin ja hakijalle asetettuihin odotuksiin.

Valmisteluryhmä oli erityisen tyytyväinen siihen, että hakuilmoituksessa oli erikseen pyydetty toimittamaan esseevastaus, sillä sen avulla selvästi näkyi, kuinka syvällisesti hakijat olivat pohtineet sitä, miten he kokivat voivansa vastata hakuilmoituksessa oleviin viranhoidon edellytyksiin ja hakijalle asetettuihin odotuksiin. Samalla siitä näkyi, miten hakijoiden aiempi työura ja koulutustausta tukivat tehtävässä onnistumista, ja miten he kokivat seurakunnan arvopohjan ja kaksikielisen työympäristön itselleen motivoiviksi tekijöiksi.

Viran valmisteluryhmä päätti kutsua hakijakoosteessa numeroilla 1, 2, 5 ja 14 olevat henkilöt haastatteluun.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	13.08.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 15	22.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 146	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 28	04.12.2024

Haastattelut pidettiin 14.10.2024. Valmisteluryhmässä muodostui alustava käsitys hakijoiden paremmuusjärjestyksestä, mutta ryhmä halusi lähettää kaikki haastatellut henkilöarviointiin. Haastattelujen yhteydessä myös todettiin, että kaikkien hakijoiden ruotsin kielen taito oli tehtävän hoitamisen kannalta riittävän hyvä. Jokainen heistä ymmärsi hyvin heille ruotsiksi esitetyt kysymykset ja he pystyivät vastaamaan niihin luontevasti.

Hakemukset liitteineen ja haastattelumuistiinpanot toimitettiin Arena Nova Oy:n psykologi Henry Honkaselle, joka toteutti koko päivän mittaisen soveltuvuustestauksen 21.10.2024. Lisäksi henkilöarviointiin liittyi etukäteistehtäviä ja psykologin haastattelu joko 22. tai 23.10.2024.

Henkilöarvioinnin sisältö ja sen käsittely

Viran valmisteluryhmä kokoontui kuulemaan psykologi Henry Honkasen johdolla henkilöarvioinnin tuloksia 29.10.2024 klo 9–11. Honkanen oli laatinut kustakin soveltuvuustestaukseen lähetystä hakijasta henkilöarvioinnin, jotka hän oli myös käynyt jokaisen hakijan kanssa erikseen läpi. Samalla testatut hakijat olivat saaneet halutessaan kommentoida heistä laadittua henkilöarviointia.

Kustakin hakijasta laaditussa henkilöarvioinnissa avattiin seuraavia tekijöitä: motivaatiopohja, tiedon käsittely ja ongelmanratkaisu, resilienssi ja oman työn hallinta, vuorovaikutus ja kommunikointi, johtaminen ja organisatoriset valmiudet. Lisäksi henkilöarvioinnissa oli laadittu yhteenveto, jossa avattiin hakijan vahvuuksia ja venymisalueita tehtävän kannalta sekä tehtiin loppuarvio siitä, miten hyvin hakija soveltuu seurakuntayhtymän talous- ja hallintojohtajan kaltaisen tehtävän hoitamiseen.

Tämän lisäksi Honkasta oli etukäteen pyydetty laatimaan vertailutaulukko, jossa hän henkilöarvioinnin perusteella kuvasi sitä, miten eri hakijat pystyivät vastaamaan hakuilmoituksessa mainittuihin edellyttämme- ja odotamme -kriteereihin. Näitä kriteereitä ovat henkilöstöjohtamisen taito (johtajuus ja ihmisten johtaminen), kehittävä tulevaisuuslähtöinen johtamisote (avoimuus uudelle), kyky strategiseen ajatteluun (analyttisyys), organisointi (päätöksenteko, delegointi), oman työn hallinta sekä yhteistyökyky (vuorovaikutusvalmiudet).

Rekrytointiryhmä tutustui kokouksessa ensin itsenäisesti kustakin neljästä hakijasta laadittuun henkilöarviointiin ja edellisessä kappaleessa kuvattuun vertailutaulukkoon. Tämän jälkeen Honkanen avasi valmisteluryhmälle kunkin hakijan henkilöarvioinnin tuloksia sekä heistä laadittua vertailutaulukkoa.

Henkilöarvioinnin esittelytilaisuudessa Honkanen totesi, että kaikki henkilöarviointiin lähetetyt hakijat olivat hyviä ja täyttivät vähintään melko monipuolisesti viran hakuilmoituksessa esitetyt odotukset. Rekrytointiryhmä kävi laajempaa keskustelua henkilöarvioinnin perustella

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	13.08.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 15	22.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 146	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 28	04.12.2024

kahdesta soveltuvimmaksi todetusta hakijasta: numerot 5 ja 14 hakijakoosteessa.

Valmisteluryhmän esitys valittavasta henkilöstä ja valinnan käsittely kokouksissa

Viran valmisteluryhmän yksimielinen kanta on, että KTM, TM Timo Tulisalo ehdotetaan valittavaksi talous- ja hallintojohtajaksi, koska hän nousi hakijoista selvästi vahvimpana esiin lähes kaikilla soveltuvuustestauksen osa-alueilla.

Hänestä laaditun soveltuvuusanalyysin koonnin loppuyhteenvedon perusteella todetaan: Timo Tulisalo omaa hyvät ja monipuoliset valmiudet toimia tehtävässä. Hänellä on vahvaa kokemusta sekä talouden, hallinnon että henkilöstöjohtamisen alueilta. Hän on työntekijänä tehokas, tavoitteellinen, analyyttinen, kehittämisorientoitunut ja joustavasti erilaisissa rooleissa vuorovaikuttamaan kykenevä.

Lisäksi on huomioitava se, että valmisteluryhmän mielestä jo haastatteluvaiheessa Tulisalo oli viran odotukset ja edellytykset parhaiten täyttävä hakija. Valmisteluryhmä laittoi haastattelussa merkille myös sen, miten luontevasti ja monipuolisesti Tulisalo vastasi ruotsinkielisiin kysymyksiin. Samalla hän lupasi valmisteluryhmälle vielä omaehtoisesti sitoutua kielitaidon parantamiseen ja hän osoitti olevansa hyvin motivoitunut tulemaan kaksikieliseen työyhteisöön. Haastattelussa näkyi myös Tulisalon entisenä Kirkon koulutuskeskuksen talouden ja hallinnon kouluttajana laaja kokemus talous- ja hallintoasioiden hoitamisesta erilaisissa seurakuntatalouksissa. Hän hahmotti erityisen hyvin seurakuntien tehtävät ja sen, miten hallintovirastolla on tukipalveluiden kautta rooli toimia sisäisenä palveluna, jotta seurakunnan perustehtäviä voidaan toteuttaa hyvin.

Valmisteluryhmä piti tärkeänä, että psykologi Henry Honkanen tulee avaamaan henkilöarvioinnin tulokset ja hakijoista tehdyn vertailutaulukon sekä yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen 14.11.2024 että yhteisen kirkkovaltuuston molempien ryhmien yhteiseen valmistelukokoukseen ennen varsinaista kokousta 4.12.2024. Kaikki henkilöarviointiin liittyvät tiedot ovat ehdottoman luottamuksellisia ja tämän takia hybridikokousmahdollisuutta näiden asioiden käsittelyssä ei ole. Yhteisen kirkkovaltuuston kokous on julkinen ja tämän takia henkilöarviointia ei voi avata enää sen aikana.

Palkkauksen määrittely

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Anna Talvitie kutsui koolle johtavista luottamushenkilöistä koostuvan yhteisen kirkkoneuvoston asettaman ylimmän johdon palkkaryhmän maanantaina 4.11.2024 klo 11.30. Tämä ryhmä teki esityksen talous- ja hallintojohtajan palkasta yhteisen kirkkoneuvoston aiemmin määrittelemän palkkatason mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	13.08.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 15	22.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 146	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 28	04.12.2024

Ryhmä esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että viran palkkaus on viranhoidon alkaessa hinnoitteluryhmässä J50, 6 600 €/kk.

Esittelijä Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee talous- ja hallintojohtajan virkaan 1.2.2025 alkaen KTM, TM Timo Tulisalon.
- 2) merkitsee tiedoksi, että virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ja virkaan valitun on viranhoidon alkaessa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.
- 3) päättää, että talous- ja hallintojohtajan viran palkka on ylimmän johdon palkkaryhmän esityksen mukaisesti hinnoitteluryhmässä J50 viranhoidon alkaessa 6 600 euroa kuukaudessa.

Asian käsittely

Luottamushenkilöille tuotiin tiedoksi, että hakija numero 5 oli ilmoittanut kirjallisesti 10.11.2024 peruuttavansa hakemuksensa. Valmisteluryhmän henkilöarvioinnissa hänet oli katsottu toiseksi soveltuvammaksi hakijaksi talous- ja hallintojohtajan virkaan. Henkilön nimi poistetaan listasta ja numero 5 jätetään tyhjäksi hakijalistassa.

Kokouksessa avattiin luottamushenkilöille suullisesti hakijavertailua ja kerrottiin valmisteluryhmän päätöksen perusteista sekä henkilöarvioinnin tuloksista, jotka Arena Nova Oy:n psykologi Henry Honkanen esitteli.

Talous- ja hallintojohtajan valinta päätetään 4.12.2024 yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa. Psykologi Henry Honkanen tulee avaamaan henkilöarvioinnin tulokset ryhmien yhteiseen valmistelukokoukseen ennen varsinaisen kokouksen alkua, ja luottamushenkilöt saavat lisäksi nähtäväksi erillisen ansiovertailun hakijoista.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee talous- ja hallintojohtajan virkaan 1.2.2025 alkaen KTM, TM Timo Tulisalon.
- 2) merkitä tiedoksi, että virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ja virkaan valitun on viranhoidon alkaessa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.
- 3) että talous- ja hallintojohtajan viran palkka on ylimmän johdon palkkaryhmän esityksen mukaisesti hinnoitteluryhmässä J50 viranhoidon alkaessa 6 600 euroa kuukaudessa.

YKV 04.12.2024 § 28
85/01.01.01/2022

Päätösesitys

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää valita talous- ja hallintojohtajan virkaan 1.2.2025 alkaen KTM, TM Timo Tulisalon.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	13.08.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 15	22.08.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 146	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 28	04.12.2024

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti valita talous- ja hallintojohtajan virkaan 1.2.2025 alkaen KTM, TM Timo Tulisalon.

Pykälä tarkastettiin heti.

Porvoon seurakuntayhtymä		Pöytäkirja	5/2024	12
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024		
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024		
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024		

Talousarvioehdotus vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027

YKN 24.10.2024 § 131

Valmistelu Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257
Talouden asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 0400 736 1135

Selostus Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakuntayhtymälle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Talousarvion yhteydessä yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakuntien tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioehdotuksen valmistelussa keskeinen osa on ollut seurakuntayhtymän strategian mukainen tasapainoinen talous. Vuodesta 2024 lukien on selvityshenkilön raportin mukaisesti pidetty tärkeänä sitä, että seurakuntien toimintamäärärahat kasvavat ja vastaavasti yhtymän vähenevät. Porvoon seurakuntayhtymän jäsenmäärä on vuodesta 2006 vähentynyt 5497 jäsenellä. Jäsenmäärän ennustetaan edelleen laskevan.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 13.06.2024 vuoden 2025 talousarviomäärärahaesitystä (kehyksiä). Vuoden 2025 ulkoisen toimintakatteiden kehykset ovat 9,26 milj. euroa.

Liitteenä olevassa toiminta- ja taloussuunnitelmassa arvioitu toimintakate on 9,26 milj. euroa. Toimintakulujen arvioidaan kasvavan noin 430 000 euroa verrattuna vuoden 2024 talousarvioon ja kasvavan noin 750 000 euroa verrattuna vuoden 2023 tilinpäätökseen. Kertaluonteisia myyntituloja voi tuloutua vuoden 2025 aikana 450 000 euroa Runeberginkatu 24 kiinteistön kaavoitusyhteistyön edetessä. Toimintakate pienenee (huononee) noin 340 000 euroa verrattuna vuoden 2024 talousarvioon, joka on kuitenkin pienempi kuin vuotta aikaisemmin, jolloin vastaava luku oli 570 000 euroa.

Talousarvioehdotuksessa vuodelle 2025 ulkoisten toimintakulujen yhteissumma 10,1 milj. euroa (v. 2024: 9,6 milj. euroa), josta 57,8 % henkilöstökulujen osuus 5,8 milj. euroa (v. 2024; 5,4 milj. euroa 57,5%). Ulkoisia toimintatuloja arvioidaan kertyvän noin 0,9 milj. euroa.

Seurakuntaneuvostot ovat hyväksyneet talousarvioehdotuksensa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmansa.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

Seurakuntien osuus on 55,2 % kokonaiskatteesta, yhtymän hallinnon osuus 14 %, yhteisten seurakunnallisten tehtävien 4,3 %, hautausstoimen 6,2 % ja kiinteistötoimen 20,3 %.

Seurakuntayhtymän Yhdessä uudistuen 2022–2026 -strategian keskeisiin painopisteisiin kuuluu henkilöstön hyvinvointi. Yhtymän budjettiin on varattu määrärahat työterveyspalveluihin, lounasetuihin sekä liikunta- ja kulttuurietuihin (Epassi Flex). Näiden lisäksi talousarvioon sisältyy ICT-palvelut, vakuutusmaksut ja Kipan palvelumaksut. Molemmat seurakunnat ja yhtymä käyttävät näitä palveluita, jotka sisältyvät yhtymän hallinnon talousarvioehdotukseen.

Valtiovarainministeriön ehdotuksessa vuoden 2025 talousarvioksi on esitetty, että ev.lut. kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan lähes 20 miljoonalla eurolla. Kirkollisverotuloja arvioidaan tämänhetkisten tietojen mukaan toteutuvan 11,4 milj. euroa vuonna 2025 ja valtion rahoitusta, jolla rahoitetaan hautausstoimen, jäsenrekisterin sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja esineiden ylläpito arviolta noin 0,85 milj. euroa.

Talousarvioehdotuksen kokonaistuotot ovat 13,1 milj. euroa, josta kirkollisverotulot ovat 11,4 milj. euroa, valtion rahoitus on noin 0,85 milj. euroa ja toimintatuotot sekä rahoitustuotot ovat 0,8 milj. euroa. Kokonaiskulut ovat 11,2 milj. euroa, josta kirkon eläkerahastomaksu ja kirkon keskusrahaston perusmaksu ovat noin 1 milj. euroa. Vuosikate on positiivinen 1,92 milj. euroa. Poistojen ja poistoeron muutosten jälkeen tilikauden ylijäämä on 0,25 milj. euroa.

Euroalueen talouden näkymät ovat edelleen haastavat ja talouskehitys vaatimatonta. Suomen talouden kehitys on ollut viime vuosina heikompaa kuin euroalueen keskimäärin. Vuoden 2024 alkaneen talouden kasvun odotetaan loppuvuotta kohden edelleen vahvistuvan. Kirkollisverotulojen on ennustettu kasvavan siitä huolimatta, että jäsenmäärä vähenee. Seurakuntayhtymän talouden tilanne on tällä hetkellä hyvä, mutta tulevien vuosien talouden pitämiseksi vakaana on vältettävä kiinteistökustannusten kasvua sekä tehtävä ennakoivaa henkilöstösuunnittelua käyttäen hyväksi eläköitymisiä sekä tehtävien vapautumisia tehtävien uudelleen järjestämiseksi.

Vuoden 2025 talousarvioehdotuksessa Porvoon seurakuntayhtymän rahavarojen muutos on noin 0,5 milj. euroa (ks. rahoituslaskelma).

Vuoden 2025 nettoinvestointien yhteissumma on n. 1,4 milj. euroa.

HAUTAUSTOIMI

Hautausstoimen suunnitellut investoinnit vuonna 2025 ovat arvoltaan noin 344 000 euroa (hautausstoimi ja Näsinmäen alueen rakennukset).

Hautausstoimen investointisuunnitelman merkittävin hanke on hautausmaan peruskorjatun päärakennuksen ulkomaalaustyöt ja ikkunoiden

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

kunnostustyöt. Hautaustoimen jäteprässien vaihtoon on varattu määräraha. Lisäksi varaudutaan sähkö- ja sadevesiverkoston uudistamiseen. Investointisuunnitelmassa on varattu määräraha digitaalisten infotaulujen hankintaan hautausmaalle. Vuonna 2024 toteutumattomien investointien osalta esitetään, että suunnitellut varat pääosin siirretään vuodelle 2025 (sisältyvät yllämainittuun summaan).

KIINTEISTÖTOIMI

Kiinteistötoimen suunnitellut investoinnit vuodelle 2025 ovat arvoiltaan noin 1,1 miljoonaa euroa.

Vuoden 2024 aloitettu Lundinkadun seurakuntakodin 1. krs:n tilojen ja pihan muutokset valmistuvat vuoden 2025 aikana. Lisäksi investoinneissa panostetaan edelleen turvallisuuteen ja energiatehokkuuteen; investointisuunnitelmassa on mm. Karijärvelle sekä Tuomiorovastin pappilaan suunniteltu ulkovalaistuksen lisäämistä ja päivittämistä. Myös Tuomiokirkon alueen kehittämistä jatketaan valaistuksen uudistuksen toteuttamisella. Vuonna 2025 jatketaan myös mm. kellotapulin ja naistenkellon korjaussuunnittelua sekä seurakuntayhtymän maa-alueiden kaavoitustarkasteluja. Vuonna 2024 toteutumattomien investointien osalta esitetään, että suunnitellut varat pääosin siirretään vuodelle 2025 (sisältyvät yllämainittuun summaan).

Lisätalousarvioita tiedossa

Pikkukirkossa loppuvuodesta 2023 sattuneen vesivahingon yhteydessä päätettiin pikkukirkon toiminnallisista muutoksista, joiden suunnittelua on tehty vuoden 2024 aikana. Kustannusarvioita ei ole vielä saatu, sillä rakentamista ohjaa pitkälti viranomaisen suhtautuminen mahdolliseen lisärakentamiseen Kirkonmäellä saavutettavien wc-tilojen osalta. Jotta pikkukirkko saadaan nopeasti takaisin käyttöön, tullaan vuoden 2025 aikana esittämään lisätalousarvio Pikkukirkon peruseräparannus- ja vesivahinkokorjaukselle. Sama koskee mahdollista wc-lisärakentamista.

Pellingin kurssikeskuksen majoitushuoneiden ilmanvaihtoa on pyydetty parantamaan, ja tätä suunnittelua on tehty vuoden 2024 aikana. Suunnittelun yhteydessä huomattiin puutteita ilmanvaihtolaitteiston paloturvallisuudessa, ja alustavat löydökset tuotiin yhteiselle kirkkoneuvostolle tiedoksi kokouksessa 26.9.2024. Viranomaisen kanssa on käyty neuvotteluja tilanteen korjaamiseksi, ja suunnittelu on budjetoinnin aikana ollut käynnissä, mutta kustannusarviot eivät ole vielä valmistuneet. Paloturvallisuuteen vaikuttavat puutteet on korjattava pikimmiten, joten Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitteiston korjaustoimenpiteisiin tullaan esittämään myös lisätalousarvio vuoden 2025 aikana.

Vuosien 2025–2026 yhteenlaskettu investointisumma on noin 2,4 milj.euroa ilman lisätalousarvioita.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

Hautainhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2025

Hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksessa toimintatuotot ovat yhteensä 361 000 euroa ja toimintakulut yhteensä 392 400 euroa. Hautainhoitorahaston vuosikate on alijäämäinen 29 900 euroa. Vuoden 2024 taseessa hautainhoitorahaston ylijäämä on noin 923 845 euroa. Alijäämäinen vuosikate pystytään kattamaan ylijäämällä. Hautojen hoitohintoihin tehdään vuonna 2025 vähäisiä korotuksia. Tehtyjen yli- ja alijäämälaskelmien mukaan hautainhoitorahaston varat riittävät tulevien vuosien hoitovastuiden kattamiseen.

Esittelijä	Hallintojohtaja:
Päätösesitys	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyy Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 sekä talousarvioehdotuksen vuodelle 2025;2. päättää pyytää molempien seurakuntaneuvostojen lausunnot toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvioehdotuksesta yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen 14.11.2024;3. antaa talouden asiantuntijalle valtuudet tehdä toiminta- ja taloussuunnitelmaan teknisiä tarkistuksia ja korjauksia ja4. merkitsee tiedoksi seurakuntien toimintasuunnitelmat vuodelle 2025.
Asian käsittely	<p>Toiminta- ja taloussuunnitelmaa on tarpeen täydentää kaudelle asetettujen tavoitteiden osalta seuraavasti:</p> <p>Yleishallinto / 100 108 0101; Viestinnän koordinoitiryhmä laittaa työn alle Lundinkadun seurakuntakodin julkisivun viestinnällistä hyödyntämistä strategioiden mukaisesti.</p>
Päätös	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto päätti</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 kokouksessa mainituin täydennyksin sekä talousarvioehdotuksen vuodelle 2025;2. pyytää molempien seurakuntaneuvostojen lausunnot toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvioehdotuksesta yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen 14.11.2024;3. antaa talouden asiantuntijalle valtuudet tehdä toiminta- ja taloussuunnitelmaan teknisiä tarkistuksia ja korjauksia ja4. merkitä tiedoksi seurakuntien toimintasuunnitelmat vuodelle 2025.
SN 12.11.2024 § 63	
Selostus	<p>Porvoon suomalaisen seurakunnan lausunto Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2025–2027</p>

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

Porvoon suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto haluaa kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksessa vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuosille 2025–2027.

On hyvä, että esittelytekstissä otetaan selkeästi huomioon ensi vuodelle kiinteistötoimelta tulevat lisätalousarviotarpeet, sillä niillä molemmilla on tärkeä merkitys seurakunnan toiminnan kannalta.

Pikkukirkossa loppuvuodesta 2023 sattuneen vesivahingon yhteydessä päätettiin pikkukirkon toiminnallisista muutoksista, joiden suunnittelua on tehty Palvelumuotoiluhankkeen ja laajojen kuulemiskierrosten kautta vuoden 2024 aikana. On tärkeää huomioida, ettei tarkkaa kustannusarviota olla vielä saatu, sillä rakentamista ohjaa pitkälti viranomaisen suhtautuminen mahdolliseen lisärakentamiseen Kirkonmäellä saavutettavien wc-tilojen osalta.

Suomalainen seurakuntaneuvosto puoltaa jo nyt sitä, että suunnitelmien valmistuttua varataan riittävä lisäbudjetti, jotta pikkukirkko saadaan nopeasti takaisin käyttöön. Samalla on tärkeää saada kunnollinen wc-lisärakennus, joka palvelee pikkukirkon lisäksi tuomiokirkossa järjestettäviä tilaisuuksia.

Suomalainen seurakunta kiinnittää huomiota myös Pellingin kurssikeskuksen majoitushuoneiden ilmanvaihdon nopean uudistamisen tärkeyteen, jotta se saadaan vastaamaan viranomaismääräyksiä (mm. paloturvallisuus). Tähän on myös heti vuoden 2025 alkupuolella varattava riittävät korjausvarat, koska Pellingin kurssikeskus on rippikoulu- ja koko kasvatustyön kannalta merkittävän tärkeä. Kesän rippileirit on ensisijaisen tärkeää pystyä toteuttamaan suunnitellulla tavalla.

Samalla seurakuntaneuvosto haluaa muistuttaa, että kevään 2025 aikana aloitetaan Porvoon suomalaisen seurakunnan uuden strategian laatiminen, joka on tarkoitus hyväksyä vuoden 2026 alkupuolella. Uuden strategian laadinnan ohella syyskuun 2025 alussa otetaan käyttöön myös uusi organisaatiomalli, jota on valmisteltu koko vuoden 2024 ajan. Uusi strategia laaditaan niin, että se linkitetään alusta lähtien uuden organisaatiomallin kanssa. Eli sen tavoitteet rakennetaan valmiiksi niin, että kukin kokonaisuus tietää, mitä heiltä tulevina vuosina odotetaan. Tämä uudistus tulee vaikuttamaan myös kustannuspaikkojen määrään, joten jo syksyllä 2025 laaditaan uudentyypinen toimintasuunnitelma vuodelle 2026.

Seurakuntayhtymässä käynnistetään myös strategiaprosessi ensi vuoden aikana ja helmikuussa 2025 aloittavan talous- ja hallintojohtajan on tärkeää koordinoida se niin, että yhtymän strategia tulee tukemaan seurakuntien omien strategioiden toteutumista. Seurakuntaneuvosto on jo toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä (8.10.2024, § 57) määritellyt, että vapaaehtoistyön edistäminen on keskiössä uutta strategiaa laadittaessa. Tämä vaikuttaa myös kiinteistötoimen (mm. suntiot,

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

vahtimestarit, kulunhallinta ja keittiöt) järjestelyihin, joten tämä on tärkeää ottaa huomioon seurakuntayhtymän uuden strategian laadinnassa.

Lisäksi ensi vuonna laadittavassa viestintästrategian päivityksessä on tärkeää huomioida, että se laaditaan alusta lähtien niissä rajoissa, miten viestintä on määritelty sekä seurakuntayhtymän perussäännössä että hallintosäännössä. Tämän takia yhteisten viestinnällisten hankkeiden kokonaisuus on tärkeää käsitellä riittävän monta kertaa strategisessa johtoryhmässä, jossa näiden asioiden koordinoinnista päättäminen tapahtuu. Yhteisen viestinnän tehtävä on parantaa seurakuntien näkyvyyttä koko kaupungissa ja samalla on tärkeää kunnioittaa molempien seurakuntien omia itsenäisiä viestintätarpeita.

Ympäristödiplomin uudistamisen yhteydessä on tärkeää yhdessä pohtia erityisesti ympäristökasvatuksen roolia ja sisältöä, jotka molemmat seurakunnat ottavat omassa toiminnassaan huomioon, sekä miten seurakuntayhtymä voi sen toteuttamisessa olla seurakuntien toiminnan tukena.

Asian käsittely

Kirkkoherra taustoitti, että lausuntoesityksessä on kommentoitu erityisesti niitä seurakuntayhtymän toimintasuunnitelman kohtia, joilla on merkitystä suomalaisen seurakunnan – nykyisen ja tulevan – strategian ja siitä johdettujen toiminnallisten tavoitteiden kannalta.

Marja Sainion esityksestä seurakuntaneuvosto esitti yhteiselle kirkkoneuvostolle, että seurakuntayhtymän toimintasuunnitelman sivulta 34 avustuskohdasta poistetaan Kansanlähetys-maininta, sillä heidän kanssaan ei ole enää nimikkolähettisopimusta. Lisäksi seurakuntayhtymän tulee selvittää, ovatko Porvoon seudun työnhakijoiden yhdistys ja Porvoon seudun nuoriso- ja katulähetys edelleen toiminnassa. Jos ne eivät ole enää toimivia yhdistyksiä, niin ko. avustuksia ei ole syytä enää maksaa.

Seurakuntaneuvosto kävi lyhyesti keskustelua valtionavustuksen muutoksen vaikutuksista seurakuntien hautausmaihin. Kirkkoherra totesi, että tätä asiaa tullaan käsittelemään myöhemmin yhteisessä kirkkoneuvostossa, kun sen lopullinen vaikutus Porvoon seurakuntayhtymälle saadaan selville.

Päätös

Seurakuntaneuvosto kävi keskustelua Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2025–2027 ja sen jälkeen hyväksyi siitä laaditun lausunnon edellä mainituilla lisäyksillä ja lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

FR 12.11.2024 § 125

Lausunto talousarviosta vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2025–2027

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää lausunnon toiminta- ja taloussuunnitelmasta Borgå svenska domkyrkoförsamlingin ja Porvoon suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostoilta.

Ehdotus lausunnoksi:

Porvoon seurakuntayhtymän perussäännössä, joka hyväksyttiin yhteisessä kirkkovaltuustossa 10.10.2024, mainitaan seuraavaa seurakuntayhtymän viestintätoiminnasta: Seurakuntayhtymä hoitaa ”seurakuntayhtymän oman viestinnän ja strategisessa johtoryhmässä sovitut yhteiset viestinnälliset hankkeet”. Muilta osin seurakunnat vastaavat itse omasta viestintätoiminnastaan ja viestinnän suunnittelustaan. Kirjoitus seurakuntayhtymän toimintasuunnitelmassa kohdassa Yleishallinto/ Toiminnalliset tavoitteet/ Hallinto ja viestintä/ yhdeksäs ranskalainen viiva ”Viestintäyhteistyön jatkaminen seurakuntayhtymän ja seurakuntien sekä eri toimijoiden välillä, viestinnän koordinoitiryhmän työskentely sekä yhteisen viestintäsuunnitelman laadinta” ei ole aivan linjassa uuden perussäännön kirjoituksen kanssa. Seurakuntaneuvosto ehdottaa siksi, että mainittu toiminnallinen tavoite poistetaan, ja se korvataan seuraavalla toiminnallisella tavoitteella: ”seurakuntayhtymä hoitaa seurakuntayhtymän oman viestinnän, tukee viestintätoiminnan kehittämistä ja toteuttamista Porvoon suomalaisessa seurakunnassa ja Borgå svenska domkyrkoförsamlingissa sekä vastaa strategisen johtoryhmän sopimien hankkeiden viestinnästä”. Muilta osin seurakuntaneuvosto hyväksyy kirjoitukset Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmassa.

Päätösesitys

Seurakuntaneuvosto päättää antaa seuraavan lausunnon Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2025–2027: Porvoon seurakuntayhtymän perussäännössä, joka hyväksyttiin yhteisessä kirkkovaltuustossa 10.10.2024, mainitaan seuraavaa seurakuntayhtymän viestintätoiminnasta: Seurakuntayhtymä hoitaa ”seurakuntayhtymän oman viestinnän ja strategisessa johtoryhmässä sovitut yhteiset viestinnälliset hankkeet”. Muilta osin seurakunnat vastaavat itse omasta viestintätoiminnastaan ja viestinnän suunnittelustaan. Kirjoitus seurakuntayhtymän toimintasuunnitelmassa kohdassa Yleishallinto/ Toiminnalliset tavoitteet/ Hallinto ja viestintä/ yhdeksäs ranskalainen viiva ”Viestintäyhteistyön jatkaminen seurakuntayhtymän ja seurakuntien sekä eri toimijoiden välillä, viestinnän koordinoitiryhmän työskentely sekä yhteisen viestintäsuunnitelman laadinta” ei ole aivan linjassa uuden perussäännön kirjauksen kanssa. Seurakuntaneuvosto ehdottaa siksi, että mainittu toiminnallinen tavoite poistetaan, ja se korvataan seuraavalla toiminnallisella tavoitteella: ”seurakuntayhtymä hoitaa seurakuntayhtymän oman viestinnän, tukee viestintätoiminnan kehittämistä ja toteuttamista Porvoon suomalaisessa seurakunnassa ja Borgå svenska domkyrkoförsamlingissa sekä vastaa strategisen johtoryhmän sopimien hankkeiden viestinnästä”. Muilta osin seurakuntaneuvosto hyväksyy kirjatukset Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmassa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

YKN 14.11.2024 § 147

Valmistelu

Vs. hallintojohtaja Paula Raitis puh. 040 6844 088
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 040 7361 135

Selostus

Borgå svenska domkyrkoförsamling ja Porvoon suomalainen seurakunta antavat lausuntonsa 12.11.2024 Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvioehdotuksesta. Selostus ja päätösesitys annetaan kokoukseen mennessä.

Molemmat seurakunnat ovat antaneet lausuntonsa Porvoon seurakuntayhtymän talousarviosta.

Suomalainen seurakunta toteaa lausunnossaan, että tulevien lisätalousarviotarpeiden ennakointi on seurakunnan toiminnan näkökulmasta tärkeää. Vuonna 2025 käynnistetään strategiatyöskentely molemmissa seurakunnissa sekä seurakuntayhtymässä. Suomalainen seurakunta pitää tärkeänä, että seurakuntayhtymän strategia rakennetaan niin, että se tukee seurakuntien omien strategioiden toteutumista. Viestintästrategian päivityksen on tärkeää tapahtua niin, että noudatetaan perussäännön ja hallintosäännön kirjauksia. Ympäristödiplomin uusimisessa toivotaan erityisesti pohdittavaksi ympäristökasvatuksen roolia seurakuntien toiminnassa.

Suomalainen seurakunta esittää, että seurakuntayhtymän toimintasuunnitelman sivulta 34 seurakunnan lähetysmäärärahojen saajista poistetaan Kansanlähetys, sillä heidän kanssaan ei ole enää nimikkolähettisopimusta. Lisäksi esitetään, että seurakuntayhtymä selvittää, ovatko Porvoon seudun työnhakijoiden yhdistys ja Porvoon seudun nuoriso- ja katulähetys edelleen toiminnassa: jos ne eivät ole enää toimivia yhdistyksiä, niin ko. avustuksia ei ole syytä enää maksaa.

Kansanlähetys-maininta poistetaan seurakunnan lähetysmäärärahojen saajien listasta. Porvoon seudun työnhakijoiden yhdistyksen sekä Porvoon seudun nuoriso- ja katulähetysten osalta tilanne selvitetään tilikauden 2025 aikana.

Svenska domkyrkoförsamling ehdottaa lausunnossaan yleishallinnon toimintasuunnitelmasta poistettavaksi hallinnon ja viestinnän toiminnallisissa tavoitteissa olevaa tavoitetta ”Viestintäyhteistyön jatkaminen seurakuntayhtymän ja seurakuntien sekä eri toimijoiden välillä, viestinnän koordinoitiryhmän työskentely sekä yhteisen viestintäsuunnitelman laadinta.” ja ehdottaa tilalle tavoitetta ”seurakuntayhtymä hoitaa seurakuntayhtymän oman viestinnän, tukee viestintätoiminnan kehittämistä ja toteuttamista Porvoon suomalaisessa seurakunnassa ja Borgå svenska domkyrkoförsamlingissa sekä vastaa strategisen johtoryhmän sopimien hankkeiden viestinnästä.” Svenska domkyrkoförsamlingin mukaan nykyinen kirjaus ei ole perussäännön mukainen.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

Tavoitteen sisältö ei ole ristiriidassa perussäännön tai hallintosäännön kanssa. Seurakunnat vastaavat oman viestintänsä suunnittelusta ja toteuttamisesta. Yhteisiä viestintäasioita johtaa strateginen johtoryhmä. Viestintäyhteistyötä tehdään käytännön työn tasolla seurakuntien ja seurakuntayhtymän viestijöiden kesken, eikä tätä yhteistyötä ole tarkoitus vuonna 2025 lopettaa. Viestinnän koordinoitiryhmä on toiminut vuodesta 2020 alkaen, ja se muodostuu kummankin seurakunnan sekä seurakuntayhtymän työntekijöistä. Ryhmä tulee työskentelemään vuonna 2025. Yhteinen viestintäsuunnitelma on viestijöiden työkalu, jonka tarkoituksena on koota molemmille seurakunnille ja seurakuntayhtymälle yhteiset viestintään liittyvät käytännön asiat, ja varmistaa, että seurakuntayhtymän viestintää toteutetaan perussäännön ja hallintosäännön määrittämässä puitteissa. Edellinen yhteinen viestintäsuunnitelma on laadittu vuonna 2017.

Esittelijä

Vs. hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy ehdotuksen Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2025–2027 ja oikeuttaa hallintojohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä.
2. Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi yhteisen kirkkoneuvoston osalta pääluokkatason ja seurakuntaneuvostojen osalta seurakuntatason (pääluokka 2 ja pääluokka 1 seurakunnan hallinnon osalta). Sitovana määrärahana toimintakate. Investointiosan osalta sitovuustaso on hankekohtainen. Hautainhoitorahaston talousarvio sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa rahaston talousarvon toimintakatteen tasolla.

Asian käsittely

Borgå svenska domkyrkoförsamling esittää lausunnossaan poistettavaksi seurakuntayhtymän toimintasuunnitelman hallinnon ja viestinnän toiminnallisissa tavoitteissa olevaa tavoitetta: ”Viestintäyhteistyön jatkaminen seurakuntayhtymän ja seurakuntien sekä eri toimijoiden välillä, viestinnän koordinoitiryhmän työskentely sekä yhteisen viestintäsuunnitelman laadinta.”

Kokouksessa päädytään kirjaamaan toimintasuunnitelmaan poistettavan tavoitteen tilalle seuraava viestinnän tavoite: Seurakuntayhtymän viestintää kehitetään hallintosäännön 4. pykälän (strategisen johtoryhmän tehtävät) mukaisesti sekä 15. pykälän kohdan 5 mukaisesti (yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösvalta).

Talousarvion osalta yhteinen kirkkoneuvosto kiinnittää huomiota siihen, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallinnon valmistelussa näyttää siltä, että perheasian neuvottelukeskukselta poistuu reilu 60 000 euroa rahoitusta. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus esittää aluevaltuustolle määrärahan poistamista.

Tämä huomioitavaksi myös yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarvion käsittelyyn.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 131	24.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 147	14.11.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto	§ 29	04.12.2024

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy ehdotuksen Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2025–2027 ja oikeuttaa hallintojohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä.

2. Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa sitovuustasoksi yhteisen kirkkoneuvoston osalta pääluokkatason ja seurakuntaneuvostojen osalta seurakuntatason (pääluokka 2 ja pääluokka 1 seurakunnan hallinnon osalta). Sitovana määrärahana toimintakate. Investointiosan osalta sitovuustaso on hankekohtainen. Hautainhoitorahaston talousarvio sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa rahaston talousarvon toimintakatteen tasolla.

Rebecka Stråhlman poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.01.

YKV 04.12.2024 § 29
47/02.00.01/2024

Päätös 1. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi ehdotuksen Porvoon seurakuntayhtymän talousarvioksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2025–2027 ja oikeutti hallintojohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä.

2. Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti sitovuustasoksi yhteisen kirkkoneuvoston osalta pääluokkatason ja seurakuntaneuvostojen osalta seurakuntatason (pääluokka 2 ja pääluokka 1 seurakunnan hallinnon osalta). Sitovana määrärahana toimintakate. Investointiosan osalta sitovuustaso on hankekohtainen. Hautainhoitorahaston talousarvio sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa rahaston talousarvon toimintakatteen tasolla.

Liitteet

1 Toiminta-ja taloussuunnitelma 2025-2027

Porvoon seurakuntayhtymän omistaman Pellingin talonmiehentalon/Jivikintie 26 myynnin jatkaminen

YKN 13.06.2024 § 81

Valmistelu

Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Porvoon seurakuntayhtymän omistaman Pellingin talonmiehentalon kauppa peruuntui tehdyn kirkollisvalituksen ja siitä johtuvan pitkän käsittelyajan takia keväällä 2023 (ykn 27.4.2023 § 58).

Kiinteistöstrategiatyöryhmä kokoontui 17.10.2023 keskustelemaan yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä tarkistaa Pellingin talonmiehen talon tilanne.

Keskustelussa pohdittiin myös mahdollisuutta jatkaa talon omaa käyttöä, mm. leiritoimintaa tukevana yksikkönä. Todettiin, että kokeilu olisi väliaikainen ja rakennuksen kalustamiseen menisi jo sen verran rahaa, että se ei kannata.

Kiinteistöstrategiatyöryhmä suositti kokouksessaan, että Pellingin talonmiehen talo pidetään luovutettavien kiinteistöjen listalla ja myyntiä jatketaan. Ryhmä sopi, että kohteen myymisen ajankohta suositellaan myöhemmin, kun on tutkittu aikaisempaan myyntipäätökseen tehdyn valituksen tilanne hallinto-oikeudessa ja päätöksen juridiset merkitykset sekä kiinteistömarkkinan tilanne.

Hallinto-oikeudelta ei ole haettu valituslupaa päätökseen, joten hallinto-oikeuden päätös on lainvoimainen ja kiinteistön myyntipäätös olisi ollut toimeenpanokelpoinen ilman ostajan vetäytymistä kaupasta. Kiinteistö- ja hankintapäällikkö kertoo tarkemmin juridisesta puolesta kokouksessa.

Euroopan keskuspankin 5.6.2024 tekemän koronlaskupäätöksen sekä arvion taloudellisesta tulevaisuudesta on ennakoitu yleisesti vaikuttavan positiivisesti kiinteistöjen kauppaan pitkällä aikavälillä, vaikutusten ei ennakoita piristävän asuntokauppaa vielä kovin nopeasti. Samaan aikaan on todettava, että myyntikohde on alusta asti ollut haastava alueen osayleiskaavan vuoksi. Haastavan kohteen kohdalla yleinen markkinatilanne ei todennäköisesti vaikuta myyntiin yhtä määrävästi kuin ns. normaalin kohteen kohdalla, vaan enemmänkin kysymys on aina kysynnän ja tarjonnan oikea-aikaisesta kohtaamisesta.

Kohteen luonne kesäpaikkana puoltaa myyntiin asettamista kesäaikaan.

Pellingin talonmiehen talo käsittää kiinteistön osoitteessa Jivikintie 26, Porvoo (638-452-7-110). Tontti jaetaan hallinnanjakosopimuksella myyjän ja ostajan kesken. Ostajan hallinta-alue on noin 6000 m² ja siihen sisältyy oma ranta (karttaliite). Malli hallinnanjakosopimuksesta on esityslistan

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 81

13.06.2024

Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 30

04.12.2024

liitteenä. Kiinteistö kuuluu Porvoon seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiassa päätettyihin realisoitaviin kohteisiin.

Talo on kooltaan n. 151 m², ja se on rakennettu vuonna 1988. Rakennus on ollut aiemmin vuokrattuna seurakuntayhtymän henkilökunnalle. Rakennus on peruskorjauksen tarpeessa ja alueen osayleiskaava asettaa kiinteistön käytölle omat rajoituksensa. Rakennuksen kaikkien rakenteiden kuntoa ei ole ollut mahdollista selvittää.

Kiinteistö annetaan myyntiin kiinteistövälittäjä Antti Soiviolle Toimitilaa.fi. Kiinteistö myydään tarjousten perusteella korkeimman tarjouksen voittaessa.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää kiinteistöstrategiaryhmän suosituksesta jatkaa Pellingin talonmiehen talon myyntiä. Tontti jaetaan hallinnanjakosopimuksella myyjän ja ostajan kesken. Ostajan hallinta-alue on noin 6000 m² ja siihen sisältyy oma ranta (karttaliite). Kiinteistö kuuluu Porvoon seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiassa luovutettaviin kiinteistöihin. Kiinteistö myydään tarjousten perusteella korkeimman tarjouksen voittaessa.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se palauttaa Pellingin talonmiehentalon myyntipäätöksen uudelleen harkittavaksi kiinteistöstrategiatyöryhmään.

Yhteinen kirkkoneuvosto teki aikanaan päätöksen, että myynti ei saa haitata leirien toimintaa ja tämän takia asiaa on syytä harkita uudelleen.

YKV 04.12.2024 § 30
49/03.01.00/2022

Päätös

Yhteinen kirkkovaltuusto palautti Pellingin talonmiehentalon myyntipäätöksen uudelleen harkittavaksi kiinteistöstrategiatyöryhmään.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 30**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016 hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Liitetään otteeseen/päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29**VALITUSOSOITUS****Kirkollisvalitus****VALITUSOIKEUS JA VALITUSPERUSTEET**

Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomainen ja valitusaika****Kirkollisvalitus**

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Kirkollisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaantipäivästä, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4,5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Liitetään pöytäkirjan otteeseen