

Yhteinen kirkkoneuvosto

Aika 24.10.2024 klo 17:30 - 18:13**Paikka** Aeternitas-kappeli, Näsinmäentie 5, 06100**Käsitellyt asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
§ 127	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 128	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 129	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 130	Porvoon seurakuntayhtymässä vuonna 2025 perittävät tilavuokrat ja palvelumaksut	6
§ 131	Talousarvioehdotus vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027	7
§ 132	Yhteisvastuukeräyksen kulujen vähentäminen	11
§ 133	Porvoon seurakuntayhtymän metsien hoito, käyttö ja toiminnot	12
§ 134	Tilojen luovuttamisen periaatteet ja tilojen luovuttaminen yhdistyksille	17
§ 135	Porvoon seurakuntayhtymän päätös osallistua alueellisen krematoriohankkeen hankesuunnitteluun	19
§ 136	Palvelusihteerin viran täyttäminen	21
§ 137	Irtisanoutuminen hautaustoimen päällikön virasta	24
§ 138	Vaativuusosan maksaminen suntio Karita Kraufvelinille alkaen 1.11.2024	25
§ 139	Palkanmaksu kuntoutukseen osallistumisen ajalta	26
§ 140	Ympäristödiplomin uusiminen	27
§ 141	Hallintoviraston viranhaltijapäätökset 18.9.–15.10.2024	28
§ 142	Ilmoitusasiat	29

Puheenjohtaja Pontus Salmi

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salmi Pontus	puheenjohtaja	
	Blomqvist Torbjörn	varapuheenjohtaja	
	Anttila Jorma	jäsen	
	Blomqvist Ove	jäsen	
	Harjumaaskola Anu	jäsen	
	Henning Anna	jäsen	
	Järvinen Marja	jäsen	
	Perälä Niko	jäsen	
	Saarela Eija	varajäsen	Anne Pulkkasen sijasta
	Sorjonen Leena	jäsen	

Muu	Stråhlman Rebecka	yhteisen kirkkovaltuuston vpj.	
	Lindgård Mats	tuomiorovasti	
	Mankinen Sari	hallintojohtaja	
	Ala-Ranta Eija	taloushallinnon asiantuntija	
	Jussila Krista	kiinteistö- ja hankintapäällikkö	
	Manninen Jouni	vs. hautaustoimen päällikkö	
	Raitis Paula	henkilöstöpäällikkö	
	Gummerus Sarri	sihteeri	

Poissa	Pulkkanen Anne		
	Talvitie Anna		
	Leskinen Riikka		

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Pontus Salmi
puheenjohtaja

Sarri Gummerus
sihteeri

Käsitellyt asiat 127 - 142

Pöytäkirjan tarkastus

Marja Järvinen
pöytäkirjantarkastaja

Ove Blomqvist
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Porvoon seurakuntayhtymän verkkosivuilla

Todistaa

Sarri Gummerus, asianhallintasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YKN 24.10.2024 § 127

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YKN 24.10.2024 § 128

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Marja Järvinen ja Ove Blomqvist.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Järvinen ja Ove Blomqvist.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

YKN 24.10.2024 § 129

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu seurakuntayhtymän lapsivaikutusten arviointi (LAVA) -ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Päätösesitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Porvoon seurakuntayhtymässä vuonna 2025 perittävät tilavuokrat ja palvelumaksut

YKN 24.10.2024 § 130
112/03.03.00/2022

Valmistelu	Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009
Selostus	<p>Porvoon seurakuntayhtymän hallintosäännön 12 § kohdan 5 mukaan yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa seurakuntayhtymälle tulevat muut maksut kuin hautapaikkamaksut.</p> <p>Niin kutsuttu maksuvihko muutetaan tilavuokrahinnastoksi. Leirit ynnä muut seurakunnallisen toiminnan maksut valmistellaan seurakuntaneuvostoissa, josta ne lähetetään vahvistettavaksi yhteiselle kirkkoneuvostolle. Hallintoviraston johtoryhmässä on lisäksi keskusteltu siitä, miten on tärkeää, että molemmat seurakuntaneuvostot keskustelevat keskenään esimerkiksi rippileirimaksujen suuruudesta, ettei seurakuntien välille synny epätasa-arvoista hinnoittelua.</p> <p>Tilavuokrahinnaston maksut pidetään monilta osin samalla tasolla kuin vuonna 2024, pois lukien Lundinkadun seurakuntakodin remontoitujen salien ja keittiöiden vuokrat, joita on perusteltua remontin jälkeen tarkistaa hieman ylöspäin. Alla lueteltu muut merkittävimmät muutokset:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lundinkadun seurakuntakodin 1. kerroksen tilavuokria on tarkistettu ylöspäin 10 %.- Kevätkummun seurakuntakeskuksen tila on lisätty vuokrattaviin tiloihin.- Aeternitas -kappeli ja Näsinmäen päärakennuksen kokoustila 108 on lisätty vuokrattaviin tiloihin.- Pikkukirkkoa ei voi vuokrata remontista johtuen vuonna 2025
Esittelijä	Hallintojohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa liitteessä esitetyt maksut noudatettaviksi Porvoon seurakuntayhtymässä vuonna 2025.
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti vahvistaa liitteessä esitetyt maksut noudatettaviksi Porvoon seurakuntayhtymässä vuonna 2025.
Liitteet	1 Tilavuokrat 2025 LUONNOS

Talousarvioehdotus vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027

YKN 24.10.2024 § 131
47/02.00.01/2024

Valmistelu

Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257
Talouden asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 0400 736 1135

Selostus

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakuntayhtymälle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Talousarvion yhteydessä yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakuntien tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioehdotuksen valmistelussa keskeinen osa on ollut seurakuntayhtymän strategian mukainen tasapainoinen talous. Vuodesta 2024 lukien on selvityshenkilön raportin mukaisesti pidetty tärkeänä sitä, että seurakuntien toimintamäärärahat kasvavat ja vastaavasti yhtymän vähenevät. Porvoon seurakuntayhtymän jäsenmäärä on vuodesta 2006 vähentynyt 5497 jäsenellä. Jäsenmäärän ennustetaan edelleen laskevan.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 13.06.2024 vuoden 2025 talousarviomäärärahaesitystä (kehäksiä). Vuoden 2025 ulkoisen toimintakatteen kehukset ovat 9,26 milj. euroa.

Liitteenä olevassa toiminta- ja taloussuunnitelmassa arvioitu toimintakate on 9,26 milj. euroa. Toimintakulujen arvioidaan kasvavan noin 430 000 euroa verrattuna vuoden 2024 talousarvioon ja kasvavan noin 750 000 euroa verrattuna vuoden 2023 tilinpäätökseen. Kertaluonteisia myyntituottoja voi tuloutua vuoden 2025 aikana 450 000 euroa Runeberginkatu 24 kiinteistön kaavoitusyhteistyön edetessä. Toimintakate pienenee (huononee) noin 340 000 euroa verrattuna vuoden 2024 talousarvioon, joka on kuitenkin pienempi kuin vuotta aikaisemmin, jolloin vastaava luku oli 570 000 euroa.

Talousarvioehdotuksessa vuodelle 2025 ulkoisten toimintakulujen yhteissumma 10,1 milj. euroa (v. 2024: 9,6 milj.euroa), josta 57,8 % henkilöstökulujen osuus 5,8 milj. euroa (v. 2024; 5,4 milj. euroa 57,5%). Ulkoisia toimintatuottoja arvioidaan kertyvän noin 0,9 milj. euroa.

Seurakuntaneuvostot ovat hyväksyneet talousarvioehdotuksensa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmansa.

Seurakuntien osuus on 55,2 % kokonaiskatteesta, yhtymän hallinnon osuus 14 %, yhteisten seurakunnallisten tehtävien 4,3 %, hautaustoimen 6,2 % ja kiinteistötoimen 20,3 %.

Seurakuntayhtymän Yhdessä uudistuen 2022–2026 -strategian keskeisiin painopisteisiin kuuluu henkilöstön hyvinvointi. Yhtymän budjettiin on varattu määrärahat työterveyspalveluihin, lounasetuihin sekä liikunta- ja kulttuurietuihin (Epassi Flex). Näiden lisäksi talousarvioon sisältyy ICT-palvelut, vakuutusmaksut ja Kipan palvelumaksut. Molemmat seurakunnat ja yhtymä käyttävät näitä palveluita, jotka sisältyvät yhtymän hallinnon talousarvioehdotukseen.

Valtiovarainministeriön ehdotuksessa vuoden 2025 talousarvioksi on esitetty, että ev.lut. kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan lähes 20 miljoonalla eurolla. Kirkollisverotuloja arvioidaan tämänhetkisten tietojen mukaan toteutuvan 11,4 milj. euroa vuonna 2025 ja valtion rahoitusta, jolla rahoitetaan hautaustoimen, jäsenrekisterin sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja esineiden ylläpito arviolta noin 0,85 milj. euroa.

Talousarvioehdotuksen kokonaistuotot ovat 13,1 milj. euroa, josta kirkollisverotulot ovat 11,4 milj. euroa, valtion rahoitus on noin 0,85 milj. euroa ja toimintatuotot sekä rahoitustuotot ovat 0,8 milj. euroa. Kokonaiskulut ovat 11,2 milj. euroa, josta kirkon eläkerahastomaksu ja kirkon keskusrahaston perusmaksu ovat noin 1 milj. euroa. Vuosikate on positiivinen 1,92 milj. euroa. Poistojen ja poistoeron muutosten jälkeen tilikauden ylijäämä on 0,25 milj. euroa.

Euroalueen talouden näkymät ovat edelleen haastavat ja talouskehitys vaatimatonta. Suomen talouden kehitys on ollut viime vuosina heikompaa kuin euroalueen keskimäärin. Vuoden 2024 alkaneen talouden kasvun odotetaan loppuvuotta kohden edelleen vahvistuvan. Kirkollisverotulojen on ennustettu kasvavan siitä huolimatta, että jäsenmäärä vähenee. Seurakuntayhtymän talouden tilanne on tällä hetkellä hyvä, mutta tulevien vuosien talouden pitämiseksi vakaana on vältettävä kiinteistökustannusten kasvua sekä tehtävä ennakoivaa henkilöstösuunnittelua käyttäen hyväksi eläköitymisiä sekä tehtävien vapautumisia tehtävien uudelleen järjestämiseksi.

Vuoden 2025 talousarvioehdotuksessa Porvoon seurakuntayhtymän rahavarojen muutos on noin 0,5 milj. euroa (ks. rahoituslaskelma).

Vuoden 2025 nettoinvestointien yhteissumma on n. 1,4 milj. euroa.

HAUTAUSTOIMI

Hautaustoimen suunnitellut investoinnit vuonna 2025 ovat arvoltaan noin 344 000 euroa (hautaustoimi ja Näsinmäen alueen rakennukset).

Hautaustoimen investointisuunnitelman merkittävin hanke on hautausmaan peruskorjatun päärakennuksen ulkomaalaustyöt ja ikkunoiden kunnostustyöt. Hautaustoimen jäteprässien vaihtoon on varattu määräraha. Lisäksi varaudutaan sähkö- ja sadevesiverkoston uudistamiseen. Investointisuunnitelmassa on varattu määräraha digitaalisten infotaulujen hankintaan hautausmaalle. Vuonna 2024 toteutumattomien investointien osalta esitetään, että suunnitellut varat pääosin siirretään vuodelle 2025 (sisältyvät yllämainittuun summaan).

KIINTEISTÖTOIMI

Kiinteistötoimen suunnitellut investoinnit vuodelle 2025 ovat arvoiltaan noin 1,1 miljoonaa euroa.

Vuoden 2024 aloitettu Lundinkadun seurakuntakodin 1. krs:n tilojen ja pihan muutokset valmistuvat vuoden 2025 aikana.

Lisäksi investoinneissa panostetaan edelleen turvallisuuteen ja energiatehokkuuteen; investointisuunnitelmassa on mm. Karijärvelle sekä Tuomiorovastin pappilaan suunniteltu ulkovalaistuksen lisäämistä ja päivittämistä. Myös Tuomiokirkon alueen kehittämistä jatketaan valaistuksen uudistuksen toteuttamisella.

Vuonna 2025 jatketaan myös mm. kellotapulin ja naistenkellon korjaussuunnittelua sekä seurakuntayhtymän maa-alueiden kaavoitustarkasteluja.

Vuonna 2024 toteutumattomien investointien osalta esitetään, että suunnitellut varat pääosin siirretään vuodelle 2025 (sisältyvät yllämainittuun summaan).

Lisätalousarvioita tiedossa

Pikkukirkossa loppuvuodesta 2023 sattuneen vesivahingon yhteydessä päätettiin pikkukirkon toiminnallisista muutoksista, joiden suunnittelua on tehty vuoden 2024 aikana. Kustannusarvioita ei ole vielä saatu, sillä rakentamista ohjaa pitkälti viranomaisen suhtautuminen mahdolliseen lisärakentamiseen Kirkonmäellä saavutettavien wc-tilojen osalta. Jotta pikkukirkko saadaan nopeasti takaisin käyttöön, tullaan vuoden 2025 aikana esittämään lisätalousarvio Pikkukirkon perusparannus- ja vesivahinkokorjaukselle. Sama koskee mahdollista wc-lisärakentamista.

Pellingin kurssikeskuksen majoitushuoneiden ilmanvaihtoa on pyydetty parantamaan, ja tätä suunnittelua on tehty vuoden 2024 aikana. Suunnittelun yhteydessä huomattiin puutteita ilmanvaihtolaitteiston paloturvallisuudessa, ja alustavat löydökset tuotiin yhteiselle kirkkoneuvostolle tiedoksi kokouksessa 26.9.2024. Viranomaisen kanssa on käyty neuvotteluja tilanteen korjaamiseksi, ja suunnittelu on budjetoinnin aikana ollut käynnissä, mutta kustannusarviot eivät ole vielä valmistuneet. Paloturvallisuuteen vaikuttavat puutteet on korjattava pikimmiten, joten Pellingin kurssikeskuksen ilmanvaihtolaitteiston korjaustoimenpiteisiin tullaan esittämään myös lisätalousarvio vuoden 2025 aikana.

Vuosien 2025–2026 yhteenlaskettu investointisumma on noin 2,4 milj.euroa ilman lisätalousarvioita.

Hautainhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2025

Hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksessa toimintatuotot ovat yhteensä 361 000 euroa ja toimintakulut yhteensä 392 400 euroa. Hautainhoitorahaston vuosikate on alijäämäinen 29 900 euroa. Vuoden 2024 taseessa hautainhoitorahaston ylijäämä on noin 923 845 euroa. Alijäämäinen vuosikate pystytään kattamaan ylijäämällä. Hautojen

hoitohintoihin tehdään vuonna 2025 vähäisiä korotuksia. Tehtyjen yli- ja alijäämälaskelmien mukaan hautainhoitorahaston varat riittävät tulevien vuosien hoitovastuiden kattamiseen.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 sekä talousarvioehdotuksen vuodelle 2025;
2. päättää pyytää molempien seurakuntaneuvostojen lausunnot toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvioehdotuksesta yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen 14.11.2024;
3. antaa talouden asiantuntijalle valtuudet tehdä toiminta- ja taloussuunnitelmaan teknisiä tarkistuksia ja korjauksia ja
4. merkitsee tiedoksi seurakuntien toimintasuunnitelmat vuodelle 2025.

Asian käsittely

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa on tarpeen täydentää kaudelle asetettujen tavoitteiden osalta seuraavasti:

Yleishallinto / 100 108 0101; Viestinnän koordinoitiryhmä laittaa työn alle Lundinkadun seurakuntakodin julkisivun viestinnällistä hyödyntämistä strategioiden mukaisesti.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1. hyväksyä Porvoon seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 kokouksessa mainituin täydennyksin sekä talousarvioehdotuksen vuodelle 2025;
2. pyytää molempien seurakuntaneuvostojen lausunnot toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvioehdotuksesta yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen 14.11.2024;
3. antaa talouden asiantuntijalle valtuudet tehdä toiminta- ja taloussuunnitelmaan teknisiä tarkistuksia ja korjauksia ja
4. merkitä tiedoksi seurakuntien toimintasuunnitelmat vuodelle 2025.

Yhteisvastuukeräyksen kulujen vähentäminen

YKN 24.10.2024 § 132
49/02.03.00/2024

Valmistelu

Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257
Taloushallinnon asiantuntija Eija Ala-Ranta, puh. 0400 736 1135

Selostus

Yhteisvastuukeräyksen keräyssäännöt muuttuivat vuonna 2023. Tuottoa kertyi aiemmin kunkin seurakunnan osalta 20 % omaan kohteeseen ja 80 % kirkkopalveluille. Tuotoista ei ole aiemmin vähennetty kuluja Porvoon seurakunnissa.

Vuoden 2023 muutoksen vuoksi seurakuntia ei enää käsitellä yksilöidysti. Kaikki tulot ja kulut lasketaan yhteen eli osallistumme toistemme kuluihin, joten omat tuottomme pienenevät, jos emme vähennä myös omia kuluja tuotoista.

Seurakunnat voivat kirjata periaatepäätöksen mukaisesti vain välittömiä ja välttämättömiä keräyskuluja. Näitä kuluja ovat erilaiset pankki- ja palvelumaksut, paino- ja postituskulut sekä kulut keräysten mainostukseen liittyen.

Yhteisen kirkkoneuvoston tulee tehdä periaatepäätös, jotta Porvoon seurakuntayhtymä voi vähentää yhteisvastuukeräyksestä aiheutuneita välttämättömiä ja välittömiä kuluja tuotoista.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tehdä periaatepäätöksen, jonka avulla seurakuntayhtymä voi vähentää yhteisvastuukeräyksestä aiheutuneita välttämättömiä ja välittömiä kuluja tuotoista.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti tehdä periaatepäätöksen, jonka avulla seurakuntayhtymä voi vähentää yhteisvastuukeräyksestä aiheutuneita välttämättömiä ja välittömiä kuluja tuotoista.

Seurakuntaneuvosto	§ 13	01.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 136	22.11.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 12	22.02.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 32	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 133	24.10.2024

Porvoon seurakuntayhtymän metsien hoito, käyttö ja toiminnot

YKN 22.02.2024 § 12

Valmistelu Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Eloneva, puh. 040 4889 009

Selostus Esityslistan liitteenä on Anu Harjumaaskolan ja suomalaisen ryhmän keskustelun pohjalta 19.4.2022 tehty esitys metsien hoitotoimenpiteiden periaatteiksi sekä esityksen vertailu virkamiestyönä tehtyyn edellisen kokouksen valmisteluun. Vertailu näyttää molempien tekstien sisältävän samat periaatteet eri esitystavoin.

LAVA:

Lasten ja nuorten toiminnassa luontokohteet ovat oleellinen osa toiminnan sisältöä ja toimintaympäristöä. Seurakunnan metsiä käytetään erittäin paljon mm. partiotoiminnassa ja luonnossa järjestettävät tapahtumat keräävät paljon nuoria, joita toiminta ei muuten tavoita.

Seurakuntien metsien käytöllä on siis merkittäviä lapsivaikutuksia.

Metsien pääkäyttö virkistystarkoituksessa tukee myönteisiä lapsivaikutuksia.

Esittelijä Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) suojella Stora Enson metsäasiantuntijoiden kartoittamat suojeluun kelpaavat kuviot. Suojeltavien alueiden kelpoisuus METSO-suojeluohjelmaan selvitetään. Suojeltava metsäala on 17 %.

2) hyväksyä seuraavat Porvoon seurakuntayhtymän metsänhoitotoimenpiteiden periaatteet:

- seurakunnan metsien pääkäyttötarkoitus on virkistys
 - seurakuntayhtymän metsiä hoidetaan myös siten, että ne toimivat hiilinieluna ja -varastona, toimimisen edellytys on maan metsittyminen ja puuston kasvu.
 - kuviokohtaisesti voidaan suorittaa metsänhoitotoimenpiteitä, joiden tarkoitus on myös taloudellinen; saatavin tuotoin taataan metsäalueen luonnon monimuotoisuus sekä metsäalueen turvallisuus
 - seurakuntayhtymän metsäalueilla ei tehdä avohakkuuta; mikäli toteutetaan hakkuutöitä, ne tehdään siemenpuuhakkuina, jolloin metsän oma geeniperimä säilyy
 - siemenpuut toteutetaan sekä yksittäisinä, että siemenpuuryhminä, jolloin huomioidaan riistatiheiköt sekä suojavyöhykkeet
 - harvennus- ja hakkuutoimenpiteitä ei suoriteta kesällä ja / tai lintujen pesimäaikana
 - metsäkuviokohtaisesti kirjataan huomioitavat lisätöimenpiteet luonnon monimuotoisuuden huomioimiseksi ja vahinkojen minimoimiseksi.
- Käytettäviä lisätöimenpiteitä ovat mm. riistatiheiköiden ja suojapuuvyöhykkeiden jättäminen, kallioisten kohtien kiertäminen eroosion

Seurakuntaneuvosto	§ 13	01.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 136	22.11.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 12	22.02.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 32	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 133	24.10.2024

välttämiseksi, vaatelioiden lajien ja lahopuiden säästäminen sekä rakennusten ja vesistöjen suojaetäisyydet.

- kaikki toteutettavaksi ehdotetut hoito-, harvennus- ja hakkuutoimenpiteet kuviokohtaisine lisähuomautuksineen esitetään ja hyväksytään yhteisessä kirkkoneuvostossa ennen toimenpiteiden toimeenpanoa.

Päätös

Asia palautettiin valmisteluun seuraavalla evästyksellä: seuraavaan yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä molempien seurakuntien ryhmät pohtivat asiaa kootusti kahdesta näkökulmasta: 1. luontoarvot ja 2. taloudelliset arvot. Pohdinnan tueksi jaetaan tehty metsäsuunnitelma Teamsiin jaettavaksi. Yhteisen kirkkoneuvoston tahtotila on myös pyytää lausunto luonnonsuojelun asiantuntijalta. Ryhmien pohdinnan tulokset tuodaan seuraavaan kokoukseen ja näiden pohjalta toivotaan tarkempaa selvitystä päätöksenteon pohjaksi. Valmistelijan työ jatkuu seuraavan kokouksen jälkeen.

YKN 21.03.2024 § 32

Valmistelu

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Eloneva, puh. 040 4889 009

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto esittelee valmistelijalle ryhmien toiveet valmistelun jatkumisesta.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää valmistelijoita järjestämään iltakoulun metsäasiassa. Iltakoulun ajankohdaksi ehdotetaan torstai 18.4. klo 16-18.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti pyytää valmistelijoita järjestämään iltakoulun metsäasiassa. Iltakoulun ajankohdaksi vahvistettiin torstai 18.4. klo 16-18.

YKN 24.10.2024 § 133 18/03.02.01/2022

Valmistelu

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto perehtyi metsäasiaan Luonnonvarakeskuksen erikoistutkija Saija Huuskosen johdolla. Iltakoulussa sovittiin lisäksi, että Itä-Uudenmaan luonnon- ja ympäristönsuojeluyhdistys ry:ltä pyydetään maksuton lausunto aikaisemman päätöksen pohjalta luontotyypeistä, eliölajeista, mahdollisista luonnonmuistomerkeistä sekä vinkejä toimenpiteistä, jotka ylläpitävät luonnonsuojelullisia arvoja, joita seurakunnan metsistä jo löytyy. Kiinteistö- ja hankintapäällikkö esitteli seurakunnan metsien taloudellisia näkökulmia perustuen mm. Karijärven kiinteistön arviointiläusuntoon (Kiinteistötaito Peltola & Co Oy 21.3.2024).

Seurakuntaneuvosto	§ 13	01.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 136	22.11.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 12	22.02.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 32	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 133	24.10.2024

Asiantuntijoilla on ollut käytössä seurakuntayhtymän vahvistettu metsäsuunnitelma sekä vapaa pääsy maastoon tarvittaessa. Iltakoulun materiaali ja saatu lausunto ovat olleet yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten luettavissa ennen kokousta jaetussa Teams- kansiossa. Luonnonsuojeluyhdistyksen lausunto on myös esityslistan liitteenä.

Lausunnossa ei tuoda esille uutta tietoa metsien luontotyypeistä tai eliölajeista, eikä alueilta ole tunnistettu uusia luonnonmuistomerkkejä. Tunnistetut luontotyypit ovat samoja, jotka jo metsäsuunnitelmassa on kartoitettu. Luetellut, havaitut eliölajit ovat tyypillisiä, elinvoimaisia kyseisen alueen eliölajeja. Luonnonsuojeluyhdistyksen esimerkkiseurakuntana käytetty Nurmeksien seurakunta omisti vuoden 2021 tietojen mukaan 1833 ha metsää. Lausunnon suojeluehdotus perustuu Luonnonperintösäätiön toiminta-ajatukseen.

Luonnonperintösäätiön toiminta-ajatus

Luonnonperintösäätiön toiminta-ajatus on Suomen luonnonsuojelun edistäminen ja luonnonalueiden säilyttäminen. Säätiö hankkii hallintaansa – ostamalla tai lahjoitusten kautta – sopivia alueita, ensisijaisesti metsiä, ja hakee niille pysyvän, lakisääteisen rauhoituksen.

Säätiön suojelualueille haetaan luonnonsuojelulain mukainen rauhoituspäätös. Jokamiehen oikeuksista suojelualueilla on sallittu marjojen ja ruokasienten poimiminen. Kiellettyä pääsääntöisesti on kasvien tai kasvinosien ottaminen, eläinten häirintä, maaperän vahingoittaminen, leirytyminen ja moottoriajoneuvoilla ajaminen.

Säätiön turvissa alueiden suojelu on kahden lukon takana – niiden säilymisen turvaa sekä luonnonsuojelulaki että säätiölaki. Patentti- ja rekisterihallitus hyväksyy säätiöiden säännöt ja valvoo säätiöiden toimintaa. Säätiöiden rahankäyttöä valvoo myös poliisihallitus. Säätiön hallitus vastaa säätiön tarkoituksen toteuttamisesta sääntöjen mukaisesti. Luonnonperintösäätiön luonnonsuojelualueet ovat siis pysyviä; vaikka poliittiset intressit ja taloudelliset suhdanteet vaihtelevat, on säätiön suojelualueiden jatkuvuus taattu. (Lähde: <https://luonnonperintosaatio.fi/saatio/nain-toimimme/>, <https://luonnonperintosaatio.fi/suojelualueet/>, luettu 4.10.2024)

Seurakuntayhtymän metsäomaisuuden hoito, käyttö ja toiminnot

Asiantuntijalausuntojen perusteella seurakunnan kiinteistöillä ei ole erityistä taloudellista arvoa raakamaana muuten kuin pieneltä osalta. Puuston taloudellinen arvo on suhteellisen pieni, johtuen pienestä metsäomaisuudesta. Pysyvään suojeluun asettaminen saattaisi haitata seurakunnan omaa toimintaa (esim. leirytyminen, kasvien kerääminen). Porvoon seurakuntien metsien arvo on ennen kaikkea virkistyskäytössä ja hiilijalanjäljen pienentämisessä. Vähäisellä talousmetsän hoidolla voidaan turvata metsien luonnon monimuotoisuuden säilyminen, metsien terveys ja

Seurakuntaneuvosto	§ 13	01.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 136	22.11.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 12	22.02.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 32	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 133	24.10.2024

turvallisuus virkistyskäytössä. Vähäiset talousmetsänhoitotoimenpiteet voidaan toteuttaa kestävästi ja luontoa kunnioittavasti. Porvoon seurakunnat voivat vapaaehtoisella suojelupäätöksellä näyttää esimerkkiä muille yksityisille metsänomistajille. Vapaaehtoinen suojelu jättää mahdollisuuden asian uudelleen tarkasteluun myöhemmin. METSO-suojeluohjelmaan kelpaaviin suojelualueisiin on saatavilla ympäristötukisopimuksia, jotka sitouttavat suojeluun esim. 10 tai 20 vuoden ajaksi.

Suojeluun voisi vapaaehtoisesti asettaa Stora Enson metsäasiantuntijoiden kartoittamat suojeluun kelpaavat kuviot. Tästä seuraa, että vapaaehtoiseen suojeluun asetetaan käytännössä kokonaan kiinteistöt Sikviken I ja Lägerområdet, kiinteistöjen yhteenlaskettu pinta-ala (2,28 ha + 4,03 ha) on 6,31 ha. Lägerområdet kiinteistön osalta on suositeltavaa huomioida mahdollisesti tulevaisuudessa kurssikeskukselle harkittava aurinkosähkötuotanto, jonka alta metsää tulisi harventaa.

Prästgården kiinteistön osalta suojellaan vapaaehtoisesti Stora Enson metsäasiantuntijoiden kartoittamat suojeluun kelpaavat kuviot. Näistä suurimmat sijaitsevat Karijärven kiinteistön pohjoisosassa. Luontevaa on suojella vapaaehtoisesti metsä näiden kuvioiden ympäriltä, kuviot (18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 30, 31, 32, 34, 37) yhteensä 22,01 ha. Yhteensä Prästgården kiinteistöltä suojeltaisiin näin 25,6 ha. Suojeltava metsäala on yhteensä 47,9 % metsäalasta ja 43,4 % maaomistuksista.

Ehdotus suojeltavista metsäalueista kartalla on esityslistan liitteenä.

Vapaaehtoisesti suojelluilla alueilla ei tehdä hakkuita. Tarvittaessa poistetaan vaaralliset puut/oksat, mutta materiaali jätetään metsään lahopuiksi monimuotoisuuden lisäämiseksi. Mahdollisia virkistyskäyttöön haluttavia polkuja/pitkospuita varten metsää voidaan harventaa siten, että harvennukset kohdistuvat hyvin tarkkaan tulevaan alueeseen ja aiheuttavat mahdollisimman vähän vahinkoa ympäröivälle luonnolle. Tällöinkin harvennusmateriaali jätetään metsään. Mahdollisen aurinkoenergiatuotannon vuoksi harvennettavasta metsästä Lägerområdet -kiinteistöllä tehdään erikseen päätös yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Loppua 52,1 % metsämaasta (56,6 % maaomistuksista) käytetään pääasiassa virkistyskäyttöön, mutta talousmetsäksi kelpaavia osia voidaan hoitaa seurakuntayhtymän vahvistamien metsänhoitotoimenpiteiden periaatteiden mukaisesti jatkuvapeitteisenä kasvatuksena.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) suojella vapaaehtoisesti esittelytekstissä luetellut kiinteistöt Sikviken I ja Lägerområdet, sekä kiinteistöltä Prästgården erikseen karttaliitteen mukaiset kuviot. Suojeltava metsäala on yhteensä 47,9 % varsinaisesta metsäalasta ja 43,4 % maa-alasta. Suojeltavien alueiden soveltavuus METSO-suojeluohjelmaan selvitetään.

Seurakuntaneuvosto	§ 13	01.02.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 136	22.11.2022
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 12	22.02.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 32	21.03.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 133	24.10.2024

2) hyväksyä seuraavat Porvoon seurakuntayhtymän metsänhoitotoimenpiteiden periaatteet:

- seurakunnan metsien pääkäyttötarkoitus on virkistys
- seurakuntayhtymän metsiä hoidetaan myös siten, että ne toimivat hiilinieluna ja -varastona, toimimisen edellytys on maan metsittyminen ja puuston kasvu.
- kuviokohtaisesti voidaan suorittaa metsänhoitotoimenpiteitä, joiden tarkoitus on myös taloudellinen; saatavin tuotoin taataan metsäalueen luonnon monimuotoisuus sekä metsäalueen turvallisuus
- seurakuntayhtymän metsäalueilla ei tehdä avohakkuuta; mikäli toteutetaan hakkuutöitä, ne tehdään siemenpuuhakkuina, jolloin metsän oma geeniperimä säilyy
- siemenpuut toteutetaan sekä yksittäisinä, että siemenpuuryhminä, jolloin huomioidaan riistatiheiköt sekä suojavyöhykkeet
- harvennus- ja hakkuutoimenpiteitä ei suoriteta kesällä ja / tai lintujen pesimäaikana
- metsäkuviokohtaisesti kirjataan huomioitavat lisätoimenpiteet luonnon monimuotoisuuden huomioimiseksi ja vahinkojen minimoimiseksi. Käytettäviä lisätoimenpiteitä ovat mm. riistatiheiköiden ja suojavyöhykkeiden jättäminen, kallioisten kohtien kiertäminen eroosion välttämiseksi, vaatelaiden lajien ja lahopuiden säästäminen sekä rakennusten ja vesistöjen suojaetäisyydet.
- kaikki toteutettavaksi ehdotetut hoito-, harvennus- ja hakkuutoimenpiteet kuviokohtaisine lisähuomautuksineen esitetään ja hyväksytään yhteisessä kirkkoneuvostossa ennen toimenpiteiden toimeenpanoa.

Päätös

- 1) Päätösesityksen mukaan
- 2) Päätösesityksen mukaan

Yhteinen kirkkoneuvosto antoi erityiskiitoksen kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussilalle hyvin hoidetusta projektista.

Liitteet

- 2 Suojeluehdotus
- 3 Lausunto Porvoon seurakuntayhtymän metsistä (1)

Tilojen luovuttamisen periaatteet ja tilojen luovuttaminen yhdistyksille

YKN 24.10.2024 § 134
112/03.03.00/2022

Valmistelu Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus Porvoon seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päättämien periaatteiden mukaan seurakuntayhtymän tiloja voidaan luovuttaa seurakuntatoimintaa lähellä olevien yleishyödyllisten yhdistysten ja yhteisöjen käyttöön. Tiloja voidaan luovuttaa määräaikaan saapuneiden hakemusten perusteella yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymän tilavuokrahinnaston mukaista tilavuokraa vastaan.

Muut yritykset, yhdistykset ja yhteisöt maksavat tilavuokran tilavuokrahinnaston mukaisesti. Yritys, yhdistys tai yhteisö ei voi olla seurakunnan jäsen, joten hinnoittelussa sovelletaan muu jäsen -hinnastoa.

Lähtökohtana tilojen luovutuksessa on, että seurakuntien (ja seurakuntayhtymän) oma toiminta on aina etusijalla tiloja luovutettaessa. Mikäli seurakunnat (tai yhtymä) itse tarvitsevat tiloja tilaisuuksia varten, yhdistykset joutuvat luopumaan kokoontumisajasta tai vaihtamaan aikaa. Mahdollisista poikkeamista informoidaan ryhmien vastuuhenkilölle vähintään 2 viikkoa ennen tilavarauksen peruuntumista.

Tilan käyttäjän tulee tehdä tilaisuuden mahdolliset valmistelut ja siivoukset varaukseen merkityn ajan sisällä. Siivoamatta jätetyistä tiloista peritään sakkomaksu tilavuokrahinnaston mukaisesti, vaikka tila olisi luovutettu maksutta.

Varaus merkitään Prime-tilavarausjärjestelmään ja tilavarausjärjestelmän TARKEMMAT TIEDOT -välilehdelle merkitään ryhmän vastuuhenkilön ajantasaiset yhteystiedot sekä mahdolliset muut tiedot (arvioitu tilaisuuden osallistujamäärä, tarvittavat tilajärjestelyt, avaimet/mahdolliset ovien etäohjaukset, käytettävä tekniikka, tarjoilut yms.).

Kirkkoherrojen viranhaltijapäätöksellä seurakuntakodin/-keskuksen sali- ja kokoontumistiloja sekä kirkkoja voidaan luovuttaa myös veloitusetta määräaikaan mennessä toimitetun hakemuksen perusteella seuraavasti:

Luovutettaviin tilaisuuksiin ei sisälly vahtimestari- tai muita palveluita, vaan tilat luovutetaan omatoimiseen käyttöön. Kokous- tai muut ruokatarjoilut hoidetaan yhteiskäytössä olevan keittiön kautta tai tilataan ruokapalvelutoimittajalta. Tilat tulee siistiä lähtötilanteen mukaiseen tilaan käyttäjän toimesta, jotta voidaan taata seuraavan tilavuokraajan tilojen helppo käyttö.

Tilojen veloitusettoman luovutuksen lähtökohtana tulee olla, että seurakuntayhtymälle ei aiheudu ulkopuolisesta tilankäytöstä ylimääräisiä henkilöstö- tai muita lisäkustannuksia ja yhtymän kuluja pystytään yleisellä tasolla karsimaan.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä edellä selostetun mukaisesti toistaiseksi voimassaolevat kokousterien luovuttamisen periaatteet ja tilien luovuttamisen yhdistyksille. Periaatteiden ajantasaisuus tarkistetaan vuosittain ja muutoksista päättää yhteinen kirkkoneuvosto.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti hyväksyä edellä selostetun mukaisesti toistaiseksi voimassaolevat kokousterien luovuttamisen periaatteet ja tilien luovuttamisen yhdistyksille. Periaatteiden ajantasaisuus tarkistetaan vuosittain ja muutoksista päättää yhteinen kirkkoneuvosto.

Porvoon seurakuntayhtymän päätös osallistua alueellisen krematoriohankkeen hankesuunnitteluun

YKN 24.10.2024 § 135

48/04.01.03/2024

Valmistelu

Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257

Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Vs. hautaustoimen päällikkö Jouni Manninen, puh. 040 674 7467

Selostus

Hyvinkään seurakunnan johdolla on käynnistetty keskustelu alueellisesta yhteiskrematoriosta. Hyvinkäällä toimii tällä hetkellä Rauhannummen krematorio. Hautaustoimen entinen päällikkö Markku Blom, hautaustoimen työnjohtaja ja vs. hautaustoimen päällikkö Jouni Manninen sekä yhteisen kirkkoneuvoston kiinteistö- ja hautausmaayhteyshenkilöt Torbjörn Blomqvist ja Jorma Anttila olivat 22.5.2024 pidetyssä yhteishankkeen infotilaisuudessa. Tilaisuuden anti esiteltiin yhteiselle kirkkoneuvostolle 30.5.2024 kokouksen yhteydessä.

Infotilaisuuden aikaan moni seikka yhteishankkeesta oli vielä avoinna, esimerkiksi rahoitus- ja toimintamalli. Infotilaisuuden jälkeen Hyvinkään seurakunta on toimittanut lisämateriaaleja koskien hanketta, mm. aikataulua ja erilaisia kustannuslaskelmia. Nämä lisämateriaalit ovat esityslistan liitteenä, kuten alkuperäinen infotilaisuuden materiaalikin.

Hankkeen eteenpäinviemiseksi Hyvinkään seurakunta on pyytänyt yhteistyöseurakuntia tekemään päätöksiä hankkeessa jatkamisesta. Päätös sitouttaa osallistumaan hanketyöryhmään, joka veisi valmistelua eteenpäin ja lopullinen sitoutuminen hankkeeseen olisi keväällä 2025 esisopimusten muodossa.

Kaikissa laskelmissa Porvoon seurakuntayhtymä on hankkeen yksi isoimmista osallistujista, siis myös kustannukset nousevat isoimmaksi. Yhteiskrematorion ongelma on se, että hautausoimistoissa valitaan krematorio, jossa vainajat tuhkataan eikä vapailla markkinoilla toimivia yrityksiä voida velvoittaa jonkin tietyn krematorion käyttämiseen. Krematoriovalintaan vaikuttavat mm. tuhkauksen hinta, matka ja mahdolliset jonot.

Porvoon lähistöllä, samalla säteellä kuin Rauhannummen krematorio, toimii yhteensä 3 krematoriota (Honkanummi, Hietaniemi, Rauhannummi). Porvooolaisilta hautausoimistoilta on kysytty, mitä krematoriota yleisimmin käytetään ja vastauksena on saatu, että eniten käytetään Hietaniemen krematoriota (arviot 90 % ja 65 %). Hietaniemi on Suomen vanhin ja yksityisessä omistuksessa oleva ja se on selvästi kahta muuta edullisempi. Honkanummen ja Hyvinkään omistavat kirkkoyhteisöt ja ne ovat huomattavasti kalliimpia. Hyvinkään krematorio tuli yleisempään käyttöön Porvoon alueella vasta, kun Honkanummen krematorio oli pois käytöstä noin puoli vuotta tulipalon vuoksi.

Saaduin, käytössä olevin tiedoin hanke on kallis eikä sille ole tehty varauksia investointisuunnitelmissa. Rahoitusta pitäisi tutkia tarkemmin mm. hautausoimintaan suunnattavien valtionosuuksien pienentyessä.

Hankesuunnitteluun sitoutuminen vaatii myös henkilöstöresurssia, jota tällä hetkellä ei ole, kun hautaustoimen päällikön virka on täyttämättä.

Esittelijä

Hallintojohtaja:

Päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Porvoon seurakuntayhtymä ei sitoudu hankeselvitysvaiheeseen. Porvoon seurakuntayhtymä on kiinnostunut hankeselvityksen jälkeen saatavista tarkemmista tiedoista mm. rahoituksen ja toimintamallin suhteen eikä poissulje kokonaan mahdollisuutta sitoutua hankkeeseen myöhemmässä vaiheessa.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että Porvoon seurakuntayhtymä ei sitoudu hankeselvitysvaiheeseen. Porvoon seurakuntayhtymä on kiinnostunut hankeselvityksen jälkeen saatavista tarkemmista tiedoista mm. rahoituksen ja toimintamallin suhteen eikä poissulje kokonaan mahdollisuutta sitoutua hankkeeseen myöhemmässä vaiheessa.

Porvoon seurakuntayhtymä		Pöytäkirja	12/2024	21
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 119	26.09.2024		
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 136	24.10.2024		

Palvelusihteerin viran täyttäminen

YKN 26.09.2024 § 119

Valmistelu	Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis puh. 040 6844 088
Selostus	<p>Palvelusihteerin virka Porvoon seurakuntayhtymän hauta-asiaintoimistossa tulee avoimeksi, kun nykyinen palvelusihteerin siirtyy henkilöstösihteerin tehtäviin 1.12.2024 alkaen.</p> <p>Palvelusihteerin tehtäviin kuuluvat monipuoliset asiakaspalvelutehtävät seurakuntayhtymän hauta-asiaintoimistossa. Työtehtävät liittyvät hautauksiin, hautaustoimen laskutukseen ja sen seurantaan, hautaoikeuksiin, hauta- ja vainajarekisterien ylläpitoon, hautojen hoitoon sekä rahaliikenteen käsittelyyn. Palvelusihteerin hoitaa lisäksi muita yleisiä toimistotöitä.</p> <p>Edellytämme soveltuvaa ammatillista koulutusta tai työkokemusta vastaavista tehtävistä, toisen kotimaisen kielen hyvää taitoa ja toisen kotimaisen kielen tyydyttävää taitoa sekä positiivista palveluasennetta.</p> <p>Tarjoamme monipuolisen tehtävänkuvan lisäksi mukavan työyhteisön, ajantasaiset työvälineet ja viihtyisän työympäristön, kattavan työterveyshuollon sekä Epassin Flex- ja lounasedun.</p> <p>Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa, ja valittavan henkilön on koeajan puitteissa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.</p> <p>Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 403, ja sen peruspalkka on 2 638,87 €. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää (86,50 €–322,50 €) sekä henkilökohtaiseen suoriutumiseen perustuvaa suorituslisää.</p> <p>Työ alkaa 1.12. tai sopimuksen mukaan.</p>
Esittelijä	Hallintojohtaja:
Päätösesitys	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto päättää julistaa palvelusihteerin viran haettavaksi ajalla 27.9.–13.10.2024. Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 403, ja sen peruspalkka on 2 638,87 €. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää ja henkilökohtaiseen suoriutumiseen perustuvaa suorituslisää. Tehtävä täytetään 1.12.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.</p> <p>Pykälä tarkastetaan heti.</p>

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 119	26.09.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 136	24.10.2024

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti julistaa palvelusihteerin viran haettavaksi ajalla 27.9.–13.10.2024. Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 403, ja sen peruspalkka on 2 638,87 €. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää ja henkilökohtaiseen suoriutumiseen perustuvaa suorituslisää. Tehtävä täytetään 1.12.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Pykälä tarkastettiin heti.

YKN 24.10.2024 § 136
85/01.01.01/2022

Valmistelu Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis puh. 040 6844 088

Selostus Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 26.9.2024 julistaa palvelusihteerin viran haettavaksi ajalla 27.9.–13.10.2024. Hakuaikana saapui 80 hakemusta. Näistä 50 hakijaa täytti kelpoisuudelle asetetut ehdot.

Hakemusten perusteella viisi (5) vahvinta hakijaa on kutsuttu haastatteluun, jotka toteutetaan maanantaina 21.10.2024. Esitys virkaan valittavasta henkilöstä tuodaan yhteiselle kirkkoneuvostolle kokouksessa 24.10.2024.

Esittelijä Hallintojohtaja:

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee viranhaltijan Porvoon seurakuntayhtymän hauta-asiaintomiston palvelusihteerin virkaan. Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 403, ja sen peruspalkka on 2 638,87 €. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää (86,50 €–322,50 €) sekä henkilökohtaiseen suoriutumiseen perustuvaa suorituslisää.

Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa, ja valittavan henkilön on koeajan puitteissa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

Asian käsittely

Henkilöstöpäällikkö esitteli kokouksessa rekrytointiprosessin kulun. Saapuneet hakemukset seulottiin ensin kelpoisuusperusteella, ja sen jälkeen kelpoiset hakijat käytiin läpi pisteyttäen hakemuksessa kerrotut tiedot suhteessa tehtävässä tarvittaviin valmiuksiin pistein 1-5. Pisteytyksen perusteella haastatteluun kutsuttiin viisi vahvinta hakijaa.

Haastattelut järjestettiin maanantaina 21.10.2024. Henkilöstöpäällikkö esitteli hakijoista hakemusten ja haastattelun perusteella laaditun ansiovertailun. Kokonaisharkinnan perusteella parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen katsotaan olevan

Yhteinen kirkkoneuvosto § 119

26.09.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto § 136

24.10.2024

Mervi Riskillä. Hän täyttää viran kelpoisuusehdot, ja hänellä on tarvittavaa työkokemusta sekä yksityiseltä sektorilta että kunnallishallinnosta. Riski osoitti haastattelussa ymmärrystä palvelusihteerin työn luonteesta sekä kiinnostusta tehtävää kohtaan. Hän voi aloittaa tehtävässä 1.12.2024.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi Mervi Riskin Porvoon seurakuntayhtymän hauta-asiaintoimiston toimistosihteerin virkaan alkaen 1.12.2024. Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaatavuusryhmään 403, ja sen peruspalkka on 2 638,87 €. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää (86,50 €–322,50 €) sekä henkilökohtaiseen suoriutumiseen perustuvaa suorituslisää.

Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa, ja valittavan henkilön on koeajan puitteissa esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Pykälä tarkastettiin heti.

Irtisanoutuminen hautaustoimen päällikön virasta

YKN 24.10.2024 § 137
61/01.01.03/2023

Valmistelu	Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257
Selostus	Porvoon seurakuntayhtymän hautaustoimen päällikkö Markku Blom on jättänyt 30.9.2024 päivätyn irtisanoutumisilmoituksen siten, että hänen virkasuhteensa päättyy 31.10.2024. Anomus on liitteenä.
Esittelijä	Hallintojohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää Markku Blomille eron anotun mukaisesti.
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti myöntää Markku Blomille eron anotun mukaisesti. Yhteinen kirkkoneuvosto esitti Markku Blomille lämpimän kiitoksen hyvin hoidetusta työstä Porvoon seurakuntayhtymässä.
Liitteet	4 Irtisanoutuminen

Vaativuusosan maksaminen suntio Karita Kraufvelinille alkaen 1.11.2024

YKN 24.10.2024 § 138
47/01.02.01/2023

Valmistelu Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis puh. 040 6844 088
Kiinteistö- ja hankintapäällikkö Krista Jussila, puh. 040 4889 009

Selostus Työvuorosuunnittelu on kiinteistötoimen työnjohtajan vastuulle kuuluva tehtävä, joka nykyisellään vie työajasta merkittävän osan. Kiinteistötoimen työnjohtajan vaihdoksen yhteydessä syksyllä 2023 käynnistettiin vuoden mittainen kokeilu, jossa osa suntio Karita Kraufvelinin työpanoksesta (1pv/vko) osoitettiin työvuorosuunnitteluun. Yhteinen kirkkoneuvosto teki asiasta päätöksen kokouksessaan 16.11.2023 ja päätöksessä todettiin, että jos kokeilu todetaan toimivaksi, tuodaan asia yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi pysyvän järjestelyn osalta (YKN 16.11.2023 §149).

Työvuorosuunnittelu on muusta suntiotyöstä selvästi eriävä tehtävä ja sisältää myös lisätehtäviä asiakaspalvelun ja töiden järjestelyn muodossa. Työnjohtovelvoite on aina kiinteistötoimen työnjohtajalla ja tämän poissaollessa kiinteistö- ja hankintapäälliköllä.

Kokeilu päättyy 31.10.2024. Järjestely, jossa yhden suntion työpanosta suunnataan avustaviin tehtäviin työvuorosuunnittelussa on todettu toimivaksi. Karita Kraufvelinin suntiontutkintoon kuului työvuorosuunnittelu ja hänellä oli kokemusta työvuorosuunnittelusta jo ennen kokeilua. Kokeilun myötä karttunutta osaamista on tarkoituksenmukaista käyttää myös jatkossa.

Kokeilun aikana on todettu, että pysyvässä järjestelyssä työvuorosuunnitteluun tarvittava työpanos on noin 2–3 päivää kuukaudessa. Kokeilun ajan Karita Kraufvelinille on maksettu myös mobiilitavoitettavuuskorvausta. Tälle ei ole enää tarvetta, koska kiinteistötoimen työnjohtaja ja tarvittaessa kiinteistö- ja hankintapäällikkö hoitavat esimerkiksi sairastapausten aiheuttamat varahenkilöjärjestelyt ja muut mahdolliset hätätilanteet.

Kokeilun ajan maksettu vaativuusosa on ollut suuruudeltaan 150 €/kk. Edellä esitetyn tilannepäivityksen pohjalta toistaiseksi maksettavan vaativuusosan suuruudeksi esitetään 100 €/kk.

Esittelijä Hallintojohtaja:

Päätösesitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että suntio Karita Kraufvelinille maksetaan 100 euron suuruista vaativuusosaa työvuorosuunnittelutehtävien hoitamisesta 1.11.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että suntio Karita Kraufvelinille maksetaan 100 euron suuruista vaativuusosaa työvuorosuunnittelutehtävien hoitamisesta 1.11.2024 alkaen toistaiseksi.

Palkanmaksu kuntoutukseen osallistumisen ajalta

YKN 24.10.2024 § 139
50/01.04.02.01/2024

Valmistelu	Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis puh. 040 6844 088
Selostus	<p>Kirkon työntekijöillä on mahdollisuus osallistua kirkon keskusrahaston rahoittamille varhaiskuntoutuskursseille. Kuntoutus on tarkoitettu henkilöille, joiden työ- ja toimintakyky on alentunut ja joilla on vajaakuntoisuutta ennakoivia oireita.</p> <p>Varhaiskuntoutuskurssit ovat valtakunnallisia, ja ryhmiä on tällä hetkellä vuosittain kaksi. Kurssin tavoitteena on työ- ja toimintakyvyn pitkäaikainen edistäminen, fyysisen kunnon kohentaminen sekä liikunnan omaksuminen osaksi elämäntapaa, stressinhallintakeinojen ja rentoutumisen oppiminen sekä spiritualiteetin ja sosiaalisen ja psyykkisen toimintakyvyn vahvistaminen.</p> <p>Kuntoutukseen haetaan kirkon omalla Varhaiskuntoutushakemus -lomakkeella sekä työterveyslääkärin kirjoittamalla B-lääkärinlausunnolla.</p> <p>Henkilöstö voi osallistua myös muiden palveluntarjoajien järjestämään työ- ja toimintakykyä tukevaan kuntoutukseen. Kuntoutustarpeen arvioi työterveyshuolto, ja kuntoutuksesta sovitaan työnantajan kanssa. Työnantaja hyväksyy kuntoutuksen viranhaltijapäätöksellä.</p> <p>Porvoon seurakuntayhtymässä on ollut käytäntönä, että kuntoutukseen osallistumisen ajalta työntekijälle maksetaan hänen tavanomainen palkkansa. Tämä on myös kirkon keskusrahaston suositus.</p>
Esittelijä	Hallintojohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti Porvoon seurakuntayhtymässä maksetaan työntekijälle tavanomainen palkka kirkon keskusrahaston rahoittamien varhaiskuntoutuskurssien sekä muiden työterveyshuollon suosittelmien ja työnantajan hyväksymien työkykyä parantavien tai ylläpitävien kuntoutusten ajalta.
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto totesi, että kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti Porvoon seurakuntayhtymässä maksetaan työntekijälle tavanomainen palkka kirkon keskusrahaston rahoittamien varhaiskuntoutuskurssien sekä muiden työterveyshuollon suosittelmien ja työnantajan hyväksymien työkykyä parantavien tai ylläpitävien kuntoutusten ajalta.

Ympäristödiplomin uusiminen

YKN 24.10.2024 § 140
32/00.01.04/2023

Valmistelu	Ympäristövastaava Mira Soukka, puh. 040 711 2820
Selostus	Porvoon seurakuntayhtymälle on myönnetty kirkon ympäristödiplomi joulukuussa 2020. Diplomikausi tulee päätökseen joulukuussa 2024, joten on syytä uusida ympäristödiplomi kaudelle 2025–2029. Yhteinen kirkkoneuvosto tekee päätöksen ympäristödiplomin uusimisesta. Ympäristötyöryhmä on jo aloittanut ympäristökatselmuksen tekemisen. Katselmuksen pohjalta tehdään/päivitetään ympäristöohjelma. Ympäristöohjelma tulee yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi alkuvuodesta 2025.
Esittelijä	Hallintojohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää uusida kirkon ympäristödiplomin kaudelle 2025–2029.
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti uusida kirkon ympäristödiplomin kaudelle 2025–2029. Yhteinen kirkkoneuvosto antoi evästystä viranhaltijoille ympäristödiplomin uusimisen prosessin sujuvasta menettelytavasta.

Hallintoviraston viranhaltijapäätökset 18.9.–15.10.2024

YKN 24.10.2024 § 141

Selostus	Päätösluettelo hallintoviraston viranhaltijapäätöksistä 18.9.2024–15.10.2024 on esityslistan liitteenä.
Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi Hallintojohtaja henkilöstöpäätös § 14/2024 ja toteaa, että kukaan yhteisen kirkkoneuvoston jäsenistä ei ole määrääjassa ilmoittanut haluavansa, että yhteinen kirkkoneuvosto käyttää siirto-oikeuttaan.
Päätös	Päätösesityksen mukaan.

Ilmoitusasiat

YKN 24.10.2024 § 142

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei käsiteltäviä ilmoitusasioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 128, § 129, § 141, § 142

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016 hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Liitetään otteeseen/päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Porvoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Lundinkatu 5, 06100 Porvoo

Postiosoite: PL 140, 06101 Porvoo

Sähköposti: porvoon.seurakuntayhtyma@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Liitetään pöytäkirjan otteeseen