

Församlingsrådet

Tid 11.06.2024 kl. 18:00 - 19:26**Plats** Domprostgården, Finnbyvägen 6, Borgå**Behandlade ärenden**

Ärende	Rubrik	Sida
§ 71	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 72	Val av protokolljusterare	4
§ 73	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	5
§ 74	Miljöarbete i Borgå kyrkliga samfällighet och Borgå svenska domkyrkoförsamling	6
§ 75	Skrivelse till församlingsrådet	7
§ 76	Skötsel av byråsekreteraruuppgifter 1.8 – 31.12.2024	8
§ 77	Pastorskansliets öppethållningstider 1.8 – 31.12.2024	9
§ 78	Besättande av tjänst som A-kantor	10
§ 79	Utlåtande om anhållan om partiell tjänstledighet (Eisentraut-Söderström)	12
§ 80	Anhållan om ändring av personalutbildning (Apostolidou)	13
§ 81	Kyrkoherdens semesterplan för tiden 1.5 – 30.9.2024, korrigerad version	14
§ 82	Utlåtande om sammansättningen för direktionen för Kustens och Ålands centralregister	15
§ 83	Befrielse från förtroendeuppdrag	16
§ 84	Anmälningsärenden	17
§ 85	Donation till diakoni- och missionsverksamhet	18
§ 86	Nästa möte och avslutande av möte	19

Ordförande och beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040 594 6038

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Lindgård Mats	ordförande	
	Henning Anna	vice ordförande	
	Ahlnäs Benita	medlem	
	Björkbacka Marit	medlem	
	Blomqvist Ove	medlem	
	Gustafsson Marika	medlem	
	Kokkola Mikael	medlem	
	Nyback Virva	medlem	på distans via Teams
	Rosenström Kristina	medlem	
	Sjöström Denice	medlem	
	Strandvik Jan-Erik	medlem	
	Stråhlman Rebecka	medlem	
	Vikström Stefan	medlem	
	Packalén Astrid	ersättare	i stället för Savin

Övriga närvarande	Antman Vivan	sekreterare	
	Haddas Gunvor	informationssekreterare	
	Lemberg Henrika	diakoni tjänsteinnehavare	§ 71-74

Frånvarande	Lindén Wilhelm		
	Savin Charlotta		

Underskrifter

Mats Lindgård
ordförande

Vivan Antman
sekreterare

Behandlade ärenden 71 - 86

Protokolljustering Borgå

Denice Sjöstöm
protokolljusterare

Rebecka Stråhlman
protokolljusterare

Protokollet till påseende

Pastorskansliet i Borgå svenska domkyrkoförsamling, Lundagatan 5, andra våningen, vardagar kl. 9.00-13.00.

Intygar

Eva Lund, byråsekreterare

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

FR 11.06.2024 § 71

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Ordförande öppnade mötet med andakt och psalmsång kl. 18.00. Efter namnupprop konstaterade ordföranden att 13 medlemmar, en medlem via Teams och en ersättare var närvarande. Församlingsrådet konstaterade att sammanträdet var lagenligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

FR 11.06.2024 § 72

Vid sammanträdet väljs två protokolljusterare. I tur står Denice Sjöström och Rebecka Stråhlman.

Beslut

Till protokolljusterare valdes Denice Sjöström och Rebecka Stråhlman.

Godkännande av sammanträdets arbetsordning

FR 11.06.2024 § 73

Vid beredning av beslutsförslag vid detta sammanträde har beaktats analys av konsekvenserna för barn (BKA, KO 10:4). Om ett beslut har mer betydande än ringa konsekvenser för under 18-åringar, har analysen antecknats i presentationen av ärendet.

Beslutsförslag

Föredragningslistan godkänns som sammanträdets arbetsordning.

Beslut

Till föredragningslistan lades ett extra ärende nr 85 Donation till diakoni- och missionsverksamhet samt 2 anmälningsärenden till varefter listan godkändes som sammanträdets arbetsordning.

Miljöarbete i Borgå kyrkliga samfällighet och Borgå svenska domkyrkoförsamling

FR 11.06.2024 § 74
56/00.08.00/2022

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Domkyrkoförsamlingens representant i Borgå kyrkliga samfällighets arbetsgrupp för miljöfrågor, diakoniarbetare Henrika Lemberg, kommer till församlingsrådets sammanträde och berättar om miljöarbetet inom samfälligheten och Domkyrkoförsamlingen. Församlingsrådet torde ta del av Lembergs berättelse samt föra en diskussion utgående från Lembergs redogörelse. Vidare kunde församlingsrådet nominera en församlingsrådsmedlem till Borgå kyrkliga samfällighets arbetsgrupp för miljöarbete. I arbetsgruppen ingår för närvarande miljöansvariga Mira Soukka, arbetsledaren på begravningsplatsen Jouni Manninen, domkyrkoförsamlingens diakonimedarbetare Henrika Lemberg, diakoniarbetaren vid Porvoon suomalainen seurakunta Elisabeth Bariskin och som representant för de förtroendevalda i Porvoon suomalainen seurakunta Mirja Suhonen.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter anteckna för kännedom diakoniarbetare Henrika Lembergs redogörelse över miljöarbetet inom Borgå kyrkliga samfällighet, samt besluter nominera en församlingsrådsmedlem till Borgå kyrkliga samfällighets arbetsgrupp för miljöfrågor.

Beslut Församlingsrådet beslutade anteckna för kännedom diakoniarbetare Henrika Lembergs redogörelse över miljöarbetet inom Borgå kyrkliga samfällighet, samt beslutade nominera församlingsrådsmedlem Virva Nyback till Borgå kyrkliga samfällighets arbetsgrupp för miljöfrågor.

Skrivelse till församlingsrådet

FR 11.06.2024 § 75
33/05.00.00/2024

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Ann-Britt Hedman har skickat en skrivelse till församlingsrådet (se bilaga). I skrivelsen säger Hedman bl a att det särskilt bland den äldre generationens medlemmar i Borgå svenska domkyrkoförsamling finns en känsla av hemlöshet efter det att Svenska församlingshemmet inte längre står till förfogande för verksamhet. Hedman påtalar också att församlingens prioritering av Domprostgården som ett nytt hem för Domkyrkoförsamlingen är bra, men att stället är svårtillgängligt för äldre personer som inte har bil till förfogande. Hedman uttrycker en särskild oro för att verksamhetsformen Kaffeandakt som hållits i Församlingshemmet på Lundagatan, och som till största delen har genomförts med hjälp av ansvarsbärande frivilliga, ska upphöra. Hedman avslutar sin skrivelse med att säga att hon hoppas att detta inlägg skall tolkas som en nöd för vår svenska församling och kanske också som en inspiration att söka lösningar "utanför boxen" så att olika grupper kan känna sig inkluderade och hörda.

Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar som svar på Ann-Britt Hedmans skrivelse uttrycka följande:
Församlingsrådet tackar Ann-Britt Hedman för skrivelsen och för de tankar som i skrivelsen aktualiseras. Församlingsrådet vill också uttrycka ett tack till Ann-Britt Hedman, Anita Virtanen och Urda Lindberg som med sina insatser som frivilliga sett till att verksamheten Kaffeandakt i Församlingshemmet på Lundagatan har förverkligats. Den här verksamheten kommer inte att läggas ner utan fortsätter också under höstterminen 2024.
Så långt det är möjligt ska församlingsrådet beakta de synpunkter som framgår av skrivelsen då verksamhetsplanen för Domkyrkoförsamlingen för år 2025 görs upp.
Det kan ytterligare konstateras att den första våningen i Församlingshemmet på Lundagatan ska renoveras, sannolikt under sommaren 2024. Förhoppningen är att utrymmena efter renoveringen är sådana att en "församlingshemskänsla" lättare infinner sig än i utrymmenas nuvarande utformning.
Från 1.8.2024 har Domkyrkoförsamlingen igen en anställd med ansvar för missionsverksamheten, vilket inte varit fallet under första hälften av innevarande år. Den här personella tilläggsresursen innebär också att personalens möjlighet att bistå frivilliga som ställer upp i olika verksamheter ökar.

Beslut

Enligt förslag.

Skötsel av byråsekreteraruuppgifter 1.8 – 31.12.2024

FR 11.06.2024 § 76
76/01.01.01/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Byråsekreterare Gunilla Mansner har beviljats avsked (enligt egen anhållan) från och med 1.7.2024 och håller semester under tiden 31.5 – 30.6.2024. Församlingsrådet har tidigare fattat beslut om att anställa Eva Lund som sommarvikarie under tiden 1.6-31.7.2024. Enligt Domkyrkoförsamlingens personalplan för åren 2025 – 2026 förordar församlingsrådet att Porvoon suomalainen seurakunta och Domkyrkoförsamlingen kunde inrätta en gemensam tjänst för skötseln av byråsekreteraruuppgifterna från och med år 2025. Preliminära diskussioner har förts med Porvoon suomalainen seurakunta i ärendet men definitiva beslut har inte ännu fattats. Diskussionerna fortsätter i augusti 2024. Med anledning av ovanstående är det i det här skedet ändamålsenligt att fatta beslut om skötseln av uppgifterna som byråsekreterare för tiden 1.8 – 31.12.2024. Eva Lund har meddelat att hon står till förfogande för skötseln av uppgifterna som byråsekreterare.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter anställa Eva Lund som tf byråsekreterare under tiden 1.8-31.12.2024 med en arbetstid på 16 timmar/ vecka. Lön utbetalas i enlighet med kravgrupp 402. Ärendet justeras omedelbart.

Beslut Enligt förslag. Ärendet justerades omedelbart.

Pastorskansliets öppethållningstider 1.8 – 31.12.2024

FR 11.06.2024 § 77
31/00.01.02/2024

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Uppgifterna som byråsekreterare vid Borgå svenska domkyrkoförsamling sköts under tiden 1.8 – 31.12.2024 på deltid av Eva Lund. Utgående från de arbetsarrangemang som överenskommits med Eva Lund skulle pastorskansliet under nämnda tidsperiod ha öppethållningstider som avviker från de nuvarande öppethållningstiderna. För närvarande är pastorskansliet öppet vardagar mellan kl. 9 och 13. Från och med 1.8 föreslås att pastorskansliet hålls öppet måndag, tisdag, torsdag och fredag mellan kl. 9 och 12.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter att pastorskansliets öppethållningstider under tidsperioden 1.8 – 31.12.2024 är följande: måndag, tisdag, torsdag och fredag kl. 9 – 12.

Beslut Enligt förslag.

Besättande av tjänst som A-kantor

FR 11.06.2024 § 78
76/01.01.01/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse En av Domkyrkoförsamlingens två A-kantors tjänster blir vakant 1.2.2025. Enligt den av församlingsrådet godkända personalplanen för Domkyrkoförsamlingen för åren 2025 – 2026 ska i fråga varande tjänst besättas vilket innebär att tjänsten behöver lediganslås att sökas. Ett utkast till rekryteringsannonser lyder enligt följande:

1) Annons med logo i Kyrkpressen

Borgå svenska domkyrkoförsamling lediganslår en tjänst som A-KANTOR

Närmare information: www.domkyrkan.fi. Ansökan riktas senast 23.8.2024 kl. 15 till Församlingsrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling. Ansökan sänds elektroniskt till adressen borga.domkyrkoforsamling@evl.fi.

2) Annons på webben:

*Ledig A-kantorstjänst i Borgå svenska domkyrkoförsamling
Borgå svenska domkyrkoförsamling lediganslår en kantorstjänst som förutsätter högsta examensnivå (A-nivå). Mer uppgifter om behörighetskraven finns i Kyrkans författningssamling nr 163, Kyrkostyrelsens beslut om examen som krävs för kantorstjänst. Tjänsten förutsätter utmärkta kunskaper i svenska och nöjaktig förmåga att förstå finska.*

Som merit räknas förmåga att arbeta i olika musikaliska verksamhetsmiljöer med olika åldersgrupper, också med stora projekt. Församlingen har ett rikt gudstjänstliv som det satsas på med bl.a. gudstjänstgruppsverksamhet i Domkyrkan. Verksamheten är uppbyggd så att den beaktar nutida behov och önskemål samtidigt som den förverkligas i linje med kyrkans tradition. Förutom högmässan i Borgå domkyrka firas olika specialgudstjänster och gudstjänster i kapellen i byarna.

I församlingen finns förutom den lediganslagna A-kantorstjänsten också en annan A-kantorstjänst och en B-kantorstjänst. Till A-kantorns uppgifter hör bl.a. att ansvara för musiken vid gudstjänster och förrättningar, ledande av körer och musikgrupper, konserter och orgelkvarter samt skriftskolundervisning. Konsertverksamheten i Domkyrkan sköts huvudsakligen i samarbete med Porvoon suomalainen seurakunta.

Församlingen har en fungerande organisation med goda möjligheter att utveckla både existerande och nya verksamhetsformer. Församlingen har drygt 12 000 medlemmar. Lön enligt kravgrupp 602. Tillträde 1.2.2025 eller enligt överenskommelse. Prövotid 6 månader. Den som väljs skall förete intyg över sitt hälsotillstånd och utdrag ur straffregistret. Närmare uppgifter ger kyrkoherde Mats Lindgård 040 594 6038 mats.lindgard@evl.fi eller kantor Reidar Tollander 040 563 2091 reidar.tollander@evl.fi.

Ansökan riktas senast 23.8.2024 kl. 15 till Församlingsrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling och sänds jämte bilagor elektroniskt till adressen: borga.domkyrkoforsamling@evl.fi.

I ansökan skall ingå uppgifter över såväl yrkesmässig- som språklig behörighet. Intervjuer ordnas under vecka 35 (26-30.8.2024). I intervjun ingår ett prov på högst 15 minuter bestående av valfritt orgelstycke, valfri psalm och valfri solosång till eget ackompanjemang. Psalmerna och solosången kan spelas antingen på piano eller orgel.

Församlingsrådet torde ta ställning till innehållet i utkastet till rekryteringsannons. Vidare torde församlingsrådet fatta beslut om vem som ska ingå i intervjugruppen för tjänsten i fråga.

Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar

- 1) lediganslå en tjänst som A-kantor i enlighet med bifogad rekryteringsannons samt
- 2) utse intervjugrupp som genomför intervjuer med de sökande. Till intervjugruppen utses kyrkoherde Mats Lindgård, teamledande A-kantor Reidar Tollander samt två medlemmar i församlingsrådet. Församlingssekreterare Vivan Antman utses till sekreterare för intervjugruppen.

Beslut

Församlingsrådet beslutade

- 1) lediganslå en tjänst som A-kantor i enlighet med bifogad rekryteringsannons samt
- 2) utse intervjugrupp som genomför intervjuer med de sökande. Till intervjugruppen utsågs kyrkoherde Mats Lindgård, teamledande A-kantor Reidar Tollander och församlingsrådsmedlemmarna Benita Ahlnäs och Rebecka Stråhlman. Församlingssekreterare Vivan Antman utsågs till sekreterare för intervjugruppen.

Utlåtande om anhållan om partiell tjänstledighet (Eisentraut-Söderström)

FR 11.06.2024 § 79
77/01.00.01/2022

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Kaplan Johanna Eisentraut-Söderström anhåller om partiell tjänstledighet för tiden 1.1 – 31.12.2025. Under nämnda tid önskar Eisentraut-Söderström tjänstgöra enligt 80 % av en heltidstjänst, det vill säga den partiella tjänstledigheten skulle utgöra 20 % av en heltidstjänst. Eisentraut-Söderström anger som orsak fortsatta doktorsstudier vid Åbo Akademi.

Beredningsutskottet framhåller att det är viktigt med kontinuitet då det gäller prästbesättningen i församlingen och att anhållningar om tjänstledigheter där församlingsrådet har prövningsrätt därför bör övervägas noggrant. Samtidigt konstaterar beredningsutskottet att en partiell tjänstledighet för Eisentraut-Söderström under år 2025 ökar möjligheterna till att församlingspastor Martin Jakobsson kunde få ett förlängt förordnande i Borgå svenska domkyrkoförsamling efter 9.1.2025 vilket skulle vara önskvärt med tanke på prästernas totala semesterskuld. Utlåtande om en eventuell förlängning av förordnandet för församlingspastor Martin Jakobsson ges separat då Domkyrkoförsamlingens budgetberedning för år 2025 har klarnat.

Beslutsförslag Församlingsrådet beslutar för Domkapitlet i Borgå stift förordna att kaplan Johanna Eisentraut-Söderström beviljas partiell oavlönad tjänstledighet (20 %) under tiden 1.1-31.12.2025 så att hon tjänstgör enligt 80 % av en heltidstjänst.

Beslut Enligt förslag. Ärendet justerades omedelbart.

Anhållan om ändring av personalutbildning (Apostolidou)

FR 11.06.2024 § 80
78/01.00.00/2023

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Församlingsspastor Elefteria Apostolidou anholder om att få göra en ändring i personalutvecklingsplanen för år 2024 för sitt vidkommande. Apostolidou skriver:
Jag, Elefteria Apostolidou, söker ändring i personalutbildningsplan för 2024. Jag blev inte antagen till arbetshandledarutbildningen, och därför stryks närstudieperioderna i Träskända, dvs. 2-4.9.2024 och 9-11.12.2024. Jag önskar i stället att få delta i pastoralkursen "Bibeln och livet" (6sp) med följande kursdatum på Lärkkulla: Del I 28-30.10.2024 och Del II 25-27.11.2024.
Församlingsrådet torde godkänna Apostolidous anhållan om deltagande i personalutbildning.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter bevilja församlingsspastor Elefteria Apostolidou rätt att inom ramen för Domkyrkoförsamlingens personalutbildning för år 2024 delta i pastoralkursen Bibeln och livet med närstudier 28-30.10.2024 och 25-27.11.2024 på stiftsgården Lärkkulla. Kostnaderna för kurs, kost, logi och resor ersätts.

Beslut Enligt förslag.

Kyrkoherdens semesterplan för tiden 1.5 – 30.9.2024, korrigerad version

FR 11.06.2024 § 81
33/01.00.00/2022

Beredning	kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038
Redogörelse	Kyrkoherde Mats Lindgård har till domkapitlet inlämnat en anhållan om att semesterplanen för tiden 1.5 – 30.9.2024 skulle korrigeras (bilaga). Ändringarna föranleds av att Domkyrkoförsamlingen från och med 1.6.2024 fått förstärkning då det gäller prästbesättningen (församlingspastor Heidi Jäntti) vilket medfört att kyrkoherde Mats Lindgård kan hålla en del semester under sommaren vilket inte ingick i den ursprungliga semesterplanen för nämnda tidsperiod.
Beslutsförslag	Församlingsrådet antecknar kyrkoherde Mats Lindgårds korrigerade semesterplan för kännedom.
Beslut	Enligt förslag.

Utlåtande om sammansättningen för direktionen för Kustens och Ålands centralregister

FR 11.06.2024 § 82
95/04.00.00/2022

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Gemensamma kyrkorådet i Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet ber församlingarna som anslutit sig till Kustens och Ålands centralregister avge utlåtande om en föreslagen förändring av förvaltningsstadgan för Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet (bilaga). Ärendet handlar om en föreslagen förändring av sammansättningen för direktionen för Kustens och Ålands centralregister. Sammansättningen för direktionen definieras i förvaltningsstadgan och ändringar i direktionens sammansättning innebär således en förändring av förvaltningsstadgan. Det som föreslås är att direktionens för Kustens och Ålands centralregister sammansättning utökas på så sätt att Tyska församlingen och Rikssvenska Olaus Petri församling tillsammans skulle få en ordinarie plats och en ersättarplats i direktionen. Den föreslagna förändringen kan anses vara motiverad och förordas således.

Beslutsförslag Församlingsrådet besluter till gemensamma kyrkorådet i Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet avge följande utlåtande:
Församlingsrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling förhåller sig positivt till att förvaltningsstadgan för Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet ändras till den del den berör sammansättningen för direktionen för Kustens och Ålands centralregister så att Tyska församlingen och Rikssvenska Olaus Petri församling tillsammans skulle få en ordinarie plats och en ersättarplats i direktionen för Kustens och Ålands centralregister.

Beslut Enligt förslag.

Befrielse från förtroendeuppdrag

FR 11.06.2024 § 83
47/00.00.00/2022

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Ersättaren i församlingsrådet Kim Nevalainen är inte längre medlem i Borgå svenska domkyrkoförsamling och kan därmed inte längre inneha uppdraget som ersättare i församlingsrådet.

Beslutsförslag Församlingsrådet beslutar bevilja Kim Nevalainen befrielse från uppdraget som ersättare i församlingsrådet från och med 1.7.2024.

Beslut Enligt förslag.

Anmälningsärenden

FR 11.06.2024 § 84

1. Församlingens sommarprogram
2. Mikael Kokkola informerar om Domkyrkbackens utställningsarbetsgrupp, som har börjat planera bildkonstutställningsverksamhet.
3. En anhållan om medel för utvecklingsprojektet Kommunikation som uppdrag har 10.6.2024 skickats till Kyrkostyrelsen.
4. Datumet för den gemensamma samlingen för förtroendvalda och anställda kring utvecklingsprojektet ändras från 29.3 till 12.4.2025.

Beslutsförslag

Anmälningsärendena antecknas för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Donation till diakoni- och missionsverksamhet

FR 11.06.2024 § 85
36/05.07/2024

Beredning kyrkoherde Mats Lindgård tfn 040-594 6038

Redogörelse Församlingsmedlem Henry Lindström har testamenterat en del av sin kvarlåtenskap till Borgå svenska domkyrkoförsamling. Totalt uppgår det testamenterade beloppet till 888 672,99 euro. Enligt testamentet ska medlen användas till förmån för Diakonifonden inom Borgå svenska domkyrkoförsamling och för missionsverksamheten inom Borgå svenska domkyrkoförsamling.

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter

- 1) anteckna för kännedom att Henry Lindström har testamenterat 888 672,99 euro till Borgå svenska domkyrkoförsamling med syftet att medlen används till förmån för Diakonifonden inom Borgå svenska domkyrkoförsamling och för missionsverksamheten inom Borgå svenska domkyrkoförsamling,
- 2) att medlen i det här skedet i sin helhet överförs till Diakonifonden inom Borgå svenska domkyrkoförsamling samt
- 3) utse en arbetsgrupp bestående av ordförande Mats Lindgård, sammankallare, teamledande tjänsteinnehavare för diakonin Ulrika Lindholm, en ekonomiskt sakkunnig från Borgå kyrkliga samfällighet samt en medlem av församlingsrådet. Arbetsgruppens syfte är att till församlingsrådet inkomma med förslag på hur testamentet ska förvaltas.

Beslut

Församlingsrådet beslutade

- 1) anteckna för kännedom att Henry Lindström har testamenterat 888 672,99 euro till Borgå svenska domkyrkoförsamling med syftet att medlen används till förmån för Diakonifonden inom Borgå svenska domkyrkoförsamling och för missionsverksamheten inom Borgå svenska domkyrkoförsamling,
- 2) att medlen i det här skedet i sin helhet överförs till Diakonifonden inom Borgå svenska domkyrkoförsamling samt
- 3) utse en arbetsgrupp bestående av ordförande Mats Lindgård, sammankallare, teamledande tjänsteinnehavare för diakonin Ulrika Lindholm, ekonomiskt sakkunniga från Borgå kyrkliga samfällighet och/eller från finansvärlden samt församlingsrådsmedlem Denice Sjöström. Arbetsgruppens syfte är att till församlingsrådet inkomma med förslag på hur testamentet ska förvaltas.

Nästa möte och avslutande av möte

FR 11.06.2024 § 86

Församlingsrådets nästa möte är tisdagen den 10 september 2024 i Domprostgården, Finnbyvägen 6, Borgå.

Beslut

Församlingsrådet beslutade att följande möte hålls tisdag 10.9.2024 i Domprostgården, Finnbyvägen 6, Borgå. Ordförande tackade alla deltagare och önskade en trevlig sommar samt avslutade mötet kl. 19.26.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 71, § 72, § 73, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 84, § 86

BESVÄRSFÖRBUD

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt (146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Bifogas utdraget / beslutet

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 74, § 75, § 76, § 77, § 83, § 85

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Kyrkliga ärenden

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Omprövning av beslut av en myndighet i en kyrklig samfällighet får också begäras av den kyrkliga samfällighetens medlemsförsamling och dess medlemmar.

TID FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH NÄR DEN BÖRJAR

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen av delfåendet denna dag undantaget. Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

INLÄMNANDE AV OMRÖVNINGSBEGÄRAN

Myndighet som omprövningsbegäran ska riktas till

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

- **Församlingrådet i Borgå svenska domkyrkoförsamling**

Besöksadress: Lundagatan 5, 06100 Borgå

Postadress: PB 140, 06101 Borgå

E-post: borga.domkyrkoforsamling@evl.fi

Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran av omprövning inom kansliets öppettid. Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs

Bifogas protokollsutdraget