

## Henkilöstösihteerin tehtävän haettavaksi julistaminen

YKN 30.05.2024 § 63  
85/01.01.01/2022

Valmistelu	Hallintojohtaja Sari Mankinen, puh. 0400 156 257 Henkilöstöpäällikkö Paula Raitis puh. 040 6844 088
Selostus	<p>Porvoon seurakuntayhtymässä työskentelee tällä hetkellä kaksi palkanlaskijaa. Heidän tehtävänkuvansa eivät enää vastaa nimikettä, vaan molemmat toimenhaltijat hoitavat laajasti henkilöstöhallinnon tehtäviä. Kummallakin on omat vastuualueensa, ja he sijaistavat saumattomasti toisiaan.</p> <p>Henkilöstöpalveluiden tiimi on kevään 2024 tehnyt tulevaisuustyöskentelyn, jossa on pohdittu tulevaisuuden tehtävänkuvia ja resursseja. Työskentelyn tuloksena ehdotetaan, että toimenhaltijan vaihtuessa palkanlaskijan työsuhteinen tehtävä muutetaan henkilöstösihteerin työsuhteiseksi tehtäväksi.</p> <p>Henkilöstösihteerin tehtäviin kuuluu tuntipalkkojen, palkkioiden sekä kokouspalkkioiden kokonaisuuden hoitaminen, HP-rekisterin ja Populuksen (kesästä 2024 alkaen Populus Master) tietojen pitäminen ajan tasalla, Kipa-yhteyshenkilönä toimiminen, työntekijöiden Kipa-koulutus ja tuki, sisäinen ja ulkoinen asiakaspalvelu, toisen palkanlaskijan sijaisena toimiminen, Epassi-järjestelmän ylläpito ja pääkäyttäjänä toimiminen, Työvuorovelho-järjestelmän varapääkäyttäjänä toimiminen sekä muut työnantajan määräämät tehtävät.</p> <p>Tehtävässä onnistumiseen tarvitaan yhteistyökykyä, palveluhenkisyttä, tarkkuutta ja joustavuutta, molempien kotimaisten kielten taitoa Porvoon seurakuntayhtymän kielisäännön mukaisesti, hyvää tietoteknistä osaamista sekä soveltuvaa koulutusta ja/tai työkokemusta.</p> <p>Tehtävän palkkaus sijoittuu vaatavuusryhmään 501. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.</p> <p>Tehtävä avataan hakuun 5.8.2024 ja hakuaika päättyy 25.8. Haastattelut järjestetään viikoilla 35 ja 36, ja ehdotus valittavasta henkilöstä tuodaan yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi 26.9.2024. Uusi henkilöstösihteerin aloittaa työssä marraskuun aikana.</p>
Esittelijä	Hallintojohtaja:
Päätösesitys	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää avata Porvoon seurakuntayhtymän henkilöstösihteerin työsuhteisen tehtävän haettavaksi 5.–25.8.2024 väliseksi ajaksi. Tehtävä sijoittuu vaatavuusryhmään 501 ja siinä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Uusi työntekijä aloittaa tehtävässä sopimuksen mukaan marraskuun aikana.
Päätös	Yhteinen kirkkoneuvosto päätti avata Porvoon seurakuntayhtymän henkilöstösihteerin työsuhteisen tehtävän haettavaksi 5.–25.8.2024 väliseksi ajaksi. Tehtävä sijoittuu vaatavuusryhmään 501 ja siinä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Uusi työntekijä aloittaa tehtävässä sopimuksen mukaan marraskuun aikana.

Sari Mankinen ja Siv Nyqvist poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.27.